

REFERAT Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget 2014-2017 d. 08-12-2016

Mødedato	Torsdag d. 08. december 2016 kl. 17:30
Mødested	Dianalund-stuen, 1. sal, Det gl. Rådhus, Torvet 2, Sorø
Mødedeltagere	Anne Madsen, Birgitte Hansen, Bo Christensen, Johannes Lumholt, Linda Nielsen

Indholdsfortegnelse

188. Bemærkninger til dagsordenen.....	3
189. Meddelelsessager.....	4
190. Strategi og mål på turismeområdet.....	6
191. Økonomi for Sorø Bykontor.....	9
192. Ny handicappolitik for Sorø Kommune.....	12
193. Status på Partnerskabsaftalen samt forslag til ændring af følgegruppen.....	16
194. Opsigelse af aftalen med Ungdommens UddannelsesVejledning.....	19
195. Økonomisk Redegørelse 31-10-2016 Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.....	21
196. Sorø Kommunes praksis for brug af børneattester.....	23
196. Sorø Kommunes praksis for brug af børneattester.....	27

188. Bemærkninger til dagsordenen

188. BEMÆRKNINGER TIL DAGSORDENEN

188. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent	Sagsbeh.: Gitte Mie Højsgaard	Sagsid.: 340-2016-7563	KMD Dok.nr.: 340-2016-165545
-------	----------------------------------	---------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:
Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg.

Sagens gang:
Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:
Ifølge Forretningsordenen § 3, stk. 4, kan ethvert medlem ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen.

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:
Ingen.

Indstilling:
Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Dagsordenen drøftes.

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:
Ikke til stede: Ingen.

Dagsorden drøftet og godkendt.

189. Meddelelsessager

189. MEDDELELSESSAGER

189. Meddelelsessager

Åbent	Sagsbeh.: Kristian Junker Pedersen	Sagsid.: 340-2016-32292	KMD Dok.nr.: 340-2016-164734
-------	---------------------------------------	----------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:
Meddelelser fra Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice.

Sagens gang:
Arbejdsmarkedets og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:
Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice meddeler følgende:

1. Ledelsesinformation – vedlagt som bilag.
2. Årshjul for Arbejdsmarkedets og Erhvervsudvalget – vedlagt som bilag.
3. Orientering om 225 timers regel – materiale udleveres på mødet.
4. Orientering om "effektiv administration".

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:
Ingen.

Indstilling:
Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Sagen tages til efterretning.

Bilag

340-2016-164945

Årshjul AEU 2016 dec

340-2016-164944

Arbejdsmarkedet AEU decembermødet 2016

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning.

190. Strategi og mål på turismeområdet

190. STRATEGI OG MÅL PÅ TURISMEOMRÅDET

190. Strategi og mål på turismeområdet

Åbent	Sagsbeh.: Johan Otte	Sagsid.: 340-2015-35825	KMD Dok.nr.: 340-2016-163906
-------	-------------------------	----------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Visit Vestsjælland har gennem en proces i dette efterår fastlagt sin strategi og sine mål for de kommende år. Dette blev den 14. november 2016 lanceret ved selskabets årskonference på Parnas.

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget har tidligere – i forbindelse med vedtagelse af vækststrategien – afholdt sig fra at fastlægge kommunespecifikke mål for turismeområdet i Sorø Kommune. Det beroede på den tilgang, at Sorø Kommunes aktive medejerskab af Visit Vestsjælland indebærer, at Sorø Kommune orienterer sig efter selskabets mål frem for at fastlægge sine egne med den risiko, at klarheden om målene kunne komme i fare. Visit Vestsjællands mål er med andre ord også Sorø Kommunes mål.

På den baggrund forelægges selskabets strategi og mål her til orientering for Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

Bilaget, Turismen på Sjællands Vestkyst, giver et overblik over:

- Visit Vestsjællands organisation
- Visit Vestsjællands baseline (udgangspunkt i 2014-data)
- Visit Vestsjællands nyformulerede vision, "Vi skaber muligheder"
- Visit Vestsjællands prioriterede nøgleinteressenter
- Visit Vestsjællands værdiskabelse og indsatsområder

- Selskabets økonomiske målsætninger frem til 2020, og endelig
- Visit Vestsjællands vækstprogram 2017 (udviklingsprogram for erhvervsaktørerne).

De fire strategiske indsatsområder er:

- 1) Større sammenhæng i destinationen på tværs af aktører og kommuner
- 2) Netværks, forretnings- og produktudvikling i erhvervet i tråd med brandet
- 3) Bedre udnyttelse, øget kapacitet af overnatningsstederne
- 4) Branding og markedsføring af den samlede destination.

De fastlagte økonomiske målsætninger, som indsatserne skal realisere frem til 2020 er:

4 % årlig vækst i erhvervsturismen

.. svarende til, at forbruget i destinationen (Slagelse, Kalundborg og Sorø kommuner) øges fra 564 mio. kr. i 2014 til 714 mio. kr. i 2020. Tilvækstmål: 150 mio. kr.

