

REFERAT Økonomiudvalget 2014-2017 d. 22-01-2014

Mødedato Onsdag d. 22. januar 2014 kl. 15:00

Mødested Sorø-stuen, 1. sal, Torvet 2 i Sorø

Mødedeltagere Gert Jørgensen, Rolf Clausen, Lars Schmidt, Preben Lund, Linda Nielsen

Indholdsfortegnelse

5. Godkendelse af dagsorden.....	3
7. Taxikørsel i Sorø Kommune - 1 taxitilladelse til personbil.....	4
8. Ansøgning om godkendelse af produktionsskole.....	6
10. Sorø Kommunes repræsentation i diverse eksterne organer (foreninger, selskaber m.v.).....	8
11. Sorø Forsyning A/S - valg af eksterne bestyrelsesmedlemmer.....	10
12. Afgørelse i sag om malerarbejde i afdeling 6 i Sorø Boligselskab.....	11
13. Afgørelse i sag om snerydning i afdeling 6 i Sorø Boligselskab.....	13
14. Ramme for skolernes omstilling.....	16
15. Udlægning af budget til specialundervisning i de enkelte skoledistrikter.....	18
16. Mål og rammer for understøttende undervisning i den nye skoledag.....	21
17. Udpegning af to bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen for Degneparken S/I.....	24
18. Nedrivning af bevaringsværdig bebyggelse og opførelse af nyt byggeri på ejendommene Storga	26
19. Projektstilling vedrørende afslutning af uafsluttede byggesager og geokodning af bygningstema	31
20. Frigivelse af anlægsmidler til renovering af bro i Fjenneslev.....	33
21. Beslutning om rammer for bygningsforbedringer i Stenlille bymidte 2014-2015.....	34
22. Ændring i deklARATIONERNE for Odinsvej og Thorsvej.....	37
23. Forlængelse af gyldighedsperiode for affaldsplan 2010-2020.....	40
24. Orientering om ressourceplan og affaldsplan samt godkendelse af vision for affaldshåndtering...	42
25. Beslutning om offentliggørelse af Forslag til Handleplan for bedre mobil- og bredbåndsdækning	45
Lukket.....	47
Lukket.....	48

Punkt 5: 5. Godkendelse af dagsorden

340-2008-20697

5. Godkendelse af dagsorden

5. Godkendelse af dagsorden

Åbent Sagsbeh.: Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Karin Heilesen 340-2008-20697 340-2014-8712

Baggrund for sagens forelæggelse:

Forretningsorden for Økonomiudvalget. Godkendt på Økonomiudvalgets møde den 12. juni 2007.

Sagens gang:

Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling:

Ifølge Forretningsorden for Økonomiudvalget, § 3, skal udvalgsrådet indledes med godkendelse af dagsorden, herunder godkendelse af optagelsen af de enkelte punkter på den endelige dagsorden.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcentret Byråd og Kultur indstiller, at:

1. Dagsordenen godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Punkt 7: 7. Taxikørsel i Sorø Kommune - 1 taxitilladelse til personbil

340-2013-54321

7. Taxikørsel i Sorø Kommune - 1 taxitilladelse til personbil

7. Taxikørsel i Sorø Kommune - 1 taxitilladelse til personbil

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Susanne Bach	340-2013-54321	340-2014-7310

Baggrund for sagens forelæggelse:

Lov om taxikørsel (Taxiloven) nr. 107 af 30. januar 2013

Bekendtgørelse om taxikørsel nr. 405 af 8. maj 2012

Sagens gang:

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget besluttede 11. november 2009, at Sorø Kommune har 5 taxitilladelser. 4 taxitilladelser til personbiler og 1 taxitilladelse til en 8 personers storvogn med plads til mindst 1 kørestol.

De 4 taxitilladelser til personbiler er fordelt således:

Sorø Taxi Cab v/ Kjeld Pedersen - 1 tilladelse

Team Taxa v/Knud Mortensen - 1 tilladelse

Taxa Sorø v/Henrik Hachel - 2 tilladelser

Storvognstilladelsen har ikke været besat siden den 31. januar 2011, og der har efterfølgende ikke været interesse for denne tilladelse.

Sorø Taxi v/Kjeld Petersen, har i brev af 14. november 2013 anmodet om, at der udvides med 1 ekstra taxitilladelse til personbil.

Kjeld Petersen har haft en tilladelse i 1 år og oplyser, at han har en stabil forretning, men ofte må sige nej til en kørsel, eller henvise til andre taxier. Kjeld Petersen syntes der er kørselsbehov for 1 taxitilladelse mere, og vil være interesseret i at søge tilladelsen.

Kjeld Petersen oplyser, at der tit er ventetid på over 1 time i Sorø i weekenderne, og længere i Dianalund, Stenlille og Ruds Vedby.

Kjeld Petersen samarbejder om kørsler med Team Taxa v/Knud Mortensen, men må også henvise til Ringsted eller Slagelse Taxa. Der er ikke samarbejde med Taxa Sorø v/Henrik Hachel. Kjeld Petersen vil gerne tilbyde en god service for Sorø Kommunes borgere, og vil derfor bede Økonomiudvalget overveje en udvidelse med 1 tilladelse.

Borgerservice har anmodet Knud Mortensen og Henrik Hachel om deres vurdering af kørselsbehovet til en ekstra taxitilladelse til personbil.

Knud Mortensen udtaler, at det vil være en god service for borgerne og bekræfter, at Kjeld Petersen ofte ringer, men at de desværre ikke altid kan hjælpe på grund af kørsler for Movia-Flextrafik.

Knud Mortensen oplyser, at weekender er svingende, men ofte er over 1 times ventetid. Det giver mange fejlture, da borgerne så finder andre løsninger.

Henrik Hachel udtaler, at omsætningen de sidste måneder har været faldende, og at der ikke bliver flere kunder, selvom der kommer en taxi mere. Henrik Hachel oplyser, at der de sidste 6 weekender har været ventetid på under 20 min i Sorø, Dianalund og Stenlille. Der er ikke mange, der bestiller fra Ruds Vedby, da der er 2 taxaselskaber på den anden side af kommunegrænsen.

Henrik Hachel mener ikke, det giver en bedre service for borgerne. Hvis der kommer en taxi mere, vil Henrik Hachel overveje at lukke telefonerne mellem kl. 23 – 06, da der kun er få kunder om natten.

Borgerservice modtager kun få klager over taxikørsel i Sorø Kommune, der håndteres ved samtaler med indehaverne af taxitilladelserne.

Jf. Lov om taxikørsel (Taxiloven) nr. 107 af 30. januar 2013 § 2, stk. 2 er det Kommunalbestyrelsen, der fastsætter antallet af tilladelser til taxikørsel (taxibevillinger) inden for sit område ud fra hensynet til en tilfredsstillende betjening af offentligheden inden for hele området.

Jf. bekendtgørelse om Taxikørsel nr. 405 af 8. maj 2012 § 10 kan tilladelse til taxikørsel først udstedes efter forudgående offentlig bekendtgørelse om, at tilladelserne er ledige.

En eventuel ekstra taxitilladelse skal derfor opslås ledig, og Kjeld Petersen og andre der er interesseret og opfylder betingelserne kan søge tilladelsen.

Høring:

Taxivognmænd Knud Mortensen og Henrik Hachel.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Borgerservice indstiller, at:

1. Økonomiudvalget træffer beslutning om der skal opslås 1 taxitilladelse mere i Sorø Kommune.
2. Hvis det besluttet, at der opslås 1 ledig taxitilladelse, bemyndiges administrationen til at træffe beslutning, hvis ansøger er kvalificeret inden for lovgivningens rammer. Hvis der modtages flere ansøgninger sendes sagen til beslutning på Økonomiudvalgets møde den 12. marts 2014.

Bilag

[340-2014-7327](#) Høringssvar fra Taxa Sorø v/Henrik Hachel

[340-2013-197260](#) Henvendelse vedrørende taxisituationen - til Økonomiudvalget

[340-2014-7326](#) Høringssvar fra Team Taxa v/Knud Mortensen

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt, idet der opslås en taxitilladelse mere.

Bilag

Høringssvar fra Taxa Sorø v/Henrik Hachel

Henvendelse vedrørende taxisituationen - til Økonomiudvalget

Høringssvar fra Team Taxa v/Knud Mortensen

Punkt 8: 8. Ansøgning om godkendelse af produktionsskole

340-2013-5020

8. Ansøgning om godkendelse af produktionsskole

8. Ansøgning om godkendelse af produktionsskole

Åbent Sagsbeh.: Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Torben Nybo Middelhede 340-2013-5020 340-2014-1457

Baggrund for sagens forelæggelse:

På Økonomiudvalgets møde den 21. august 2013 (punkt 867) meddelte Økonomiudvalget afslag på en ansøgning om godkendelse af en produktionsskole udarbejdet af Bent A. Jespersen. Afslaget var begrundet i, at ansøgningen ikke var forenelig med kommunens strategi om at etablere en filial af Ringsted Produktionsskole på den tidligere Slaglille-Bjernede Skole.

Bent A. Jespersen har anmodet om en ny politisk behandling på baggrund af Byrådets beslutning af 18. december 2013 (punkt 689), hvor planerne om en produktionsskole på den tidligere Slaglille-Bjernede Skole blev sat i bero.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget – Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling:

Der henvises til sagsfremstilling og bilag fra indstillingen til Økonomiudvalget den 21. august 2013 (punkt 867). Bent A. Jespersen har dog den 21. december 2013 præciseret, at han også er indstillet på som alternativ at drive produktionsskole i en kommunal ejet bygning.

På Byrådets møde den 18. december 2013 (punkt 689) blev følgende indstilling vedtaget:

”Etableringen af Uddannelsescenteret ved Slaglille-Bjernede Skole sættes i bero indtil konsekvenserne af Kontanthjælpsreformen, den ændrede STU-lovgivning og den kommende EUD-reform er nærmere afklaret.”

Høring:

Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser:

En godkendelse vil medføre en kommunal garantistillelse på 455.000 kr. Der er ikke i budgettet afsat midler til garantistillelse over for private produktionsskoler.

Væsentlige afledte konsekvenser:

En godkendelse vil medføre, at Sorø Kommune ikke afventer en afklaring af Kontanthjælpsreformen, som Byrådet netop besluttede den 18. december 2013. På nuværende tidspunkt er det ikke muligt at angive, om indsatsen på området skal organiseres i eget kommunalt/fælleskommunalt regi eller ved brug af privat aktør.

Indstilling:

Fagcenter Skole og Daginstitution indstiller, at:

1. der meddeles afslag på ansøgningen

Bilag

[340-2014-845](#) anmodning om ny politisk behandling

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 14. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Bilag

anmodning om ny politisk behandling

Punkt 10: 10. Sorø Kommunes repræsentation i diverse eksterne organer (foreninger, selskaber m.v.)

340-2014-1337

10. Sorø Kommunes repræsentation i diverse eksterne organer (foreninger, selskaber m.v.)

10. Sorø Kommunes repræsentation i diverse eksterne organer (foreninger, selskaber m.v.)

Åbent	Sagsbeh.: Torben Nybo Middelhede	Sagsid.: 340-2014-1337	KMD Dok.nr.: 340-2014-4653
-------	-------------------------------------	---------------------------	-------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

I forbindelse med konstituering af Byrådet har der tidligere været udpeget medlemmer til en række eksterne organer (foreninger, selskaber m.v.). Da lovgivningen på især boligområdet er ændret siden seneste konstituering i 2009 er det nødvendigt at vurdere Sorø Kommunes rolle og interesse i at udpege medlemmer til diverse bestyrelser. Dette også set i lyset af, hvilke øvrige kommunale opgaver, der skal varetages.

Sagens gang:

Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Der henvises til vedhæftede baggrundsnotat, der uddyber, hvilke overvejelser der ligger bag hvert selskab/forening.

I forhold til boligselskaberne og Byrådets repræsentation heri kan der principielt og potentielt være risiko for en uhensigtsmæssig sammenblanding af henholdsvis drift og tilsyn. Det anbefales derfor, at der ikke fremadrettet udpeges medlemmer til bestyrelserne fra Byrådets side.

Særskilt vedrørende Degneparken S/I henvises til Byrådets beslutning af 18. december 2013 (punkt 701).

For øvrige foreninger og fondes vedkommende har administrationen identificeret en række foreninger, fonde m.v., hvor den kommunale interesse ikke længere synes at være til stede i sådant et omfang, at det berettiger til, at Byrådet udpeger medlemmer eller stedfortrædere til bestyrelserne.

Høring:

Administrationen har som led i styringsdialogen drøftet en eventuel ændring af praksis med samtlige boligselskaber. Kun ét enkelt selskab har været skeptisk og selskabets indvending gik især på tidspunktet for udtræden af bestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser:

Ikke relevant.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Hvis udtræden af bestyrelserne sker her og nu, vil det kunne give problemer med eventuel indkaldelse til ekstraordinære generalforsamlinger. I værste fald kan en bestyrelse mangle et medlem for at være beslutningsdygtig. Det foreslås derfor, at de allerede udpegede medlemmer fortsætter som hidtil og først udtræder i forbindelse med den førstkommende ordinære generalforsamling. Dette skulle medføre mindst mulig gene for selskaberne.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at:

1. Byrådet ikke indstiller medlemmer eller stedfortrædere til bestyrelserne i følgende boligselskaber:

- a) Sorø Boligselskab
- b) Boligselskabet Lejerbo, Stenlille
- c) Boligselskabet Ankerhus
- d) Andelsboligforeningen Dianalund

2. Byrådet ikke indstiller medlemmer eller stedfortrædere til bestyrelserne i følgende fonde, foreninger mv.

- a) Sorø Internationale Musikfestival
- b) Saltofte Larsen Fonden
- c) Tersløsegård
- d) Sorø Musiske Skole
- e) Sorø Husholdningsskole

3. Byrådet pt. ikke udpeger medlemmer til Ligestillingsudvalget, idet Byrådet senere vil få forelagt en sag om eventuel nedlæggelse af dette udvalg.

