

REFERAT Klima, Miljø og Planudvalget d. 10-06-2026

Mødedato Onsdag d. 10. juni 2026 kl. 09:00

Mødested Dianalund Stuen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af ny formand.....	4
Afrapportering og godkendelse af administrationsgrundlag for terrænregulering.....	5
Afrapportering og beslutning om revision af Administrationsgrundlag for projektforslag for kollekt.....	8
Lukket: Orientering om Dianalund Fjernvarme ApS.....	10
Godkendelse af revideret administrationsgrundlag for lokalplaner.....	11
Godkendelse af administrationsgrundlag for byggesagsbehandling.....	13
Dispensation fra Lokalplan SK 45 til terrænregulering af erhvervsareal og vejanlæg.....	14
Dispensation fra Lokalplan SK 45 til anlæg af grøfter og jordvold.....	16
Årlig afrapportering fra Plan-, Byggesags- og Landzoneområdet.....	18
Revidering af Vinter- og Renholdelsesregulativ.....	21
Beslutning om tildeling af midler fra Grøn Pulje, solcelleanlægget syd for Vedde.....	23
Godkendelse af delegationsplan for Klima, Miljø og Planudvalget.....	27
Budgetønsker 2027-2030.....	29
Meddelelser.....	31
Underskriftsark.....	32

Punkt 46: Godkendelse af dagsorden

85.00.00-G01-31-26

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 47: Valg af ny formand

85.00.00-G01-72-26

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

Eva Flyvholm (Ø) har tilkendegivet overfor administrationen, at hun med virkning fra den 1. august 2026 ikke længere ønsker at varetage hvervet som formand for Klima, Miljø og Planudvalget. Udvalget skal derfor med denne sag tage stilling til fremtidig varetagelse af formandshvervet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Udvalget udpeger en ny formand med virkning fra den 1. august 2026.

Beslutning

Arne Olsen (Æ) stillede et ændringsforslag om at Bente Blanne bliver ny formand.

For stemte Arne Olsen (Æ) og Bente Blanne (F).

Imod stemte Jens Jacobsen (C), Flemming Olsen (V), Kåre Spliid (V), Eva Flyvholm (Ø) og Rebecca Broholm-Little (Ø).

Ændringsforslaget blev ikke godkendt.

Rebecca Broholm-Little (Ø) blev valgt til ny formand for udvalget.

For stemte Jens Jacobsen (C), Bente Blanné (F), Flemming Olsen (V), Kåre Spliid (V), Eva Flyvholm (Ø) og Rebecca Broholm-Little (Ø).

Imod stemte Arne Olsen (Æ).

Beskrivelse af sagen

Eva Flyvholm (Ø) har den 27. maj 2026 tilkendegivet overfor administrationen, at hun med virkning fra den 1. august 2026 ønsker at overlade hvervet som formand for Klima, Miljø og Planudvalget til udvalgsmedlem Rebecca Broholm-Little (Ø).

Ethvert medlem af udvalget er forpligtet til at modtage valg til formand, og hvervet som formand kan derfor ikke ensidigt frasiges. Udvalget kan dog vælge at imødekomme anmodningen, da de stående udvalg efter styrelseslovens § 22 selv vælger deres formand, og til enhver tid kan vælge ny formand ved almindelig flertalsbeslutning.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 22.

Punkt 48: Afrapportering og godkendelse af administrationsgrundlag for terrænregulering

09.08.00-K08-3-26

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

Udvalget forelægges den årlige afrapportering af sager vedrørende terrænregulering efter planloven og miljøbeskyttelsesloven for 2024 og 2025. I 2025 behandlede fagcenteret 10 sager efter planloven og 3 sager efter miljøbeskyttelsesloven. Antal sager sammenholdes med tidligere år for at belyse det betydelige arbejdspress og ressourceforbrug forbundet med området.

Samtidig fremlægges en revideret udgave af administrationsgrundlaget til godkendelse. De væsentlige ændringer omfatter præciseringer i forhold til behandling af sager efter planloven som følge af ny klagenævnspraksis, ændret lovfortolkning i forhold til anvendelse af miljøbeskyttelseslovens § 19 samt overførsel af kompetencen for affaldsklassificering fra kommunen til Miljøstyrelsen og betydningen heraf for dette sagsområde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Administrationsgrundlaget godkendes med de foreslåede ændringer.
2. Afrapporteringen for 2024 og 2025 tages til efterretning.

Beslutning

Pkt. 1: Godkendt.

Pkt. 2: Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Administrationsgrundlaget for terrænregulering i Sorø Kommune beskriver, hvordan fagcenter Teknik, Miljø og Drift behandler sager af denne type efter henholdsvis planloven og miljøbeskyttelsesloven. Det drejer sig i vidt omfang om sager vedrørende terrænregulering af landbrugsjorder i det åbne land med henblik på forbedring af den landbrugsmæssige drift, men det kan også være sager vedrørende støjvolde, visuelt afskærmende volde eller terrænreguleringer med andre formål.

Administrationsgrundlaget blev udarbejdet og vedtaget i 2023 på grund af en stigning i antal sager samt et ønske om et øget fokus på området.

Sagsgang

Sagerne behandles i to tempi:

Først behandles sagerne efter planloven. For sager på landbrugsjord træffes der afgørelse om, hvorvidt terrænreguleringen er nødvendig for den landbrugsmæssige drift, og derfor ikke kræver landzonetilladelse. Alternativt meddeles tilladelse/afslag på landzonetilladelse.

Sager i byområder behandles og vurderes på baggrund af, om projektet er i tråd med en gældende lokalplan, eventuelt kræver dispensation fra en gældende lokalplan eller udløser lokalplanpligt.

Når et projekt er godkendt i henhold til planloven, sendes sagen videre til miljøafdelingen, som vurderer, om projektet kræver godkendelse efter miljøbeskyttelseslovens § 33, tilladelse efter miljøbeskyttelseslovens § 19, eller kan udføres helt uden tilladelse/godkendelse. Der gøres i den forbindelse opmærksom på, at der ofte er en tidsmæssig forskydning mellem tidspunktet for afgørelsen (jf. planloven) til sagen er færdigbehandlet efter miljølovgivningen (f.eks. at miljøgodkendelsen først meddeles året efter accepten efter planloven).

Sager, hvor der er meddelt miljøgodkendelse, vil ligeledes fremgå af afrapportering af administrationsgrundlag for listevirksomheder.

Afrapportering

Fagcenteret ønsker at sætte fokus på den store sagsmængde og det deraf følgende ressourceforbrug for denne type sager. Udover sagsmængden, oplever fagcenteret desuden en øget opmærksom fra omgivelserne på sager af denne type på grund af de seneste års medieopmærksomhed.

Fraværet af tilladelser efter miljøbeskyttelseslovens § 19 skyldes ændret fortolkning af lovgivningen, og er nærmere beskrevet under afsnittet vedrørende revision af administrationsgrundlaget.

	Planloven				Miljøbeskyttelsesloven		
	Tilladelse (§ 35)	Accept	Afslag	Udtalelse om afslag	Tilladelse (§ 19)	Miljøgodkendelse (§ 33)	Kræver ikke tilladelse
2025		6	2	2		3*	
2024	2	2		8		3	2
2023		6	2	6	1	5	
2022		2		1	1		

Tabel 1: Oversigt over terrænreguleringssager behandlet efter planloven og miljøbeskyttelsesloven i perioden 2022-2025. *) I en sag var der tale om forlængelse af godkendelse fra 2024, som ikke var udnyttet.

Revision af administrationsgrundlaget

Fagcentret har foretaget en række mindre, redaktionelle ændringer i administrationsgrundlaget og foreslår desuden en række ændringer, der skal lette forståelsen af teksten, samt ændringer af mere principiel karakter.

Ændringer (ud over af en redaktionel karakter) fremgår af bilag 1. Det endelige administrationsgrundlag med ændringer fremgår af bilag 2.

