

# REFERAT Økonomiudvalget d. 21-01-2026

**Mødedato** Onsdag d. 21. januar 2026 kl. 16:30

**Mødested** Sorø Stuen, Gl. Rådhus, Torvet 2, 4180 Sorø

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til området.....	4
Drøftelse af forventninger og ønsker til mødekulturen i udvalget.....	5
Præsentation af udvalgsmedlemmers ambitioner for udvalgsperioden.....	6
Anden behandling af ændring i styrelsesvedtægten grundet forslag om ny udvalgsstruktur.....	7
Økonomiske politik.....	12
Tids-og procesplan for budget 2027-2030.....	14
Godkendelse af tids- og procesplan for Planstrategi 2030.....	18
Forslag om ekstern undersøgelse ved indberetninger til whistleblowerordningen om borgmester eller medlemmer.....	20
Meddelelser.....	22
Underskriftsark.....	23

# Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-96-25

## Sagens gang

Årskonomiudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller, at

1. Dagsordenen godkendes.

## Beslutning

Anne Madsen (A) og Gert Jørgensen (C) stillede følgende ændringsforslag:

Årskonomiudvalgets medlemme udsættes til efter 2. behandlingen af omkonstitueringen i Kommunalbestyrelsen den 27. januar 2026. Dog mener vi, at sag nr. 9: Forslag om ekstern undersøgelse ved indberetninger til whistleblowerordningen om borgmester eller direktører, kan behandles om nødvendigt.

Såvel har de kommunalbestyrelsesmedlemmer, som bliver udpeget til Årskonomiudvalget i forbindelse med 2. behandlingen en mulighed for at deltage i behandlingen af den udskudte dagsorden.

Vi foreslår også, at borgmesteren fremsætter forslag til omkonstituering ved 2. behandlingen i Kommunalbestyrelsen den 27. januar 2026, da vi bl.a. har observeret og bemærket løbende ændringer og holdninger i forbindelse med dialogerne mellem gruppeformændene "herunder placeringer af arbejdsopgaver mellem udvalgene samt vederlag.

Kommunalbestyrelsesmedlemme, det den 27. januar 2026 foreslås således også at indeholde følgende to punkter:

1. Andenbehandling af ændring i Styrelsesvedtægten for Sorø, Kommune
2. Udpegning af medlemmer til Årskonomiudvalget.

Herefter kan alle de forventede medlemmer af Årskonomiudvalget indgå i behandlingen af disse punkter på det næste Årskonomiudvalgsmøde, som er planlagt til den 18. februar 2026 eller tidligere i februar.

Anne Madsen (A) og Gert Jørgensen (C) stemte for ændringsforslaget, mens Jakob Spliid (V), Rebecca Broholm-Little (Å) og Edris Qasimi (B) stemte imod ændringsforslaget. Ændringsforslaget faldt.

Et flertal i Årskonomiudvalget godkendte dagsordenen med den ændring, at punkt 3 og 4 udsættes til næstkommende møde.

Gert Jørgensen (C) og Anne Madsen (A) stemte imod dagsordenen med begrundelsen, at Socialdemokratiet og Det Konservative Folkeparti ikke mener, at en behandling af den fremlagte dagsorden er saglig og fornuftig. Kun halvdelen af det af flertalsgruppen foreslåede antal menige medlemmer af Årskonomiudvalget kan være til stede. Socialdemokratiet og Det Konservative Folkeparti ønsker naturligvis at høre hele det fremtidige Årskonomiudvalgs synspunkter og holdninger til de enkelte dagsordenspunkter.

## **Punkt 2: Introduktion til området**

00.00.00-P20-1-26

### **Sagens gang**

Økonomiudvalget - Økonomiudvalget.

### **Kort Resume**

Økonomiudvalget får en overordnet introduktion til fagområdet.

### **Indstilling**

#### **Administrationen indstiller, at**

1. Orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Fagudvalget introduceres til:

1. Udvalgte opgaver, jf. styrelsesvedtægten (delegationsplanen).
2. Organisering af området.
3. Rammer og udvalgte initiativer:
  - Politikker og strategier på området.
  - Større kommunale projekter eller indsatsområder.
  - Reforme på området.
4. Økonomien på området.

### **Beslutning**

Taget til efterretning og genoptages på næstkommende møde.

### **Bilag**

Introduktion til ØK 21. januar

# Punkt 3: Drøftelse af forventninger og ønsker til mødekulturen i udvalget

00.00.00-P20-1-26

## Sagens gang

Økonomiudvalget - Økonomiudvalget.

## Kort Resume

Formålet med denne sag er at give fagudvalget mulighed for at drøfte og afstemme forventninger og ønsker til mødekulturen.

## Indstilling

### Administrationen indstiller, at

1. Udvalget drøfter forventninger til mødekulturen.

## Sagsfremstilling

En velfungerende mødekultur er afgørende for, at udvalget kan arbejde effektivt, træffe velbegrundede beslutninger og sikre et godt samarbejde mellem medlemmerne. Derfor bedes udvalget drøfte, hvordan god mødekultur ser ud for jer. Formålet med denne sag er at give fagudvalget mulighed for at drøfte og afstemme forventninger og ønsker til mødekulturen

### 1. Forberedelse og deltagelse i møder

- Hvordan sikrer vi, at alle er tilstrækkeligt forberedte til møderne?
- Hvilke forventninger har vi til deltagelse og engagement under møderne?

### 2. Kommunikation og dialog under møderne

- Hvordan kan vi styrke den åbne og respektfulde dialog i udvalget?
- Hvordan håndterer vi uenigheder og forskellige synspunkter på en konstruktiv måde?

### 3. Roller og ansvar i udvalgsarbejdet

- Hvordan fordeler vi opgaver og ansvar, så alle bidrager bedst muligt?

### 4. Rammer for samarbejde og respekt for forskellige synspunkter

- Hvordan skaber vi et samarbejds miljø, hvor alle føler sig hørt og respekteret?
- Hvilke principper skal gælde for vores samarbejde og omgangstone?

## Kobling til Vision 2026

En fælles forståelse for mødekulturen bidrager til, at udvalget opnår et konstruktivt og tillidsfuldt samarbejde. Sagen understøtter Sorø Kommunes Vision2026, hvor fokus er på samarbejde, åbenhed og udvikling til gavn for borgerne.

## Beslutning

Sagen udsættes til næstkommende møde.

## **Punkt 4: Præsentation af udvalgsmedlemmers ambitioner for udvalgsperioden**

00.00.00-P20-1-26

### **Sagens gang**

Økonomiudvalget.

### **Kort Resume**

Medlemmerne af udvalget præsenterer deres ambitioner, forventninger og ønsker til den kommende udvalgsperiode. Formålet er at skabe en fælles forståelse for udvalgets arbejde og retning.