4. Borgmesteren ikke længere repræsenterer Sorø Kommune i Venskabsbykomitéen og, at denne komité nedlægges.

5. Allerede udpegede medlemmer og stedfortrædere fortsætter, indtil der kan ske udtræden af bestyrelserne ved førstkommende ordinære generalforsamling.

Bilag

[340-2014-4603](#) Baggrundsnotat - boligselskaber mv.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt, idet Linda Nielsen påpeger en bekymring for evt. nedlæggelse af Ligestillingsudvalget.

Bilag

Baggrundsnotat - boligselskaber mv.

Punkt 11: 11. Sorø Forsyning A/S - valg af eksterne bestyrelsesmedlemmer

340-2013-58849

11. Sorø Forsyning A/S - valg af eksterne bestyrelsesmedlemmer

11. Sorø Forsyning A/S - valg af eksterne bestyrelsesmedlemmer

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Torben Nybo Middelhede	340-2013-58849	340-2014-2794

Baggrund for sagens forelæggelse:

Den 24. juni 2009 (punkt 629) besluttede Byrådet, at der ved valg til bestyrelsen i forsyningsselskaberne skulle vælges dels 3 fra byrådets midte og dels 2 eksterne personer fra erhvervslivet.

Sagens gang:

Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med konstitueringen den 4. december 2013 (punkt 33) blev følgende 3 valgt fra byrådets midte:

Søren Gotfredsen (V) – formand

Mogens Schwensen (C)

Ivan Hansen (A)

Bestyrelsessammensætningen er gennemgående i hele koncernen og omfatter således Sorø Forsyning A/S, Sorø Forsyningsservice A/S, Sorø Vand A/S og Sorø Spildevand A/S. Der betales dog kun ét vederlag uanset antallet af bestyrelsesposter.

Høring:

Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser:

Ikke relevant.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Fagcenter Byråd og Kultur indstiller, at:

1. Økonomiudvalget indstiller 2 eksterne personer fra erhvervslivet til Byrådets godkendelse.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Økonomiudvalget indstiller Flemming Jensen og Per Andersen som eksterne repræsentanter i bestyrelsen.

Punkt 12: 12. Afgørelse i sag om malerarbejde i afdeling 6 i Sorø Boligselskab

340-2013-24961

12. Afgørelse i sag om malerarbejde i afdeling 6 i Sorø Boligselskab

12. Afgørelse i sag om malerarbejde i afdeling 6 i Sorø Boligselskab

Åbent	Sagsbeh.: Janus Tarp	Sagsid.: 340-2013-24961	KMD Dok.nr.: 340-2014-5577
-------	-------------------------	----------------------------	-------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Sorø Kommune er tilsynsmyndighed i forhold til den almene boligsektor i kommunen. Det indebærer blandt andet, at kommunen skal tage stilling til klager fra lejere over en boligorganisation om forhold, der ikke hører under Beboerklagenævnets eller Boligrettens kompetencer. I denne sag har Lejernes Landsorganisation (LLO) på vegne bestyrelsen for afdeling 6 i Sorø Boligselskab klaget over boligselskabets manglende omhu i forbindelse med malerarbejde i afdelingen. Byrådet skal træffe afgørelse i sagen.

Sagens gang:

Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Klagen

Klagen indbringes af LLO for Sorø Kommune den 4. juni 2013 med henblik på kommunens stillingtagen til, om Sorø Boligselskab har overtrådt bekendtgørelsen om drift af almene boliger mv. og har udvist manglende omhu i sin administration i forbindelse med malerarbejde i afdeling 6 i 2011. På grund af passivitet fra boligselskabets side ønsker LLO afdelingen friholdt for udgifterne til arbejdet.

LLO oplyser, at afdeling 6 i 2011 fik udført maling af udvendigt træværk af et privat malerfirma. Efterfølgende vurderer lejerne, at arbejdet er sjuksket og mangelfuldt, hvorfor afdelingsbestyrelsen flere gange retter henvendelse til boligselskabet med henblik på at få boligselskabet til at påpege det dårlige arbejde over for malerfirmaet.

Ifølge LLO reagerer Sorø Boligselskab ikke herpå, hvorfor afdelingsbestyrelsen kræver af boligselskabet, at dette friholder afdelingen for udgifterne til malerarbejdet. LLO anfører, at det er boligselskabets ansvar at kontrollere det udførte arbejde og sikre det udført korrekt, så afdelingen ikke påføres unødvendige udgifter.

Partshøring

Den 14. august 2013 oplyser Sorø Boligselskab, at boligselskabet den 28. september 2010 efter aftale med afdelingsbestyrelsen har bestilt en opriskning af træværket og ikke maling med forudgående bundslibning og reparationer. Sorø Boligselskab finder ikke prisen for høj i forhold til opgaven, men påpeger, at ejendomsinspektøren var utilfreds med noget af malerarbejdet og derfor holdt en del af betalingen tilbage indtil, fejlene var udbedret. Endelig anfører boligselskabet modsat LLO, at andre afdelinger er glade for det pågældende malerfirma.

LLO svarer den 20. august 2013 på udtalelsen fra Sorø Boligselskab. Heraf fremgår, at malerfirmaet efter god håndværksstandard burde have gået grundigere til værks og ikke blot malet ovenpå dårligt træværk. På samme vis mener LLO, at fejlene ikke er udbedret, da der stadig forefindes råddent træværk. LLO mener, at boligselskabet på den måde spilder afdelingens midler og derfor udviser manglende omhu i sin administration. Endelig påpeger LLO, at boligselskabet ikke sikrer afdelingen medindflydelse på valg af leverandører, idet afdelingens ønsker ikke imødekommes fx forklaret med, at andre afdelinger er tilfredse med den valgte leverandør.

Den 29. august 2013 fremsender Sorø Boligselskab den sidste udtalelse i partshøringsprocessen. Boligselskabet fastholder, at aftalen med malerfirmaet er indgået med forudgående accept fra den daværende afdelingsbestyrelsesformand. Endvidere anfører boligselskabet, at flere forretningsgange og procedurer er ændret væsentligt siden forretningsførerskifte i efteråret 2011 blandt andet med det formål at udvise rettidig omhu og passe på afdelingernes midler. Det har fx betydet stordriftsaftaler med flere lokale håndværkere og indhentelse af tre tilbud ved engagement af leverandør. Sorø Boligselskab er klar over, at der derved kan være en risiko for mindre medindflydelse for afdelingerne.

Vurdering

Sorø Kommunes administration skal bemærke, at kommunen som tilsynsmyndighed ikke har mulighed for at tage stilling til, om Sorø Boligselskab har overholdt sin pligt til at vedligeholde det udvendige træværk. Det er en vurdering, der foretages af Beboerklagenævnet. Ligeledes må Boligretten tage stilling til, om prisen for det pågældende malerarbejde er i overensstemmelse med kvaliteten af det udførte arbejde. Sorø Kommune kan ikke foretage syn og skøn og kan ikke vurdere eventuelt erstatningsansvar.

Derimod kan tilsynsmyndigheden foretage en vurdering af, om boligselskabet har sikret lejerne medindflydelse på beslutninger vedrørende deres afdeling og sikret, at afdelingerne drives forsvarligt.

Det fremgår i den forbindelse af referat af afdelingsmøde i afdeling 6 den 27. september 2010, at afdelingen har vedtaget at få renoveret lejemålene i en rækkefølge, der svarer til rækkefølgen i den bestillingsmail af 28. september 2010, boligselskabet sender til malerfirmaet. Sagen i øvrigt giver ikke anledning til at betvivle, at aftalen med malerfirmaet er indgået med afdelingens accept.

Ifølge boligselskabets udtalelse af 14. august 2013 er opfriskning af træværket på små 50 lejemål til 371.500 kr. incl. moms rimeligt, og ifølge boligselskabet blev en del af betalingen tilbageholdt indtil, malerfirmaet havde bragt det samlede arbejde op på det niveau, der var indgået aftale om. Kommunens administration har ikke mulighed for at udtale sig, om niveauet var rimeligt i forhold til prisen, men vurderer, at boligselskabet har handlet forsvarligt ved at kræve arbejdet udført tilfredsstillende før, betalingen blev endeligt frigivet.

Sorø Kommunes administration finder det derimod kritisabelt, at Sorø Boligselskab øjensynligt ikke har udarbejdet en formel kontrakt og journaliseret de aftaler, boligselskabet har indgået med afdelingen og den eksterne leverandør. Imidlertid har kommunen noteret sig, at procedurer og forretningsgange nu er ændret og forventer, at der fremover indgås formelle aftaler, og dokumentation herfor sikres.

Sorø Boligselskab har endvidere oplyst, at der indgås mere omfangsrige aftaler med leverandører, afdelingerne generelt er tilfredse med, og som sikrer den bedste pris og service for afdelingerne. Herudover har boligselskabet i september 2013 besluttet, at der indhentes tre mod tidligere to tilbud før, der indgås kontrakter.

Sorø Kommunes administration er enig i, at det i enkelte tilfælde kan indskrænke den enkelte afdelings medindflydelse, men kommunen finder, at medindflydelsen og den forsvarlige drift er sikret ved indgåelse af aftaler med stordriftsfordele i forhold til pris og service samt med leverandører, der generelt nyder afdelingernes tilfredshed.

Samlet vurderer Sorø Kommunes administration således, at Sorø Boligselskab ikke har overtrådt driftsbekendtgørelsen, idet der ikke findes grundlag for at kritisere boligselskabets håndtering af den indgåede aftale om malerarbejde i afdeling 6, om end kontraktindgåelsen kunne være bedre dokumenteret. Administrationen finder det tilfredsstillende, at Sorø Boligselskab siden har etableret forretningsgange med fokus på optimering af driften af afdelingerne og medinddragelse af samme.

Høring:

Der henvises til afsnittet om partshøring i sagsfremstillingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Byråd og Kultur indstiller, at:

1. Byrådet tiltræder administrationens samlede vurdering af sagen og afgør sagen i overensstemmelse hermed.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Punkt 13: 13. Afgørelse i sag om snerydning i afdeling 6 i Sorø Boligselskab

340-2013-25763

13. Afgørelse i sag om snerydning i afdeling 6 i Sorø Boligselskab

13. Afgørelse i sag om snerydning i afdeling 6 i Sorø Boligselskab

Åbent	Sagsbeh.: Janus Tarp	Sagsid.: 340-2013-25763	KMD Dok.nr.: 340-2014-2960
-------	-------------------------	----------------------------	-------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Sorø Kommune er tilsynsmyndighed i forhold til den almene boligsektor i kommunen. Det indebærer blandt andet, at kommunen skal tage stilling til klager fra lejere over en boligorganisation om forhold, der ikke hører under Beboerklagenævnets eller Boligrettens kompetencer. I denne sag har Lejernes Landsorganisation (LLO) på vegne bestyrelsen for afdeling 6 i Sorø Boligselskab klaget over boligselskabets misligholdelse af en aftale om betaling for snerydning og saltning i afdelingen. Byrådet skal træffe afgørelse i sagen.

Sagens gang:

Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Klagen

Klagen indbringes af LLO for Sorø Kommune den 18. juni 2013 med henblik på kommunens stillingtagen til, om Sorø Boligselskab kan tilsidesætte en aftale om betaling for snerydning indgået med lejerne i afdeling 6, og om boligselskabet skal betale penge tilbage til afdelingen.

LLO anfører, at Sorø Boligselskab ved brev af 23. november 2010 til lejerne i afdelingen indgår aftale med lejerne om disses betaling for snerydning og saltning af boligernes fortove til 200 kr. pr. hus/år. Det betyder en regnskabsført indtægt for afdelingen i 2011 på 11.200 kr. og i 2012 11.300 kr. Imidlertid fremgår det af regnskaberne for de to år, at udgiften til snerydning og saltning for afdelingen udgør henholdsvis 45.000 kr. og 50.000 kr.

LLO oplyser, at boligselskabet i brev af 29. maj 2013 har oplyst, at snerydning og saltning foregår efter behov (også udenfor normal arbejdstid) og ikke efter et timeregnskab samt, at afdelingens udgifter regnskabsføres efter den andel, afdelingen udgør i det samlede boligselskab og dermed en bestemt andel af alle ejendomsfunktionærernes udgifter til snerydning og saltning mv.

Afdelingsbestyrelsen undrer sig over, at de reelle udgifter har været så høje, påpeger at opgaverne i forvejen var en del af ejendomsfunktionærernes arbejdsbeskrivelser, at beboerbetalingen burde dække udgiften, da beløbet var en fast pris, og at afdelingsbestyrelsen ikke er blevet orienteret om beboerbetalingsens utilstrækkelighed før, de reelle udgifter fremgik af regnskaberne.

Partshøring

Den 14. august 2013 udtaler Sorø Boligselskab, at aftalen om snerydning ikke er indgået med boligselskabet, men er en aftale mellem lejerne og afdelingen om at lade boligselskabet stå for snerydningen i modsætning til hidtidig praksis, hvor lejerne i henhold til afdelingens vedligeholdelsesreglement selv varetog snerydning og saltning. Ifølge Sorø Boligselskab ligger det i aftalen, at afdelingen afholder bruttoudgiften ved snerydningen. Derudover påpeger boligselskabet, at stigningen i løn til ejendomsfunktionærerne også skyldes en mere korrekt fordeling af udgifterne afdelingerne imellem.