3,5 % årlig vækst i danske turister

.. svarende til, at forbruget i destinationen øges fra 784 mio. kr. i 2014 til 964 mio. kr. i 2020. Tilvækstmål: 180 mio. kr.

3 % årlig vækst i udenlandske turister

.. svarende til, at forbruget i destinationen øges fra 377 mio. kr. i 2014 til 450 mio. kr. i 2020. tilvækstmål: 73 mio. kr.

Set under ét er tilvækstmålet således 403 mio. kr. årligt i perioden 2014 – 2020. Opfyldes målet, vil det indebære et årsforbrug i 2020 på 2.128 mio. kr. og en anslået jobskabelse på 310 årsværk i destinationen.

Målene er ambitiøse i den forstand, at de udgør en lokal skærpelse af VisitDenmarks målsætninger på nationalt niveau.

Sorø Kommunes bidrag til, at målsætninger nås består væsentligst af:

- Aktivt medejerskab i Visit Vestsjælland
- Understøttelse af vores turismeprodukter på kultur- og eventområdet
- Kobling mellem Visit Vestsjælland og Sorø Kommunes lokale turismeaktører

- Drift af bykontorfunktionen med efterspurgte serviceydelser.

Sorø Byråd har udpeget i alt fire medlemmer til Visit Vestsjællands bestyrelse. Det drejer sig om Anne Madsen og Bo Christensen som repræsentanter for kommunalbestyrelsen, og om Lars Mortensen og Charlotte Sabroe som repræsentanter for turisterhvervene.

Parallelt med bestyrelsesarbejdet afholdes der ca. seks årlige møder mellem selskabets direktør og ejerkommunerne, som i den forbindelse repræsenteres af ledende embedsmænd.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ikke relevant.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Fagcenter Byråd og Kultur indstiller, at:

1. Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

340-2016-163684

Turismen på Sjællands Vestkyst

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning.

191. ØKONOMI FOR SORØ BYKONTOR

191. Økonomi for Sorø Bykontor

Åbent	Sagsbeh.: Mette Tingholm	Sagsid.: 340-2016-32092	KMD Dok.nr.: 340-2016-164927
-------	-----------------------------	----------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Sorø Bibliotek overtog driften af Bykontoret efter SET ophørte i 2015. Bevillingen fra Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget dækker imidlertid ikke de faktiske driftsomkostninger, og Sorø Bibliotek forventer en budgetoverskridelse i 2016 og frem.

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagen sendes til orientering i Kultur og Fritidsudvalget.

Sagsfremstilling:

Sorø Bibliotek forventer en budgetoverskridelse på maksimalt 116.000 kr. for driften af Bykontoret i 2016.

Årsagen er, at bevillingen fra Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget på 180.000 kr. årligt ikke dækker de faktiske omkostninger, der er forbundet med driften af Bykontoret. Da underskuddet kun vedrører denne funktion, kan det ikke dækkes af bibliotekets øvrige budget, som afspejler det serviceniveau på biblioteksområdet, der er fastsat af og henhører under Kultur og Fritidsudvalget.

Da den forventede budgetoverskridelse også gør sig gældende for 2017 og frem, er der behov for at afklare grundlaget for Bykontorets fremtidige drift, dels for 2016, og dels for de kommende år.

Bykontorets økonomi:

Den årlige omsætning for Bykontoret ligger på omkring 2 mio. kr. hvoraf den primære indtægt stammer fra provisioner, billetsalg og samarbejde med lokale aktører. Der er meget begrænset mulighed for at øge indtjeningen ved at skrue op for betalingen fra de lokale aktører, mens provisionen for salg af billetter fastsættes af DSB, Movia og Billetnet og afhænger af salgets omfang.

Sorø Bibliotek fremsendte et budgetønske til Budget 2017, der skulle dække underskuddet på de 116.000 kr. ved at sikre en højere niveau for den årlige tilførsel til bykontorfunktionen.

Ønsket blev delvist imødekommet, idet Sorø Bibliotek blev bevilget et ekstra tilskud på 100.000 kr. til både Bykontoret og aktiviteter på Sorø Bibliotek. Konkret er tilførslen udmøntet med 50 % til hvert område.

Med 50.000 kr. herfra er der således stadig et underskud på 66.000 kr. i 2017 og frem.

Løsning 2016

Det aktuelle underskud på indtil 116.000 kr. i 2016 indstilles med denne sag dækket inden for Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalgets egen ramme, af de midler, der er afsat til vækstindsatsen.

Mulige løsninger 2017 og frem:

Bykontoret er etableret som en integreret del af Sorø Bibliotek med samme bemandede åbningstid som biblioteket. Da der er et stort pres på Bykontoret med mange henvendelser fra borgere, Sorø Kommune, foreninger m.v. er der behov for, at Bykontoret er selvstændigt bemandede.

Bykontoret yder en stor service til både lokale borgere, der køber billetter til rejser, kulturoplevelser og lokale arrangementer, og til turister både i og uden for sæsonen.