### **Indstilling**

#### **Administrationen indstiller, at**

1. Præsentationerne tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Ved begyndelsen af en ny udvalgsperiode er det væsentligt, at medlemmerne får mulighed for at udveksle synspunkter og forventninger. Dette bidrager til et godt samarbejde og en klar retning for udvalgets arbejde.

### **Kobling til Vision 2026**

Sagen understøtter Sorø Kommunes Vision 2026 ved at fremme dialog, samarbejde og fælles retning i det politiske arbejde. Dette bidrager til at skabe værdi for borgerne gennem et velfungerende og målrettet udvalg, der arbejder for at realisere kommunens kerneopgaver og forbedre borgeroplevelsen.

### **Beslutning**

Sagen udsættes til næstkommende møde.

# Punkt 5: Anden behandling af ændring i styrelsesvedtægten grundet forslag om ny udvalgsstruktur

85.00.00-G01-154-25

## Sagens gang

Kommunalbestyrelsen - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Kort Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til udkast til en revideret styrelsesvedtægt. Ændringerne omfatter udvidelse af Økonomiudvalget, nye udvalgsnavne og omfordeling af opgaver mellem udvalg, så strukturen bedre afspejler en sammenhængende og helhedsorienteret tilgang.

Samtidig skal der fastsættes en vederlagsfordeling.

På Kommunalbestyrelsesmødet den 7. januar blev forslagene til ændringer i kommunens styrelsesvedtægt, som beskrevet i sagsfremstillingen, drøftet og oversendt til kvalificering i Økonomiudvalget d. 21. januar inden 2. behandling på Kommunalbestyrelsens møde d. 27. januar 2026.

## Indstilling

### Borgmesteren indstiller, at

1. Forslagene til ændringer i kommunens styrelsesvedtægt, som beskrevet i sagsfremstillingen, drøftes i Økonomiudvalget og oversendes til 2. behandling på Kommunalbestyrelsens møde d. 27. januar 2026 med Økonomiudvalgets bemærkninger.

## Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten er den overordnede ramme for styrelsen af Sorø Kommune og beskriver den politiske organisation, herunder opgavefordeling og vederlag for bestemte typer af hverv til Kommunalbestyrelsens medlemmer.

Ændringer i styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst seks dages mellemrum. Sagen blev behandlet første gang på Kommunalbestyrelsens møde den 7. januar 2026. Imellem 1. og 2. behandling skal forslaget kvalificeres i Økonomiudvalget, hvilket sker med denne sags gang.

### Formålet med de foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten.

Afsættet for det forslag til ændringer i styrelsesvedtægten, som fremgår af denne sag, er konstitueringsaftalen fra november 2025, hvor der blev aftalt en udvidelse af antallet af medlemmer i Økonomiudvalget fra 5 til 9, og hvor der samtidig blev tilkendegivet en retning for den fremtidige udvalgsstruktur.

Formålet med den foreslåede overflytning af opgaver mellem udvalgene er at sikre en mere helhedsorienteret og sammenhængende service overfor kommunens borgere og afspejle de nye og ændrede opgaver, der er opstået som følge af sundhedsreformen og beskæftigelsesreformen. Samtidig foreslås en ny navngivning af flere udvalg for i højere grad at afspejle udvalgenes kompetenceområder.

Ligeledes foreslås det at udvide antallet af medlemmer i Økonomiudvalget. Formålet med dette er at sikre en bredere repræsentation i Økonomiudvalget for at styrke udvalgets mulighed for at varetage sin koordinerende rolle.

### Korrektioner og præciseringer foretaget efter 1. behandlingen af styrelsesvedtægtsændringen

Administrationen har efter første behandlingen på mødet den 7. januar foretaget mindre korrektioner i henholdsvis sagsfremstillingen og selve forslaget til ny styrelsesvedtægt.

For at undgå usikkerhed om hvor der er foretaget justeringer, så er sagsfremstillingen i de følgende afsnit, medmindre andet er angivet, en ordret videreførelse af dagsordensteksten fra 1. behandlingen, ligesom de få ændringer administrationen har foretaget i udkastet til ny styrelsesvedtægt er fremhævet med rettelsesmarkeringer i nyt bilag 2.

De enkelte justeringer er beskrevet i det følgende:

### *1) Udvalgsnavne*

Navnet på det foreslåede nye Sundhed og Ældreudvalg er konsekvensrettet i dagsordensteksten, idet udvalget flere steder var angivet med navnet Social og Ældreudvalget. Navnet er tillige konsekvensrettet i forslaget til ny styrelsesvedtægt i § 16, stk. 2.

Betegnelsen for det særlige børne- og ungeudvalg (tidligere benævnt Børn og Ungeudvalget er opdateret, så det følger dansk retsskrivning i overensstemmelse med ændringen i retssikkerhedsloven fra 2024.

### *2) Folkepension*

I afsnittet om Økonomiudvalgets opgaver var følgende anført i dagsordensteksten til mødet den 7. januar ”Omvendt foreslås ansvaret for kommunens borgerservicecenter og udbetaling af folkepension overført til Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget.”

Da Udbetaling Danmark har overtaget ansvaret for udbetaling af folkepension, så skal denne opgave imidlertid helt udgå af styrelsesvedtægten.

### *3) Lokaldemokrati*

Ansvaret for lokalråd og lokalforeninger og udviklingen af lokaldemokratiet derigennem foreslås som beskrevet nedenfor fremadrettet placeret i Kultur, Fritid og Infrastrukturudvalget. Det anbefales, at denne terminologi erstatter den bredere og mere upræcise terminologi lokaldemokrati. Administrationen anbefaler som konsekvens, at lokaldemokrati fjernes fra listen over de opregnede opgaver for Økonomiudvalget i styrelsesvedtægtens § 10, stk. 5.

### *4) Hyrevognskørsel*

Da det ikke længere er kommunen men derimod Transportministeriet, der udsteder bevillinger til hyrevognskørsel efter taxaloven, så foreslås det, at hyrevognskørsel udgår fra listen af de under Økonomiudvalget hørende opgaver i styrelsesvedtægtens § 10, stk. 5.

### *5) Økonomiudvalgets lovpligtige opgaver*

Administrationen er blevet opmærksom på, at der den nuværende styrelsesvedtægt under opregningen af Økonomiudvalgets lovpligtige opgaver er henvist til et forkert kapitel i styrelsesloven.

Økonomiudvalgets særlige opgaver ift. kommunens økonomiske forvaltning er reguleret i styrelseslovens kap V og ikke kapitel VI, som det fremgår i § 10, stk. 2 i den nuværende styrelsesvedtægt. Dette er derfor tilrettet.