I det følgende redegøres for de principielle ændringer:

Ændringer i forhold til praksis på landzoneområdet:

Afgørelser efter planlovens landzonebestemmelser kan påklages til Planklagenævnet. Nævnet orienterer løbende om praksis, når det har truffet afgørelser i en række principielle sager. Nævnet har siden seneste afrapportering orienteret om ny praksis ved behandling af terrænregulering på landbrugsjord. Nævnet har præciseret, at der ikke med planloven er en ret til at terrænregulere et begrænset dyrkningseget areal for at opnå en ydelse væsentligt ud over den, som arealet naturligt kan give. Det betyder, at for eksempel lavbundsarealer ikke må terrænreguleres. Samtidig har nævnet præciseret, at der heller ikke med planloven er en ret til at terrænregulere et areal for at dyrke en bestemt afgrøde. Derfor er der tilføjet yderligere punkter, som afspejler praksis fra nævnet, i afsnit 5.1.2 i administrationsgrundlaget.

Ændringer i forhold til praksis på miljøområdet:

Ændret kompetence for affaldsklassificering

En terrænregulering kræver godkendelse efter miljøbeskyttelseslovens § 33, når den anvendte jord anses som affald. Indtil udgangen af 2024 var det kommunerne, som havde kompetencen i forhold til at afgøre, om et materiale er affald. Denne kompetence overgik i januar 2025 til Miljøstyrelsen, og ændringen havde til formål at ensrette praksis på tværs af kommunegrænser.

I sager, hvor der ønskes rammevilkår til at modtage flere jordpartier, som ikke er kendte på ansøgningstidspunktet, er der konsensus blandt myndigheder og aktører i branchen om, at projektet kræver en miljøgodkendelse, da det ikke på forhånd kan udelukkes, at en del af jorden vil falde under affaldsdefinitionen.

Hvis der i en sag opstår uenighed om jordens klassificering i forhold til affaldsreglerne mellem kommunen og ansøger, anmodes Miljøstyrelsen om at foretage klassificeringen. Fagcenteret holder sig desuden løbende orienteret om Miljøstyrelsens praksis på området.

Administrationsgrundlagets afsnit 4.3 er justeret jævnfør ovenstående.

Ændret praksis i forhold til “bagateller”

Fagcenteret har ændret i administrationsgrundlagets afsnit 4.2, hvor der før fremgik formuleringer som “bagatel” eller “mindre omfang” i forhold til vurdering af, hvilken type tilladelse eller godkendelse et projekt kræver. Et projekts størrelse har isoleret set mindre betydning for, om et projekt kræver miljøgodkendelse, ingen godkendelse, eller § 19-tilladelse. Det er jordens klassificering som affald og dermed den afledte godkendelsespligt, som er det centrale.

Ændret praksis i forhold til miljøbeskyttelseslovens § 19

Fagcenteret har i 2022 og 2023 anvendt tilladelser efter miljøbeskyttelseslovens § 19 i sager om terrænregulering med kendte jordpartier, som ikke blev vurderet som affald. På baggrund af en nærmere gennemgang af lovgivningen er det nu vurderingen, at § 19 ikke skal anvendes ved veldokumenteret ren jord. Fremover anvendes § 19 kun ved jord eller materialer, som ikke er affald, men heller ikke rene, hvilket forventes at være sjældent. Ændringen er indarbejdet i administrationsgrundlaget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om planlægning, LBK nr. 572 af 29/05/2024 (planloven).

Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse, LBK nr. 48 af 12/01/2024 (miljøbeskyttelsesloven).

Kobling til Vision 2026

Tema 4 ”Sammen om styrket klimainsats og biodiversitet”. Verdensmål nr. 6 (Rent vand og sanitet), nr. 11 (Bæredygtige byer og lokalsamfund) og nr. 12 (Ansvarligt forbrug og produktion).

Bilag

Bilag 2 - Administrationsgrundlag for terrænregulering 2026 - med rettelser gennemført

Bilag 1 - Administrationsgrundlag for terrænregulering 2026 - med synlige rettelser

Punkt 49: Afrapportering og beslutning om revision af Administrationsgrundlag for projektforslag for kollektive varmforsyningsanlæg

13.03.18-P15-6-26

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

Administrationsgrundlaget for projektforslag for kollektive varmforsyningsanlæg skal opdateres, da der er behov for ændringer i forhold til det eksisterende administrationsgrundlag, og fordi administrationsgrundlaget sidst blev opdateret i 2022.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Redegørelsen tages til efterretning.
2. Administrationsgrundlaget ændres, som foreslået i bilag 1.

Beslutning

Pkt. 1: Taget til efterretning.

Pkt. 2: Godkendt.

Beskrivelse af sagen

Klima, Miljø og Planudvalget skal godkende ændringer af administrationsgrundlaget og have forelagt en afrapportering af behandlede projektforslag siden sidste afrapportering. Administrationsgrundlaget for godkendelse af projektforslag for kollektive varmforsyningsanlæg blev senest revideret i 2022, og der er nu behov for en opdatering.

Forslag til revision af administrationsgrundlaget

Administrationen foreslår, at administrationsgrundlaget opdateres som følge af ændringer i ovennævnte lov og bekendtgørelse.

Det foreslås, at der sker afrapportering hvert fjerde år.

De foreslåede ændringer er vist i bilag 1.

Afrapportering af sager

Nedenstående projektforslag er godkendt efter vedtagelsen af administrationsgrundlaget i 2022.

2024:

- Etape 1 af konvertering af Sorø by og Pedersborg - Konvertering af naturgasforsyning til fjernvarme
- Erhvervsområde i Pedersborg - Konvertering af naturgasforsyning til fjernvarme
- Overtagelse af overskudsvarme fra Hørkram til fjernvarmeproduktion
- Etape 2 af konvertering af Sorø by og Pedersborg - Konvertering af naturgasforsyning til fjernvarme

2025:

- Stenlille og Stenmagle - Konvertering af naturgasforsyning til fjernvarme
- Boligområde ved Rustkammervej og Arsenalvej (SK 61) - Etablering af fjernvarmeforsyning
- Boligområde ved Rørstensgårdsvej og Smedevej (SK 76) - Etablering af fjernvarmeforsyning
- Boligområde ved Ankerhus (SK 75) - Etablering af fjernvarmeforsyning i forbindelse med fortætning

2026:

- Boligområde ved Sognevangen (SK 77) - Etablering af fjernvarmeforsyning

Lovgrundlag

Varmeforsyningsloven.

Bilag

Bilag 1 - Administrationsgrundlag for godkendelse af projektforslag for varmforsyning

Punkt 50: Lukket: Orientering om Dianalund Fjernvarme ApS

13.03.18-P15-10-26

Punkt 51: Godkendelse af revideret administrationsgrundlag for lokalplaner

01.02.05-P16-38-09

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

Sorø Kommunes administrationsgrundlag for lokalplaner foreskriver, at det som udgangspunkt skal opdateres hvert fjerde år efter tiltrædelse af ny kommunalbestyrelse. Administrationsgrundlaget blev senest afrapporteret og revideret i april 2022.

Der er nu tiltrådt en ny kommunalbestyrelse, hvorfor administrationsgrundlaget, inklusive forslag til ændringer, fremlægges for Klima, Miljø og Planudvalget til godkendelse.

Plan-, Byggesags- og Landzoneområdet afrapporterer én gang årligt til fagudvalget. Afrapporteringen for 2025 sker på et selvstændigt dagsordenspunkt.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Administrationsgrundlaget vedtages med de foreslåede ændringer, som ses i bilag 1.

Beslutning

Godkendt.

Beskrivelse af sagen

Administrationsgrundlaget indeholder en række bemyndigelser til Fagcenter Teknik, Miljø og Drift i forhold til:

- udarbejdelse af lokalplaner
- administration af lokalplaner (meddelelse af dispensation)
- administration af servitutter

Samtidig fastlægger administrationsgrundlaget, hvornår sager vedrørende lokalplaner skal forelægges politisk.