Skal Bykontoret fastholde det nuværende serviceniveau kræver det en øget bevilling på 66.000 kr. årligt fra 2017 og frem.

Hvis serviceniveauet derimod skal tilpasses den aktuelle bevilling, betyder det en reduktion i den betjente tid fra 29 timer om ugen til 19 timer. Det betyder også, at muligheden for at handle med rekvisitioner, som bl.a. flere institutioner under Sorø Kommune gør stor brug af, forsvinder.

Samtidig reduceres Bykontorets deltagelse i turistfremmende aktiviteter og oplevelsesøkonomiske netværk, samt deltagelse i samarbejds møder med Visit Vestsjælland.

Endelig vil det medføre en risiko for, at DSB m.fl. finder anledning til at genvurdere Sorø Bykontor som forhandler, hvilket i sidste ende kan underløbe Bykontorets økonomi yderligere.

Høring:

Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser:

Ønske om en øget bevilling på 66.000 kr. årligt fra 2017 og frem finansieret indenfor udvalgets egen ramme.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Hvis ønsket om den øgede bevilling ikke imødekommes reduceres serviceniveauet for Bykontoret.

Indstilling:

Fagcenter Byråd og Kultur indstiller, at:

1. Det aktuelle underskud på maksimalt 116.000 kr. i 2016 dækkes inden for Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalgets egen ramme.
2. Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalgets bevilling til Bykontoret på hidtil 180.000 kr. årligt øges med 66.000 årligt fra og med 2017.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget, den 7. december 2016:
Ikke til stede: Ingen.

Kultur og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:
Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

192. Ny handicappolitik for Sorø Kommune

192. NY HANDICAPPOLITIK FOR SORØ KOMMUNE

192. Ny handicappolitik for Sorø Kommune

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Kasia Caroline Vad	340-2016-32283	340-2016-164694

Baggrund for sagens forelæggelse:

Sorø Kommunes nuværende handicappolitik fra 2008 er blevet revideret, og der foreligger et forslag til en ny handicappolitik for Sorø Kommune.

Sagens gang:

Social og Sundhedsudvalget – Børn og Undervisningsudvalget – Teknik og Miljøudvalget – Kultur og Fritidsudvalget – Arbejdsmarked og Erhvervsudvalget. Sagen starter i alle fagudvalg, går herfra i høring og efter fornyet behandling i fagudvalgene, går sagen videre til Økonomiudvalg og Byråd.

Sagsfremstilling:

Sorø Kommunes nuværende handicappolitik fra 2008 er bygget op omkring FN's Handicapkonvention og forholder sig hovedsageligt til, hvad Sorø Kommune forstår ved de forskellige artikler i Handicapkonventionen. Der er således ikke tale om nogle specifikke faglige eller politiske retninger i den nuværende politik, og heller ikke indbygget nogen konkrete mål og handlinger for handicapområdet med krav om opfølgning.

Administrationen har derfor foreslået og fået bred opbakning til, at der i revisionsarbejdet er givet plads til en ny ramme og opsætning af handicappolitikken.

Forslaget til den nye handicappolitik, har fortsat FN's Handicapkonvention som sit fundament sammen med de bærende principper for dansk handicappolitik. Det nye forslag til handicappolitik, er mere mål- og handlingsorienteret end den nuværende handicappolitik.

Forslaget til ny handicappolitik har også en mere tværgående og inddragende karakter end den nuværende politik. Det har således været et hovedelement i arbejdet at sikre en tværgående forankring og et ejerskab til politikken, i alle kommunens fagcentre, ligesom det har været et hovedelement at sikre en bred inddragelse omkring formulering af politikken.

Arbejdet med handicappolitikken har været forankret i en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Handicaprådet, herunder DH-Sorø samt en repræsentant fra hvert af kommunens fagcentre. Kommunen har herudover undervejs i processen inddraget borgere bredt i Sorø Kommune, gennem invitation til to

borgermøder om politikken. Dette for at borgernes viden, erfaringer, ideer og forslag kunne blive inddraget i formuleringen af den nye handicappolitik.

Det tværgående aspekt er yderligere understreget ved, at arbejdsgruppen har valgt at de konkrete indsatsområder i handicappolitikken skal være tværgående, i modsætning til en sektoropdelt politik.

Handicappolitikken består af tre dele:

Del 1: Handicappolitikkens grundlag og betragtninger

Del 1 beskriver det grundlag, og de måder som Sorø Kommune har valgt at fundere og betragte handicapområdet på. Del 1 introducerer til:

- Handicappolitikkens vision og overordnede mål
- FN's handicapkonvention
- De bærende principper for dansk handicappolitik
- Forståelsen af handicapbegrebet og målgrupper for handicappolitikken
- Habilitering- og rehabiliteringsbegreberne
- Kommunens Vision og planstrategi samt kommunens værdier

Del 2: Fem tværgående temaer

Arbejdsgruppen bag Sorø Kommunes handicappolitik har valgt, at handicappolitikken skal fokusere på nogle udvalgte temaer for at gøre politikken konkret og handlingsorienteret. Arbejdsgruppen har prioriteret nogle tværgående temaer, som vil være retningsgivende for de udviklingsaktiviteter og initiativer, som skal iværksættes i de kommende år på handicapområdet.