### *6) Regres og Kontrol med socialt bedrageri*

Opgaverne med regres og kontrol med socialt bedrageri løses på nuværende tidspunkt af medarbejdere i ansat i Borgerservice, og der er ikke lagt op til at ændre herpå. I modsætning til pas, kørekort, direkte borgerbetjening mv. så er der imidlertid ikke tale om opgaver der efter en sædvanlig sproglig forståelse falder ind under kategorien Borgerservice.

Der er tale om væsentlige opgaver, som man normalt ville forvente beskrevet eksplicit i kommunens styrelsesvedtægt. Det anbefales derfor, at opgaverne tilføjes i styrelsesvedtægtens § 13, stk. 2 under Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget.

### *7) Undervisningsområdet*

Det anbefales, at justere i styrelsesvedtægtens § 16, stk. 2 så beskrivelsen af opgaven undervisningstilbud gøres mere generisk. Dette vil mindske behovet for opdateringer af styrelsesvedtægten.

Undervisningsministeriet anvender grundskoler som overbegræb for både folkeskoler, friskoler, privatskoler, efterskoler, frie fagskoler og særlige specialundervisningstilbud. Det anbefales derfor, at følgende formulering anvendes "Grundskoler (0.-10. klasse) herunder specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand."

### *Præcisering ift. udpegning af medlemmer til Økonomiudvalget*

Der er ikke konstateret behov for yderligere korrektioner udover de ovenfor opregnede. Det bemærkes dog, at den formelle udpegning af medlemmer til Økonomiudvalget behandles i en særskilt sag på Kommunalbestyrelsens møde den

27. januar.

## *Nyt bilag 2*

Den eksisterende styrelsesvedtægt fremgår af bilag 1. Forslag til ny styrelsesvedtægt med rettelsermarkerings ift. forslaget behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 7. januar 2026 fremgår af nyt bilag 1 og uddybes nedenfor. Den eksisterende styrelsesvedtægt fremgår af bilag 2.

### **Navneskifte.**

Det foreslås at beholde den nuværende udvalgsstruktur med 5 stående udvalg, hver bestående af 5 medlemmer. Det foreslås ligeledes, at en række af disse udvalg skifter navn, så navnet i højere grad afspejler udvalgets fremtidige ansvarsområder.

Det foreslås at:

- Social og Sundhedsudvalget (SSU) skifter navn til Sundhed og Ældreudvalget (SÆ)
- Kultur og Fritidsudvalget (KFU) skifter navn til Kultur, Fritid og Infrastrukturudvalget (KFI)
- Natur, Teknik og Planudvalget (NTPU) skifter navn til Klima, Miljø og Planudvalget (KMP)
- Børn og Undervisningsudvalget (BUU) beholder sit navn uændret.
- Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget (AEU) skifter navn til Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget (EBS)

### **Økonomiudvalget (udvides fra 5 til 9 medlemmer).**

Valggruppe 1 har i forbindelse med konstitueringen aftalt, at Økonomiudvalget skal udvides fra 5 til 9 medlemmer, og antallet justeres i styrelsesvedtægten.

Det foreslås samtidig, at Økonomiudvalget overtager hele ansvaret for kommunens anlægsopgaver fra det nuværende Natur, Teknik og Planudvalg, så Økonomiudvalget udover ansvaret for projektforslag, for projekt og hovedprojekt også har det overordnede ansvar for udførelse af alle kommunale bygge- og anlægsarbejder.

Det bemærkes, at de stående udvalg fortsat udarbejder forslag og foretager indstilling til Kommunalbestyrelsen vedrørende institutioner og anlæg under udvalgenes områder om anlægsplaner, programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder, jfr. eksempelvis § 13 stk. 5.

Ligeledes foreslås det præciseret, at Økonomiudvalget har ansvaret for både køb, salg og pantsætning af fast ejendom og leje, udleje og bortforpagtning heraf.

Omvendt foreslås ansvaret for kommunens borgerservicecenter og udbetaling af folkepension overført til Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget.

### **Sundhed og Ældreudvalget (SÆU).**

Det foreslås, at Social- og Sundhedsudvalget skifter navn til Sundhed og Ældreudvalget, og at en del af udvalgets opgaver overflyttes til det nye Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget. Opgaveflytningen sker for at skabe mulighed for, at Social og Ældreudvalget kan fokusere på den vigtige opgave med implementering af sundhedsreformen og ældreloven.

Social og Ældreudvalget beholder ansvaret for kommunens opgaver inden for pleje, omsorg og sundhed til voksne og ældre borgere, herunder helhedspleje efter ældreloven samt personlig og praktisk hjælp (hjemmehjælp), madservice og hjælpemidler efter serviceloven.

Social og Sundhedsudvalget beholder desuden ansvaret for ældre og plejeboliger, medens ansvaret for aktivitets- og samværstilbud, beskyttet beskæftigelse, botilbud, krisecentre og forsorghjem fremadrettet placeres i Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget

Indsatser til børn og unge med funktionsnedsættelser er blevet samlet i Barnets Lov, uden at dette er blevet afspejlet i kommunens styrelsesvedtægt. Det præciseres derfor i styrelsesvedtægten, at Social og Ældreudvalget har ansvaret for den del af børnehandicapområdet, som nu ydes med hjemmel i Barnets Lov § 90 (herunder hjælpemidler).

Det præciseres samtidig, at de øvrige indsatser på børnehandicapområdet efter Barnets Lov kap 8 hører under Børn og Undervisningsudvalget. Det drejer sig om særlige dag- og klubtilbud, hjemmetræning, kompensationsydelse, tabt arbejdsfortjeneste og ledsagelse.

På sundhedsområdet beholder udvalget ansvaret for den kommunale tandpleje. Udvalget får desuden det overordnede ansvar for folkesundhed, genoptræning og rehabiliteringsindsatser, generelle forebyggende og sundhedsfremmende foranstaltninger, Sundhedsrådet og udvikling af det nære kommunale sundhedsområde.

Ansvaret for både den sociale og lægelige misbrugsbehandling overføres omvendt til Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget grundet den tætte sammenhæng med den øvrige sociale indsats til socialt udsatte borgere.

### **Klima, Miljø og Planudvalget (KMP).**

Det foreslås, at Natur, Teknik og Planudvalget skifter navn til Klima, Miljø og Planudvalget, og at udvalget overtager ansvaret for Grønt Forum fra Økonomiudvalget for at give udvalget et styrket fokus på Klima og Miljø. Udvalget overdrager omvendt en række driftsmæssige opgaver forbundet med den praktiske udnyttelse af byens rum til Kultur, Fritid og Infrastrukturudvalget, medens myndighedsansvaret og planlægningsansvaret fastholdes i Klima, Miljø og Planudvalget.

### **Børn og Undervisningsudvalget**

SSP flyttes fra Børn og Undervisningsudvalget til Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget, men derudover sker der ingen indholdsmæssige ændringer.

Der er foretaget en del sproglige opdateringer i styrelsesvedtægten som følge af ændret terminologi i Barnets Lov, hvor der eksempelvis ikke længere anvendes begrebet foranstaltninger men i stedet tales om støttende indsatser.