Den 21. august 2013 fastholder LLO, at der er indgået en fastprisaftale med Sorø Boligselskab, og at aftalen gælder, da boligselskabet ikke har opsagt den. LLO hævder, at en anden afdeling i boligselskabet har haft en lignende aftale med boligselskabet, men at den afdeling har valgt at opsige aftalen og i stedet selv varetage snerydningen. Endvidere fremlægger LLO en beregning, hvorefter snerydningen skulle kunne gøres for ca. 10.000 kr. for de to år, og at en entreprenør har givet et tilbud for snerydning på 400 kr. pr. hus/vinter. I den forbindelse oplyser LLO, at de forgæves har anmodet boligselskabet om at fremlægge timeregnskab eller opgavelister for ejendomsfunktionærerne.

Sorø Boligselskab fremsender den 29. august 2013 den sidste udtalelse i partshøringsprocessen. Heraf fremgår, at den af LLO nævnte anden afdeling ikke opsagde en aftale, men valgte, at lejerne igen selv skulle varetage snerydningen. Boligselskabet bestrider, at LLO kan foretage sin omkostningsberegning på den valgte måde, idet snerydning er en

almindelig afdelingsomkostning og derfor opgøres efter en fordelingsnøgle, der tager udgangspunkt i antal lejemål og opgavetyper i afdelingerne. Fordelingsnøgle og opgavelister er ifølge boligselskabet beskrevet for afdelingsbestyrelsen flere gange, herunder på møde med afdelingsformændene den 11. april 2013. Endelig oplyser boligselskabet, at det vil indhente det nævnte tilbud fra en lokal entreprenør i forbindelse med afdelingens budget for 2014.

Vurdering

Det kan lægges til grund, at Sorø Boligselskab den 23. november 2010 påtager sig at rydde sne og salte for 200 kr. pr. hus/år for lejerne i afdeling 6. Det gav en indtægt for afdelingen i 2011 og 2012 på henholdsvis 11.200 og 11.300 kr.

Aftalen er imidlertid ikke indgået med Sorø Boligselskab, men på vegne afdelingen, da afdelingen afholder omkostninger til blandt andet snerydning og saltning, såfremt lejerne ikke har valgt selv at varetage de omtalte opgaver.

Sorø Kommunes administration vurderer, at aftalen formaliteterne til trods burde have været udarbejdet mere klart således, at der ikke kunne opstå tvivl om, at afdelingen stadig skulle afholde den fulde ejendomsfunktionærudgift og, at aftalen var indgået mellem lejerne og afdelingen. Sorø Boligselskab bør derfor fremover sikre klarhed i aftaler med konsekvenser for lejerne og afdelingerne.

Sorø Boligselskab har besluttet, at udgifterne til ejendomsfunktionærerne fordeles efter serviceniveaet i hver enkelt afdeling (serviceniveaet besluttet af afdelingen selv), og der tæller snerydning og udgifter forbundet hermed, eksempelvis saltning og maskinreparation, en kvart enhed. Det betyder, at der ikke kan sættes lighedstegn mellem den konkrete afdelings faktiske træk på ejendomsfunktionærer og den regnskabsmæssige udgift, men næsten.

Sorø Boligselskab har begrundet sit valg af udgiftsfordelingsmodel således, at ejendomsfunktionærerne deles op i teams, da det giver større smidighed i forhold til kørsel og kendskab til boligerne, at udgifterne til teamsene lægges i en samlet pulje, da teamsene så kan hjælpe hinanden ved travlhed samt, at anvendelse af timeregnskaber endnu er for dyrt i administration.

Sorø Kommunes administration finder ikke grundlag for at kritisere udgiftsmodellen, da den så godt som muligt tager højde for forskelle i serviceniveauer og sæsonrelaterede arbejder samt holder administrationsudgifterne nede.

Administrationen har med tilfredshed noteret sig, at organisationsbestyrelsen for Sorø Boligselskab den 9. september 2013 har besluttet, at der ved engagement af leverandør skal indhentes tre tilbud, og at boligselskabet i forlængelse af beslutning på afdelingsmødet i afdeling 6 den 24. september 2013 som det billigste af tre bud engagerede en lokal entreprenør til at snerydde og salte for 625 kr. pr. hus/år (ca. 45.000 kr.). Sidstnævnte betyder, at afdelingens udgiftsdeltagelse blev reduceret med en kvart enhed i fordelingen af ejendomsfunktionærudgifterne i budgettet for 2014.

Det er samlet set Sorø Kommunes administrations vurdering, at der ikke er tale om tilsidesættelse af aftalen om snerydning og saltning den 23. november 2010, og at Sorø Boligselskab ikke er forpligtet til at dække forskellen mellem indtægterne og udgifterne ved snerydning mv. i 2011 og 2012. Det er også administrationens vurdering, at boligselskabet er opmærksom på at minimere afdelingernes omkostninger, men at der skal sikres større klarhed i aftaler, der har konsekvenser for lejerne og afdelingerne.

Høring:

Der henvises til afsnittet i sagsfremstillingen om partshøring.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Byråd og Kultur indstiller, at:

1. Byrådet tiltræder administrationens samlede vurdering af sagen og afgør sagen i overensstemmelse hermed.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Punkt 14: 14. Ramme for skolernes omstilling

340-2013-58456

14. Ramme for skolernes omstilling

14. Ramme for skolernes omstilling

Åbent Sagsbeh.: Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Allan Velstrøm 340-2013-58456 340-2013-194407

Baggrund for sagens forelæggelse:

Sagen forelægges til politisk behandling på baggrund af den nye folkeskolelov (folkeskolereformen) samt de ændrede arbejdstidsregler for det pædagogiske personale i folkeskolen med virkning fra 1. august 2014.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Tilstedeværelse

Skolerne tilrettelægger personalets tilstedeværelse jævnfør intentionerne i den ændrede folkeskolelovgivning samt arbejdstidsbestemmelserne, der omfatter personalet i folkeskolen. Udgangspunktet er fuld tilstedeværelse på skolen. Men der skal være mulighed for, at ledelserne kan træffe beslutning om fleksible løsninger, hvor dette er formålstjenligt eller hensigtsmæssigt i forhold til arbejdets udførelse. Formålet er at sikre det bedst mulige grundlag for samarbejdet om elevernes undervisning og læring, afholdelse af teammøder, gennemførelse af løbende samtaler med eleverne om mål og læringsudbytte mv., og der indgås ikke lokalaftaler på alle niveauer med de faglige organisationer om arbejdstid, men at tilrettelæggelse af opgaverne og den deraf afledte tid er et anliggende for den enkelte skole.

Opgaveoversigt

Der udarbejdes en teambaseret opgaveoversigt i overensstemmelse med den enkelte skoles teamstruktur med mulighed for at supplere med individuelle opgaver. Det betyder, at alle medarbejdere får en personlig opgaveoversigt, hvor nogle opgaver retter sig mod teamsamarbejdet og de øvrige opgaver har individuel karakter.

Ferie

Medarbejdernes ferie planlægges på den enkelte skole af skoleledelsen – det vil dog typisk ske således, at hovedferien afholdes i juli måned, hvor det er foreneligt med arbejdets udførelse.

Antal arbejdsdage

Antallet af medarbejdernes arbejdsdage og hermed den ugentlige arbejdstid aftales på den enkelte skole. Antallet af arbejdsdage forventes afviklet hen over 42 - 43 uger med udgangspunkt i de opgaver, der skal løses. Antallet af arbejdsdage skal dog minimum udgøre 210 dage. For skolepædagoger med opgaver i SFO'en fordeles arbejdsopgaverne over 47 uger.

Arbejdspladser

Det er den enkelte skoles ansvar at sikre de nødvendige arbejdspladser i overensstemmelse med gældende regler. I den forbindelse inddrages regler mv. i forhold til gældende arbejdsmiljølovgivning. Arbejdspladserne skal sikre medarbejdernes mulighed for at udføre arbejdet i forhold til de opgaver og funktioner, der følger af undervisning/forberedelse, fælles mødeaktiviteter, møder med forældre og elever mv.

Høring:

Nej.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Der kan for en mindre del af personalet forventes, at der kan rejses problemstillinger i forhold til den øgede tilstedeværelse. Det kan være ønsker om adgang til mulighed for at forberedelse under rolige forhold uden de store

afbrydelser mv.

Som udgangspunkt håndteres disse i dialog med skolens ledelse og efter lederens anvisning tilvejebringelse af fleksible løsninger i forhold til de enkelte ansatte.

Indstilling:

Fagcenter Skole og Daginstitution indstiller, at:

1. Børn og Undervisningsudvalget drøfter sagen med henblik på en indstilling om godkendelse af de beskrevne rammer i Byrådet.

Bilag

[340-2013-195312](#) Sagsfremstilling - arbejdstid

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 14. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Børn og Undervisningsudvalget påpeger, at der ikke er truffet nogen principbeslutning om ikke at indgå arbejdstidsaftaler. Børn og Undervisningsudvalget forventer, at den enkelte lærer sikres en individuel opgaveoversigt, der beskriver den enkelte lærers opgaver og ansvar.

Børn og Undervisningsudvalget forventer, at lærernes arbejdstid administreres med den størst mulige fleksibilitet.

Med disse tilføjelser indstiller Børn og Undervisningsudvalget sagen til byrådets godkendelse.

DF tager forbehold for beslutningen.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt, idet der ikke indgås lokale aftaler om arbejdstid.

Bilag

Sagsfremstilling - arbejdstid

Punkt 15: 15. Udlægning af budget til specialundervisning i de enkelte skoledistrikter

340-2013-53865

15. Udlægning af budget til specialundervisning i de enkelte skoledistrikter

15. Udlægning af budget til specialundervisning i de enkelte skoledistrikter

Åbent	Sagsbeh.: Allan Velstrøm	Sagsid.: 340-2013-53865	KMD Dok.nr.: 340-2013-173135
-------	-----------------------------	----------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Sorø Kommune har sammen med KL's Konsulentvirksomhed i foråret 2013 afdækket, hvordan budgettet til specialundervisning i Sorø Kommune kan lægges ud til skolerne. Sagen forelægges ud fra et ønske om at åbne mulighed for at optimere indsatsen i forhold til elever med særligt behov der, hvor eleverne har deres dagligdag på den lokale folkeskole. Formålet hermed er at øge mulighederne for, at skolerne kan skabe inkluderende miljøer for distrikternes elever.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget - Økonomiudvalget - Byrådet.

Sagsfremstilling:

Der anvendes pt. ca. 65,5 mio. kr. til specialundervisning i Sorø Kommune. Heraf anvendes ca. 15 mio. kr. på befordring af elever i forbindelse med specialundervisningen, undervisning af børn anbragt udenfor kommunen og specialundervisning af børn fra andre kommuner i Sorø Kommune.

Af det udarbejdede notat fremgår det, at der er ca. 50 mio. kroner til fordeling. I praksis vil rammebesparelserne i forbindelse med arbejdet med produktivitetsforbedringer på specialundervisningsområdet – herunder inklusion (Stærke børnefællesskaber) dog forventes at betyde, at det reelt udlagte beløb vil blive lavere. Det konkrete besparelsesbeløb er ikke kendt pt., men besparelsen vil forventeligt udgøre ca. 10 mio. kr.

Skolerne overtager over en periode det fulde ansvar for økonomi og undervisning af elever med særlige behov i eget skoledistrikt. Ved fordelingen af midlerne til de enkelte skolers ramme indgår skolens samlede elevtal samt elevernes sociale baggrund. Kriterierne for sidstnævnte følger de kriterier, der ligger til grund for tildelingen til almenundervisningen udarbejdet af KREVI (nu KORA).

Der er udarbejdet en model for indfasningen af udlægningen i en fireårig periode med en årlig udlægningsprocent på henholdsvis 25, 50, 75 og 100 %. Dette betyder, at alle har fire år til at omstille sig.

Skolelederne overtager med udlægningen den fulde visitationskompetence til specialundervisning samt det fulde budgetmæssige ansvar. I den forbindelse er også ansvaret for etableringen af de inkluderende miljøer således, at det opstillede mål om inklusion af 96 % af eleverne kan nås. I løbet af foråret udarbejdes og etableres nye processer og procedurer til bl.a. visitation, økonomistyring og ikke mindst pædagogiske, faglige løsninger, som kan sikre serviceniveauet for det enkelte barn, klasserne og skolerne i forbindelse med, at inklusion øges og budgettet mindskes efterhånden som besparelserne udmøntes.

Dette sker i samarbejde med og efter rådgivning fra PPR og specialkonsulenterne på de berørte områder. Den tilstedeværende ekspertise og viden i supercentre inddrages i forbindelse med arbejdet med at etablere de inkluderende miljøer på skolerne.

Fordelingsnøglen af midlerne følger i udspillet fra KKK muligheden for at vægte midlerne mellem tildeling efter elevtal og tildeling efter sociale kriterier (benævnt "social økonomi" i simuleringsarkene). Der er simuleret tre fordelingsnøgler, som fremgår af bilagene:

Fagcenter Skole og Daginstitution indstiller, at Model 2 anvendes som fordelingsnøgle ud fra en betragtning om, at denne fordeling spreder beløbet mere rimeligt end de to øvrige modeller. Indstillingen begrundes med erfaringer fra bl.a. Næstved Kommune og ønsket om at vægte de sociale kriterier og elevtal ligeligt i forhold til fordelingen. Distrikterne er forskellige, men der er også forhold, som er uafhængige af sociale forhold så som handicaps.

