

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 18-08-2021

Møtedato Onsdag d. 18. august 2021 kl. 15:00

Møtested Sorø-stuen, Det gl. Rådhus, Torvet 2, 4180 Sorø

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kort orientering fra udvalgsmedlemmer i råd og nævn.....	4
Likviditet 30-06-2021 og 31-07-2021.....	5
Opfølgning på borgerrådgiverens beretning 2020.....	6
Orientering om projektet Fælles om Ungelivet.....	9
Orientering om areal - og byggeudviklingsstrategi.....	13
Orientering om status på lokalplanlægning.....	16
Godkendelse af ejerftale vedrørende ejerskabet af Destination Sjælland A/S.....	18
Videreførelse af borgerrådgiverens funktion med whistleblower og Data Protection Officer funktion	20
Stillingtagen til tilsynet med den almene boligsektor.....	25
Godkendelse af forhold vedrørende kommunal- og regionsrådsvalg i 2021.....	29
Godkendelse af retningslinjer for lån af lokaler og institutionsbesøg op til kommunal-, regions- og a	33
Beslutning om tilbagekøb af byggegrund på Hestbjergsvangen 2, Sorø.....	35
Beslutning om nedjustering af udbudspriser og sammatrikulering af grunde på Skelbæklund-udstykk	37
Godkendelse af udkast til affaldsplan 2021-2033 til offentlig høring.....	41
Beslutning om etablering 2-1-veje på Døjringevej og Østervej i Munke Bjergby samt Smedevej i S	45
Indstilling om godkendelse af igangsætning af cykelstiprojektet fra Bromme til Tersløse.....	48
Handlingsplan til forebyggelse og bekæmpelse af rotter 2021-2024.....	51
Indstilling om godkendelse af trafikikkerhedsmæssige tiltag på Fulbyvej.....	55

Punkt 661: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-73-20

Sagens gang

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller, at:

1. Dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 662: Kort orientering fra udvalgsmedlemmer i råd og nævn

00.01.00-G01-75-20

Kort resumé

Orientering fra poster, som udvalgsmedlemmer bestrider i råd og nævn. Kredsraad vedrørende politiets virksomhed er knyttet op til Økonomiudvalget, idet Kredsrådet består af politidirektøren, der er formand, og borgmestre i de kommuner, som politikredsen omfatter.

Sagens gang

Økonomiudvalget.

Center for Kultur, Vækst og Demokrati indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 663: Likviditet 30-06-2021 og 31-07-2021

00.30.08-P19-4-18

Kort resumé

Ifølge principper for økonomistyring forelægges der løbende status på kommunens likviditet.

Sagens gang

Økonomiudvalget.

Center for Økonomi og Personale indstiller, at:

1. Likviditetsredegørelsen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Det fremgår af Sorø Kommunes økonomistyringsprincipper, at Økonomiudvalget månedsvis får forelagt faktisk likviditet og likviditetsprognose.

Endvidere fremgår det af Budget og Regnskabssystem for Kommuner, at der kvartalsvis skal informeres om den faktiske likviditet til Kommunalbestyrelsens medlemmer, jfr. den såkaldte kassekreditregel.

Informationen til såvel Økonomiudvalget som til Kommunalbestyrelsen vedhæftes dagsorden eller sendes direkte via mail fra Økonomi og Personale, når den løbende ajourføring af bevillinger og bogføring omkring månedsskiftet er på plads.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 med Likviditet 30-06-21 og 31-07-2021 til ØKU 18-08-2021

Punkt 664: Opfølgning på borgerrådgiverens beretning 2020

00.07.40-K07-1-21

Kort resumé

Den 28. april 2021 behandlede Kommunalbestyrelsen borgerrådgiverens beretning for 2020 (pkt. 598). Her blev beretningen taget til efterretning og det blev godkendt, at kommunaldirektøren følger op på beretningen. Denne sag indeholder orientering om den foretagne opfølgning.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Center for Kultur, Vækst og Demokrati indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Borgerrådgiverens beretning for 2020 er baseret på et væsentligt færre antal henvendelser og klager end normalt. I 2020 var der således kun modtaget 45 klager mod 57 året før. Af samme årsag blev en planlagt evaluering af kommunens coronainsats set fra et borgerperspektiv aflyst, da der var for få tilbagemeldinger fra borgere.

De fleste af årets sager (18) vedrørte fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice hvilket også afspejler, at dette center har flest borgersager og -kontakter. Borgerrådgiveren har i sin rapport særligt fokus på rehabiliteringsteamet og direktionen har derfor valgt at anmode fagcenteret om en vurdering af den del af rapporten, som omhandler centerets område.