Det er samtidig præciseret i styrelsesvedtægten, at udvalget har ansvaret for alle undervisningstilbud til børn og unge.

### **Kultur, Fritid og Infrastrukturudvalget (KFI).**

Kultur og Fritidsudvalget skifter navn til Kultur, Fritid og Infrastrukturudvalget og overtager samtidig ansvaret for turismeindsatsen herunder Destination Sjælland fra Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget for at sikre en tættere kobling til kultur og fritidsområdet.

Ansvaret for lokalråd og lokalforeninger og udviklingen af lokaldemokratiet derigennem placeres ligeledes i Kultur, Fritid og Infrastrukturudvalget.

Endelig overtager udvalget ansvaret for opgaver, som vedrører udnyttelsen af byens rum i forhold til den daglige drift og vedligehold af veje, stier og fortove, torve og pladser og grønne områder, drift og vedligeholdelse af kommunens bygninger med tilhørende arealer samt kollektiv trafik.

Selve myndigheds- og planlægningsopgaven forbundet med udnyttelsen af byens rum fastholdes omvendt i Natur, Teknik og Planudvalget.

### **Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget (EBS).**

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget skifter navn til Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget (EBS). Udvalget beholder sine nuværende ansvarsområder, men får samtidig overført en række ansvarsområder fra det nuværende Social og Sundhedsudvalg.

Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget overtager således ansvaret for hele voksensocialområdet herunder ikke mindst ansvaret for de forebyggende indsatser og socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85. Ansvar for aktivitets- og samværstilbud, beskyttet beskæftigelse, botilbud, krisecentre og forsorghjem placeres fremadrettet ligeledes i EBS.

Udvalget får ligeledes ansvaret for kommunens udsatte borgere og hele misbrugsindsatsen. Endelig får udvalget en væsentlig rolle i forhold til den kriminalitetsforebyggende indsats, idet det foreslås at flytte hele SSP til udvalget.

### **Ny udpegning af medlemmer.**

Administrationen vurderer, at der er tale om så væsentlige ændringer i udvalgsstrukturen både i forhold til udvidelse af medlemstallet i Økonomiudvalget og overflytning af opgaver, at der vil være ret til omkonstituering af både Økonomiudvalget og samtlige stående udvalg herunder med anmeldelse af nye valggrupper, hvis blot et enkelt medlem ønsker dette.

Indstillingen er imidlertid udarbejdet ud fra en forudsætning om, at de allerede udpegede medlemmer til Økonomiudvalget og de stående udvalg beholder deres pladser, og at der alene skal ske supplerende udpegning af de manglende 4 medlemmer til Økonomiudvalget.

Det forudsættes samtidig, at udpegningen af disse medlemmer sker på baggrund af de samme valggrupper, der blev anmeldt ved det konstituerende kommunalbestyrelsesmøde den 8. december 2025, således at valggruppe 1 og 2 hver udpeger yderligere 2 medlemmer.

### **Vederlag.**

Kommunalbestyrelsen skal ligeledes tage stilling til vederlagenes størrelse, da en række af disse også er reguleret i styrelsesvedtægten.

*Den tidligere besluttede besparelse på vederlag.*

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 21. juni 2023 blev besluttet at fjerne vederlag til medlemmer af § 17, stk. 4 udvalg med virkning fra 1. januar 2026.

På mødet blev samtidig besluttet at nedlægge et fagudvalg samt at reducere Økonomiudvalgets medlemmer fra 7 til 5 ligeledes med virkning fra 1. januar 2026. Dette ville give en besparelse på vederlag på 362t kr. (2026-priser).

Hvis denne besparelse på vederlag fortsat skal opnås med den udvalgsstruktur, der foreslås i denne sag, skal besparelsen findes på øvrige vederlag. Borgmestervederlaget samt det faste vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer er reguleret ved lov. Besparelsen kan derfor alene findes ved at regulere på vederlag til viceborgmester, udvalgsformænd samt udvalgsmedlemmer, som i dag modtager et vederlag på hhv. 10 pct., 19,5 pct. samt 2,25 pct. af borgmestervederlaget.

*Vederlag til medlemmer af Børne og Ungeudvalget*

Endelig er der vederlag til medlemmer af Børne og Ungeudvalget, der træffer afgørelser om særlig støtte til børn og unge herunder anbringelse uden for hjemmet. Dette vederlag er i dag på 5 pct. af borgmestervederlaget til formanden og 0,5 pct. af borgmestervederlaget til næstformanden. Administrationens vurdering er, at vederlagets størrelse ikke afspejler arbejdsopgaven sammenlignet med de øvrige vederlag, og det foreslås derfor reguleret op. Hvis kommunalbestyrelsen beslutter dette, skal denne udgift yderligere findes på øvrige vederlag.

Forskellige modeller for regulering af vederlag fremgår af bilag 3.

### **Kommunalbestyrelsens beslutning 25. juni 2025.**

Kommunalbestyrelsen behandlede den 25. juni 2025 i sag nr. 758 den fremadrettede udvalgsstruktur, så denne kunne være på plads inden det konstituerede møde. Kommunalbestyrelsen besluttede, at det overlades til den kommende kommunalbestyrelse at træffe beslutning om udvalgsstrukturen for funktionsperioden 2026-2030 herunder opgavefordelingen mellem de enkelte fagudvalg. Med herværende sag tages de nødvendige skridt hertil.

### **Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser**

Kommunalbestyrelsen har i 2023 besluttet en besparelse på dette område på kr. 0,505 mio. kr. (23-PL), jf. tabel 1 i bilag 3, som først ville træde i kraft i denne udvalgsperiode – gældende fra budgetåret 2026. Besparelsen er ikke indarbejdet i budgettet endnu. Med denne nye beslutning ændres rammerne for denne besparelse og det vil blive indarbejdet i første kommende økonomiske redegørelse i 2026.

Overflytning af opgaver mellem udvalgene indebærer ligeledes en naturlig overflytning af budgetter mellem udvalgene. Dette fremgår af bilag 4.

### **Beslutning**

Borgmesteren fremsætter ændringsforslag til udvalgsnavne samt opgavernes fordeling mellem udvalgene ved 2. behandlingen i Kommunalbestyrelsen den 27. januar 2026.

### **Bilag**

Bilag 1 Forslag ny styrelsesvedtægt - med rettelsesmarkeringer

Bilag 2 Gældende styrelsesvedtægt Sorø Kommune (fra 17 sep 2025)

Bilag 3 - Vederlag

Bilag 4 Notat om budgetændringer ved ny udvalgsstruktur

# Punkt 6: Økonomiske politik

00.30.00-G01-32-25

## Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Kort Resume

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til vedtagelsen af Økonomisk Politik 2026–2029 som grundlag for kommunens økonomiske styring. Politikken erstatter det tidligere Kodeks for det gode budgetarbejde og fastlægger rammerne for en langsigtet, bæredygtig og robust økonomi.