Sagen sendes i høring, da den vedrører skolernes økonomi og vilkår. Høringens formål er, at høringsparterne får mulighed for at forholde sig til og udtale sig om notatet ”Samarbejdsflader og styringsvilkår ved udlægning af budget til specialundervisning” samt indholdet af sagsfremstillingen – herunder den anbefalede fordelingsnøgle.

Høring:

Sagen skal efter behandling i Børn og Undervisningsudvalget sendes i høring – det vil sige fra medio januar og frem til 10. februar 2014, hvorefter sagen igen drøftes i Børn og Undervisningsudvalget den 4. marts 2014. Høringsfasen fastsættes med behørigt hensyn til, hvornår skolerne har mulighed for at behandle sagen på et ordinært møde.

Økonomiske konsekvenser:

Udlægningen træder i kraft i forbindelse med skoleåret 2014/15 med en virkning svarende til 5/12 i 2014 og med fuld virkning i 2015 og frem. Skolernes andele af de knap 50 mio. kr. minus den forventede besparelse overføres til den enkelte skoles ramme.

I en fælles pulje tilføres de resterende midler med følgende fordeling: 1,1 mio. kr. til dækning af udgifter til specialundervisning udover 450.000 kr. årligt pr. elev. Disse midler indgår i en forsikringspulje. Denne pulje skal sikre, at ingen skole kommer til at betale mere end 450.000 kr. pr. elev. Udgifterne til befording overgår ligeledes til en fælles pulje. Der vil i foråret 2014 blive udarbejdet et administrationsgrundlag herfor.

Udgifterne til anbragte børn uden for kommunen afholdes af Familierådgivningen. Et beløb svarende til de nuværende udgifter til skoleudgifter i forhold til anbringelsessteder overføres bevillingsmæssigt fra skoleområdet til familieområdet i forhold til dækning af udgiften til interne skoleafdelinger på anbringelsesstederne, hvorved den samlede udgift afholdes herfra.

Budgettallene vil i 2014 afvige fra de anvendte budgettal. Det fremlagte vil derfor være at betragte som en nøgle til fordeling, som anvendes, når midler skal endeligt beregnes og fordeles.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ansvarsfordelingen betyder et forøget decentralt ansvarsområde – både specialpædagogisk og økonomisk. I løbet af foråret aftaler skolerne i samarbejde med de involverede fagcentre modeller for økonomistyring samt beslutter, hvordan det sikres, at de faglige kompetencer, der i dag ligger centralt, ikke mistes. Dette vil have indgribende virkning på arbejdsfunktioner og opgavevaretagelsen hos disse fagpersoner, som i dag er placeret i henholdsvis PPR, Familierådgivningen og Fagcenter Skole og Daginstitution.

For at skabe helhed arbejdes der på, at Smilehullet får status som supercenter og dermed sidestilles med de øvrige specialtilbud i Sorø Kommune.

Indstilling:

Fagcenter Skole og Daginstitution indstiller, at:

1. Børn og Undervisningsudvalget drøfter sagen og efterfølgende sender sagen i høring i de berørte institutioners bestyrelser, MED udvalg samt de faglige organisationer og Handicaprådet.
2. Børn og Undervisningsudvalget indstiller Model 2 til godkendelse.
3. Børn og Undervisningsudvalget på baggrund af høringssvarene genoptager drøftelsen af sagen den 4. marts 2014 og afgiver en indstilling med henblik på godkendelse i Byrådet.

Bilag

[340-2013-173112](#) Notat om samarbejdsflader - endeligt dokument

[340-2013-183068](#) Model simuleringsark KLK

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 14. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Børn og Undervisningsudvalget besluttede at sende forslaget med anbefaling af model 2 i høring. Sagen genoptages i Børn og Undervisningsudvalget den 4. marts 2014. Ved den fornyede behandling i Børn og Undervisningsudvalget vedlægges den almene resursetildeling til orientering.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Notat om samarbejdsflader - endeligt dokument

Model simuleringsark KKK

Punkt 16: 16. Mål og rammer for understøttende undervisning i den nye skoledag

340-2013-18204

16. Mål og rammer for understøttende undervisning i den nye skoledag

16. Mål og rammer for understøttende undervisning i den nye skoledag

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Dorthe Agerlund Sloth	340-2013-18204	340-2013-201913

Baggrund for sagens forelæggelse:

Som en del af folkeskolereformen indføres der understøttende undervisning som et nyt element i skoledagen. KL anbefaler, at Byrådet fastlægger mål og rammer for den understøttende undervisning og overordnede principper for sammensætningen af personale til denne opgave.

Af lovforslaget om indførelsen af understøttende undervisning fremgår:

§ 16 a. Undervisningen i folkeskolens fag, jf. §§ 5, 9 og 11, og obligatoriske emner, jf. § 7, suppleres af understøttende undervisning. Den understøttende undervisning skal anvendes til forløb, læringsaktiviteter m.v., der enten har direkte sammenhæng med undervisningen i folkeskolens fag og obligatoriske emner, eller som sigter på at styrke eleverne læringsparathed, sociale kompetencer, alsidige udvikling, motivation og trivsel.

Stk. 2. Skolens leder skal sikre sammenhæng mellem undervisningen i fagene, de obligatoriske emner og den understøttende undervisning. (§ 1, stk. 36).

§ 16 b. Kommunalbestyrelsen kan for så vidt angår den understøttende undervisning efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i § 14 b, stk. 1, nr. 1, og i helt særlige tilfælde § 14 b, stk. 1, nr. 2 og 3, i op til et skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen. Stk. 2. Fraviges bestemmelserne i § 14 b, stk. 1, om en mindste varighed af undervisningstiden skal kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 5, eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, som fravigelsen vedrører, uden yderligere betaling, end den i forvejen fastsatte takst for forældrebetaling, jf. § 50.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Denne sags bilag indeholder en overordnet beskrivelse af den understøttende undervisning. Fagcenter Skole og Daginstitution har sammen med skoleledergruppen og repræsentanter for afdelingsledere og medarbejdere, Ung Sorø og de faglige organisationer (BUPL, DLF og FOA) afholdt et udbytterigt arbejdsmøde omkring den understøttende undervisning. Det er på baggrund af de drøftelser, at forslag til de overordnede mål og rammer er formuleret.

Forslag til overordnede mål og rammer for den understøttende undervisning

Det overordnede mål med den understøttende undervisning er at bidrage til, at alle børn opnår et større læringsudbytte og kommer til at trives bedre.

Mål for den understøttende undervisning:

- at skabe rum til at hvert barn kan indfri de faglige læringsmål ud fra egne forudsætninger,
- at arbejde bevidst med sammenhænge mellem børnenes læring og trivsel,
- at skabe rum til faglig fordybelse,
- at skabe rum for systematisk, individuel opfølgning på læringsmålene,
- at integrere praktiske og anvendelsesorienterede læringsformer,

- at danne grobund for at flere børn og unge er aktive og sunde ved at integrere motion og bevægelse i læringsaktiviteterne,
- at samarbejde med det omgivende samfund bredt set ved at trække kompetencer ind i skolen – og trække skolen ud i lokalsamfundet – for at skabe variation og motivation for læring.

Overordnede rammer for den understøttende undervisning:

? Hver skoleledelse skal sikre skarpt fokus på sammenhængen mellem de faglige mål, den fagopdelte undervisning og den understøttende undervisning.

? Hvert team skal sikre denne sammenhæng i tilrettelæggelsen, udførelsen og opfølgningen på læringsaktiviteterne i den understøttende undervisning.

? Hver skoleledelse skal sikre, at de rette medarbejderressourcer og -kompetencer er til stede for at løfte den understøttende undervisning. Som overordnet princip for sammensætningen af personale til varetagelse af den understøttende undervisning er der i de økonomiske beregninger til finansiering af folkeskolereformen taget udgangspunkt i en 50-50 procents fordeling mellem lærere og pædagoger.

? Hver skoleledelse skal sikre, at de rette faglige kompetencer reelt anvendes til at løfte den understøttende undervisning i henhold til de opstillede mål, og at det sker i et ligeværdigt samarbejde.

? Hver skoleledelse skal skabe variation og vekselvirkning mellem fagopdelt og understøttende undervisning og mellem typer af holddannelser henover skoledagen og skoleåret for at øge børnenes motivation og nysgerrighed og dermed øge deres læring og trivsel.

Med formulering af de overordnede rammer tilstræbes en høj grad af lokalt råderum til at tilrettelægge den understøttende undervisning i overensstemmelse med skolernes lokale rammer, organisering og kompetencer.

Derudover har Byrådet ifølge lovforslagets § 16b mulighed for at beslutte, at den enkelte skole kan konvertere den nye tid til understøttende undervisning til undervisningstimer i fagene og til at give skolerne dispensation til at nedskalere omfanget af tiden til understøttende undervisning, hvis skolen samtidig øger antallet af timer med to voksne i klassen i undervisningen i fagene. Denne dispensationsmulighed gælder for indskolingen og for klasser med helt særlige behov på øvrige klassetrin.

Høring:

Nej.

Økonomiske konsekvenser:

Den afledte økonomi håndteres på den enkelte skole i henhold til den af Byrådet vedtagne finansieringsmodel for implementering af folkeskolereformen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Nej.

Indstilling:

Centerchef for Fagcenter Skole og Daginstitution indstiller, at:

1. Børn og Undervisningsudvalget drøfter og vedtager de opstillede mål og rammer for den understøttende undervisning.
2. Børn og Undervisningsudvalget drøfter og beslutter, at der tages stilling i den konkrete sag, såfremt en skole ønsker at konvertere tid til understøttende undervisning (jf. § 16b).

Bilag

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 14. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

DF kan tiltræde, men ønsker tilføjet, at faglighed og lektiehjælp skal prioriteres i den understøttende undervisning. Den konkrete prioritering ønsker Børn og Undervisningsudvalget overladt til den enkelte skole.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt, idet Lars Schmidt ønsker faglighed og lektiehjælp prioriteret i den understøttende undervisning.

Bilag

Bilag til sagsfremstilling om den understøttende undervisning.doc

Punkt 17: 17. Udpegning af to bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen for Degneparken S/I

340-2008-41255

17. Udpegning af to bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen for Degneparken S/I

17. Udpegning af to bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen for Degneparken S/I

Åbent	Sagsbeh.: Janus Tarp	Sagsid.: 340-2008-41255	KMD Dok.nr.: 340-2013-200133
-------	-------------------------	----------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Degneparken S/I er en selvejende institution opført med offentlig støtte efter den tidligere boligbyggerilov. Degneparken S/I udlejer 36 boliger til ældre og personer med fysiske funktionsnedsættelser efter visitation af Sorø Kommune samt udlejer lokaler til kommunen til brug for dagcenter, kontorer, fysioterapeut med videre. Kommunen er tilsynsmyndighed for Degneparken S/I.

I forlængelse af Byrådets godkendelse af Degneparkens vedtægter under pkt. 701 på mødet den 18. december 2013 skal Byrådet nu udpege to bestyrelsesmedlemmer til Degneparkens bestyrelse.

Sagens gang:

Social og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Vedtægterne for Degneparken S/I foreskriver i § 3, at ”To medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen, således at det sikres at den samlede bestyrelse har kompetencer indenfor ejendomsdrift og økonomi.”

Af § 4 i vedtægterne fremgår, at bestyrelsesmedlemmernes valgperiode følger den kommunale.

Byrådet skal således udpege to medlemmer, så det sikres, at den samlede bestyrelse har kompetencer indenfor ejendomsdrift og økonomi.

For den næste valgperiode er på nuværende tidspunkt valgt/udpeget Esther Thomsen som brugerrepræsentant, Aase Viberg Hansen som beboerrepræsentant og Lone Bak Andersen, leder af dagscentret i Degneparken.

For at sikre kompetencer indenfor ejendomsdrift og økonomi i bestyrelsen indstiller administrationen følgende to personer fra Dianalund-området til bestyrelsen:

- Poul Erik Pedersen, nuværende formand for bestyrelsen, selvstændig maler, med kompetencer indenfor ejendomsdrift.
- Flemming Greve, afgangende medlem af bestyrelsen for Boligforeningen Dianalund og tidligere bestyrelsesmedlem i Degneparken, arbejder til daglig med økonomi, med kompetencer indenfor økonomi.

Høring:

Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Byråd og Kultur indstiller, at:

1. Byrådet udpeger Poul Erik Pedersen og Flemming Greve som medlemmer af Degneparkens bestyrelse.

Beslutning i Social og Sundhedsudvalget, den 13. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Punkt 18: 18. Nedrivning af bevaringsværdig bebyggelse og opførelse af nyt byggeri på ejendommene Storgade 11 og 13.

340-2012-13880

18. Nedrivning af bevaringsværdig bebyggelse og opførelse af nyt byggeri på ejendommene Storgade 11 og 13.

18. Nedrivning af bevaringsværdig bebyggelse og opførelse af nyt byggeri på ejendommene Storgade 11 og 13.

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Else-Marie Hedegaard Jensen	340-2012-13880	340-2013-195299

Baggrund for sagens forelæggelse:

Sorø Kommune har modtaget en anmodning om en boligbebyggelse og en udvidelse af eksisterende erhvervsareal på ejendommene Storgade 11 og 13 i Sorø.