Forslag til ændringer i administrationsgrundlaget

I vedlagte version af administrationsgrundlaget (bilag 1) er det med rød under- og overstregninger markeret hvilke ændringer, der foreslås i dokumentet siden sidste revision i april 2022. Ændringerne omfatter overordnet:

- Ændring i hele dokumentet af "Natur, Teknik og Planudvalget", der erstattes af "Klima, Miljø og Planudvalget".
- Tilføjelse af ord i første afsnit om planlovens formål efter seneste planlovsændring, hvor klima blev en del af formålsparagraffen (side 3).
- Præcisering af tekst om indkaldelse af idéer og forslag (forhøring i henhold til tidligere planlovs § 23c), da kravet er udgået med seneste planlovsændring (side 5).
- Offentlig høring af lokalplanforslag af mindre betydning ændres fra mindst fire uger til mindst to uger i henhold til planlovens ordlyd (side 5). Se uddybning i afsnittet nedenfor.
- Tilføjelse af afsnittet "2.6 Orientering om klager" (side 5).
- Tilføjelse af forklarende afsnit om at kompetencenormer (bestemt formulering af bestemmelser i en lokalplan) administreres med dispensation (side 6).
- Tilføjelse af bemyndigelse til at træffe afgørelse i henhold til planlovens § 12, stk. 3, så administrationsgrundlaget stemmer overens med delegationsplanen (side 6).
- Sletning af afsnit om "Erhverv i boligområder", da indholdet er reguleret i kommuneplanens generelle rammebestemmelser (side 8).
- Generel omstrukturering af indholdet - så afsnit har samme opbygning med indledning, bemyndigelse, politisk behandling og orientering om klager - med henblik på bedre overskuelighed og klarhed i administrationsgrundlaget.

Herunder også mindre redaktionelle omformuleringer for at skabe mere klarhed. Disse er ikke markeret med rød understregning, da fagcentret er bemyndiget til at lave sådanne rettelser jævnfør afsnit 5.

Offentlig høring af lokalplanforslag af mindre betydning

Da Administrationsgrundlaget for lokalplaner senest blev godkendt på Natur, Teknik og Planudvalgets møde den 6. april 2022 (pkt. 46) blev det protokolleret, at lokalplaner af mindre betydning skulle ændres fra to ugers høring til fire ugers høring.

Planlovens § 24 fastsætter, at lokalplanforslag med tilhørende kommuneplantillæg skal i offentlig høring i mindst otte uger (§ 24, stk. 3). Lokalplanforslag uden kommuneplantillæg eller med tillæg af underordnet betydning skal i offentlig høring i mindst fire uger (§ 24, stk. 5 og stk. 6). Lokalplanforslag af mindre betydning skal i offentlig høring i mindst to uger (§ 24, stk. 6). Denne sidste mulighed i planloven blev tilføjet, for at den samlede tidsplan for lokalplanforslag af mindre betydning kunne forkortes.

Fagcentret har, såvel som Klima, Miljø og Planudvalget, mulighed for at fastsætte en offentlig høringsfrist, der er længere end den i planloven angivne, hvis det vurderes relevant. Fagcentret vurderer altid i den enkelte lokalplansag, hvor lang den offentlige høringsperiode bør være. Af den grund ønsker fagcentret at høringsfristen for lokalplanforslag af mindre betydning følger planloven og dermed i administrationsgrundlaget igen tilbageføres til mindst to uger.

Screening for miljøvurdering

Fagcenteret har vurderet, at administrationsgrundlaget ikke er omfattet af miljøvurderingslovens krav om miljøvurdering eller screening for miljøvurdering, da administrationsgrundlaget er at betragte som en generel vejledning til sagsbehandler og politikere, og da det ikke fastlægger rammer for fremtidige anlægstilladelser. Derfor er der ikke udarbejdet miljøvurdering eller screening for miljøvurdering af administrationsgrundlaget.

Bilag

Bilag 1 - Administrationsgrundlag for lokalplaner - med forslag til ændringer

Punkt 52: Godkendelse af administrationsgrundlag for byggesagsbehandling

00.22.00-A21-1-24

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

Sorø Kommunes "Administrationsgrundlag for Byggesagsbehandling m.v. i Sorø Kommune" blev senest revideret den 27. september 2023. Udvalget forelægges en revideret udgave af administrationsgrundlaget til godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Vedlagte reviderede "Administrationsgrundlag for Byggesagsbehandling m.v. i Sorø Kommune" godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Beskrivelse af sagen

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift har foretaget ændringer i administrationsgrundlaget. Nye tilføjelser er markeret med gult, og slettet tekst er overstreget. Se vedlagte bilag 1.

Omkring note 2, så ændres praksis til at vi kan foretage vurderinger og give tilladelser i stedet for, at alle sager skal forelægges udvalget.

Note 1: Afsnittet om varsler og påbud ønskes fjernet, da der er et selvstændigt administrationsgrundlag for dette emne.

Note 2: Der er tilføjet et afsnit om fleksboliger, da vi får en del henvendelser omkring dette emne.

Lovgrundlag

Byggeloven og Bygningsreglement 2018.

Bilag

Bilag 1 - Administrationsgrundlag for byggesagsbehandling 10. juni 2026 - med rettelser

Punkt 53: Dispensation fra Lokalplan SK 45 til terrænregulering af erhvervsareal og vejanlæg

01.02.05-P25-8-26

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

Sorø Kommune har modtaget en ansøgning om dispensation fra lokalplan SK 45. Projektet består i at terrænregulere på en del af et erhvervsareal samt under det kommende vejprojekt for forlængelse af Tangagervej.

Sagen forelægges Klima, Miljø og Planudvalget, fordi dispensationsansøgningen ligger uden for Fagcenter Teknik, Miljø og Drifts bemyndigelse i administrationsgrundlaget for lokalplaner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Der meddeles dispensation fra Lokalplan SK 45 til terrænregulering jævnfør det ansøgte.

Beslutning

Godkendt.

Beskrivelse af sagen

Ansøgning

Sorø Kommune har modtaget en ansøgning om terrænregulering under den kommende forlængelse af Tangagervej (matr.nr. 7000ø Pedersborg By, Pedersborg) og på en del af erhvervsområdet på Centervej 1, 4180 Sorø (matr. nr. 18I Pedersborg By, Pedersborg). Ansøgningen inklusive oversigt over, hvor der skal terrænreguleres, fremgår af bilag 1.

Projektet består i .at den nye vej (Tangagervej) forhøjes med jord, og at en lavning på erhvervsområdet terrænreguleres. Vej og erhvervsarealet vil, hvor lavningen er, blive terrænreguleret med op til 3 meter.

Der vil blive indbygget cirka 11.000 m³ jord under den kommende vej, mens der vil blive fyldt 24.000 m³ jord i lavningen på erhvervsarealet. Jorden ligger i dag i jordvolde/bunker forskellige steder på matriklerne og er fremkommet i forbindelse med tidligere byggerier på matriklerne.

Fagcenteret har vurderet, at flytning af jord internt på projektområdet ikke kræver analyser af jorden, og at terrænregulering med intern jord heller ikke kræver miljøgodkendelse. Ud fra kendskabet til områdets historik som tidligere landbrugsareal, samt jordprøver, som er udtaget i forbindelse med andre projekter i området, har Fagcenteret ikke anledning til at mistænke, at den pågældende jord har problematisk indhold af miljøfremmede stoffer.

Jordprøver fra tidligere projekter i området har overvejende vist klasse 0, med indhold i en mindre andel prøver svarende til klasse 1 og 2, typisk på grund af indhold af cadmium. Mindre indhold af cadmium ses ofte på landbrugsjorde og menes at stamme fra kunstgødning. Indhold af denne type er uden miljømæssig konsekvens i forbindelse med genanvendelse inden for projektområdet.

Når terrænet hæves, vil det danne skråningerne ned mod den østlige side af det hævede vejareal. Ejerne af disse arealer, som blandt andet er Sorø Kommune og Sorø Forsyning, er alle en del af projektet. Arealerne er også omfattet af ansøgningen, da der vil ske terrænregulering inden for 2,5 m fra skel.