## Indstilling

### Administrationen indstiller, at

1. Den Økonomiske Politik 2026–2029 godkendes.

## Sagsfremstilling

Den økonomiske politik erstatter det tidligere Kodeks for det gode budgetarbejde.

En ansvarlig og gennemsigtig økonomi er en forudsætning for, at kommunen kan prioritere og udvikle service og ydelser til borgerne på et bæredygtigt grundlag. Budgetoverholdelse og økonomisk disciplin skaber ro og forudsigelighed, så fokus kan fastholdes på kernevelfærden.

### Den økonomiske politik for Sorø Kommune 2026–2029 skal sikre:

- Stabilitet og forudsigelighed i økonomien.
- Økonomisk råderum til prioritering og investeringer.
- Langsigtet planlægning og gennemsigtighed.
- Ansvarlig styring med fokus på kernevelfærd.

De centrale målsætninger er:

- Strukturelt driftsoverskud, der dækker afdrag og investeringer.
- Minimum 100 mio. kr. i gennemsnitlig likviditet.
- Nedbringelse af gæld og afdrag.
- Effektivisering på 1 % af budgetrammen på service over 4 år.
- Styrke indtægtsgrundlaget.
- Langsigtede anlægsinvesteringer.
- Overholdelse af nationale rammer for service og anlæg.

### Strukturelt driftsoverskud på samlet 280 mio. kr.

Det er et centralt mål at overskuddet skal kunne finansiere afdrag på gæld og anlægsinvesteringer uden at belaste kassebeholdningen. Strukturel balance er en forudsætning for langsigtet økonomisk styring og skal løbende vurderes i forbindelse med budgetlægning og opfølgning.

### Gennemsnitlig likviditet på 100 mio. kr. i budgetperioden

Dette likviditetsniveau skal sikre, at kommunen har den nødvendige økonomiske robusthed til at håndtere uforudsete udgifter. En solid likviditet er en forudsætning for stabil økonomisk styring og bidrager til at undgå kortsigtede lånoptagelser.

### Nedbringelse af gæld og afdrag

Kommunens langfristede gældsforpligtelser skal løbende reduceres, så den samlede gældsbelastning mindskes over tid. Det er en prioritet at sikre en ansvarlig økonomi, hvor gælden nedbringes i takt med kommunens økonomiske råderum og langsigtede bæredygtighed.

## **Effektivisering på 1 procent af budgetrammen på service over 4 år**

Kommunen står over for stigende udgifter og begrænsede indtægtsmuligheder. For at fastholde kvaliteten i kerneopgaverne og samtidig skabe plads til nye prioriteringer, skal vi arbejde mere systematisk og strategisk med effektiviseringer. Effektiviseringsstrategien skal sikre, at kommunen kan skabe et økonomisk råderum til prioriterede indsatser, uden at gå på kompromis med kvalitet og service. Strategien er et fælles projekt for hele organisationen og bygger videre på erfaringerne fra Administrationsprogrammet.

### **Styrket indtægtsgrundlag**

Kommunen skal styrke sit indtægtsgrundlag for at sikre en bæredygtig økonomi, der kan finansiere velfærd, investeringer og udvikling. Det sker gennem en målrettet indsats for at tiltrække erhvervsaktive borgere – særligt børnefamilier – og ved at understøtte lokale virksomheder og jobskabelse via en aktiv erhvervs politik.

### **Langsigtede anlægsinvesteringer**

For at styrke det strategiske overblik og sikre en mere langsigtet planlægning udvides anlægsplanen fra en fireårig til en otteårig investeringsoversigt. Der lægges vægt på helhedsrenoveringer frem for enkeltstående vedligeholdelsesopgaver. Målet er at reducere det akkumulerede vedligeholdelsefterslæb og samtidig sikre en mere bæredygtig og økonomisk effektiv anvendelse af kommunens bygningsmasse og infrastruktur. Der kan optages lån til energirenoveringsprojekter, når det vurderes økonomisk hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med gældende regler og muligheder i lånebekendtgørelsen.

### **Overholdelse af nationale rammer for service og anlæg**

Sorø Kommune forpligter sig til at bidrage aktivt til de fælles økonomiske målsætninger, som er fastlagt i økonomiaftalen mellem KL og regeringen. Det indebærer, at kommunen tilrettelægger sin økonomi inden for de nationale service- og anlægsrammer.

Bilag 1: Økonomisk politik

### **Den videre proces**

Som følge af vedtagelsen udarbejdes tre strategier i konkrete spor i forhold til gæld og likviditet (finansiel strategi), effektivisering og stigende indtægter via fremrykning af boligudviklingsprojekter.

## **Beslutning**

Borgmester Jakob Spliid (V) stillede et ændringsforslag på vegne af Radikale Venstre, Venstre og Enhedslisten:

Kommunens likviditet skal som minimum udgøre 80 mio. kr. Samtidig tilstræbes en fleksibel likviditetspolitik, hvor likviditeten efter behov kan opbygges til op mod 100 mio. kr. Hensigten med en fleksibel ramme er, at kommunen bevarer både økonomisk ansvarlighed og handlefrihed.

For ændringsforslaget stemte Jakob Spliid (V), Edris Qasimi (B) og Rebecca Broholm-Little (Ø). Imod forslaget stemte Anne Madsen (A) og Gert Jørgensen (C).

Den Økonomiske Politik 2026–2029 blev godkendt med indarbejdelse af ovenstående ændringsforslag.

For stemte Jakob Spliid (V), Edris Qasimi (B) og Rebecca Broholm-Little (Ø).

Anne Madsen (A) og Gert Jørgensen (C) stemte imod med begrundelsen, at en grundig gennemgang af Sorø Kommunes økonomi på temamøde 21. januar 2026 påviste, at en gennemsnitlig likviditet på 75. mio. kr. vil sætte Sorø Kommune på absolut laveste likviditet på landsplan. Selv en gennemsnitlig likviditet på 100 mio. kr. vil placere os i den lave ende, alligevel vælger et politisk flertal at placere Sorø Kommune med en lav økonomisk sikkerhed på 80 mio. kr. Dette stemmer Socialdemokratiet og Det Konservative Folkeparti imod.

## **Bilag**

Sorø kommunes Økonomisk politik 2026-2029

# Punkt 7: Tids-og procesplan for budget 2027-2030

00.30.00-G01-32-25

## Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Kort Resume

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen beslutter med denne sag rammerne for budgetlægningen samt den politiske tidsplan for arbejdet med budget 2027-2030.

## Indstilling

### Administrationen indstiller, at

1. Tids- og procesplan for budget 2027-2030 godkendes.
2. Fagudvalgsmøderne i maj udvides med et ekstraordinært halvdagsmøde.