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice oplyser således:

"I Borgerrådgiverens beretning for 2020 står blandt andet at læse, at;

En række af de sager, der omhandler klager over afgørelser, stammer fra borgernes møde med rehabiliteringsteamet. Disse borgere føler sig dårligt behandlet under mødet, hvor de oplever, at der ikke bliver lyttet til dem eller deres bisiddere og hvor de føler sig talt ned til, i en situation hvor de i forvejen er meget sårbare. Mødet med rehabiliteringsteamet er netop borgerens møde og dermed netop borgerens mulighed for at få sat ord på sin situation over for et panel af fagprofessionelle. Det er derfor beklageligt, at Borgerrådgiveren har modtaget flere henvendelser omhandlende tonen overfor borgeren på disse møder.

Der er i 2020 afholdt 228 møder i Rehabiliteringsteamet, hvilke heldigvis generelt er forløbet fint og med gode oplevelser for borgerne.

Af og til kan det ske, at borgere er utilfredse eller uenige med de snakke og indstillinger, der fremkommer ved møderne. Dette hører dog til sjældenhederne.

I 2020 har der dog været situationer, hvor vi har haft en specifik sundhedskoordinator, der ikke har kunne opføre sig tilstrækkeligt professionelt, hvilket har medført flere klager til Klinisk Funktion. Klager, der førte til, at pågældende blev udskiftet.

Det er vores opfattelse, at vi i dag har et velfungerende rehabiliteringsteam, hvor borgerens udfordringer drøftes på sober vis. Vi har siden nytår tillige haft en ny i mødelederrollen.

Der er i beretningen også kommenteret på sagsbehandlerskifte som en negativ oplevelse.

Det vil være umuligt helt at undgå sagsbehandlerskifte, hvilket en mindre del af borgerne desværre oplever. Vi prøver at tilbyde én sagsbehandler til en borger, men med tusindvis af sagsforløb i løbet af et år er det simpelthen umuligt i alle sagerne.

Sagsbehandlerskift kan skyldes mange ting, men sker hyppigst ved målgruppeskift eller som resultat af ændringer i den personalemæssige situation."

Vurdering

Det er direktionens vurdering, at dette er et fyldestgørende svar på de opmærksomhedspunkter som rapporten fremhæver.

Derudover arbejdes der løbende med Politik for mødet med borgeren, hvor fokus er kontinuerligt at udvikle og forbedre samarbejdet om og med borgerne. Arbejdet er nu i fase 2. I fase 2 af projektet skal politikken videreimplementeres. Borgerrådgiveren og centercheferne har i den forbindelse identificeret et behov for at styrke medarbejderes skriftlige kommunikation med borgere og samarbejdspartnere. Dette ligger i forlængelse af et af politikken fem servicemål, nemlig "Vi fornyer professionalismen" – ved at kommunikere "respektfuldt og problemløsende i et klart og forståeligt sprog". I fase 2 af implementeringen af Politik for mødet med borgeren, er der derfor et særligt fokus på at styrke de skriftlige kompetencer på tværs af organisationen i Sorø Kommune, nu og på sigt. God skriftlig kommunikation er vigtig i mødet med borgere, frivillige, virksomheder og andre. Det er med til, at det skriftlige møde med kommunen opleves som venligt, forståeligt og professionelt. Det er også med til, at budskaber forstås rigtigt første gang, så misforståelser undgås.

Udover fokus på skriftlige kompetencer i fase 2 af implementeringen af Politik for mødet med borgeren, arbejder de enkelte fagcentre fortsat løbende med at have fokus på det gode møde med borgerne – hvad enten det er personligt, skriftligt, digitalt eller telefonisk. Det seneste års tid har generelt båret præg af begrænsninger i de fysiske møder med borgerne som konsekvens af restriktionerne i forbindelse med coronapandemien. Der har dog også været et øget fokus på de digitale muligheder for at mødes og yde en god og kompetent service. Direktionen vurderer, at også denne indsats vil fremme samarbejdet og oplevelsen for borgerne og dermed imødegå nogle af de øvrige opmærksomhedspunkter fra beretningen.