Del 2 indeholder en kort introduktion til hvert tema, eksempler på udsagn fra borgermødet den 20. juni 2016 og Sorø Kommunes mål for hvert tema.

Del 3: Handleplan

Denne del udgør en handleplan for perioden 2017 – 2021. Handleplanen beskriver Sorø Kommunes mål for hvert af de fem temaer med tilhørende handlinger, som der skal arbejdes med at realisere i de kommende år.

Planlagt proces

- Forslaget til en ny handicappolitik forelægges i fagudvalg i december 2016 med henblik på en drøftelse i hvert fagudvalg, herunder om fagudvalget har justeringsønsker.
- Forslaget til en ny handicappolitik sendes med eventuelle justeringer i høring i perioden 9. december 2016 – 20. januar 2017.
- Forslaget til en ny handicappolitik forelægges sammen med høringssvar til drøftelse på fagudvalgenes februar møder i 2017 med henblik på, at fagudvalgene indstiller handicappolitikken til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet med de eventuelle justeringer, som høringssvarene måtte give anledning til.
- Herefter udbredelse i organisationen.

Høring:

Sendes i høring i Handicaprådet.

Offentlig høring via kommunens hjemmeside.

Økonomiske konsekvenser:

Handleplanen i del 3 indeholder Sorø Kommunes mål for de fem tværgående temaer, og de tilknyttede handlinger fra fagcentrene. Realiseringen af disse handlinger kan have økonomiske konsekvenser.

Såfremt en handling har økonomiske konsekvenser, vil disse i relevant omfang indgå i budgetlægningsprocessen for det år, hvor den pågældende handling ønskes realiseret.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Handicappolitikens tværgående og handlingsorienterede karakter kræver en indsats fra alle fagcentre. Der skal i perioden 2017 – 2021 følges op på de opstillede mål og handlinger i handleplanen. Det forudsætter, at der formuleres tidsplaner og succeskriterier i forhold til de handlinger, som det enkelte fagcenter har forpligtet sig til. Fagcenter Social og Sundhed vil tage initiativ til, at der i samarbejde med de øvrige fagcentre, udarbejdes en udmøntningsplan for dette arbejde.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at:

1. Fagudvalget drøfter forslaget til en ny handicappolitik for Sorø Kommune, herunder om fagudvalget har justeringsønsker til den nye politik.
2. Forslaget til en ny handicappolitik for Sorø Kommune sendes i høring i perioden 9. december 2016 – 20. januar 2017.
3. Fagudvalget genoptager sagen med de indkomne høringssvar på deres møde i februar 2017.

Bilag

Beslutning i Social og Sundhedsudvalget, den 5. december 2016:

Ikke til stede: Mogens Schwensen

Godkendt som indstillet, det vil sige, at politikken sendes i høring og genoptages på udvalgets februar møde.

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 6. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 7. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget, den 7. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Administrationens indstilling godkendes.

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

193. Status på Partnerskabsaftalen samt forslag til ændring af følgegruppen

193. STATUS PÅ PARTNERSKABSAFTALEN SAMT FORSLAG TIL ÆNDRING AF FØLGEGRUPPEN

193. Status på Partnerskabsaftalen samt forslag til ændring af følgegruppen

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Kristian Junker Pedersen	340-2016-32221	340-2016-163972

Baggrund for sagens forelæggelse:

Som en del af Sorø Kommunes udbuds- og indkøbspolitik blev der i december måned 2014 indgået en partnerskabsaftale mellem Dansk byggeri, Selandia Slagelse, UU-Vestsjælland og Sorø Kommune. Partnerskabsaftalen blev forelagt og godkendt af Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget på udvalgsmødet den 15. januar 2015.

Sagsfremstillingen giver en kort status på samarbejdet samt forslag til en ændring af følgegruppen.

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

Baggrunden for aftalen er, at parterne ønsker at etablere et samarbejde med fokus på at bistå unge fra Sorø Kommune til at påbegynde og gennemføre en uddannelse indenfor byggefagene med henblik på varig beskæftigelse. Heri indgår også muligheder for praktikpladser undervejs i uddannelsesforløbet.

På seneste møde i uge 41 2016 blev følgende drøftet:

1. Arbejdsmarkedet generelt i Sorø Kommune.
2. Rekrutteringssituationen i Østdanmark.
3. Opfølgning på de fastsatte mål.
4. Eventuelt herunder det fortsatte samarbejde.