## Sagsfremstilling

### Strategisk arbejde med budget 2027-2030

Formålet med sagen er at orientere om de strategiske elementer i budgetarbejdet og den politiske proces frem mod vedtagelsen af budget 2027-2030.

### Nye eller ændrede tiltag i budgetprocessen for budget 2027-2030

- Økonomiske politik
- Effektiviseringsstrategi
- Budgetanalyser
- Finansieringskatalog
- Budgetønsker

### Økonomiske politik

Den nye økonomiske politik behandles i sagen om Økonomiske Politik 2026-2029. Erstatte det tidligere et-årige Kodeks for det gode budgetarbejde.

### Effektiviseringsstrategi

Administrationen arbejder løbende med at identificere effektiviseringspotentialer uden at medføre serviceforringelser. Når en ny kommunalbestyrelse tiltræder, fastsættes en effektiviseringsstrategi med et mål om at reducere serviceudgifterne med 1 % over en fire (0,25 % pr. år).

### Budgetanalyser

Analyserne skal understøtte Kommunalbestyrelsen i håndteringen af langsigtede og tværgående udfordringer.

I 2026 anbefales det, at administrationen bemyndiges til at arbejder med følgende analyser:

1. Analyse af forebyggende indsatser på børne- og familieområdet

Der er et stort økonomisk pres på børne- og familieområdet. I 2025 er der igangsat en række initiativer ud fra en politisk godkendt handleplan med henblik på at opnå økonomisk balance på området. Den stigende mistrivsel blandt børn og unge og heraf afledte behov for specialiserede og omkostningstunge tilbud og støttende indsatser kalder på en mere forebyggende tilgang. Der foreslås derfor at der igangsættes en analyse, som belyser hvilke mulige tiltag og forebyggede indsatser som kan igangsættes med henblik på at sikre at flere børn inkluderes i de almene fællesskaber og andelen af børn i udsatte positioner nedbringes samtidig med at det sigtende udgiftsniveau reduceres.

1. Analyse af institutionsledelse på dagtilbud

Der er politisk efterspurgt en vurdering af muligheden for institutionsledelse på det enkelte dagtilbud. Analysen skal bidrage til at belyse kvalitets- og ledelsesmæssig effekt samt økonomiske behov ud fra forskellige modeller. Analysen skal også vurdere muligheden for forældreindflydelsen i de foreslåede modeller.

## 2. Analyse af forbedrede muligheder for cyklister i kommunen

Staten har besluttet at etablere en cykelsti mellem Sorø og Stenlille, men Sorø Kommune har fortsat en række områder, hvor der ikke er cykelstier. Til budgettet fremlægges en analyse af hvor der kan etableres cykelstier. Analysen skal understøtte klimaplanens mål om mere bæredygtig transport, og medtage såvel trafikikkerhedsmæssige overvejelser, sammenhæng med by- og erhvervsudvikling. Analysen skal desuden beskrive et tværgående projektiltag i kommunen om at få ”flere op på cyklerne” til fremme af folkesundhed og andre fordele herved. ??

## Finansieringskatalog

Hvis det tekniske budgetforslag ikke balancerer, udarbejder administrationen et Finansieringskatalog på 1 procent af servicerammen med realistiske forslag, herunder besparelser, indtægtsmuligheder og konsekvensbeskrivelser. Kataloget indgår som bilag til budgetmaterialet, der udleveres til Kommunalbestyrelsen i august.

## Budgetønsker

Politiske budgetønsker håndteres systematisk via et samlet katalog. Ønsker fremsendes skriftligt af udvalg, partier eller grupper af partier til [budget@soroe.dk](mailto:budget@soroe.dk)

- Maj: Fagudvalgene drøfter og prioriterer ønsker.
- Juni: Endelig behandling og oversendelse til budgetforhandlingerne.

Administrative ønsker kan kun fremsendes, hvis de bygger på dokumenterede analyser eller væsentlige ændringer i opgaver og serviceniveau eller ved ophør af eksisterende bevillinger, der ønskes forlænges.

## Væsentlige aktiviteter i forbindelse med budgetprocessen

### Strategiseminar – 21. april

Seminarer skal give Kommunalbestyrelsen et fælles udgangspunkt for budgetlægningen. Formålet er at skabe en strategisk ramme for de kommende prioriteringer gennem drøftelser af:

- Aktuelle økonomiske udfordringer
- Demografiske udviklinger
- Centrale nøgletal
- Overordnede strategiske pejlemærker

### Budgetmøder i fagudvalgene - maj

Fagudvalgsmøderne i maj udvides med et ekstraordinært halvdagsmøde.

Fagudvalgene præsenteres her for deres basisbudget, budgetudfordringer og budgetkataloger (effektiviseringer, budgetanalyser og serviceændringer). Formålet er at klæde udvalgsmedlemmerne på til de politiske prioriteringer frem mod budgetforhandlingerne og skabe fælles forståelse af de økonomiske muligheder og udfordringer.

Fagudvalgene tager stilling på deres fagudvalgsmøder i februar om tidsrummet for disse møder.

Møderne afholdes med deltagelse af fagchef og repræsentanter fra Økonomi og Indkøb.

### Orientering om økonomiaftalen - 24. juni

Når økonomiaftalen mellem regeringen og KL er indgået, orienteres Kommunalbestyrelsen om de væsentligste punkter og konsekvenser for Sorø Kommune. Mødet giver også mulighed for dialog med Hovedudvalget

Budgetmøde med Kommunalbestyrelsen og Hovedudvalget - 26. august

Det tekniske budgetgrundlag for 2027-2030 præsenteres sammen med direktionens forslag til nødvendige investeringer på drift og anlæg samt anbefalinger. Det samlede budgetmateriale gøres derefter tilgængeligt i dagsordenssystemet.

### **Budgetseminar – 3. september**

Heldagsseminar med fokus på uddybning af direktionens budgetvurderinger og strategiske drøftelser i udvalgsgrupperne. Formålet er at skabe et solidt grundlag for de kommende budgetforhandlinger.

### **Budgetforhandlinger - 17 og 18 september**

Kommunalbestyrelsen forhandler budgettet for 2027-2030 med udgangspunkt i den økonomiske politik og de fastsatte målsætninger.

### **Proces og tidsplan (bilag 1)**

#### **Den politiske proces følger den vedlagte tids- og procesplan (bilag 1). Hovedpunkter;**

- 21. januar: Økonomiudvalget behandler tids- og procesplanen og godkender den 4-årige økonomiske politik.
- 27. januar: Kommunalbestyrelsen godkender tids- og procesplanen og den 4-årige økonomiske politik.
- 21. april: Strategiseminar.
- Maj: Budgetmøder i fagudvalg og ØKU.
- 24. juni: Orientering om økonomiaftalen.
- 26. august: Budgetmøde med KB og Hovedudvalg.
- 28. august – 14. september: Høringsperiode.
- 3. september: Budgetseminar.
- 17.–18. september: Budgetforhandlinger.
- 7. oktober: Endelig vedtagelse af budgettet.