Et gennemgående element i beretningen er også et fokus på sagsbehandlingstider og hvornår fristen for sagsbehandling starter. Med sidste års budgetaftale blev juristfunktionen opnommeret og en af opgaverne er blandt andet at understøtte lederne arbejde med at sikre, at viden om fristberegning er kendt i organisationen. Denne indsats kan naturligvis ikke stå alene, men løftes også via Sorø kommunes interne juridiske netværk vis formål er at øge det generelle juridiske vidensniveau i organisationen. På samme måde er det også forventeligt, at borgerrådgiverens interne kurser om blandt andet dette emne, vil medvirke til at højne viden om sagsbehandlingstider.

Pt er borgerrådgiverstillingen vakant. Dette behandles i særskilt sag, hvor der er udarbejdet forslag til oplæg der integrerer de uafhængige institutioner, som en kommune kan/skal have - det vil sige Borgerrådgiver, Data Protection Officer og Whistleblower.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 665: Orientering om projektet Fælles om Ungelivet

29.09.00-P20-1-19

Kort resumé

Sorø Kommune er en del af projektet Fælles om Ungelivet forankret i Sundhedsstyrelsen.

Formålet er at udvikle og afprøve et generisk koncept for kommunernes arbejde med at sikre, at flere unge lever et frit ungdomsliv, hvor både forældre og lokalsamfund aktivt bidrager til, at rammerne omkring de unge opmuntrer til et reduceret alkoholforbrug og beskytter mod brug af tobak og andre rusmidler.

Udvalget orienteres om status på projektet.

Sagens gang

Social og Sundhedsudvalget - Børn og Undervisningsudvalget - Kultur og Fritidsudvalget - Teknik og Miljøudvalget - Arbejdsmarked og Erhvervsudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Projektet Fælles om Ungelivet er forankret i Sundhedsstyrelsen, hvor formålet er at udvikle og afprøve et generisk koncept for kommunernes arbejde med at sikre, at flere unge lever et frit ungdomsliv, hvor både forældre og lokalsamfund aktivt bidrager til, at rammerne omkring de unge opmuntrer til et reduceret alkoholforbrug og beskytter mod brug af tobak og andre rusmidler.

Udover projektperioden er formålet med Fælles om Ungelivet, at flere unge lever et frit ungdomsliv, hvor både forældre og lokalsamfund aktivt bidrager til at rammerne omkring de unge opmuntrer til et reduceret alkoholforbrug og beskytter mod brug af tobak og andre rusmidler.

Voksne er ansvarlige for at skabe gode opvækstvilkår for børn og unge.

I ungdomsårene sker der mange forandringer – både fysiske, psykiske og sociale. Disse forandringer er med til at skabe grobund for nye vaner og adfærd, der ofte fastholdes ind i voksenlivet.

Hvad vil det sige at være ung i Danmark? Det er der ikke et enkelt svar på. Men der er nogle arenaer, der går på tværs af ungegruppen, og som er betydende for deres adfærd, trivsel og udvikling. Det handler blandt andet om relationen til forældre, skole, fritid, venner og festkultur.

Unge liv udspiller sig inden for forskellige domæner, hvor forskellige rammer er med til at påvirke de unges adfærd. Med inspiration fra Island og baseret på forskning i prædiktorer for brug af tobak, alkohol og andre rusmidler blandt unge, anvendes modellen "Model for unges domæner Fælles om Ungelivet" (bilag) til at beskrive de domæner, unge lever deres liv i.

Inden for hvert domæne har forskningen vist, at der er elementer, som øger risikoen for brug af tobak, alkohol og andre rusmidler. Det handler blandt andet om lav deltagelse i organiserede fritidsaktiviteter, manglende støtte fra og tid sammen med forældre, svage skole-forældre-relationer og vennegrupper, hvor rygning, alkohol og hash er udbredt. Et yderligere element, som øger brugen af tobak, alkohol og andre rusmidler blandt unge, kan være at familien er bærer af en kultur, hvor fx. alkohol er en naturlig del af ungelivet.

Inden for hvert domæne findes der ligeledes beskyttende faktorer, som fremmer positiv udvikling.

Følgende giver et overblik over de beskyttende faktorer, der er fundet inden for hvert domæne og er bærende for indsatsen i projektet.