Punkt 1 og 2 er i tråd med den orientering udvalget blev præsenteret for på seneste udvalgsmøde under punktet – Rekrutteringssituationen i Østdanmark. Punkt 3 er opfølgning på de fastsatte mål og opfølgningen er vedlagt som bilag. Målene, som opfølgningen er lavet på, er formuleret således:

- Alle unge, der har gennemført et grundforløb og som har kompetencer til at gennemføre hovedforløbet, får en praktikplads i en virksomhed.
- Hovedparten af de unge, der har indgået en praktikaftale med en virksomhed, skal gennemføre deres uddannelsesforløb. Frafaldet på ungdomsuddannelserne inden for bygge- og anlægsområdet skal falde år for år.
- Der kan i løbet af de næste 2 år ses en stigning i antallet af unge, der vælger en uddannelse inden for bygge og anlæg.
- Såvel målrettet efteruddannelse, virksomhedspraktik, som tilskud og/eller jobrotation skal anvendes til at sikre ledige job i bygge- og anlægsbranchen.

Under punkt 4 stillede sekretariatet forslag om at sammenlægge følgegruppen til Partnerskabsaftalen med følgegruppen om styrket overgang til ungdomsuddannelse, som hører til under Fagcenter Børn og Familier. Baggrunden er, at følgegruppen til Partnerskabsaftalen, i stort omfang, har samme deltagerkreds og interesseområde som følgegruppen for en styrket overgang til ungdomsuddannelse. For at optimere og effektivisere opfølgning samt mødefrekvens forslås det, at følgegruppen til Partnerskabsaftalen nedlægges og deltagerkredsen herfra indgår i følgegruppen om styrket overgang til ungdomsuddannelse. Nuværende aftaler og opfølgning medflytter ligeledes.

Forslaget blev positivt modtaget.

Mulighed for en sammenlægning har ligeledes været drøftet på seneste møde i følgegruppen for en styrket overgang til ungdomsuddannelse. Her blev forslaget ligeledes modtaget positivt.

Høring:

Sammenlægningen har været drøftet hos begge følgegrupper.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Følgegruppen til Partnerskabsaftalen sammenlægges med Følgegruppen for en styrket overgang til ungdomsuddannelse.

Bilag

340-2016-164952 Mål til partnerskabsaftalen 2016 (002) 19 maj 2016 (002) 21.11.2016 (002)

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

194. Opsigelse af aftalen med Ungdommens UddannelsesVejledning

194. OPSIGELSE AF AFTALEN MED UNGDOMMENS UDDANNELSESVEJLEDNING

194. Opsigelse af aftalen med Ungdommens UddannelsesVejledning

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Kristian Junker Pedersen	340-2016-32120	340-2016-163961

Baggrund for sagens forelæggelse:

På baggrund af drøftelser mellem Ringsted, Sorø og Slagelse kommuner ønskes nuværende aftale med Ungdommens Uddannelses Vejledning (UUV) opsagt således, at den ophører ved udgangen af 2017. Opsigelsen sker med et ønske om en genforhandling af en ny aftale med yderligere fokus på kerneydelsen.

Vedlagt er samarbejdsaftalen og opsigelsesbrevet.

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

Med opsigelsen af aftalen ønskes genforhandling og dermed en mere tidssvarende samarbejdsaftale både i forhold til Lovgivning og indsatser.

Kommunerne ønsker at indgå en aftale med mere fokus på kerneydelsen, hvilket dermed også skal afspejle sig i den kommende kontrakt. Forventningen til en ny aftale indebærer, at UUV og kommunerne inden for samme økonomiske ramme som den nuværende, kan opnå enighed om et samarbejde, hvor kerneydelsen afspejles i både kontraktens indhold – og i fordelingen af budgetposter.

Kommunerne ønsker en samlet basispakke indeholdende både den lovpligtige del, samt udvalgte effektive indsatser, der kan justeres og tilpasses løbende til det aktuelle behov.

Endelig ønsker kommunerne også at kunne aftale individuelle indsatser tilpasset den enkelte kommunes særlige behov.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen, idet en ny aftale forventes at afspejle nuværende økonomiske ramme.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Aftalen med UUV opsiges med henblik på genforhandling af en ny og mere tidssvarende kontrakt gældende fra den 1. august 2017.

Bilag

340-2016-164954

Samarbejdsaftale UUV og kommunerne

340-2016-164953

Opsigelse af UUV

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

195. Økonomisk Redegørelse 31-10-2016 Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget

195. ØKONOMISK REDEGØRELSE 31-10-2016 ARBEJDSMARKEDS OG ERHVERVSUDVALGET

195. Økonomisk Redegørelse 31-10-2016 Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Jan Urban Drachmann	340-2016-1046	340-2016-4340

Baggrund for sagens forelæggelse:

For Sorø Kommune fremgår, at der 3 gange årligt skal forelægges en økonomisk redegørelse for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet.

I den forbindelse forelægges den økonomiske redegørelse pr. 31. oktober 2016 til udvalgets orientering samt med eventuelt tilhørende enkeltsager til belysning af de økonomiske udfordringer der måtte være, herunder med anvisning af korrigerende handlinger i forhold til at skabe budgetbalance.

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Administrationen har foretaget en økonomisk gennemgang af samtlige budgetområder under udvalgets bevillingsområde.