Udvidelsen betyder, at der skal udarbejdes lokalplan for begge ejendomme. Desuden betyder udvidelsen, at en del af den eksisterende bygningsmasse vil blive nedrevet og/eller ombygget. På baggrund af ejendommens bevaringsværdier kræver udvidelsen/den videre planlægning en politisk stillingtagen til, om kommunen er indstillet på at give tilladelse til nedrivning og/eller tilladelse til en om- og tilbygning på eksisterende ejendommene.

Sagens gang:

Sagen forelægges Teknik og Miljøudvalget og Økonomiudvalget med henblik på en afgørelse om der skal offentliggøres en nedrivningsanmeldelse efter lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer med en frist på mellem 4 og 6 uger, hvorefter høringssvarene forelægges Teknik og Miljøudvalget og Økonomiudvalget med henblik på beslutning om nedrivning.

Sagsfremstilling:

Sorø Kommune er af ejerne af Storgade 11 og Storgade 13 blevet kontaktet med henblik på at sikre det planlægningsmæssige grundlag, så der kan ske en udvidelse indenfor de to ejendomme i form af et fælles byggeri på de to matrikler.

De to naboer har i forbindelse med de ønskede udvidelser på ejendommene henvendt sig til arkitektfirmaet Arkiplus A/S, hvor de har fået udarbejdet to forslag til en fremtidig bebyggelse på ejendommene. Begge forslag ændrer på den eksisterende bygningsmasse. En nærmere beskrivelse af forslagene i ord og tegninger fremgår af vedlagte bilag. Desuden fremgår det af bilaget, hvilke bemærkninger fagcentret har til de to forslag.

Ejer af Storgade 11 er af sin udlejer (Sportsmasterkoncernen) blevet pålagt, at eksisterende erhvervsarealer skal øges, således de passer til Sportsmasters nuværende formkrav med hensyn til størrelse og indretning. Ejer af Storgade 13 har oplyst, at han har købt sin ejendom med henblik på investering, og ejer vil derfor indrette boliger på ejendommen. Endvidere er ejer indstillet på, at en del af matriklen kan indrettes/bruges af naboejendommen, der huser biografen. De to ejere har sammen med deres arkitekt taget den gamle idé op om at skabe et kulturspor ind gennem bebyggelsen. Dette illustreres i Forslag 2 og på en oversigtsplan, der viser mulighed for en passage, der starter fra Torvet og slutter i Vestergade (begge er vedlagt som bilag).

Både Storgade 11 og 13 forhuses facader mod Storgade er omfattet af Lokalplan nr. 91. Desuden er begge ejendommens bygningsmasse, på nær et mindre udhus og en overdækning på Storgade 13, klassificeret som bevaringsværdig bebyggelse jf. Nationalmuseet og Sorø Amts Museums registrant. Endelig er ejendommens bevaringsværdier fornyligt blevet opdateret, da kommunen i 2012 igangsatte en forundersøgelse af Kulturfirkanten, Torvet og arealet ned til Klosterporten i samarbejde med Realdania og med COWI som rådgiver. I den forbindelse blev der bl.a. udarbejdet en bygningsregistrant, vurderet ud fra SAVE-metoden, hvor bygningernes bevaringsværdier gennemgås. I forhold til de tidligere registreringer kan man af registranten se, hvorvidt de enkelte bygninger er klassificeret med høj eller lav bevaringsværdier. Den nye bygningsregistrant er desuden indeholdt i Forslag til Sorø Kommuneplan 2013-2024.

Tidligere udarbejdet registrant samt ny bygningsregistrant er vedlagt som bilag.

På baggrund af de to udarbejdede projektforslag mener fagcentret, at det i forbindelse med udarbejdelse af en lokalplan bør sikres, at ejendommenes sidehuse bevares og tænkes ind i en ny bebyggelse på ejendommen. Ingen af de fremsendte forslag kan godkendes i sin nuværende form.

En lokalplan bør også sikre mulighed for et ”fælles” gårdrum. Et gårdrum der kan medføre kvalitet til beboere og forretningsdrivende på matriklerne. Desuden bør der tænkes en offentlig adgang ind, således at gårdrummet også medfører en kvalitet for handelslivet/bylivet generelt. Dog mener fagcentret ikke, at portåbningen er en mulighed, såfremt den nuværende ports placering ændres.

Desuden bør en lokalplan sikre opførelse af et ”baghus”, der består i en ny bygning mod Munkevænget, så bebyggelsen på de to matrikler indrettes efter købstadsprincippet (Forhus og baghus med eventuelle sidehuse hvor bygningerne sammen danner et gårdrum).

Endelig mener fagcentret, at Storgade 13’s sidehus er vigtigt, fordi det i dets fremtoning, herunder facader (inklusive tag) virker oprindeligt. Sidehuset vil derfor være med til, såvel at understøtte, som at fremhæve et bebyggelsesprincip i et købstadsmiljø, som Sorø by jo er. Ejendommene vil derfor også fremadrettet være med til at understøtte byens bevaringsværdige bebyggelse set fra et bygningskulturelt synspunkt. Det vil tillige kunne give mere handel, da gårdrummet vil virke som et naturligt sted for en handlende at tage ophold.

Høring:

Nej, men såfremt det besluttes, at det kan tillades at nedrive et eller flere af sidehusene, kan en eventuel endelig beslutning først træffes, når en nedrivningsanmeldelse har været offentliggjort i mindst 4 og højst 6 uger.

Såfremt man politisk er indstillet på nedrivning/ombygning af et forhus, kræves der en tilladelse efter planloven. Det vil sige en dispensation fra Lokalplan nr. 91, der medfører 14 dages høring i henhold til planlovens bestemmelser.

Økonomiske konsekvenser:

Ja, når der i en lokalplan er bestemt, at en bebyggelse ikke må nedrives uden tilladelse fra kommunalbestyrelsen, og tilladelsen nægtes, kan ejeren forlange ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning.

Overtagelsespligten gælder dog kun for kommunen, hvis der er et væsentligt misforhold mellem ejendommens afkastningsgrad og afkastningsgraden for ejendomme med en lignende beliggenhed og benyttelse, som ikke er omfattet af et nedrivningsforbud.

Væsentlige afledte konsekvenser:

En del af Sorø bys bygningskultur risikerer at gå tabt, såfremt man tillader nedrivning af den bevaringsværdige bebyggelse. Specielt Storgade 13’s sidehus er af høj bevaringsværdi (Af Cowi’s udarbejdede bygningsregistrant ses, at sidehuset er klassificeret med en samlet bevaringsværdi på 3).

Indstilling:

Fagcentret indstiller, at:

1. Der udarbejdes lokalplan for ejendommene, som fastholder en bebyggelsesplan, der indrettes efter et købstadsprincip. Det vil sige, at gamle og nye bygninger er med til at skabe et fælles gårdrum.
2. Der træffes beslutning om gårdrummet også skal virke udadtil og om der skal være en offentlig adgang gennem bebyggelsen.
3. Der træffes beslutning, om man politisk er indstillet på at tillade nedrivning af en eller flere bevaringsværdige bygninger indenfor de to matrikler. Hvis dette er tilfældet, bør der tages stilling til hvilke bygninger der accepteres nedrevet. (Sidehusene til nr. 11 og/eller nr. 13).
4. Der skal træffes beslutning om, man vil tillade en væsentlig ombygning af Storgade 11 og herunder sløjfning/flytning af porten (fjernelse af port er en forudsætning for, at der kan indrettes erhvervsareal i de to

forhuse. I forslag 2 vil erhvervsarealet kunne placeres i et nyt og større sidehus til Storgade 11. Alternativt vil man kunne udbygge i forlængelse af eksisterende sidehus på ejendommen Storgade 11).

5. Såfremt en beslutning medfører ændringer i forhold til de to fremlagte forslag, vil fagcentret bede bygningsejerne om et revideret projekt og sagen vil blive forelagt på ny.

Bilag

[340-2013-119038](#)

Bilag 1 - Forslag 1 til ny bebyggelse.pdf

[340-2013-119040](#)

Bilag 2 - 2. Forslag til ny bebyggelse.pdf

[340-2013-120920](#)

Bilag 3 - Beskrivelse af de to forslag med kommunens bemærkninger.docx.6.docx

[340-2013-120802](#)

Bilag 4 - Nationalmuseet og Sorø Amts Museums registrant..pdf

[340-2013-120804](#)

Bilag 5 - Cowi's Bygningsregistrant..pdf

[340-2013-26016](#)

Bilag 6 - Tilstandsrapport - Sidehus på Storgade 13.pdf

[340-2013-120813](#)

Bilag 7 - Økonomisk overslag for Storgade 13's sidehus.pdf

[340-2013-80457](#)

Bilag 8 - Bemærkninger fra Victoria Teatret.pdf

[340-2013-120832](#)

Bilag 9 - Oversigtsplan der viser mulighed for passage ind gennem bebyggelsen..pdf

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 13. august 2013:

Ikke til stede: E. Bjørn Nielsen

Udsat med henblik på besigtigelse - gerne 3. september. Og gerne med et møde med de to ejere. Skal ses i sammenhæng med udvikling af hele Kulturfirkanten.

Sagen fortsat:

Baggrund for sagens forelæggelse:

Der er ifølge beslutning fra Teknik og Miljøudvalgets møde den 13. august 2013 foretaget besigtigelse.

Sagens gang:

Teknik og Miljøudvalget - Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling:

Sagen forelægges på ny.

Indstilling:

Fagcenter Teknik og Miljø indstiller, at:

1. Der udarbejdes lokalplan for ejendommene, som fastholder en bebyggelsesplan, der indrettes efter et købstadsprincip. Det vil sige, at gamle og nye bygninger er med til at skabe et fælles gårdrum.
2. Der træffes beslutning om gårdrummet også skal virke udadtil og om der skal være en offentlig adgang gennem bebyggelsen.
3. Der træffes beslutning, om man politisk er indstillet på at tillade nedrivning af en eller flere bevaringsværdige bygninger indenfor de to matrikler. Hvis dette er tilfældet, bør der tages stilling til, hvilke bygninger der accepteres nedrevet.(Sidehusene til nr. 11 og/eller nr. 13).
4. Der skal træffes beslutning om, man vil tillade en væsentlig ombygning af Storgade 11 og herunder sløjfning/flytning af porten (fjernelse af port er en forudsætning for, at der kan indrettes erhvervsareal i de to forhuse. I forslag 2 vil erhvervsarealet kunne placeres i et nyt og større sidehus til Storgade 11. Alternativt vil man kunne udbygge i forlængelse af eksisterende sidehus på ejendommen Storgade 11).
5. Såfremt en beslutning medfører ændringer i forhold til de to fremlagte forslag, vil fagcentret bede bygningsejerne om et revideret projekt og sagen vil blive forelagt på ny.

Bilag

340-2013-119038	Bilag 1 - Forslag 1 til ny bebyggelse.pdf
340-2013-119040	Bilag 2 - 2. Forslag til ny bebyggelse.pdf
340-2013-120920	Bilag 3 - Beskrivelse af de to forslag med kommunens bemærkninger.docx.6.docx
340-2013-120802	Bilag 4 - Nationalmuseet og Sorø Amts Museums registrant..pdf
340-2013-120804	Bilag 5 - Cowi's Bygningsregistrant..pdf
340-2013-26016	Bilag 6 - Tilstandsrapport - Sidehus på Storgade 13.pdf
340-2013-120813	Bilag 7 - Økonomisk overslag for Storgade 13's sidehus.pdf
340-2013-80457	Bilag 8 - Bemærkninger fra Victoria Teatret.pdf
340-2013-120832	Bilag 9 - Oversigtsplan der viser mulighed for passage ind gennem bebyggelsen..pdf

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 24. september 2013:

Ikke til stede: Ingen.

1. Delvis godkendt idet nye bygninger skal skabe et fælles gårdrum. Huset i gården skal tilpasses eksisterende byggeri eller evt. udelades.

2. Der skal være offentlig adgang til gårdrummet og det skal virke udadtil. Der skal forsøges fundet løsninger på parkering udenfor gårdrummet.
3. Sidehuset til nr. 13 tillades nedrevet. Linda Nielsen stemte imod.
4. Forhusene tillades ombygget som ønsket med respekt for eksisterende byggeri i området. Linda Nielsen stemte imod.
5. Når nyt projekt er udarbejdet, skal sagen forelægges påny til endelig godkendelse.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 2. oktober 2013:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt som indstillet, idet Poul Hangler stemte imod pkt. 3 og 4.

Bilag

Bilag 1 - Forslag 1 til ny bebyggelse.pdf

Bilag 2 - 2. Forslag til ny bebyggelse.pdf

Bilag 3 - Beskrivelse af de to forslag med kommunens bemærkninger.docx.6.docx

Bilag 4 - Nationalmuseet og Sorø Amts Museums registrant..pdf

Bilag 5 - Cowi's Bygningsregistrant..pdf

Bilag 6 - Tilstandsrapport - Sidehus på Storgade 13.pdf

Bilag 7 - Økonomisk overslag for Storgade 13's sidehus.pdf

Bilag 8 - Bemærkninger fra Victoria Teatret.pdf

Bilag 9 - Oversigtsplan der viser mulighed for passage ind gennem bebyggelsen..pdf

Punkt 19: 19. Projektstilling vedrørende afslutning af uafsluttede byggesager og geokodning af bygningstemaet.