Beskyttende faktorer inden for de fire domæner:

Familie:

- Tid tilbragt med forældre
- Forældrenes støtte
- Forældre ved, hvor deres unge er, og hvem de er sammen med
- Kommunikation og samarbejde mellem forældrene

Fritid:

- Klare rammer for hvornår unge skal være hjemme om aftenen
- Deltagelse i organiserede fritidsaktiviteter (fx. Sport, fritidsklub, spejder, teater osv.)
- Undgå fester og lignende hvor der ikke er forældre til stede

Skole:

- Unges tilknytning til skolen og engagement i forhold til skolearbejdet
- Børnenes trivsel i skolen (positivt skoleklima)
- Tryghed på skolen (i forhold til ingen mobning og anden slags vold)

Venner:

- Færre venner, der bruger rusmidler
- Forældrenes kendskab til venner og vennernes forældre (social kapital)

Verdenssundhedsorganisationen (WHO) definerer trivsel som en tilstand af velbefindende, hvor individet kan udfolde sine evner, håndtere dagligdags udfordringer og stress, samt indgå i fællesskaber med andre mennesker. Trivsel rummer således to dimensioner, henholdsvis en oplevelsesdimension, dvs. at opleve at have det godt, at være overvejende glad, i godt humør og tilfreds med livet, og en funktionsdimension, som fx at kunne klare dagligdags gøremål som at gå i skole, indgå i sociale relationer og at kunne håndtere dagligdagens forskellige udfordringer.

Forskning viser, at flere af de strukturelle faktorer og rammer, som beskytter mod brug af tobak, alkohol og andre rusmidler, også er med til at fremme trivsel. Det gælder blandt andet omsorgsfulde forældre, gode familiebånd, støttende sociale relationer, deltagelse i positive fællesskaber. Samtidig formodes det at trivsel i sig selv er en beskyttende faktor i forhold til at begynde et stofbrug.

Projektet Fælles om Ungelivet er et 4-årigt databaseret projekt, hvor vedlagte årshjul (bilag) bruges som afsæt for projektets indsatser.

Der er udvalgt 4 pilotskoler: Holbergskolen, Ruds Vedby skole, Sorø Privatskole samt Sorø Akademi.

Alle folkeskoler i Sorø Kommune gennemfører monitoreringen, således at der er datagrundlag i hele kommunen, men i projektperioden holdes et særligt fokus på de 4 pilotskoler. Erfaringer fra pilotskolerne kan løbende udbredes til de øvrige skoler, og da der fra start er datagrundlag på alle skoler, kan indsatserne bygges på aktuelle data, ligesom på pilotskolerne.

Den første ud af 4 monitoreringer blev gennemført i december 2020 og januar 2021. Data skulle herefter være brugt i formidling, involvering og aktivering af forældre, skoler og fritidslivet. Men grundet corona har disse indsatser ikke været mulige at gennemføre, og de er derfor skubbet til efteråret 2021, hvor dette vil blive gennemført.

I august gennemføres en temadag for Kommunalbestyrelsen. Fokus på temadagen bliver en status på projektet, et kort oplæg om grænsen mellem forbrug og misbrug, samt debat om hvordan de konkrete indsatser understøttes af fritidslivet, skolerne og forældre med udgangspunkt i resultater fra monitoreringen.

I august og september måned gennemføres formidlingscafeer på hver pilotskole. På hver formidlingscafe vil forældre og fritidsliv blive inviteret og lokale data vil blive præsenteret. Herefter igangsættes lokale workshop, hvor formålet er involvering og aktivering af lokalsamfundet. På hver workshop arbejdes der med lokale ideer til tiltag der kan have en beskyttende effekt ud fra den lokale data. Projektet støtter op om de lokale tiltag, og evaluerer på om de konkrete tiltag har den ønskede effekt.

Da der i det første projektår (2021) ikke vil være lang tid mellem implementering og den anden monitorering gennemføres, vil der ikke kunne opnås ret meget inden der igen indsamles data. Derfor kan den anden monitorering ikke bruges til at måle hvorvidt der er opnået resultater af de lokale indsatser, men der vil kunne måles på, hvorvidt situationen har forandret sig hen over det sidste år, og der vil være yderligere data at arbejde ud fra i det efterfølgende projektår (2022).

Projektet skulle have afholdt et Kick Off arrangement i starten af 2021, hvilket blev aflyst grundet corona. Der iværksættes i stedet et Kick In på Sorø Folkemøde, hvor projektet vil have en stand med præsentation af projektet, og der arbejdes på muligheden for også at kunne have en form for samtale eller debat med politikere og unge omkring projektet.

I november og december 2021 igangsættes anden monitorering og herefter gennemføres årshjulet som forventet. Se bilag med årshjul for Sorø for år 2022.

Kobling til FN's verdensmål og Vision 2022

Tema 1 - det gode hverdagsliv med sundhed og trivsel for alle.