Gennemgangen viser, at der forventes et samlet mindreforbrug på 9,900 mio. kr. og som kan tilbageføres kassen. I bilaget til sagen er de nærmere detaljer beskrevet.

Høring:

Sagen har ikke været forelagt til høring.

Økonomiske konsekvenser:

De økonomiske udfordringer for udvalgets område fremgår af nedenstående oversigt:

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen bemærkninger.

Indstilling:

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Der gives en bevilling på 2.810.000 kr. til områder for arbejdsmarked og at bevillingen gives via kassen.
2. Der foretages en nedjustering af budgettet med 4.110.000 kr. vedrørende overførselsindkomstområdet og at midlerne tilføres kassen.
3. Der gives en bevilling på 200.000 kr. til området for ungdoms- og voksenvejledning og at bevillingen gives via kassen.
4. Der foretages en nedjustering af budgettet med 8.800.000 kr. vedrørende integrationsområdet og at midlerne tilføres kassen.
5. Den økonomiske redegørelse pr. 31. oktober 2016 tages til efterretning.

Bilag

340-2016-148688 Økonomisk Redegørelse 31. oktober 2016 Notat Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

196. Sorø Kommunes praksis for brug af børneattester

196. SORØ KOMMUNES PRAKSIS FOR BRUG AF BØRNEATTESTER

196. Sorø Kommunes praksis for brug af børneattester

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Kristian Junker Pedersen	340-2016-32218	340-2016-163952

Baggrund for sagens forelæggelse:

På Byrådets møde den 12. oktober 2016 blev det besluttet, at sagen om praksis for anvendelse af børneattester tilbagesendes til Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget til fornyet behandling for en afklaring af, om der sker en forskelsbehandling i de kommunale beskæftigelsesordninger.

Sagen er første gang drøftet den 29. september 2016 i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget. Baggrund for drøftelsen sker med udgangspunkt i den vedtagne praksis for borgere omfattet af integrationsloven – vedtaget i Byrådet den 30. marts 2016 – sammenholdt med gældende praksis for borgere i Nytteindsatsen.

På mødet i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget den 7. november 2016 blev det besluttet, at sagen udsættes til fornyet behandling på december mødet, da Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget ønsker, at KL-notatet "Inspirationsmateriale vedrørende børneattester" – modtaget den 4. november 2016, nærlæses af forvaltningen og indarbejdes i forbindelse med fornyet sagsbehandling vedrørende børneattester. KL-notatet er modtaget efter udsendelse af dagsorden til mødet i november og har derfor ikke kunnet indgå i forbindelse med udarbejdelse af dagsorden

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Det fremgår af en række bekendtgørelser udstedt af flere forskellige ministerier, hvem der nærmere er omfattet af pligten til at indhente børneattest og i forhold til hvilke jobfunktioner. Kulturministeriet har udarbejdet en vejledning om indhentelse af børneattest, som senest er opdateret den 11. oktober 2016. Vejledningen har dog ikke givet fyldestgørende svar på det faktum, at antallet af nye flygtninge og familiesammenførte i virksomhedsrettede tilbud er og bliver langt større end hidtil og det, for denne målgruppe, er vanskeligt at indhente en anvendelig børneattest.

Med ændringerne i Integrationsloven, der trådte i kraft pr. 1. juli 2016, skal den enkelte kommune give udlændinge, der er berettiget til integrationsydelse, et virksomhedsrettet tilbud i form af virksomhedspraktik eller løntilskud. Erfaringsmæssigt har børne- og ungeområdet i høj grad været anvendt til virksomhedsrettede tilbud til målgruppen. Det forhold, at børneattesten i de fleste tilfælde kun dækker den tid en flygtning har opholdt sig i Danmark, hvorfor børneattesten opleves som ufuldstændig i disse

situationer, har skabt en del tvivl og usikkerhed blandt kommunerne om kravet om børneattester for flygtninge, der ansættes i dagtilbud, skoler o. lign.

KL har derfor udarbejdet et inspirationsmateriale – vedlagt denne sagsfremstilling -, der beskriver reglerne omkring børneattester, og som kan inspirere til, hvordan man på anden vis kan tilgodese de beskyttelseshensyn, der ligger bag børneattester bl.a. gennem fastsættelse af en række procedurer. De beskrevne procedurer og opmærksomhedspunkter er baseret på erfaringer fra og dialog med en række kommuner i situationer, hvor der indhentes børneattester for personer, der kun har haft kort ophold i Danmark. Det skal bemærkes, at nedenstående ikke kun gælder flygtninge, men også f.eks. familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc.

Som udgangspunkt skal den ansættende arbejdsgiver altid træffe afgørelse om ansættelse eller beskæftigelse ud fra et samlet konkret og individuelt skøn. I konsekvens heraf må en arbejdsgiver ikke på forhånd opstille krav som betingelse for ansættelsen - eksempelvis at børneattesten også reelt dækker et bestemt tidsrum. Det forhold, at en børneattest ikke går lang tid tilbage, kan og bør imidlertid indgå i den samlede vurdering af personens kvalifikationer.