Den ønskede dispensation begrundes med, at en terrænregulering på matrikel 18U på lidt længere sigt vil muliggøre, at arealet f.eks. langt bedre kan indrettes som parkerings- og manøvrearealer for virksomheden. Herudover vil hele projektet spare CO₂ ved at nyttiggøre overskudsjord fra det nærværende projekt samt fra tidligere projekter frem for at skulle køre store mængder jord væk.

Terrænreguleringen kræver en dispensation fra lokalplanens § 9.9:

"Terrænreguleringer må kun foretages efter tilladelse fra bygningsmyndigheden. Regulering på indtil 0,50 meter i forhold til eksisterende terræn eller til et i forbindelse med byggemodningen reguleret terræn og ikke nærmere end 2,50 meter fra skel kan dog finde sted uden særlig tilladelse. Dog må terræændringer ikke føre til ændrede afstrømningsforhold for regnvand til ulempe for andre..."

Fagcentrets vurdering

Det er Fagcenter Teknik, Miljø og Drifts vurdering, at det ansøgte projekt om terrænregulering vil forbedre virksomhedens fremtidige udnyttelse af ejendommen, ligesom forlængelse af Tangagervej fortsat vil ligge på det samme sted, men forhøjet, så terrænregulering på matrikel 18I og vejen vil ligge i samme niveau.

Fagcentret vurderer på baggrund af fremsendt analyse (ses i bilag 1), at terrænreguleringen ikke vil føre til ændret overfladeafstrømning af regnvand, der er til ulempe for andre. Den nye Tangagervej vil fungere som afskærmende ledning, hvor det meste af overfladevandet vil blive opsamlet i vejens afvandingssystem og ledt til bassin via kloakken.

Fagcentret vurderer, at dispensationen ikke er i strid med lokalplanens principper, herunder lokalplanens formål og anvendelsesbestemmelser, og at der derfor kan meddeles dispensation til det ansøgte.

Lovgrundlag

Planloven.

Dispensation gives jævnfør §19.

Høring

Sagen har jævnfør planlovens § 20 været i to ugers naboorientering. Der indkom ingen høringsbemærkninger i høringsperioden.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om dispensation inkl. bilag

Punkt 54: Dispensation fra Lokalplan SK 45 til anlæg af grøfter og jordvold

01.02.05-P25-22-24

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

Sorø Kommune har modtaget en ansøgning om dispensation fra lokalplan SK 45, Erhvervsområde nord for Vestmotorvejen, til terrænregulering tættere end 2,5 meter fra skel, i forbindelse med etablering af grøfter rundt om jordvolde og forlængelse af en vold langs Tangagervej.

Dispensationen har været sendt i 14 dages naboorientering. Der er indkommet én bemærkning, vedrørende en af jordvoldenes afstand til skel.

Sagen forelægges Klima, Miljø og Planudvalget, da dispensationskompetencen ligger uden for Fagcenter Teknik, Miljø og Drifts bemyndigelse jævnfør administrationsgrundlaget for lokalplaner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Der meddeles dispensation fra lokalplanen til terrænregulering tættere end 2,5 meter på skel.
2. Der meddeles dispensation fra lokalplanen til etablering af jordvold i forlængelse af eksisterende vold langs Tangagervej.

Beslutning

Pkt. 1-2: Godkendt.

Beskrivelse af sagen

Sorø Kommunes Fagcenter Teknik, Miljø og Drift har fra Dansk Hal og Mølbak, på vegne af grundejer K/S Sorø, modtaget tre ansøgninger om dispensation fra Lokalplan SK 45, efter etablering af grøfter rundt om to jordvolde samt forlængelse af eksisterende jordvold langs Tangagervej, som fremgår af bilag 1, 2 og 3.

Selve jordvoldene på matr.nr. 17t og 17u er anlagt på baggrund af en dispensation fra lokalplanen, som blev godkendt af Natur, Teknik og Planudvalget den 8. april 2024 (punkt 381).

Grøfter

Ansøger har ansøgt om dispensation efter etablering af grøfter rundt om to jordvolde, placeret på matr. 17t og 17u. Jordvoldene overholder § 9.9, som fastsætter, at der skal holdes 2,5 meters afstand til skel, når der terrænreguleres. Grundet naboklager over regnvand fra jordvoldene, som ikke håndteres på egen matrikel, og dermed løber over matrikelskel, har grundejer etableret grøfter med en dybde på 0,25 meter og en bredde på 0,80 meter, til opsamling og nedsivning af regnvand fra jordvoldenes sider. Grøfternes placering i relation til skel og jordvolde kan ses i bilag 4 og 5. Grøfterne er placeret inden for 2,5 meter fra skel, og kræver derfor dispensation fra lokalplanens § 9.9.

Det er fagcenterets vurdering, at grøfterne overholder bestemmelser i Byggeloven om håndtering af regnvand på egen grund. Det vurderes at være uhensigtsmæssigt, at regnvand samler sig på omkringliggende landbrugsmarker og dermed forringer driften af disse. Fagcenteret vurderer derfor, at grøfterne til nedsivning løser denne problematik.

Forlængelse af jordvold

Som følge af en udvidelse af faciliteterne på Kirkebjergvej 17, 4180 Sorø, har MultiLine forlænget en eksisterende jordvold langs Tangagervej på den vestlige side af vejen. Volden er beliggende på matr.nr. 18aa. Jordvolden er etableret med foden af jordvolden i skel og med cirka 2,5 meter til vejkant. Jordvolden kræver dispensation fra lokalplanens §9.9, da terrænreguleringen er over 0,5 meter og nærmere end 2,5 meter fra skel.

Det er fagcenterets vurdering, at en forlængelse af jordvolden er hensigtsmæssig for at sikre bilister mod at køre ned ad skrånten på den anden side af jordvolden. Når terrænregulering sker nærmere vejens areal end 3 meter samt nærmere vejens areal end svarende til to gange højdeforskellen mellem udgravningen eller påfyldningen og vejens areal, så skal Sorø Kommunes vejmyndighed give tilladelse. Tilladelsen til terrænreguleringen i forbindelse med Tangagervej kan ses i bilag 6.

Dispensationer

Fagcentret vurderer, at dispensationerne ikke er i strid med lokalplanens principper, herunder lokalplanens formål og anvendelsesbestemmelser, og at der derfor kan meddeles dispensation til det ansøgte, jf. planlovens § 19.

Lovgrundlag

Planloven

Høring

Dispensationsansøgningen har været i 2 ugers naboorientering jævnfør planlovens §20. Høringen fandt sted fra den 12. til 26. februar 2026 hos de berørte ejere og brugere af området.

Der indkom én bemærkning fra den direkte nabo til de to jordvolde på matr.nr. 17t og 17u. Bemærkningen findes i sin fulde længde i bilag 7. Naboen mener at jordvolden på matr.nr. 17t er placeret for tæt på skel på den østlige side.

Det er fagcenterets vurdering, på baggrund af landinspektørens opmåling (bilag 4), at grundet grøftens bredde på 80 cm, så er jordvolden placeret over 2,5 meter fra skel, på den østlige side. Dermed omhandler dispensationerne kun grøfternes placering i forhold til skel.

Bemærkninger vedrørende beplantning på og ved jordvolden, er ikke relevant for indeværende dispensation, og vil blive håndteret administrativt af fagcenteret.

Bilag

Bilag 1 - Dispensationsansøgning - matr nr 17t

Bilag 2 - Dispensationsansøgning - matr nr 17u

Bilag 3 - Dispensationsansøgning - matr nr 18aa

Bilag 4 - Oversigtskort - Matr nr 17t

Bilag 5 - Oversigtskort - Matr nr 17u

Bilag 6 - Godkendelse af jordvolds placering fra Vejmyndighed

Bilag 7 - Høringsbemærkning i fuld længde

Punkt 55: Årlig afrapportering fra Plan-, Byggesags- og Landzoneområdet

01.00.00-P00-14-22

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

Afrapportering til fagudvalget fra Plan-, Byggesags- og Landzoneområdet sker hvert år, typisk i februar. På grund af konstituering af ny kommunalbestyrelse samt generel introduktion af fagudvalg er afrapportering for 2025 udskudt til juni 2026.