Tidligere politisk behandlet

Beslutning fra Social og Sundhedsudvalget, 9. august 2021, pkt. 383:

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning fra Børn og Undervisningsudvalget, 10. august 2021, pkt. 472:

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget, 11. august 2021, pkt. 253:

Taget til efterretning.

Ikke til stede: Bettina Jensen (A).

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 11. august 2021, pkt. 519:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, 12. august 2021, pkt. 331:

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Model for unges domæner Fælles om Ungelivet

Årshjul for projektet Fælles om Ungelivet

Årshjul for projektet Fælles om Ungelivet i Sorø

Punkt 666: Orientering om areal - og byggeudviklingsstrategi

01.02.03-P19-24-21

Kort resumé

Med Budget 2021 er det besluttet, at der skal udarbejdes en ”Areal- og byggeudviklingsstrategi”. Der gives med denne sag en orientering om, hvorledes fagcenter Teknik, Miljø og Drift har arbejdet med dette.

Sagens gang

Teknik og Miljøudvalget – Økonomiudvalget – Kommunalbestyrelsen.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

I Aftalen om Budget 2021 er det besluttet, at der skal udarbejdes en Areal- og Byggeudviklingsstrategi for Sorø Kommune. Fagcenter Teknik, Miljø og Drift vil i denne sag præsentere, hvorledes fagcentret har arbejdet med denne opgave. Udgangspunktet i areal- og byggeudviklingsstrategien er fagcentrets arbejde med kommuneplanlægning samt kommunens boligbyggeprogram.

Kommuneplanlægning og boligbyggeprogram

Det er kommuneplanen, som fastlægger arealer til byvækst. Kommuneplanen revideres som udgangspunkt hvert fjerde år og gælder for en 12-årig periode. Den gældende kommuneplan er Sorø Kommuneplan 2019-2030. Revisionen af den gældende kommuneplan forventes igangsat politisk i begyndelsen af 2022, når den nye Kommunalbestyrelse er trådt til.

Der må (jf. planloven) i kommuneplanen kun udlægges arealer, der er behov for i kommuneplanens 12-årige planperiode, og behovet for eventuelle nye arealer skal underbygges med statistik/historik og kvalificerede prognoser. Som baggrund for udviklingsbehovet anvendes befolkningsprognosen samt opgørelsen over, hvor meget rummelighed der er i de allerede udlagte boligudlæg, som findes i boligbyggeprogrammet, der udarbejdes en gang årligt.

Jævnfør planloven må byvækst kun finde sted i ”rigtige” byer, det vil sige i nuværende eller fremtidig byzone. Derfor er der ikke mulighed for byvækst i landsbyer i landzone, hvor der kun kan indpasses enkelte nye boliger som ”huludfyldning” eller ”afrunding”.

I Sorø Kommuneplan 2019-2030 er der udlagt boliger til den 12-årige periode - lavet på baggrund af den udarbejdede befolkningsprognose. I forbindelse med revisionen af Kommuneplan 2019 blev behovet for boligudlæg vurderet i de forskellige byer, og vurderingen heraf var, at der var behov for et boligudlæg på Frederiksberg, da der her var ved at være mangel på boligudlæg. Det var muligt at udlægge et 9 ha nyt område til boliger, da der samlet for hele kommunen var en stor restrummelighed – det vil sige udlagte arealer, der mangler at blive udnyttet. Det nyudlagte areal på Frederiksberg er arealet syd for Rørstengården – FR. B16 (placering fremgår på s. 11 i bilag 1). Langt størstedelen af boligudlæggene i kommunen, herunder arealet syd for Rørstengården, er privatejede. Boligudlæggene kan ses i bilag 1, som rummer et katalog over mulige udviklingsarealer i Sorø Kommune, både kommunale og private arealer og som udleveres til potentielle udviklere ved forespørgsel.

Ved den kommende kommuneplanrevision vil behovet for nye udlæg blive vurderet igen. Som ovenfor nævnt, vil der blive lavet en vurdering i forhold til de enkelte byer i kommunen og eventuelle nye udlæg vil blive vurderet i forhold til byens størrelse, byens vækst samt allerede eksisterende udlæg (restrummelighed). Herudover vil der endvidere indgå en

vurdering af for eksempel infrastruktur og kapacitet på institutions- og skoleområdet. I bilag 2 ses en oversigt fra boligbyggeprogrammet 2021-2028, der viser hvor mange nye boliger, der er plads til på baggrund af de nuværende udlagte rammer. På nuværende tidspunkt er der en samlet uudnyttet kapacitet for hele kommunen på 2021 boliger, det vil sige der er plads til 2021 nye boliger indenfor de nuværende rammer, og der er for kommunen som helhed rigeligt med kapacitet til nye boliger.