Praksis i Sorø Kommune – vedtaget i Byrådet 30. marts 2016 - er, at alle medarbejdere, som ansættes eller arbejder på institutioner med børn under 15 år, skal aflevere en børneattest. Hvis det er i dagplejen er det hele husstanden, som skal aflevere en børneattest. Hertil kommer en konkret og individuel vurdering af ansøgeren. Den anvendte praksis har den betydning, at borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. ikke kan sendes i aktivering i den kommunale beskæftigelsesordning "Nytteindsatsen", der er et virksomhedsrettet tilbud.

For ikke at komme i konflikt med ligebehandlingsloven samt for at flygte inspirationsmaterialet fra KL, vil det fremadrettet være muligt at sende borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. i aktivering i Nytteindsatsen, hvilket vil medføre en ændring af gældende praksis.

Den ændrede praksis for anvendelse af børneattester i Sorø Kommune, hvor punkt 3 - omhandlende den kommunale beskæftigelsesordning "nytteindsatsen" - er ændret, betyder for borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. at:

1. De gerne må ansættes i virksomhedspraktik eller beskæftigelse i jobfunktioner, hvor der ikke kræves indhentning af børneattester.
2. De ikke må ansættes i virksomhedspraktik eller beskæftigelse i jobfunktioner, hvor der kræves indhentning af børneattester.
3. De gerne må aktiveres i nytteindsatsen på lige fod med andre borgere.

Ovenstående beskriver således to mulige scenarier for, hvilken praksis, der skal være gældende for brug af børneattester i Sorø Kommune. De to scenarier er:

1. KL's notat danner grundlag for udarbejdelse af lokale retningslinjer, som tager sit afsæt i en individuel vurdering.
2. Nuværende praksis fastholdes med den ændring, at borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. kan sendes i aktivering i den kommunale beskæftigelsesordning "Nytteindsatsen".

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Arbejdsmarkeds og Borgerservice indstiller, at:

1. Det drøftes, hvorvidt Sorø Kommune ønsker at fastholde den nuværende praksis med ændringen, at den nævnte borgergruppe gerne må aktiveres i "Nytteindsatsen", eller der skal ske ændring af praksis indenfor rammerne af KL's inspirationsmateriale.

Bilag

340-2016-165263 340_2016_151928_.Juridisk_notat_om_børneattester.

340-2016-165261 Inspirationsmateriale oktober 2016 (2)

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilling drøftet.

For senarie 1 "KL's notat danner grundlag for udarbejdelse af lokale retningslinjer, som tager sit afsæt i en individuel vurdering", stemte Linda Nielsen (F), Anne Madsen (A) og Birgitte Hansen (V).

For senarie 2, "Nuværende praksis fastholdes med den ændring, at borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. kan sendes i

aktivering i den kommunale beskæftigelsesordning "Nytteindsatsen", stemte Bo Christensen (C) og Johannes Lumholt (D).

Scenarie 1 indstilles godkendt.

196. Sorø Kommunes praksis for brug af børneattester

196. SORØ KOMMUNES PRAKSIS FOR BRUG AF BØRNEATTESTER

196. Sorø Kommunes praksis for brug af børneattester

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Kristian Junker Pedersen	340-2016-32218	340-2016-163952

Baggrund for sagens forelæggelse:

På Byrådets møde den 12. oktober 2016 blev det besluttet, at sagen om praksis for anvendelse af børneattester tilbagesendes til Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget til fornyet behandling for en afklaring af, om der sker en forskelsbehandling i de kommunale beskæftigelsesordninger.

Sagen er første gang drøftet den 29. september 2016 i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget. Baggrund for drøftelsen sker med udgangspunkt i den vedtagne praksis for borgere omfattet af integrationsloven – vedtaget i Byrådet den 30. marts 2016 – sammenholdt med gældende praksis for borgere i Nytteindsatsen.

På mødet i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget den 7. november 2016 blev det besluttet, at sagen udsættes til fornyet behandling på december mødet, da Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget ønsker, at KL-notatet "Inspirationsmateriale vedrørende børneattester" – modtaget den 4. november 2016, nærlæses af forvaltningen og indarbejdes i forbindelse med fornyet sagsbehandling vedrørende børneattester. KL-notatet er modtaget efter udsendelse af dagsorden til mødet i november og har derfor ikke kunnet indgå i forbindelse med udarbejdelse af dagsorden

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Det fremgår af en række bekendtgørelser udstedt af flere forskellige ministerier, hvem der nærmere er omfattet af pligten til at indhente børneattest og i forhold til hvilke jobfunktioner. Kulturministeriet har udarbejdet en vejledning om indhentelse af børneattest, som senest er opdateret den 11. oktober 2016. Vejledningen har dog ikke givet fyldestgørende svar på det faktum, at antallet af nye flygtninge og familiesammenførte i virksomhedsrettede tilbud er og bliver langt større end hidtil og det, for denne målgruppe, er vanskeligt at indhente en anvendelig børneattest.