Afrapporteringen i denne sag sker i øvrigt i forlængelse af introduktion til lokalplan-, byggesags- og landzoneområdet, som foregik på et temamøde for fagudvalget i april 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Afrapportering for 2025 fra Plan-, Byggesags- og Landzoneområdet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

På Natur, Teknik og Planudvalgets møde den 6. april 2022 (pkt. 46) blev det besluttet, at afrapportering af vedtagne, aflyste og igangværende lokalplaner skal ske hvert år frem for hvert fjerde år sammen med revision af administrationsgrundlag. Siden 2022 er afrapporteringen sket hvert år, typisk i februar. Ligeledes sker afrapportering på byggesags- og landzoneområdet hvert år.

Planområdet

Vedlagt som bilag 1 er et notat med oversigt over de vedtagne, aflyste og igangværende planer, ligesom der også er givet et overblik over meddelte dispensationer i 2025.

Af oversigten fremgår det, at der i 2025 er vedtaget 3 nye planer (5 planer vedtaget i 2024) og ikke aflyst nogen planer (1 plan aflyst i 2024).

En årsag til at der kun er vedtaget 3 planer i 2025, er at der er mange planer undervejs. Det kan ses i notatet under status på igangværende planer (pr. 14. april 2025), at der er 17 planer i gang. Herunder står de første til endelig vedtagelse i maj og juni 2026. Fire af de 17 igangværende planer håndteres af eksterne konsulenter, hvilket der blev bevilget midler til i Budget 2025.

Det fremgår endeligt, at 6 dispensationssager har været behandlet i Natur, Teknik og Planudvalget i 2025, og at der yderligere er meddelt 11 administrative lokalplandispensationer i 2025. I 2024 var de tal henholdsvis 6 og 11, hvilket således er status quo fra 2024 til 2025.

Kommunernes afgørelser i plansager kan påklages til Planklagenævnet for så vidt angår retlige spørgsmål (jf. planlovens § 58, stk. 1, nr. 3). I 2025 har Fagcenter Teknik, Miljø og Drift modtaget afgørelse i tre klagesager på planområdet. To afgørelser er blevet stadfæstet, mens én afgørelse er blevet ophævet, da Planklagenævnet vurderede, at dele af afgørelsen (dispensation fra lokalplan) var principstridig. Beskrivelse af sagerne kan ses i bilag 1.

Byggesagsområdet

Som det fremgår af bilag 2, har byggesagsområdet i perioden 2020–2025 været præget af et generelt højt aktivitetsniveau. Vi har medtaget alle årene for at give et indblik i sagsudviklingen. I årene 2020–2022 blev der årligt behandlet mere end 240 byggesager. I 2023 ses et fald i antallet af behandlede sager til 152, hvilket vurderes at være et mere normaliseret

niveau sammenlignet med årene under coronaperioden. I 2024 er aktivitetsniveauet igen steget til 183 behandlede byggesager, og i 2025 til 214 sager.

Det skal i den forbindelse bemærkes, at byggesagsafdelingen i både 2024 og 2025 har oplevet en markant stigning i antallet af henvendelser i form af forespørgsler. Fagcenteret vurderer, at forespørgslerne er af afklarende karakter, da mange er usikre på priser og andre faktorer, der præger bygge- og boligmarkedet. Forespørgslerne vurderes i høj grad at være af afklarende karakter som forberedelse til egentlige byggesager.

Det har fortsat høj prioritet for fagcenteret at overholde de politisk fastsatte servicemål for sagsbehandlingstid på byggesagsområdet. Servicemålene har gennem flere år været fastsat efter aftale mellem Regeringen og Kommunernes Landsforening. Dette har betydning både for borgere og virksomheder samt for kommunens samlede serviceoplevelse. Herudover skal det bemærkes, at Dansk Industri har et betydeligt fokus på byggesagsbehandlingstiderne i den årlige analyse af erhvervsvenlighed i landets kommuner (DI-måling om "Lokal Erhvervsvenlighed").

Såfremt der opstår ledig kapacitet i byggesagsafdelingen, anvendes denne til behandling af ældre verserende sager (hængepartier). Afdelingens nuværende prioritering er følgende:

1. Almindelige byggesager vedrørende bolig og erhverv
2. Afslutning af ældre lovliggørelsessager
3. Afslutning af ældre SKAT 18-sager (større erhvervssager overført fra SKAT efter landsdækkende overflyvning i 2018)

Såfremt det fortsat er muligt at prioritere disse opgaver, vil afdelingen arbejde målrettet videre med de ældre sager, som samlet udgør ca. 600 sager.

Det skal endvidere bemærkes, at opgørelsen af nye byggesager alene omfatter ansøgninger modtaget via ansøgningssystemet Byg og Miljø. Herudover håndterer afdelingen en betydelig mængde øvrige sager såsom forespørgsler, indeklimasager, BBR-forhold og geokodning. Disse henvendelser modtages primært via mail, telefon og personlige henvendelser og vurderes samlet at udgøre ca. 75-80 % af den samlede sagsmængde.

I 2024 er der indsendt én klage til Byggeklageenheden. I 2025 er der indsendt to klager til Byggeklageenheden, hvoraf én afgørelse er modtaget. Derudover er der i 2025 indsendt én klage til Planklagenævnet. Der er således aktuelt i alt tre klagesager under behandling.

Landzoneområdet

Sagsstatistikken for 2024 er sidst blevet afrapporteret. Nu afrapporteres tallene for 2025 (bilag 3), hvor antallet af udtalelser og tilladelser ligger på omtrent samme niveau som årene før. Antallet af afslag har været lidt højere end de tidligere år. Der er givet afslag til terrænreguleringer (2), entreprenørvirksomheder (2), udvidelse af et sommerhus og en garagebygning på 158 m². Det er kun de formelle afslag, der indgår i statistikken, det vil sige, hvor der er truffet en afgørelse med klagevejledning. Hvis fagcenteret kommer med en udtalelse om forhold, der ikke kan lade sig gøre på en ejendom, indgår udtalelsen ikke som afslag i statistikken.

I 2024 og 2025 har fagcenteret behandlet henholdsvis cirka 90% og 80% af landzonesagerne inden for sagsbehandlingstiden på 16-18 uger, der fremgår af kommunens hjemmeside. Tilsvarende tal for 2022 og 2023 ligger på 32% og 54%. Sagerne med længere sagsbehandlingstid er typisk komplicerede sager, lovliggørelsessager eller sager, der kræver koordinering med andre myndigheder.

Antallet af sager, som har været forelagt det daværende Natur, Teknik og Planudvalg ligger, med 3 sager i 2025, på samme niveau som de foregående år. De tre sager har været sager om entreprenørvirksomheder.

I 2025 er der blevet påklaget to afslag om terrænregulering til Planklagenævnet, hvoraf det ene er blevet stadfæstet, og den anden sag er endnu ikke afgjort af nævnet.

Fagcenteret har cirka 30 sager, der ligger til behandling inden for de næste tre måneder samt 50 sager, der afventer oplysninger fra ansøger. Endelig har fagcenteret registreret cirka 50 lovliggørelsessager med ulovlige forhold, som er anmeldt af borgere eller registreret efter fagcentrets tilsyn.

Lovgrundlag

Administrationsgrundlag for udarbejdelse og administration af lokalplaner og servitutter i Sorø Kommune.

Administrationsgrundlag for byggesagsbehandling.

Administrationsgrundlag for landzonebestemmelserne.