For at kunne udlægge nye arealer, skal noget af den nuværende rummelighed i den nuværende kommuneplan være udnyttet, de vil sige at der skal være bygget boliger, som det for eksempel er tilfældet ved Klokkergården og Rørstengården.

I perioden mellem to kommuneplaner kan der blive tale om at lægge et boligareal ud, som det sidst skete ved udlæg til boliger ved Rørstengården. Dette vil blive gjort med et kommuneplantillæg, hvor der ligeledes vil være krav til redegørelse for behovet for udlægget.

Mulige nye udlæg

Fagcentret arbejder pt. med ét muligt nyt boligudlæg i Pederborg området omkring den tidligere Rustkammergård. Her har fagcentret modtaget en ansøgning om udlæg til ca. 40 nye boliger. Planlægningen blev politisk igangsat med en forhøring i 2018, men blev sat på pause, primært på grund af arbejdet med et større støjdemningsprojekt langs motorvejen, som ville få betydning for det konkrete projekt. I forhold til institutionskapacitet, så er vurderingen, at der er kapacitet på Pedersborg skole, hvis boligudlægget bliver en realitet.

Som tidligere beskrevet, vil der i den kommende kommuneplanlægning blive foretaget en vurdering af behovet for arealudlæg i de forskellige byer i kommunen, herunder Frederiksberg. Frederiksberg er den del af kommunen, hvor restrummeligheden er mindst, og hvor der gennem en årrække har været størst vækst.

Erhvervsudlæg

I Sorø Kommuneplan 2019-2030 er der ligeledes udlagt erhvervsudlæg. Her gælder det ligeledes, at der kun må udlægges arealer for en 12-årig periode. Hvor meget der i Sorø Kommuneplan 2019-2030 kunne udlægges, blev vurderet på baggrund af den restrummelighed, der allerede var i kommuneplanen samt Sorø Kommunes gennemsnitlige årlige salg af erhvervsjord. Ved Sorø Kommuneplan 2019-2030 blev der udlagt omkring 27 ha erhvervsjord nord for de udlagte erhvervsområder i Pedersborg – Pe.E 8 og Pe.E 10 (placering fremgår på s. 7 i bilaget ”Udviklingsarealer i Sorø Kommune”). Udover udlægget af arealer i Pedersborg, blev der også undersøgt et areal-udlæg ved Fjenneslev. Restrummeligheden for erhvervsudlæg i Sorø Kommuneplan 2019-2023 er 59 ha. Der er siden kommuneplanens vedtagelse kun solgt et mindre areal, så restrummeligheden vurderes på nuværende tidspunkt som stort set uændret.

Ovenstående er en gennemgang af Sorø Kommunes arbejde med areal- og byggeudvikling, hvor afsættet er kommuneplanlægningen med udlæg af bolig – og erhvervsområder samt befolkningsprognosen og boligbyggeprogrammet. Der udarbejdes derfor ikke en egentlig strategi, da dette vurderes rummet i kommuneplanlægningen.

I forbindelse med den kommende kommuneplan forventes det, at Kommunalbestyrelsen, ligesom ved de tidligere kommuneplaner, vil blive inddraget undervejs i planlægningsprocessen for byvækst. Forud for udarbejdelsen af Sorø Kommuneplan 2023-34 skal der endvidere udarbejdes en vision og planstrategi, som i henhold til planlovens krav blandt andet rummer en strategi for, hvordan der ønskes arbejdet med kommuneplanlægning i Sorø Kommune.

Lovgrundlag

Planloven

Kobling til FN's verdensmål og Vision 2022

Areal – og udviklingsstrategien understøtter verdensmål nr. 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund, og understøtter dermed Tema 2: Levende byer og lokalsamfund i Vision 2022. Ligesom det understøtter Tema 4 i Vision 2022: Erhverv, infrastruktur, innovation og teknologi.

Tidligere politisk behandlet

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 11. august 2021, pkt. 520:

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Udviklingsarealer i Sorø Kommune

Bilag 2 - Rummelighed til nye boliger fordelt på byområder - primo 2021

Punkt 667: Orientering om status på lokalplanlægning

01.00.00-P00-18-21

Kort resumé

Den stigende aktivitet i samfundet betyder, at der også i Sorø Kommune er en større aktivitet på lokalplanområdet. Der indkommer langt flere ansøgninger om lokalplaner end tidligere år, hvilket fører til en stigende sagsbehandlingstid. Med denne sag vil der blive givet en orientering om status for antallet af lokalplaner, der er i gang, samt lokalplaner der er på vej.