Med ændringerne i Integrationsloven, der trådte i kraft pr. 1. juli 2016, skal den enkelte kommune give udlændinge, der er berettiget til integrationsydelse, et virksomhedsrettet tilbud i form af virksomhedspraktik eller løntilskud. Erfaringsmæssigt har børne- og ungeområdet i høj grad været anvendt til virksomhedsrettede tilbud til målgruppen. Det forhold, at børneattesten i de fleste tilfælde kun dækker den tid en flygtning har opholdt sig i Danmark, hvorfor børneattesten opleves som ufuldstændig i disse

situationer, har skabt en del tvivl og usikkerhed blandt kommunerne om kravet om børneattester for flygtninge, der ansættes i dagtilbud, skoler o. lign.

KL har derfor udarbejdet et inspirationsmateriale – vedlagt denne sagsfremstilling -, der beskriver reglerne omkring børneattester, og som kan inspirere til, hvordan man på anden vis kan tilgodese de beskyttelseshensyn, der ligger bag børneattester bl.a. gennem fastsættelse af en række procedurer. De beskrevne procedurer og opmærksomhedspunkter er baseret på erfaringer fra og dialog med en række kommuner i situationer, hvor der indhentes børneattester for personer, der kun har haft kort ophold i Danmark. Det skal bemærkes, at nedenstående ikke kun gælder flygtninge, men også f.eks. familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc.

Som udgangspunkt skal den ansættende arbejdsgiver altid træffe afgørelse om ansættelse eller beskæftigelse ud fra et samlet konkret og individuelt skøn. I konsekvens heraf må en arbejdsgiver ikke på forhånd opstille krav som betingelse for ansættelsen - eksempelvis at børneattesten også reelt dækker et bestemt tidsrum. Det forhold, at en børneattest ikke går lang tid tilbage, kan og bør imidlertid indgå i den samlede vurdering af personens kvalifikationer.

Praksis i Sorø Kommune – vedtaget i Byrådet 30. marts 2016 - er, at alle medarbejdere, som ansættes eller arbejder på institutioner med børn under 15 år, skal aflevere en børneattest. Hvis det er i dagplejen er det hele husstanden, som skal aflevere en børneattest. Hertil kommer en konkret og individuel vurdering af ansøgeren. Den anvendte praksis har den betydning, at borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. ikke kan sendes i aktivering i den kommunale beskæftigelsesordning "Nytteindsatsen", der er et virksomhedsrettet tilbud.

For ikke at komme i konflikt med ligebehandlingsloven samt for at flygte inspirationsmaterialet fra KL, vil det fremadrettet være muligt at sende borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. i aktivering i Nytteindsatsen, hvilket vil medføre en ændring af gældende praksis.

Den ændrede praksis for anvendelse af børneattester i Sorø Kommune, hvor punkt 3 - omhandlende den kommunale beskæftigelsesordning "nytteindsatsen" - er ændret, betyder for borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. at:

1. De gerne må ansættes i virksomhedspraktik eller beskæftigelse i jobfunktioner, hvor der ikke kræves indhentning af børneattester.
2. De ikke må ansættes i virksomhedspraktik eller beskæftigelse i jobfunktioner, hvor der kræves indhentning af børneattester.
3. De gerne må aktiveres i nytteindsatsen på lige fod med andre borgere.

Ovenstående beskriver således to mulige scenarier for, hvilken praksis, der skal være gældende for brug af børneattester i Sorø Kommune. De to scenarier er:

1. KL's notat danner grundlag for udarbejdelse af lokale retningslinjer, som tager sit afsæt i en individuel vurdering.
2. Nuværende praksis fastholdes med den ændring, at borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. kan sendes i aktivering i den kommunale beskæftigelsesordning "Nytteindsatsen".

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Arbejdsmarkeds og Borgerservice indstiller, at:

1. Det drøftes, hvorvidt Sorø Kommune ønsker at fastholde den nuværende praksis med ændringen, at den nævnte borgergruppe gerne må aktiveres i "Nytteindsatsen", eller der skal ske ændring af praksis indenfor rammerne af KL's inspirationsmateriale.

Bilag

340-2016-165263 340_2016_151928_.Juridisk_notat_om_børneattester.

340-2016-165261 Inspirationsmateriale oktober 2016 (2)

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 8. december 2016:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilling drøftet.

For senarie 1 "KL's notat danner grundlag for udarbejdelse af lokale retningslinjer, som tager sit afsæt i en individuel vurdering", stemte Linda Nielsen (F), Anne Madsen (A) og Birgitte Hansen (V).

For senarie 2, "Nuværende praksis fastholdes med den ændring, at borgere omfattet af integrationsloven samt familiesammenførte, EU-borgere og danskere, der har været udrejst i en årrække etc. kan sendes i

aktivering i den kommunale beskæftigelsesordning "Nytteindsatsen", stemte Bo Christensen (C) og Johannes Lumholt (D).

Scenarie 1 indstilles godkendt.

Møde hævet kl.

Underskriftsark