### **Beslutning**

Ændringsforslag fra valggruppe 1 (Venstre, Enhedslisten, Dansk Folkeparti, Liberal Alliance, Danmarksdemokraterne, Radikale Venstre og Nye Borgerlige) til pkt. 1:

Venstre, Enhedslisten, Dansk Folkeparti, Liberal Alliance, Danmarksdemokraterne, Radikale Venstre og Nye Borgerlige ønsker, at Frederiksberg Skole og foreningshus udbygges med 10 lokaler, frem for de nuværende 4, som blev besluttet i budget 26.

For ikke at sinke processen som følge af ændringen, så ønsker partierne:

1. At administrationen påbegynder planlægning med en udbygning med 10 lokaler.
2. At partierne er enige om, at der skal findes 41 mio.kr. på anlægsrammen til at finansiere denne udbygning og beder derfor administrationen om til budget 2027 at udarbejde et forslag til, hvordan dette kan finansieres i årene 2027, 2028 og 2029.

Partierne er enige om, at hvis Økonomiaftalen giver kommunerne et løft i anlægsrammen, så prioriteres disse nye midler til udbygningen.

For ændringsforslaget stemte: Jakob Spliid (V), Rebecca Broholm-Little (Ø), Edris Qasimi (B).

Imod stemte: Anne Madsen (A), Gert Jørgensen (C) med begrundelsen, at ændringsforslaget fra borgmesteren om en genåbning af budget 2026-29 har ikke noget sagligt og legitimt ophæng til punktet om Tids- og Procesplan for Budget 2027-30. Borgmesteren bør holde sig til forretningsordenen for Økonomiudvalget, hvis der ønskes fremsat forslag til Økonomiudvalgets behandling. En fremsendelse dagen før mødet lever ikke op til Forretningsordenen for Økonomiudvalget fra 2024.

Ændringsforslaget blev godkendt.

Pkt. 1: Tids- og procesplan for budget 2027-2030 med ændringsforslaget indarbejdet blev godkendt af et flertal i Økonomiudvalget bestående af Jakob Spliid (V), Rebecca Broholm-Little (Ø), Edris Qasimi (B). Anne Madsen (A) og Gert Jørgensen (C) stemte imod.

Pkt. 2: Godkendt af et flertal i Økonomiudvalget af Jakob Spliid (V), Rebecca Broholm-Little (Ø), Edris Qasimi (B). Anne Madsen (A) og Gert Jørgensen (C) stemte imod.

## **Bilag**

Tids- og procesplan for budget 2027-30

# Punkt 8: Godkendelse af tids- og procesplan for Planstrategi 2030

01.02.00-P15-1-25

## Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Kort Resume

I Sorø Kommune er det besluttet, at planstrategien vedtages i Kommunalbestyrelsen i første år af valgperioden, og at kommuneplanen vedtages i andet år. Der fremlægges hermed forslag til en overordnet tids- og procesplan for Planstrategi 2030.

## Indstilling

### Administrationen indstiller, at

1. Forslag til overordnet tids- og procesplan for Planstrategi 2030 godkendes og processen igangsættes.
2. Dansk Arkitekturcenter (DAC) købes ind til et opstartsforløb med Kommunalbestyrelsen, jf. afsnittet om Økonomiske konsekvenser.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog en ny bosætningsstrategi på mødet i Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2025 under punkt 761.

Bosætningsstrategien udstikker de helt overordnede retningslinjer for det kommende arbejde med den fysiske side af en Vision og Planstrategi 2030.

Derfor arbejdes der nu videre med en Planstrategi 2030 for Sorø Kommune, som skal vedtages medio 2027. Planstrategien sætter retningen for den kommende kommuneplan, som skal vedtages senest ved udgangen af en valgperiode. Kommunalbestyrelsen skal vedtage en ny planstrategi (Planstrategi 2030) inden udgangen af første halvdel af en valgperiode. Vedtagelsen sker så tæt på det første år af valgperioden som muligt, så Kommunalbestyrelsen har længst mulig tid til at arbejde med realisering af strategien.

Planstrategien skal indeholde en overordnet strategi for kommunens langsigtede udvikling. Samtidig skal den indeholde en oversigt over den gennemførte planlægning siden den seneste kommuneplanproces samt en beslutning om, hvordan og i hvilket omfang den efterfølgende kommuneplan skal revideres.

Kommuneplan 2028 planlægges igangsat i ultimo 2026, og forslaget forventes fremlagt primo 2028. Kommuneplanen forventes igangsat ca. 6 måneder senere end den plejer, for at skabe mere tid til at bearbejde planstrategiens emner og få mere tid til politisk involvering. Igangsætning af kommuneplanrevisionen sker ved fremlæggelse af tids- og procesplan i Økonomiudvalget.

### *Planstrategi 2030*

Kommunalbestyrelsen har senest ved Vision og Planstrategi 2026 vedtaget ét samlet dokument for både Vision og Planstrategi. I den kommende periode vil Vision og Planstrategi blive vedtaget som to selvstændige dokumenter. At gøre visionen til en selvstændig plan tydeliggør de politiske målsætninger og giver et stærkere strategisk grundlag for kommunens samlede udvikling. Samtidig skaber det større fleksibilitet i planstrategien, som dermed kan fokusere på den fysiske planlægning og implementeringen af visionens retning.

### *Forløb om strategisk byledelse faciliteret af Dansk Arkitekturcenter (DAC)*

I forbindelse med udarbejdelse af planstrategien vil Kommunalbestyrelsen blive introduceret til relevante problemstillinger og emner. Administration er i dialog om et planstrategisk forløb. Forløbet faciliteres af Dansk Arkitekturcenter (DAC) og har til hensigt at give kommunalbestyrelsen en ny fælles viden og forståelse for helhedsorienteret udvikling af by og land med langsigtede indsatser for kommunen. Forløbet forventes afholdt som 3 temamøder samt en studietur i 2026. Forløbet giver input til et forslag til planstrategi, der skal behandles politisk, og udsendes i offentlig høring og vedtages endeligt i Kommunalbestyrelsen.

Forventede emner til temamøderne med DAC:

- Strategisk kommuneledelse
- Kvalitet i byudviklingen
- Opland og centerbyer i balance.

I forlængelse heraf vil Økonomiudvalget desuden som udvalg for kommuneplanen blive inddraget i de temaer, der tegner sig for den kommende planstrategi.

Forløbet med DAC koster 0,1 mio. kr. DAC Strategisk Byledelse står for at programlægge i tæt dialog med Sorø Kommune. DAC indgår aftaler med eksterne, lægger program for seminarer og studieture og står for at forberede og facilitere møder og studietur.