340-2013-54314

19. Projektstilling vedrørende afslutning af uafsluttede byggesager og geokodning af bygningstemaet.

19. Projektstilling vedrørende afslutning af uafsluttede byggesager og geokodning af bygningstemaet.

Åbent	Sagsbeh.: Christian Schou Rasmussen (Fratrædt)	Sagsid.: 340-2013-54314	KMD Dok.nr.: 340-2013-197612
-------	--	----------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift har det sidste ½ år haft ansat en person i løntilskud til gennemgang- og afslutning af de uafsluttede byggesager, der har ligget tilbage fra 2007.

Baggrunden for ansættelse var en konsekvens af udvalgets behandling af sag nr. 556/2013 den 14. maj 2013, hvor det i administrationsgrundlaget blev præciseret, at opfølgning på uafsluttede sager skulle prioriteres, fordi dette har økonomiske konsekvenser. Frem til denne beslutning havde administrationsgrundlaget haft mere fokus på behandling af nye byggesager og i mindre grad opfølgning på afslutning af sager. Mængden af uafsluttede sager fra kommunesammenlægningen og frem til januar 2013 var vokset til over 2.000.

Det er af flere omgange oplyst, at byggesagsområdet har manglet ressourcer. Området er pr. 1. januar 2014 udvidet med 1 årsværk.

Sagens gang:

Teknik og Miljøudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Gennemgang og afslutning af ikke færdigmeldt byggeri

Gennem det sidste ½ år er der frem til 1. december 2013 gennemgået 1.791 af de 2.926 uafsluttede sager. Her kan det konstateres, at der for byggeri, hvor der er givet byggetilladelse og er bygget men ikke færdigmeldt, mangler registrering af mere end 83.000 m². Af disse vedrører 23.848 m² beboelse og 20.163 m² kontor og andet opvarmet erhvervsbyggeri. Tallene er fremkommet ved at sammenholde sager i kommunens journalsystem og BBR, som efterfølgende er verificeret med kommunens luftfoto.

Herudover er der ved gennemgang af de enkelte ejendomme fundet 113 sager, hvor der er opført byggeri, uden at der er indhentet byggetilladelse.

Af de 1.791 sager der er gennemgået, har det været muligt at afslutte 723 sager enten direkte eller efter kontakt med ejer via brev. Generelt har der været en positiv dialog mellem Fagcenter Teknik, Miljø og Drift og de ejere, som har henvendt sig enten med spørgsmål eller for at afslutte en byggesag.

Geokodning af bygningstemaet

Sammenholdt med det ovenstående og for at opretholde kommunens forpligtelser om større grad af digitalisering, er der i 2013, sammen med omkring 80 kommuner indgået, aftale om implementering af Kombit's Byg og Miljø som digital selvbetjeningsløsning for borgere og erhverv. Løsningen kan tages i anvendelse i 2. kvartal 2014. Derfor anbefales det, at der i forbindelse med overgang til ansøgningssystemet i Byg og Miljø gennemføres en bygningsgeokodning, der vil være et vigtigt redskab og stor hjælp til borgerne, når de skal betjene systemet.

Geokodning er betegnelsen for det koordinatsæt, der tildeles de enkelte bygningsstrukturer på en ejendom. I dag fastsættes ejendommens koordinatsæt ud fra et enkelt punkt primært afsat ved stue/hovedhuset af ejendommen. Med geokodning vil alle bygningsstrukturer på en ejendom få et sætskilt koordinatsæt og med dette kan den enkelte bygning identificeres i BBR. Denne proces omfatter såvel privatboliger med tilhørende bebyggelse, erhvervsjendomme og landbrugsbygninger samt kommunale ejendomme. Ved processen med geokodning opnås ligeledes et opdateret billede af bygningsmassen i kommunen.

Processen omkring geokodning skal køre sideløbende med processen omkring afslutningen af uafsluttede byggesager.

Det er vigtigt, at der bliver lanceret en grundning informationskampagne i lokalpressen og på de digitale platforme kommune benytter før opstart af projektet. Ligeledes vil der blive udformet en strategi for den kontakt og dialog, der skal være med den enkelte borger, som bliver berørt af projektet. Alt dette for og sikre en rettidig informeret om intentionerne med projektet.

Høring:

Forelagt chefgruppen 21. november 2013.

Økonomiske konsekvenser:

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift har følgende ønske om driftsbevilling til projektansættelse frem til 31. december 2016. (1.000 kr.)

Væsentlige afledte konsekvenser:

Registreringer af bolig og erhvervsarealer i de centrale registre danner baggrund for statens beregninger af bloktilskuddet til kommunerne. Størsteparten af landets kommuner er i dag ved at opdatere registreringerne i disse registre for at understøtte, at fordelingen af bloktilskuddet bliver så retfærdigt, som det er muligt. Hvis Sorø Kommune ikke foretager gennemgang og tilretning af oplysningerne, kan det få negative konsekvenser for Sorø Kommunes andel af bloktilskuddet. Det er desværre ikke muligt at foretage en beregning af de økonomiske konsekvenserne, da der i hele landet er fokus på netop denne opgave.

Indstilling:

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Der oprettes en projektstilling vedrørende oprydning i uafsluttede byggesager samt til geokodning af bygningstemaet.
2. Stillingen oprettes som en 3-årig projektstilling, der finansieres inden for den økonomi, som projektet kan generere.

Bilag

[340-2013-175462](#) 20131105 Projektbeskrivelse for tidsbegrænset ansættelse i Plan og Byg vers 2.docx

[340-2013-175463](#) Business-case - Projektstilling.xlsx

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 14. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

20131105 Projektbeskrivelse for tidsbegrænset ansættelse i Plan og Byg vers 2.docx

Business-case - Projektstilling.xlsx

Punkt 20: 20. Frigivelse af anlægsmidler til renovering af bro i Fjenneslev

340-2013-7708

20. Frigivelse af anlægsmidler til renovering af bro i Fjenneslev

20. Frigivelse af anlægsmidler til renovering af bro i Fjenneslev

Åbent	Sagsbeh.: René Nielsen	Sagsid.: 340-2013-7708	KMD Dok.nr.: 340-2013-198179
-------	---------------------------	---------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

I 2013 er der indhentet underhåndsbud på renovering af jernbanebroen i Fjenneslev. Tilbudssummen andrager kr. 3.148.000, hvilket er kr. 648.000 mere end det beløb, der var afsat til renovering i 2013. Der er frigivet kr. 2.500.000 i 2013 ved byråds sag nr. 575/2013, ud af en samlet bevilling på kr. 4.500.000 til renoveringen. Ved møde i TMU den 14. maj 2013 blev det oplyst, at projektet først opstartes i 2014, og at det overskydende beløb af anlægsrammen for 2014 på kr. 2.000.000, fratrukket 11 % til uforudseelige udgifter tilføres kassen.

Sagens gang:

Teknik og Miljøudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet.

Sagsfremstilling:

I investeringsoversigten 2014 er afsat en anlægsramme til renovering af jernbanebroen i Fjenneslev.

I den forbindelse ansøges om frigivelse af resterende anlægsmidler, så der kan indgås kontrakt med lavestbydende entreprenør. Projektet forventes påbegyndt i april og løber over 3 - 4 måneder.

Høring:

Ingen høring.

Økonomiske konsekvenser:

I henhold til ”Investeringsoversigten 2014- skattefinansieret” er der afsat en anlægsramme på 2.000.000 kr. til renoveringen. XA-229-1. Denne ramme er med beslutningen den 14. maj reduceret til kr. 1.000.000.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Der meddeles anlægsbevilling/frigives rådighedsbeløb på i alt 1.000.000 kr. til renovering af broen.

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 14. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Punkt 21: 21. Beslutning om rammer for bygningsforbedringer i Stenlille bymidte 2014-2015

340-2013-58459

21. Beslutning om rammer for bygningsforbedringer i Stenlille bymidte 2014-2015

21. Beslutning om rammer for bygningsforbedringer i Stenlille bymidte 2014-2015

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Bente Kjeldal Jensen	340-2013-58459	340-2013-198912

Baggrund for sagens forelæggelse:

Byrådet har den 18. december 2013 besluttet at give Teknik og Miljøudvalget ansvaret for at udstikke de nærmere rammer for kommunal og statslig støtte til bygningsforbedringer i Stenlille bymidte i 2014-2015.

På den baggrund fremlægger Fagcenter Teknik, Miljø og Drift forslag til rammer og vilkår samt forslag til proces- og tidsplan med henblik på beslutning i Teknik og Miljøudvalget. Samtidig anmodes om frigivelse af anlægsmidler til Helhedsplan Stenlille til bygningsforbedringer i bymidten.

Sagens gang:

Indstillingens punkt 1 og 2 behandles i Teknik og Miljøudvalget.

Indstillingens punkt 3 og 4 behandles i Teknik og Miljøudvalget - Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Med Helhedsplan Stenlille og Budget 2014 er der lagt op til at yde kommunal og statslig støtte på tilsammen 3,833 mio. kr. til bygningsforbedringer på 28 fokusejendomme i Stenlille bymidte.

Lov om byfornyelse og udvikling af byer fastlægger de overordnede rammer for at yde støtte. Inden for disse rammer beslutter Sorø Kommune, hvad kommunen vil yde støtte til, på hvilke vilkår og med hvilken procentsats. Det er frivilligt at søge om støtte.

Målet med projektet er, at flest mulige af de 28 fokusejendomme kommer til at fremstå med mere bevaringsværdige og velholdte bygningsfacader og tage. Hvis der havde været flere støttemidler til rådighed, ville det have været muligt at yde støtte til både udvendig istandsættelse og boligforbedringer som f.eks. etablering af badeværelse, hvor der kun er toilet.

Meget dårlige boliger har kommunen som bygningsmyndighed mulighed for at erklære uegnede til beboelse (kondemnere). Her skal kommunen sørge for genhusning af beboerne. Udskiftning af tag kan også betyde, at kommunen skal sørge for midlertidig genhusning af beboerne i tagetagen.

Rammer og vilkår

For at få mest mulig forskønnelse for pengene foreslås det,

- at støtten ydes til forhusenes tage og de facader på forhusene, der er synlige fra Hovedgaden,
- at støtten ydes til materialer, håndværkerudgifter, rådgiverbistand og tinglysningsgebyr,
- at støtten udgør maks. 33 % til ejer- og andelsboliger, der registreres med en bevaringsværdi på 1-4, svarende til lovens maksimale grænse,
- at støtten udgør maks. 25 % til øvrige ejer- og andelsboliger svarende til lovens maksimale grænse,
- at støtten til udlejningsejendomme udgør maks. 60 % af vedligeholdelsesdelen af ombygningsudgiften (Ombygningsudgiften opdeles i vedligeholdelses- og forbedringsudgifter efter lejelovens bestemmelser. Forbedringsudgifterne medfører en huslejestigning. Byfornyelsesloven giver mulighed for en støtteprocent på 100 til vedligeholdelsesdelen af ombygningsudgiften).

For at lette sagsbehandlingen foreslås det,

- at det beløb, der søges om støtte til, som udgangspunkt skal være mindst 50.000 kr., og
- at ansøgningen og byggeregnskabet skal opfylde en række formkrav.

Bygningsændringerne skal opfylde bestemmelserne i Lokalplan nr. 28.

Hvis der bliver søgt om flere midler, end der er til rådighed, vil de projekter, som giver mest forskønnelse af bymidten, blive prioriteret højest.

Forslag til rammer og vilkår er nærmere beskrevet i bilag 1.

Bilag 3 indeholder et eksempel på et budget for ombygning af en fiktiv udlejningsejendom.

Proces- og tidsplan

De statslige midler - og dermed også de kommunale midler - skal anvendes inden den 1.7.2015.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift foreslår, at der gennemføres to ansøgningsrunder, medmindre alle midler er anvendt efter første runde. Hvis det viser sig vanskeligt at få alle midlerne i spil på de 28 fokusejendomme, foreslår fagcentret, at ejerne af de resterende forhuse langs Hovedgaden inden for Lokalplan nr. 28 får mulighed for at søge støtte.

Bygningsforbedringsprojektet foreslås sat i gang med et opstartsmøde i februar 2014 for ejerne af de 28 fokusejendomme og de øvrige forhuse inden for Lokalplan nr. 28. Her vil Sorø Kommune orientere om støttemulighederne, ansøgningsproceduren og de politisk fastsatte rammer og vilkår for at opnå støtte.

Sorø Bevaringsforening og Sorø Bevaringsfond har meddelt, at de gerne vil støtte op om projektet.

De inviteres derfor med til opstartsmødet, hvor de får lejlighed til at orientere mødedeltagerne om, hvordan de kan støtte med råd og vejledning fra foreningen og økonomisk tilskud fra fonden. Sorø Bevaringsfond er under afvikling. De sidste midler skal anvendes inden udgangen af 2014.

Efter opstartsmødet kan interesserede ejere aftale et møde på deres ejendom med en byggesagsbehandler og en planlægger. Her drøftes de konkrete muligheder og vilkår for den pågældende ejendom, og der gives vejledning om kravene til ansøgningen.

Ansøgningsfristen i første runde foreslås fastsat til den 30. april 2014. Teknik og Miljøudvalget behandler alle fuldt oplyste ansøgninger den 3. juni 2014 og giver tilsagn om støtte.

Resten af forløbet er beskrevet i forslaget til proces- og tidsplan i bilag 2.

Høring:

Foreløbig har ejerne af 13 af de 28 fokusejendomme meldt tilbage, at de er eller kan være interesserede i at søge om støtte. Ejerne af de 28 ejendomme og de øvrige forhuse inden for lokalplanområdet vil som nævnt blive inviteret til et opstartsmøde i februar 2014. Ejere bestemmer selv, om de vil søge og til hvilke bygningsarbejder.