Sagens gang

Teknik og Miljøudvalget – Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Der er gang i boligbyggeriet i hele Danmark og også i Sorø Kommune. En del af den ønskede boligtilvækst kræver lokalplanlægning. Der er tale om planlægning, der skal indpasses i eksisterende byområder og boligudvikling på "bar" mark.

Vedtagne lokalplaner og lokalplaner undervejs

De seneste år er der udarbejdet ca. 4-6 lokalplaner om året, dog ikke i 2020, der var lidt speciel, idet der her kun blev udarbejdet én lokalplan. Dette skyldtes, at der i en periode ikke indkom ansøgninger om lokalplanudarbejdelse. Der var dog lokalplaner under udarbejdelse, ligesom Planteamet havde andre opgaver, blandt andet mange sager om dispensation fra lokalplaner. Herudover var der en vakant stilling og en langtidssygemelding. I bilag 1 fremgår det hvilke lokalplaner, der er udarbejdet siden 2018.

I 2021 er der på nuværende tidspunkt vedtaget to lokalplaner og i gangsat planlægning for syv flere, herunder helhedsplanen for Alsted-Fjenneslev, der har været sat i bero på grund af COVID19. Af disse planer forventes de tre at blive vedtaget i 2021, mens de resterende forventes vedtaget i 2022. Antallet af lokalplaner, der er under udarbejdelse er således højere end det har været de tidligere år. På bilag 1 findes en oversigt over Vedtagne lokalplaner fra 2018-2021 samt lokalplaner undervejs. Sidstnævnte omfatter lokalplaner under udarbejdelse, lokalplaner der er klar til at blive igangsat og lokalplaner, hvor der fortsat pågår dialog om ansøgningsmaterialet, der skal danne grundlag for opstart af planlægningen. Herudover får planområdet løbende henvendelser om lokalplanlægning, men først når sagen er klar til igangsætning, optræder den på listen over lokalplaner på vej.

Medarbejderressourcer og opgavevaretagelse

På planområdet har der siden 2019 været nogenlunde samme antal årsværk, dog med en vakant stilling i cirka seks måneder. I 2019, hvor kommuneplan 2019 blev udarbejdet, blev en lokalplan udarbejdet af en medarbejder udenfor planteamet. Der har været stor udskiftning af medarbejdere i forhold til tidligere år, som bevirker, at produktionen i en periode ikke er den samme. Herudover har planteamet haft en langtidssygemelding, som har bevirket, at der er indkøbt ekstern konsulenthjælp til lokalplanlægningen.

Udarbejdelse af lokalplaner udgør omkring 1/3 af medarbejdertiden på planområdet. Af andre opgaver, der varetages af planområdet, kan nævnes administration af eksisterende lokalplaner herunder dispensation fra lokalplaner, aflysning af lokalplan, revision af deklaration (kan her sidestilles med en lokalplan, det vil sige omhandler regler for bebyggelse, bebyggelsesprocent med mere), samt bygningsfornyelse. Her er der samlet årligt knap 200 sager. Herudover kommer kommuneplanopgaven, som revideres hvert fjerde år og som kræver adskillige medarbejdertimer. Ved kommuneplan 2019 var det ca. 1,5 årsværk indenfor planområdet. Den kommende revision af kommuneplanen påbegyndes ultimo 2021 med

vedtagelse ultimo 2023. I bilag 2 ses den omtrentlige fordeling af årsværk på udarbejdelse af lokalplaner, administration af lokalplaner og kommuneplanlægning.

Det kræver ligeledes ofte en del tid til dialog om det konkrete projekt, inden en lokalplananmodning er klar til igangsætning. Dette er for eksempel tilfældet, når der er tale om fortætning/omdannelse i byområder, hvor det er vigtigt at få indpasset de nye boliger til det eksisterende bymiljø. Indimellem går lokalplananmodninger i stå/sættes i bero fra udviklers side og her er der ligeledes brugt ressourcer. En anden ressourcekrævende sag, der kan nævnes, er byudviklingen i Pedersborg og støjdæmpning langs motorvejen, som har været undersøgt og arbejdet med gennem en årrække med forskellige eksterne interessenter.