Som udgangspunkt skal kommunen betale 0,1 mio. kr. for udvikling, tilrettelæggelse og facilitering af et forløb med tre seminarer (ca. 3 timers varighed) og en studietur. Sorø Kommune står selv for udgifter til transport, hotel, forplejning og andre omkostninger. Den samlede pris for kommunen kan derfor variere, afhængigt af antal deltagere og valg af, hvor seminarer og studietur afholdes. Udgiften til studieturen er derfor uafklaret, men vil blive fremlagt for Økonomiudvalget, når vi er længere med planlægningen.

#### *Overordnet tids- og procesplan for Planstrategi 2030*

Med ovenstående afsat fremlægges hermed et forslag til en overordnet tids- og procesplan for Planstrategi 2030.

- Februar – september 2026: Temamøder i Kommunalbestyrelsen.
- December 2026: Forslag til Planstrategi 2030 behandles i Kommunalbestyrelsen.
- Januar 2027 – februar 2027: Offentlig høring
- Marts 2026: Udarbejdelse af hvidbog/behandling af høringssvar.
- Maj 2027: Endelig vedtagelse af planstrategien i Kommunalbestyrelsen.

### **Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser**

Finansieringen til det planstrategiske forløb på 0,1 mio. kr. faciliteret af DAC Strategisk Byledelse, findes indenfor eksisterende rammer. Det betyder, at der ikke er bevillingsmæssige konsekvenser med denne sag.

1.000 kr.	2026
Bevilling*	
Planstrategisk forløb med DAC	0,120
Finansiering	
På tværs af eksisterende rammer	-0,120

\*Note\* "+" = merudgift/mindreindtægt og "-" = mindreudgift/merindtægt

### **Lovgrundlag**

Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen jf. Planlovens § 23a.

### **Beslutning**

Pkt. 1 - 2: Indstilles godkendt.

# Punkt 9: Forslag om ekstern undersøgelse ved indberetninger til whistleblowerordningen om borgmester eller direktører

00.07.45-G01-1-26

## Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

## Kort Resume

På baggrund af erfaringer fra andre kommune foreslår Whistleblowerenheden, at indberetninger der vedrører direktionen og/eller borgmesteren, skal overdrages til ekstern undersøgelse.

## Indstilling

### Whistleblowerenheden indstiller i samarbejde med direktionen, at

1. Indberetninger, der vedrører borgmesteren og/eller direktionen, skal overdrages til undersøgelse eksternt, både de indledende screeninger og de egentlige undersøgelser.
2. Der indgås aftale med KL om en abonnementsaftale, således at KL vil foretage de indledende screeninger af eventuelle indberetninger vedrørende direktion og borgmester.
3. Hvis de indledende screeninger giver behov for egentlige undersøgelser, beslutter Kommunalbestyrelsen rammerne for undersøgelsen, ud fra indstillinger som beskrevet i sagsfremstillingen.

## Sagsfremstilling

*Baggrund for anbefalinger vedrørende ekstern undersøgelse af indberetninger vedrørende borgmester og direktion*

I henhold til Lov om beskyttelse af whistleblowere skal der følges omhyggeligt op de indberetninger, der gives til whistleblowerordningen. En undersøgelse af en indberetning skal ikke alene være grundig, uafhængig og fri for interessekonflikter – den skal også fremstå sådan. Når der er tale om indberetninger der inddrager det øverste ledelseslag, er det derfor ekstra vigtigt, at der ikke kan sås tvivl om hvorvidt undersøgelsen er påvirket af usaglige hensyn.

Der har ikke været indberetninger i Sorø Kommune der omhandler direktion eller borgmester.

Erfaringerne fra andre kommuner, hvor der har været indberetninger om direktion eller borgmester har været, at når den øverste ledelse er involveret kan det vanskeliggøre samarbejdet mellem whistleblowerenheden og ledelsen. I forbindelse med behandlingen af en konkret indberetning i Helsingør Kommune betød det f.eks. at der blev efterfølgende blev indgået gensidige fratrædelsesaftaler med tre medarbejdere i whistleblowerenheden.

På den baggrund har andre kommuner eksempelvis Holbæk og Ringsted kommuner valgt at tilpasse deres whistleblowerordninger, således at indberetninger vedrørende den øverste ledelse behandles eksternt.

En ekstern undersøger er forpligtet af de samme regler om fortrolighed, databeskyttelse og tavshedspligt som whistleblowerenheden.

Der foreslås derfor en ordning hvor alle indberetninger vedrørende direktion og borgmester behandles eksternt. Whistleblowerenheden bistår den eksterne undersøger med oplysninger fra organisationen.

### *Indledende screening*

Det foreslås, at der indgås aftale om abonnementsordning med KL i forhold til de indledende screeninger, jf. bilag 1 og økonomiafsnit.

### *Hvis der skal udarbejdes en egentlig undersøgelse*

Hvis screeningen peger på behov for en egentlig undersøgelse, kan indgås aftale med KL om dette enten ud fra en samlet aftale eller på timebasis.

Det foreslås, at Kommunalbestyrelsen beslutter rammerne for undersøgelsen efter indstilling fra Økonomiudvalget.

Indstillingen foretages af

- Formanden for whistleblowerenheden i samarbejde med kommunaldirektøren, hvis indberetningen vedrører en direktør.
- Formanden for whistleblowerenheden i samarbejde med borgmesteren, hvis indberetningen vedrører kommunaldirektøren.
- Formanden for whistleblowerenheden eventuelt i samarbejde med direktionen, ud fra en konkret vurdering foretaget af formanden for whistleblowerenheden, hvis indberetningen vedrører borgmester.

## **Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser**

KL har oplyst, at abonnementsaftalen koster 10.000 kr. årligt. Den nye abonnementsaftale finansieres inden for rammerne af Whistleblowerenheden.

Hvis der på et tidspunkt igangsættes en egentlig undersøgelse, vil Kommunalbestyrelsen skulle tages konkret stilling til finansieringen heraf, samtidig med at Kommunalbestyrelsen beslutter rammerne for undersøgelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om beskyttelse af whistleblowere.

## **Beslutning**

Pkt. 1 - 3: Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 KL bistand til indberetninger til whistleblowerenehden

## **Punkt 10: Meddelelser**

00.01.00-G01-97-25

### **Sagens gang**

Økonomiudvalget.

### **Indstilling**

#### **Administrationen indstiller, at**

1. Meddelelser tages til efterretning.

### **Beslutning**

Meddelelser taget til efterretning.

Orientering om Affald Plus I/S.

Økonomiudvalget ønsker at vise deres støtte til Grønland ved at flage med det grønlandske flag.

## **Punkt 11: Underskriftsark**

85.00.00-G01-149-25

### **Beslutning**

.