Bilag

Bilag 1 - PLAN Afrapportering af igangværende planer, vedtagneaflyste planer og dispensationer

Bilag 2 - Byggesag sagsantal 2020-2025

Bilag 3 - Sagsstatistik for landzonesager

Punkt 56: Revidering af Vinter- og Renholdelsesregulativ

05.07.00-P24-1-26

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

Vinterens intensitet har for alvor fremhævet et par udfordringer ved Sorø Kommunes Vinter- og Renholdelsesregulativ og det vedtagne serviceniveau. For at imødekomme disse udfordringer, lægger administrationen op til, at der foretages mindre justeringer i det nuværende regulativ fra 2023. Serviceniveauet for kommunens klasse 4-veje anbefales ikke hævet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. De mindre ændringer uden økonomisk konsekvens vedtages.
2. Serviceniveauet for klasse 4-vejene fastholdes.

Beslutning

Pkt. 1: Godkendt.

Pkt. 2: Oversendes til budgetforhandlinger for budget 2027. Udvalget beder administrationen om, at udarbejde et budgetforslag for vinterbekæmpelse af klasse 4 veje.

Det bemærkes at regulativet i følge delegationsplanen ikke skal viderebehandles i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, idet opgaven er delegeret til Klima Miljø og Planudvalget.

Beskrivelse af sagen

En hård vintersæson med frost, store snemængder og fygning pressede kommunens vinterberedskab med mangel på mandskab, materielnedbrud og høje udgifter til bl.a. salt og entreprenører. Fygning skabte ekstra behov for rydning og saltning, også uden ny nedbør. Sæsonen tydeliggjorde især to udfordringer:

Præventiv saltning

Regulativet er justeret, så det er tydeliggjort, at præventiv saltning kan anvendes, når vintervagten vurderer det nødvendigt – fx før varslet snefald – for at sikre effektiv snerydning og reducere forbrug af salt og slitage på materiel.

Klasse 4-veje

Disse lavest prioriterede veje oplevede store fremkommelighedsproblemer, hvilket påvirkede blandt andet renovation, hjemmepleje og borgernes mobilitet. Under normale forhold er begrænset indsats tilstrækkelig, men ved ekstreme vejrforhold opstår en konflikt: manglende ressourcer betyder, at sne fastkøres og ophobes, og borgere kan være isoleret i flere døgn. I praksis kunne der gå op til 14 dage før rydning.

Mulige løsninger

- Øget beredskab: Flere entreprenører og materiel, men frarådes på grund af høje omkostninger.
- Privat vintertjeneste (anbefalet): Tillade borgere på klasse 4-veje at udføre eller købe vintertjeneste selv.

Fordelingen mellem offentlige og private veje er historisk skæv (bilag 1), og beboere på private veje har allerede ansvar for vintertjeneste, mens beboere på offentlige veje ikke må udføre den selv, trods lav prioritering.

For at skabe større lighed foreslås det, at tillade privat vintertjeneste på offentlige klasse 4-veje. Dette er indarbejdet i udkast til Vinter- og Renholdelsesregulativ 2026 (bilag 2).

Det er ikke lovligt for kommunen at udføre vintertjeneste på private fællesveje.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Omklassificering af vejstatus

For at omklassificere en vej fra offentlige til private fællesvej, skal der gennemsnitligt lægges en betydelig millioninvestering, som først forrenter sig over en meget lang årrække. Dette skyldes at vejen, inklusiv belysning, fortove, rørledninger, brønde mv. skal tilstandsmæssigt hæves til en så god standard, at der ikke overdrages en eksisterende vedligeholdelsesmæssig udgift.

Øget beredskab på klasse 4-veje

En opgradering af klasse 4-veje vil øge omfanget med ca. 40 % i forhold til nuværende indsats og medføre faste udgifter til beredskab uanset vejret. Et skøn for niveau svarende til klasse 3-veje er ca. 6,0 mio. kr. i opstart (materiel), 0,3 mio. kr. årligt i beredskab og ca. 2,0 mio. kr. ekstra pr. hård vinter.

Lavere investeringer kan også forbedre servicen, men effekten vil variere afhængigt af løsning og vejrforhold. Administrationen anbefaler at serviceniveau eller budget fastlægges politisk.

Et højere serviceniveau vil desuden øge saltforbruget markant. For en vinter som 2025/2026 anslås et ekstra forbrug på ca. 1.500 ton salt (ca. 75 ton CO₂), svarende til 0,4 promille af kommunens geografisk samlede CO₂-udledning i 2019, samt yderligere miljøpåvirkninger på bl.a. planter og vandmiljø.

Privat vintertjeneste på klasse 4-veje

Ingen økonomisk konsekvens i forhold til nuværende drift.

Lovgrundlag

"Lov om offentlige veje", kapitel 8 samt "Lov om private fællesveje", § 8, 23, 79 m.fl.

Høring

Regulativet har ikke været i offentlig høring, men bliver sendt til politiet for orientering, og offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Bilag

Klasse 4 kontra Privat

UDKAST - Vinter- og Renholdelsesregulativ 2026

Punkt 57: Beslutning om tildeling af midler fra Grøn Pulje, solcelleanlægget syd for Vedde

01.00.00-P00-62-24

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

I forbindelse med etableringen af solcelleanlægget syd for Vedde har Andel (ejer af solcelleanlægget) indbetalt 3,256 millioner kroner til Grøn Pulje, som kommunen administrerer. Fagcentret har inden for ansøgningsfristen modtaget i alt 11 ansøgninger til puljen.

Klima, Miljø og Planudvalget skal jævnfør administrationsgrundlaget for Grøn Pulje træffe afgørelse om, hvem der skal have tildelt midler.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Ansøgning fra Døjringe Beboerforening til nye borde-bænkesæt til beboerforeningens mødested på 25.000 kroner, godkendes.
2. Ansøgning fra Foreningen "Naturligt Fællesskab" til projektet: "Grønne nabofællesskaber" på 100.000 kroner, godkendes.
3. Ansøgning fra Stenlille Kulturhus til ny musikscene i Stenlille Kulturhus på 250.000 kroner, godkendes.
4. Ansøgning fra Stenlille Handels - Håndværker - og Borgerforening til hundepark på 250.000 kroner, godkendes.
5. Midlerne til projektet om køb af jord fra Rude Eskilstrup Landsbylaug på 2,013 millioner kroner reserveres og gives i næste ansøgningsrunde, hvis de opfylder betingelserne.

Beslutning fra Klima, Miljø og Planudvalget, den 6. maj 2026, punkt 37:

Sagen udsat.

Flemming Olsen (V) fraværende.

Beslutning

Pkt. 1-5: Godkendt. I forhold til punkt 5 reserveres beløbet. Udvalget ser frem til at få en fornyet ansøgning fra Rude Eskilstrup landsbylaug

Jens Jacobsen (C) blev erklæret inhabil og forlod lokalet under behandling af punktet.

Beskrivelse af sagen

Opstillere af solcelleanlæg er ved lov forpligtiget til at indbetale midler til en grøn pulje, som kommunerne administrerer. Andel tilsluttede anlægget syd for Vedde i september 2025 og indbetalte 3,256 mio. kr. til Grøn Pulje. Puljen skal anvendes til projekter til gavn for naboer og lokalsamfund ved nye vedvarende energianlæg og til gavn for hele kommunen.

Første ansøgningsrunde åbnede den 1. december 2024 med frist til den 31. maj 2025. Fristen blev udskudt til den 1. oktober 2025 på grund af Better Energys konkurs (tidligere ejere af solcelleanlægget). Dette for at give de nærmeste naboer mulighed for at have en dialog med Andel.

I forbindelse med ansøgningsrunden blev der i Stenlille den 14. november 2024 afholdt borgermøde om Grøn Pulje og mulighederne for at ansøge.

Administrationsgrundlag for Grøn pulje

Kommunalbestyrelsen godkendte den 3. april 2024 (pkt. nr. 499) administrationsgrundlaget for Grøn Pulje, hvori det

beskrives, hvordan midlerne skal anvendes. Administrationsgrundlaget er vedlagt som bilag 1.

I følge administrationsgrundlaget kan der søges om midler fra puljen til projekter, der fremmer grønne og bæredygtige tiltag, projekter, der fremmer biodiversitet samt gode levevilkår i lokalsamfundet.