Økonomiske konsekvenser:

Sorø Kommune har fået en ramme fra staten på 2,3 mio. kr. fra Puljen til Landsbyfornyelse for 2014. De statslige midler kræver en kommunal medfinansiering på 1,533 mio. kr.

I Budget 2014 er der afsat 1,533 mio. kr. til realisering af en del af Helhedsplan Stenlille. Dette beløb ønskes frigivet, så Teknik og Miljøudvalget kan meddele tilsagn om støtte til bygningsforbedringer. Frigivelse nu vil give en hurtigere sagsbehandling af ansøgningerne i juni 2014.

Eventuelle udgifter til genhusning skal afholdes af kommunen og refunderes af staten med 50 % fra puljen til ordinær byfornyelse. Kommunens andel kan afholdes af de afsatte 1,533 mio. kr.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Generelt er det forventningen, at istandsættelse af flere bygninger i Stenlille bymidte vil give byen et betydeligt løft.

Indstilling:

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. De foreslåede rammer og vilkår for tildeling af støtte til bygningsforbedringer godkendes (bilag 1).

2. Proces- og tidsplanen for bygningsforbedringer i Stenlille bymidte godkendes (bilag 2).
3. Der frigives 1,533 mio. kr. til Helhedsplan Stenlille til bygningsforbedringer i Stenlille bymidte.
4. Teknik og Miljøudvalget bemyndiges til at træffe beslutning om at give tilsagn om støtte til bygningsforbedringer inden for anlægsbevillingen på 1,533 mio. kr.

Bilag

[340-2013-201291](#)

Bilag 1 - Rammer og vilkår for støtte - Stenlille.pdf

[340-2013-201292](#)

Bilag 2 - Proces- og tidsplan - bygningsforbedringer - Stenlille.pdf

[340-2013-201293](#)

Bilag 3 - Budget for bygningsforbedring af fiktiv udlejningsejendom.pdf

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 14. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Rammer og vilkår for støtte - Stenlille.pdf

Bilag 2 - Proces- og tidsplan - bygningsforbedringer - Stenlille.pdf

Bilag 3 - Budget for bygningsforbedring af fiktiv udlejningsejendom.pdf

Punkt 22: 22. Ændring i deklARATIONERNE for Odinsvej og Thorsvej

340-2010-22940

22. Ændring i deklARATIONERNE for Odinsvej og Thorsvej

22. Ændring i deklARATIONERNE for Odinsvej og Thorsvej

Åbent Sagsbeh.: Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Else-Marie Hedegaard Jensen 340-2010-22940 340-2013-195289

Baggrund for sagens forelæggelse:

I forbindelse med overdragelse af de fælles friarealer til Klyngehusenes Grundejerforening er tinglyste deklARATIONER fra 1972 (§ 3) og fra 1975 (§ 3) der foreskriver, at kommunen driver fællesarealerne ved opkrævning af udgiften hertil sammen med de kommunale ejendomsskatter, idet udgiften fordeles ligeligt på samtlige grunde indenfor bebyggelsen, forældet. Det er derfor nødvendigt at ændre de tidligere deklARATIONER § 3. Den hidtidige ordning er i strid med praksis.

Der er den 30. marts 2011 truffet politisk beslutning om en ændring af de to deklARATIONER i forbindelse med overdragelse af fælles friarealer til Klyngehusenes Grundejerforening. Efterfølgende er tre af de tidligere indstillede punkter blevet ændret og annulleret. Det er punkterne om påtaleberettiget, pantstiftende og en ændring af deklARATIONERNE, som ikke kan ske, før der er foretaget høring blandt boligejerne.

Sagens gang:

Teknik og Miljøudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Sorø Kommunes Byråd besluttede 30. marts 2011, at fagcentret i samarbejde med grundejerforeningen arbejdede videre med henblik på en overdragelse af udstykningens fælles friarealer til Grundejerforeningen Klyngehusene. Allerede på daværende tidspunkt var grundejerforeningen yderst betænkelige ved,

- Håndteringen af ”dårlige betalere” og
- Hvordan grundejere på Odinsvej vil være stillet, hvis de ikke ønsker at være medlem af grundejerforeningen.

Grundejerforeningen har derfor spurgt, om det vil være kommunen, som fortsat opkræver betaling for vedligeholdelsen hos denne/disse grundejere og betaler disse beløb til grundejerforeningen.

Punkterne er stadig uafklarede, men kommunen og grundejerforeningen har i fællesskab udarbejdet en plan med en præcis afgrænsning over, hvilke arealer der er i spil. Endvidere er der mellem grundejerforeningen og kommunen enighed om, at løsningen er at ændre de nugældende deklARATIONER § 3, men at kommunen skal fortsætte med at være påtaleberettiget.

Klyngehusene består af 80 parceller, fordelt på henholdsvis Odinsvej og Thorsvej. Der er ingen lokalplan for boligbebyggelsen, i stedet er bebyggelsen opført på baggrund af to deklARATIONER, der træder i stedet for en lokalplan.

Det betyder, at hvis kommunen skal have overdraget Klyngehusenes fælles friarealer til Klyngehusenes Grundejerforening, hvilket får den konsekvens, at de to deklARATIONER skal ændres, beror dette på en frivillig aftale mellem parterne.

Sagen kompliceres, fordi kommunen, for de grundejere der er beliggende på Odinsvej, har ikke stillet krav om medlemspligt af grundejerforeningen i den gældende deklARATION for Odinsvej.

Efter den politiske beslutning den 30. marts 2011 er spørgsmålet om, hvorledes ”dårligere betalere” og inkassolov skal håndteres blevet vendt i grundejerforeningen. Grundejerforeningen er betænkelige ved selv at skulle stå for inddrivelse/sagsgang i relation til ”dårlige betalere”. De mener desuden ikke, at de bliver hjulpet ved, at der lyses pantstiftende på de 80 matrikler.

Fagcentret har pga. grundejerforeningens tilbagemelding og den økonomi dette kræver derfor fjernet sig fra den løsningsmodel og har for at kunne komme videre med sagen fået juridisk bistand fra Advokatgården.

Advokatgården foreslår en ændring af de to deklARATIONER, jf. vedlagte Bilag 4 – Ændring af § 3.

Advokatgården anbefaler, at der i forbindelse med en ændring af de to deklARATIONER ikke bør ske ændringer i påtaleretten i § 10. Dvs. kommunen skal fortsat være påtaleberettiget. Advokatgården oplyser, at grundejerforeningen som ejer af de grønne områder selvfølgelig har en ejers rådighed – begrænset af bestemmelser i byggelovgivningen og tinglyste deklARATIONER. Påtaleret i henhold til deklARATIONEN skal derfor fortsat holdes i kommunalt regi.

Grundejerforeningen har til Advokatgårdens forslag bemærket, at grundejerforeningen finder det positivt, at fagcentret foreslår en ændring af deklARATIONEN, således at det vil komme til at fremgå, at grundejerforeningen har hjemmel til at opkræve vedligeholdelsesbidraget vedrørende de grønne fælles friarealer. De sætter dog spørgsmålstegn ved selve opkrævningen i de tilfælde, hvor en grundejer ikke betaler og i yderste konsekvens vil overgå til inkasso. Grundejerforeningens forslag til ændring kan ses af Bilag 4 – Ændring af § 3.

Fagcentret er ikke interesseret i at kommunen fremadrettet skal bistå med en form for administration af ”dårlige betalere”, og har i den forbindelse henvist til, at kommunen ikke går ind og administrerer på dette felt i lignende boligudstykningsregi.

Advokatgårdens forslag til et kompromis fremgår af Bilag 4 – Ændring af § 3.

Tidligere og i dag er det kommunen, der står for at opkræve vedligeholdelsesbidrag, men det har altid været grundejerforeningen, som har stået for driften af arealerne. En ændring af deklARATIONERNE vil betyde, at kommunens administration slipper for at opkræve vedligeholdelsesbidraget, men i de tilfælde hvor en grundejer ikke indbetaler sin ejendoms pålagte vedligeholdelsesbidrag, kan kommunen stå for opkrævningen. Fagcentret mener, at når grundejerforeningen fremadrettet skal stå som ejer af fælles friarealer, vil det være naturligt, at det er grundejerforeningen, der sender rykkere og hvis det bliver nødvendigt, at det er grundejerforeningen, der sørger for at indbringe eventuelle sager til en inkasso.

Med hensyn til at Odinsvej ikke er omfattet af pligt til medlemskab af grundejerforeningen, har Advokatgården bemærket, at såfremt deklARATIONEN ændres til, at det er grundejerforeningen og ikke kommunen, der opkræver bidraget, vil dette ikke have nogen betydning. Grundejerforeningen kan såvel som kommunen opkræve vedligeholdelsesbidrag til pleje af udstykningens fælles friarealer. Endvidere indbringe eventuelle sager for en inkasso.

I sagsforløbet har der endvidere været sat spørgsmålstegn ved, når kommunen ikke længere har lod og del i grundejerforeningen, om det er et lovligt kommunalt formål at foretage inkassovirksomhed på vegne af grundejerforeningen.

Advokatgården oplyser, at normalt er dette ikke muligt, men fordi konstruktionen er, som den er (bygger på to deklARATIONER, hvor kun én deklARATION pålægger grundejerne grundejerforeningspligt), er det en konstruktion, som baserer sig på en frivillig aftale og derfor vil være holdbar juridisk.

Høring:

Normalt skal der ikke foretages høring, da en deklARATIONÆNDRING er en forhandling mellem kommunen og grundejerforeningen. Men fordi Odinsvejs deklARATION ikke kræver pligt til medlemskab af grundejerforeningen bliver grundejerne i området også en part og dette beretter derfor en høring. (Høring/orientering jf. § 14 i forvaltningsloven).

Økonomiske konsekvenser:

Fordi kommunen skal inddrive vedligeholdelsesbidraget er udstykningen en forholdsvis stor administrationsbyrde. Særligt nu, hvor opkrævning af ejendomsskatter er ændret, skal kommunen opkræve vedligeholdelsesbidragene særskilt.

Driftsmæssigt er der derimod ingen ændringer, da driften altid er gået gennem grundejerforeningen.

Med hensyn til selve sagsbehandlingen vil en overdragelse fortsat betyde de samme udgifter, selvom der ikke længere tinglyses pantstiftende på de 80 ejendomme. I og med deklARATIONERNE ændres, vil ændrede deklARATIONER skulle tinglyses på de enkelte ejendomme.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Det vil være naturligt, at grundejerforeningen står som ejer af arealerne, da det er dem, der drifter arealerne og altid har forestået driften af arealerne. Desuden er de fælles friarealer naturligt tilhørende og bruges af grundejerne i området.

Indstilling:

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Der i samarbejde med grundejerforeningen arbejdes videre med sagen med henblik på en overdragelse af fælles arealerne.
2. En ændring af deklarationens § 3 sendes i 4 ugers høring til de enkelte grundejere, hvorefter sagen på ny forelægges udvalget.
3. Påtaleretten i modsætning til tidligere beslutning fastholdes som værende Sorø Kommunes.
4. Bevilling jf. sag nr. 217 den 8. marts 2011 ønskes rammen på kr. 100.000,00 bibeholdt med den ændring, at beløbet anvendes til afregning af advokat og tinglysning.

Bilag

[340-2013-201308](#) Bilag 1 - Deklaration for Thorsvej.pdf

[340-2013-201309](#) Bilag 2 - Deklaration for Odinsvej.pdf

[340-2013-201311](#) Bilag 3 - Tidligere sagsfremstilling med beslutning.pdf

[340-2013-201313](#) Bilag 4 - Ændring af § 3.pdf

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 14. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Deklaration for Thorsvej.pdf

Bilag 2 - Deklaration for Odinsvej.pdf

Bilag 3 - Tidligere sagsfremstilling med beslutning.pdf

Bilag 4 - Ændring af § 3.pdf

Punkt 23: 23. Forlængelse af gyldighedsperiode for affaldsplan 2010-2020

340-2009-11055

23. Forlængelse af gyldighedsperiode for affaldsplan 2010-2020

23. Forlængelse af gyldighedsperiode for affaldsplan 2010-2020

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Luise Bertelsen	340-2009-11055	340-2013-200054

Baggrund for sagens forelæggelse:

Ifølge affaldsbekendtgørelse af 18. december 2012 skulle kommunen have vedtaget en affaldshåndteringsplan for 2014–2024 inden den 1. januar 2014. Den nuværende affaldsplan er tidligere forlænget til denne dato (Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2012).

Den statslige ressourceplan ”Danmark uden affald”, som de kommunale planer skal relatere sig til, er ikke endelig godkendt (forventes marts/april 2014), og fristen for de kommunale affaldshåndteringsplaner er derfor udsat til 1.10.2014 jf. bekendtgørelse nr. 1491 af 11. december 2013.

Den nuværende affaldsplan skal derfor forlænges, da den kun er gældende til den 1.1.2014. Planen er vedlagt som bilag.

Sagens gang:

Sagen forelægges Teknik- og Miljøudvalget for derefter at gå via Økonomiudvalget til Byrådet for endelig beslutning.

Sagsfremstilling:

Sorø Kommunes affaldshåndteringsplan udarbejdes i samarbejde med de øvrige AffaldPlus kommuner og tilrettes i øjeblikket med bestemmelserne i ressourceplanen. Høringsudkast til kommunens affaldshåndteringsplan 2014–2024 forventes forelagt politisk i marts/april 2014, således at planen efter høring kan godkendes endeligt i byrådet i september 2014.

Teknik, Miljø og Drift anbefaler derfor at forlænge den nuværende affaldsplan til den 1.10.2014.