Der er lavet en fordelingsnøgle med 60 procent af midlerne til ”naboer og lokalområde indenfor 5 kilometer fra det vedvarende energianlæg”, 32 procent til ”resten af Sorø Kommune” og 8 procent til administration af ordningen. Afsættelse af midler til administration sker jævnfør lovgivningen og er besluttet i administrationsgrundlaget for Grøn Pulje.

Ved prioritering mellem ansøgte projekter er der opstillet forskellige parametre, der kan tillægges vægt. Parametrene er blandt andet, om projektet tager hensyn til nærmeste naboer, er til gavn for en bred målgruppe og bliver tilgængeligt for offentligheden, om det bidrager til klimahandleplanen, og om det øger lokalområdets attraktionsværdi.

Ansøgninger

Ved ansøgningsfristens udløb havde fagcentret modtaget 11 ansøgninger.

Fagcentret indstiller, at der gives midler til fire ansøgninger, og der reserveres midler til én ansøgning. De øvrige seks ansøgninger opfylder ikke betingelserne for at få tilskud. Ansøgningerne er vurderet i bilag 1 og bilag 2 i henhold til administrationsgrundlaget for Grøn pulje samt lovgrundlaget. På baggrund af disse vurderinger indstiller fagcenter Teknik, Miljø og Drift at følgende ansøgninger gives tilsagn om ansøgte beløb:

Ansøger	Projektet	Beløb (kroner)
Døjringe Beboerforening	Nye borde-bænkesæt til beboerforeningens mødested	25.000
Naturligt fællesskab	Grønne Nabofællesskaber	100.000
Stenlille Kulturhus	Stenlille Kulturhus nye musikscene	250.000
Stenlille Handels- Håndværker- og Beboerforening	Bypark i Stenlille - delprojekt hundepark	240.000

Ansøgning fra Rude Eskilstrup Landsbylaug

Projektet består i, at opkøbe 11,2 hektar jord, der ligger lige op til Vedde solcellepark. Ansøgningen lyder på 2.013.850 kroner.

På arealet er det målet at sikre og forbedre biodiversiteten i Nørremosen gennem beskyttelse og naturgenopretning, samt at give lokalbefolkningen adgang til området via et stisystem.

Andel vil hjælpe med tilskud til hegning og afgræsning med dyr. På sigt skal der søges om tilskud fra andre fonde til etablering af stier mv. Der har været afholdt møde med områdets foreninger, Danmarks Naturfredningsforening og DOF Vestsjælland, der alle har vist interesse for projektet.

På ansøgningstidspunktet havde Rude Eskilstrup Landsbylaug en aftale med Fugleværnsfonden om, at de gerne ville stå som ejere af arealet, men fonden har i januar 2026 trukket sig fra projektet.

Rude Eskilstrup Landsbylaug arbejder nu på at finde en anden løsning. Landsbylauget har været i dialog med foreningen Landjord, som ikke umiddelbart kan eje jorden. Kommunens jurister vil dog lave en forespørgsel til Ankestyrelsen for at finde ud af, om det kan lade sig gøre.

Da arealet ligger lige op til solcelleparken og vil være til gavn for natur, klima og lokalbefolkningen, og da ansøgningen ikke kan behandles endeligt på nuværende tidspunkt, da ejerskabet pt. ikke er på plads, indstiller fagcentret derfor, at der reserveres midler til projektet.

Ansøgninger, der ikke opfylder betingelserne for tilsagn

Seks ansøgninger opfylder ikke betingelserne for at få tilsagn. Dette skyldes forskellige forhold, som for eksempel, at det ikke er muligt at give tilskud til en erhvervsdrivende fond, der har profit for øje, til private uden offentlig adgang med videre. Disse falder derfor udenfor kriterierne for, hvad der kan søges støtte til.

Øvrigt

I administrationsgrundlaget for Grøn Pulje fremgår det, at der som minimum skal være to ansøgningsrunder for hvert solcelleanlæg. Fagcentret forventer at lave en ny ansøgningsrunde til Grøn pulje - Vedde, primo 2027. Til 2. ansøgningsrunde vil der være cirka 300.000 kroner til projekter plus det reserverede beløb til projektet fra Rude Eskilstrup Landsbylaug.

Udover midlerne fra solcelleanlægget ved Vedde, er der også indbetalt midler til Grøn Pulje i forbindelse med Lokalplan SK 83 – Solceller ved Tangagervej, samt ved opstilling af solceller på Centervej 1, Sorø for i alt 572.000 kroner. Fagcentret forventer at lave en ansøgningsrunde for dette i 2027.

Herudover forventes det også, at der i 2026 bliver indbetalt midler, fra den del af solcelleanlægget nord for Fjenneslev (Lokalplan SK 66), der er ved at blive etableret. Hele anlægget vil tilføre omkring 23,750 millioner kroner til Grøn Pulje. Inden ansøgningsrunden for disse midler vil et revideret administrationsgrundlag blive fremlagt politisk.

Endelig er forslag til Lokalplan SK 88 – Solceller ved Tangagervej, Sorø på nuværende tidspunkt i offentlig høring. Når der er indgivet byggetilladelse, vil bygherre blive spurgt om hvor meget, der skal indbetales til Grøn Pulje.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Andel, der har opstillet solcellerne, har indbetalt 3,256 millioner kroner til Grøn Pulje i Sorø Kommune.

Midlerne indgår ikke i kommunens drift i lighed med andre fonde, som kommunen administrerer. 8 procent af det indbetalte beløb går til kommunens administration.

I følge loven skal restbeløbet fra Grøn Pulje, som ikke er allokeret til konkrete projekter indenfor fem år efter indbetaling, overføres til staten.

De nærmere betingelser for tilsagn og krav til udbetaling vil fremgå af tilsagnsskrivelsen, som ansøgerne får fremsendt.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om lov af fremme af vedvarende energi samt bekendtgørelse om Grøn Pulje.

Kobling til Vision 2026

Tildeling af midlerne i Grøn Pulje vil understøtte Tema 2 - Sammen om levende og bæredygtige lokalsamfund og Tema 4 - Sammen om styrket klimainsats og biodiversitet.

Bilag

Bilag 1 - Administrationsgrundlag for Grøn Pulje i Sorø Kommune

Bilag 2 - Vurdering af indkomne projekter

Bilag 3 - Beskrivelse og vurdering af projekter

Bilag 4 - Foreningen Kragebjerg Fællesskab

Bilag 5 - Dianalund Tersløse Håndboldklub

Bilag 6 - Døjringe - Træer

Bilag 7 - Døjringe - Borde-bænkesæt

Bilag 8 - NaFri-Faery Meadows

Bilag 9 - Naturligt Fællesskab

Bilag 10 - Rebekka Taaensen

Bilag 11 - Rude Eskilstrup Landsbylaug

Bilag 12 - Sorø Fødevarerfællesskab

Bilag 13 - Stenlille Kulturhus

Bilag 14 - Stenlille Handels-, Håndværker- og Borgerforening

Punkt 58: Godkendelse af delegationsplan for Klima, Miljø og Planudvalget

00.00.00-P20-35-25

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en revideret delegationsplan, der fastlægger fordelingen af beslutningskompetencer mellem politiske niveauer og administrationen. Planen opdateres efter hvert kommunalvalg og tilpasses styrelsesvedtægten. Revisionen skal lette sagsmængden på politiske møder gennem en mere klar opdeling af kompetencer. Sagen omfatter også ændringer i behandlingen af planer, strategier og retningslinjer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Delegationsplanen for Klima, Miljø og Planudvalget godkendes.

Beslutning

Udsat.

Beskrivelse af sagen

Baggrund og formål

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar for kommunens opgaver og kan i princippet træffe afgørelse i enhver sag, der vedrører kommunen. I praksis er mange beslutninger delegeret til Økonomiudvalget, de stående udvalg og administrationen.

Styrelsesvedtægten fastlægger den politiske organisering og den overordnede opgave- og ansvarsfordeling, mens delegationsplanen præciserer, hvor beslutningskompetencen er placeret i forskellige sagstyper.

Delegationsplanen revideres efter hvert kommunalvalg for at sikre sammenhæng med styrelsesvedtægten, relevant lovgivning og Kommunalbestyrelsens ønsker til kompetencefordeling. Planen er ikke udtømmende, men har til formål at skabe klarhed i de tilfælde, hvor kompetencefordelingen kan give anledning til tvivl. Den nye plan erstatter tidligere delegerationer.

Principper for kompetencefordelingen

Den opdaterede delegationsplan bygger på nogle nye grundlæggende principper for kompetencefordelingen, som gælder på tværs af fagområder. Disse kan læses i bilag 1.

Det primære princip er, at alle borgerrettede myndighedsopgaver, daglig drift og administration af lovgivning under Økonomiudvalget og de stående udvalg, som udgangspunkt er delegeret til administrationen, medmindre andet fremgår af delegationsplanen eller administrationsgrundlaget.

Formålet med principperne er at gøre strukturen for delegationsplanen mere enkel og tydelig samt lette fortolkningen og opdateringen af planen – uden at praksis ved beslutningskompetencer ændres. For eksempel udelades sagstyper, hvor kompetencen allerede entydigt er placeret i administrationen.

Ændring i behandling af strategier, planer og retningslinjer

Det anbefales, at planer, strategier og retningslinjer godkendes i administrationen eller relevante fagudvalg. Kun dokumenter af væsentlig strategisk betydning for hele kommunen (fx Kommuneplanen) forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Ændringen justerer beslutningen fra den 28. august 2024 (sag nr. 581 i Kommunalbestyrelsen), hvor alle planer og retningslinjer skulle forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Formålet er at reducere sagsmængden

og fokusere den politiske behandling på de mest overordnede og strategiske forhold.

Tværgående delegationer

Sagstyper med ensartet behandlingsgang uanset fagudvalgsområde, er samlet under en fælles oversigt (Se bilag 2). Det gælder fx 'politikker', hvor beslutningskompetencen altid er placeret i Kommunalbestyrelsen, uanset om der er tale om en børn- og unge politik, handicappolitik eller indkøbs- og udbudspolitik, som ikke længere fremgår særskilt under hvert udvalg.

Administrationsgrundlag og videre delegation

På enkelte lovområder er der et administrationsgrundlag. De supplerer delegationsplanen med en uddybning af sagsbehandlingen og krav til politisk behandling. De skal fortolkes i overensstemmelse med delegationsplanen. Et udvalg kan, inden for planens rammer, delegere yderligere kompetence til administrationen gennem disse grundlag.

Løbende opdatering og standsningsret

Delegationsplanen opdateres løbende ved ændringer i lovgivning eller politisk organisering. Kommunalbestyrelsen kan til enhver tid tilbagekalde en delegeret kompetence, generelt eller i konkrete sager. Delegationsplanen ændrer således ikke Kommunalbestyrelsens standsningsret.

Bilag

Bilag 1 Indledning til delegationsplaner

Bilag 2 Delegationsplan for Klima, Miljø og Planudvalget (forslag til ny)

Bilag 3 Delegationsplan for Natur- Teknik- og Planudvalget (gældende)

Punkt 59: Budgetønsker 2027-2030

00.30.00-G01-32-25

Sagens gang

Sundhed og Ældreudvalget - Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget - Klima, Miljø og Planudvalget - Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling - Børne og Undervisningsudvalget - Økonomiudvalget.

Kort Resume

Udvalget skal med denne sag drøfte og kvalificere de udarbejdede budgetønsker som led i budgetprocessen for 2027–2030. Udvalgets drøftelser skal bidrage til at rådgive Kommunalbestyrelsen forud for de videre budgetforhandlinger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Udvalget drøfter og eventuelt kvalificerer de fremlagte budgetønsker, herunder prioriterer forslag inden for udvalgets ansvarsområde med henblik på den videre proces.
2. Budgetkataloget oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget, den 9. juni 2026, punkt 22:

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Sundhed og Ældreudvalget, den 9. juni 2026, punkt 38:

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning

Pkt. 1: Drøftet

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beskrivelse af sagen

Baggrund og politisk udgangspunkt

Kommunalbestyrelsen vedtog den 27. januar 2026 Sorø Kommunes økonomiske politik, som erstatning for det tidligere kodeks for det gode budgetarbejde. Den økonomiske politik fastlægger rammerne for en ansvarlig og gennemsigtig økonomistyring og har til formål at sikre økonomisk råderum til prioritering og udvikling af kommunens service og investeringer.

Budgetkatalogets formål og indhold

Som led i budgetarbejdet 2027–2030 er det besluttet, at administrationen udarbejder et finansieringskatalog svarende til 1 pct. af servicerammen, hvis det tekniske budget ikke er i balance. Kataloget indeholder realistiske forslag til besparelser, indtægtsmuligheder og øvrige finansieringstiltag samt tilhørende konsekvensbeskrivelser. Forslagene er fremlagt på udvalgenes temamøder og vil indgå i budgetmaterialet, hvis det tekniske budget ikke er i balance.

Budgetkataloget omfatter også de budgetønsker, der er fremsendt i processen. Budgetønsker fra administrationen er alene fremsendt, hvor de er baseret på dokumenterede analyser, væsentlige ændringer i opgaver eller serviceniveauer, eller hvor eksisterende bevillinger ophører og ønskes videreført. Øvrige budgetønsker er fremsendt af politikere, partier eller eksterne parter.

Udvalgets rolle

Fagudvalgene skal drøfte og prioritere de budgetønsker, der vedrører deres respektive ansvarsområder. Udvalgenes prioriteringer indgår efterfølgende i de politiske forhandlinger om Budget 2027.

Videre proces og vigtige datoer

24. juni: Temamøde med Kommunalbestyrelsen og Hovedudvalget.

26. august: Budgetmødet om det tekniske budgetgrundlag og direktionens budgetvurderinger.

28. august – 14. september: Offentlig høring.

3. september: Budgetseminar.

9. og 16. september: Første behandling i henholdsvis Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

17. - 18. september: Endelige budgetforhandlinger.

7. oktober: Anden behandling og endelig vedtagelse.

De langstrakte regeringsforhandlinger gør, at en økonomiaftale mellem regeringen og kommunerne bliver indgået senere end normalt. Det kan betyde, at der kan ske ændringer i ovenstående tidsplan.

Budgetspørgsmål og forslag

Medlemmer af Kommunalbestyrelsen kan stille budgetspørgsmål og fremsende forslag i perioden fra primo august til den 9. september via mail til budget@soroe.dk. Besvarelsesfristen er 5 arbejdsdage.

Lovgrundlag

Der er ikke et direkte lovgrundlag knyttet til sagen. Budgetprocessen gennemføres inden for rammerne af kommunestyrelsesloven og den statslige økonomiaftale.

Høring

Der er ikke et direkte lovgrundlag knyttet til sagen. Budgetprocessen gennemføres inden for rammerne af kommunestyrelsesloven og den statslige økonomiaftale.

Kobling til Vision 2026

Der planlægges offentlig høring af budgetforslaget i perioden fra den 28. august til den 14. september 2026. Resultatet af høringen vil indgå i den videre politiske behandling.

Bilag

Budgetønsker - Service og Anlæg - 2027-20230 - 1. udgave

Bilag 2 - Fuld beskrive - Anmodning om budgetregulering Naturparken Åmosen

Bilag 3 -Fuld beskrivelse - Færre elever skal dumpe 9. klasse

Punkt 60: Meddelelser

85.00.00-G01-32-26

Sagens gang

Klima, Miljø og Planudvalget.

Kort Resume

Meddelelser fra udvalgsformand og administration, herunder drøftelse af kommende møder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

Meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

- Der er igangsat en landskabskarakteranalyse inden for centres økonomiske ramme.

Meddelelser blev taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Meddelelser fra udvalgsformand og administration, herunder drøftelse af kommende møder.

Meddelelser:

- Feedback efter udvalgets temamøder med introduktion af fagområdet.

Punkt 61: Underskriftsark

85.00.00-G01-33-26