Høring:

Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Kommunen har pligt til at have en affaldsplan, jf. § 13 i affaldsbekendtgørelsen af 18.12.2012 og kan forlænge den jf. bekendtgørelse nr. 1491 af 11.12.2013 om forlængelse af vedtagelse af affaldshåndteringsplan.

Indstilling:

Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Gyldighedsperioden for den gældende affaldsplan forlænges til den 1.10.2014.

Bilag

[340-2010-99752](#) Hovedplan - endelig

[340-2010-99751](#) Bilag 1 - endelig

[340-2010-99750](#) Bilag 2 - endelig

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 14. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Hovedplan - endelig

Bilag 1 - endelig

Bilag 2 - endelig

Punkt 24: 24. Orientering om ressourceplan og affaldsplan samt godkendelse af vision for affaldshåndtering

340-2013-59049

24. Orientering om ressourceplan og affaldsplan samt godkendelse af vision for affaldshåndtering

24. Orientering om ressourceplan og affaldsplan samt godkendelse af vision for affaldshåndtering

Åbent	Sagsbeh.: Louise Jessen Schack	Sagsid.: 340-2013-59049	KMD Dok.nr.: 340-2013-195983
-------	-----------------------------------	----------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Regeringen udarbejder hvert 6. år en ny ressourceplan som grundlag for kommunernes affaldsplanlægning. I oktober 2013 har regeringen, forud for ressourceplanen, lanceret en ressourcestrategi ”Danmark uden affald – genanvend mere, forbrænd mindre”. Til udmøntning af strategien har regeringen i november 2013 sendt sin ressourceplan for affaldshåndtering 2013-2018 i høring med høringsfrist den 28. januar 2014.

Regeringens strategi og plan indeholder målsætninger og retningslinjer for kommunernes affaldshåndtering og -genanvendelse i perioden 2013-2018. Dog rækker målet for husholdningsaffald i strategien til 2022.

Kommunerne har jf. Affaldsbekendtgørelsen pligt til at udarbejde en affaldsplan hvert 6. år, som beskriver de initiativer, hver enkelt kommune skal iværksætte for at nå de mål og krav regeringen stiller i ressourceplanen. Samtidig sætter kommunens affaldsplan de overordnede rammer for administration af reglerne i miljøbeskyttelsesloven og affaldsbekendtgørelsen. Kommunernes affaldsplan for planperioden 2014-2024 skal træde i kraft senest den 1. oktober 2014.

Fagcentret vil hermed orientere Teknik og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet om regeringens målsætninger og om hvilke opgaver og aktiviteter, der forventes som følge af affaldsplanarbejdet, samt om afledte konsekvenser på affaldsområdet i de kommende år.

Sagens gang:

Teknik og Miljøudvalget - Økonomiudvalget - Byrådet.

Sagsfremstilling:

Hovedindsatser

Regeringens ressourceplan lægger for husholdninger op til øget genanvendelse af organisk affald (mad- og køkkenaffald), papir, pap, glas, træ, plast og metalaffald i 2013-18. Dette skal understøtte strategiens målsætning om, at 50 % af alt affald fra husholdningerne skal genanvendes i 2022.

Herudover opstiller planen en række skærpede krav, som gælder både private husholdninger og erhverv:

- Der skal indsamles flere batterier (55 % af de markedsførte mængder) og mere el-skrot (65 % af den markedsførte mængde).
- 25 % af alt haveaffald skal energiudnyttes ved forbrænding eller bioforgasning i 2018. I dag energiudnyttes knap 1 % i Sorø Kommune.
- Der skal ske en øget genanvendelse af bygge- og anlægsaffald, og der er skærpede krav til udsortering af affald med PCB og andre miljøproblematiske stoffer.

Der stilles desuden specifikke krav til servicesektoren hvad angår øget genanvendelse af organisk affald, papir, pap, glas, metal og plast i 2018.

AffaldPlus' bestyrelse har tiltrådt en overordnet vision og målsætning for arbejdet med affaldshåndteringen i perioden 2014-2024 ”Der findes ikke affald – kun ressourcer”. Visionspapiret beskriver fem overordnede målsætninger, som skal forfølges via konkrete handlingsplaner i Sorø Kommunes affaldsplan. Fagcentret vurderer, at visionen harmonerer med

målsætninger og retningslinjer i regeringens ressourcestrategi – og plan. Visionen sendes med denne sag til politisk godkendelse.

Konsekvenser for Sorø Kommunes affaldsordninger

I 2012 blev ca. 18 % af alt husholdningsaffald i Sorø Kommune sendt til genanvendelse. Sorø Kommune har i marts 2012 indført husstandsindsamling af batterier og småt el-skrot og i maj 2013 indført obligatorisk husstandsindsamling af glas og papir. Den aktuelle genanvendelsesprocent kendes ikke endnu, men foreløbige tal viser, at vi indsamler mere end dobbelt så meget glas og papir end med den gamle kubeordning.

Genanvendelsesprocenterne for de øvrige samarbejdskommuner fremgår af vedlagte tabel, som også viser, hvilke genanvendelige affaldsfraktioner den enkelte kommune indsamlede ved husstanden i 2012. Som det ses af tabellen har Sorø Kommune været senere ude end de andre kommuner med at indføre husstandsindsamling af genanvendelige materialer, hvilket forklarer, at vores genanvendelsesprocent ligger lavt.

Med udsortering af de nye genanvendelige fraktioner er Sorø Kommune på vej mod 2022-målsætningen, men for at nå 2022-målet om 50 % genanvendelse af husholdningsaffald må det forventes, at der skal igangsættes yderligere initiativer i forhold til indsamlingen af affald fra husholdninger, herunder indsamling af organisk affald, plast og metal, samt i forhold til øget udsortering af genanvendelige materialer i brændbare materialer på genbrugspladserne.

Det må ligeledes forventes, at Sorø Kommune, sammen med samarbejdskommunerne i AffaldPlus, må tage stilling til, om kommunerne sammen råder over de nødvendige behandlings- og forsyningsanlæg for at imødekomme de højere genanvendelsesmål. Dette skal ses i sammenhæng med kommunernes energibehov og eksisterende forsyningsnetværk samt øvrige klimaplanlægning.

Regeringen gennemfører i 2016 en evaluering, som skal afdække udviklingen i genanvendelsen i kommunerne. På den baggrund vil regeringen vurdere, om der skal iværksættes yderligere initiativer for at nå 2022-målet. Derfor er det vigtigt, at kommunen går i gang så tidligt som muligt med initiativer, der skal øge genanvendelsen fra husholdningerne, således at 2022-målet kan nås.

Aktiviteter og tidsplan

Arbejdet med Sorø Kommunes affaldsplan udføres i samarbejde med AffaldPlus og de fem samarbejdskommuner. Planen skal træde i kraft den 1. oktober 2014. Arbejdsgruppen har udarbejdet en tidsplan over aktiviteter frem til godkendelse og offentliggørelse. Tidsplanen er bilagt sagen.

De seks AffaldPlus-kommuner inviterer Teknik og Miljøudvalgene og AffaldPlus-bestyrelsen til et fælles seminar fredag den 28. marts 2014, hvor udkastet til affaldsplanen bliver præsenteret, og de gennemgående temaer, mål og initiativer drøftes.

Sorø Kommunes planudkast forventes forelagt politisk for Teknik og Miljøudvalget den 1. april og for Byrådet den 23. april, hvorefter planen sendes i offentlig høring i 8 uger. Planen forventes endeligt politisk behandlet i Teknik og Miljøudvalget den 2. september og i Byråd den 17. september 2014 (se tidsplan i bilag).

Høring:

Se ovenfor.

Økonomiske konsekvenser:

Det må forventes, at der i kraft af de initiativer der skal igangsættes som følge af planarbejdet, vil være væsentlige udgifter forbundet med nye ordninger, anlæg, kampagner m.v. Idet affaldsområdet bygger på hvile-i-sig-selv-princippet, vil disse udgifter dog ikke have direkte indflydelse på den øvrige kommunale økonomi. Dog kan der forventes konsekvenser i form af højere takster på affaldsområdet.

Væsentlige afledte konsekvenser:

For at kunne realisere kravene i Regeringens plan og strategi, må det forventes, at der skal indføres nye ordninger og ændres på de eksisterende ordninger i Sorø Kommune. Dette må forventes ledsaget af flere og nye opgaver i forhold til oplysningskampagner overfor erhverv og borgere, øget tilsyn samt flere driftsrelaterede opgaver.

Indstilling:

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning i Teknik og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.
2. Visionspapiret ”Der findes ikke affald – kun ressourcer” godkendes.
3. Tidsplanen for udarbejdelse og godkendelse af Sorø Kommune affaldsplan 2014-24 tages til efterretning.
4. Teknik og Miljøudvalgets medlemmer samt øvrige AffaldPlus-bestyrelsesmedlemmer noterer sig datoen d. 28. marts 2014 for fælles seminar ved AffaldPlus.

Bilag

340-2013-196836	Ressourcestrategi oktober 2013.pdf
340-2013-197679	Høringsudkast af Ressourceplan for affaldshåndtering november 2013.pdf
340-2013-198928	Vision og målsætning 2014-2024.pdf
340-2013-199061	Tabel over genanvendelsesprocenter og kommunale ordninger 2012.xlsx
340-2013-197615	Tidsplan, affaldsplan.xlsx

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 14. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Ressourcestrategi oktober 2013.pdf

Høringsudkast af Ressourceplan for affaldshåndtering november 2013.pdf

Vision og målsætning 2014-2024.pdf

Tabel over genanvendelsesprocenter og kommunale ordninger 2012.xlsx

Tidsplan, affaldsplan.xlsx

Punkt 25: 25. Beslutning om offentliggørelse af Forslag til Handleplan for bedre mobil- og bredbåndsdækning 2014-2017

340-2013-49556

25. Beslutning om offentliggørelse af Forslag til Handleplan for bedre mobil- og bredbåndsdækning 2014-2017

25. Beslutning om offentliggørelse af Forslag til Handleplan for bedre mobil- og bredbåndsdækning 2014-2017

Åbent	Sagsbeh.: Bente Kjeldal Jensen	Sagsid.: 340-2013-49556	KMD Dok.nr.: 340-2013-198730
-------	-----------------------------------	----------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift fremlægger i samarbejde med Sorø Erhverv et forslag til handleplan og administrationsgrundlag for bedre mobil- og bredbåndsdækning i Sorø Kommune.

Baggrunden er en opfordring fra Erhvervsudviklingsrådet til Sorø Kommune om at gøre noget aktivt for, at virksomhederne får en bedre mobil- og bredbåndsdækning også i landdistrikterne. Nogle borgere har henvendt sig med samme ønske.

Sagens gang:

Teknik og Miljøudvalg – Økonomiudvalg – Byråd.

Sagsfremstilling:

En god mobil- og bredbåndsdækning er én blandt flere forudsætninger, hvis Sorø Kommune fortsat skal være et attraktivt område for erhvervsudvikling og bosætning.

Sorø Kommune fokuserer desuden på at skabe værdi og velfærd for borgere og virksomheder bl.a. gennem digitalisering. F.eks. har alle skoleelever fået udleveret iPads, og alle borgere og virksomheder opfordres til at søge digitalt om tilladelser og til at benytte digital post ved alle henvendelser til kommunen. Den 1.11.2013 blev det lovpligtigt med digital postkasse for alle virksomheder og foreninger.

Disse tiltag kræver, at kommunens borgere og virksomheder har adgang til et velfungerende netværk, så de kan gøre brug af de digitale løsninger.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift foreslår, at målet med handleplanen er at sikre en bedre mobil- og bredbåndsdækning i hele Sorø Kommune samtidig med, at anvendelsen af master og antenner optimeres. Samtidig foreslås det, at målet er at sikre den bedst mulige placering af master og antenner i overensstemmelse med de øvrige interesser i by- og landområderne.

Forslaget til handleplan sætter fokus på kortlægning af hullerne i den nuværende dækning, de kommunale virkemidler og en dialog med udbyderne. Desuden indeholder forslaget retningslinjer og administrationsgrundlag for sagsbehandling af ansøgninger om nye master og antenner.

Ved den endelige vedtagelse af handlingsplanen til august 2014 skal der tages stilling til realiseringen, herunder anvendelsen af kommunale virkemidler.

Høring:

Erhvervsudviklingsrådet har behandlet et udkast til Forslag til Handleplan for bedre mobil- og bredbåndsdækning på deres møde den 10. december 2013. Rådet tiltrådte udkastet.

Økonomiske konsekvenser:

Sorø Kommune har p.t. en årlig lejeindtægt ved udlejning af jordareal til antennemaster på ca. 14.000 kr. Hvis det senere bliver besluttet at udleje arealer og bygninger til en meget lav eller ingen leje, vil der blive en mindre indtægt.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Forhåbentlig bedre dækning med mindst mulig påvirkning af oplevelsen af byer og landskab.

Indstilling:

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Forslaget til Handleplan for bedre mobil- og bredbåndsdækning i Sorø Kommune 2014-2017 godkendes og offentliggøres i uge 8-12 2014 med henblik på endelig vedtagelse i juni eller august 2014.

Bilag

[340-2013-201303](#) Forslag til Handleplan for bedre mobil- og bredbåndsdækning 2014-2017 - Sorø Kommune.pdf

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 14. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 22. januar 2014:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til Handleplan for bedre mobil- og bredbåndsdækning 2014-2017 - Sorø Kommune.pdf

Punkt 26: Lukket

340-2013-49974

Punkt 26: Lukket

340-2013-49974