Byggesager

På Teknik og Miljøudvalgets møde i marts 2021 (punkt 445) fik udvalget en orientering om byggesagsbehandlingstiden på byggesager, og herunder, at et stigende antal lokalplaner også har indvirkning på antallet af byggesager. I bilag 3 ses en opdateret oversigt over antallet af byggesager.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Som tidligere nævnt, så er det opsvinget i boligbyggeriet, der sætter gang i lokalplanlægningen både i Sorø og i nabokommunerne. Med de lokalplananmodninger der på nuværende tidspunkt foreligger ønske om, vil det tage lang tid, før der er udarbejdet lokalplaner for dem alle, idet der er syv planer i gang nu og på grund af den kommende kommuneplanrevision. De lokalplananmodninger, hvor der ligger en kommuneplanramme kræver offentliggørelse indenfor cirka et år fra ansøgningen er klar til igangsætning. Dette kan ikke løftes med de nuværende ressourcer, dels fordi der er rigtig mange lokalplaner under udarbejdelse og dels fordi der skal afsættes ressourcer til kommuneplan 2023, der går i gang i andet halvår af 2021, og som kræver en del ressourcer i 2022 og 2023. For at Sorø Kommune kan være med i udviklingen på boligområdet, er der derfor fremlagt et budgetønske til Budget 2022 om to ekstra årsværk til planområdet.

Lovgrundlag

Planloven.

Kobling til FN's verdensmål og Vision 2022

Lokalplanområdet understøtter verdensmål nr. 9: Industri, innovation og infrastruktur og verdensmål nr. 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund, og understøtter dermed Tema 2: Levende byer og lokalsamfund og Tema 4: Erhverv, infrastruktur, innovation og teknologi i Vision 2022.

Tidligere politisk behandlet

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 11. august 2021, pkt. 521:

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over Lokalplaner

Bilag 2 - Oversigt over fordeling af opg.typer + antallet af endeligt vedtagne LP

Bilag 3 Udvikling i sagsbehandlingstider for byggesager 2019 til juni 2021

Punkt 668: Godkendelse af ejeraftale vedrørende ejerskabet af Destination Sjælland A/S

24.05.10-G01-1-21

Kort resumé

Kommunalbestyrelsen behandlede på sit møde i april måned aftalen om Odsherred Kommunes udtræden af ejerskabet af Destination Sjælland A/S (pkt. 602). Aftalen indebærer, at Odsherred Kommune er udtrådt af ejerskabet med udgangen af juni måned 2021. Som led i aftalen (aftalens pkt. 9) blev den gældende ejerftale opsagt, hvorfor de tilbageværende ejere af selskabet, Holbæk, Kalundborg, Slagelse og Sorø kommuner skal indgå en ny aftale om ejerskabet af selskabet.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kommunaldirektøren indstiller, at:

1. Ejerftalen godkendes.

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med, at Odsherred Kommune er udtrådt af ejerskabet af Destination Sjælland A/S blev det aftalt, at den gældende aftale mellem ejerkommunerne om ejerskabet ("ejer- aftalen") skulle opsiges med henblik på at indgå en ny aftale mellem de tilbageværende fire ejerkommuner.

Nærværende forslag til ejerftale tager afsæt i de samme principper og struktur som den netop udløbne aftale med følgende tilpasninger:

- Aktiekapitalen er med Odsherred Kommunes udtræden reduceret til 1,0 mio. kr., hvor hver af de fire kommuner ejer 25%. Den enkelte ejerkommunes indskudte kapital på 250.000 er dermed uændret.
- Ejerkommunernes årlige betaling til selskabet, som i den hidtidige aftale blev benævnt "samhandel med selskabet" er ændret til "driftstilskud". Reelt er der ikke tale om en ændring.
- Alle modeller for beregning af ejernes årlige betaling til selskabet er udeladt i den nye aftale. I stedet er den årlige betaling fastsat med udgangspunkt i det beløb, der var aftalt i 2020 og fremskrives herefter årligt med KL's pris- og lønskøn (P/L). Slagelse, Sorø og Kalundborg Kommunes rabat for årene 2020-2024, som modsvarer selskabets opsparede egenkapital ved Holbæk og Odsherred kommuners indtræden i selskabet, er ligeledes videreført fra den gamle aftale.
- Ejerftalen pointerer vigtigheden af samarbejdet mellem selskabets ledelse og bestyrelsen, blandt andet ved at ejerkommunernes administration er forpligtet til at stå til rådighed for sparring med bestyrelsesmedlemmerne samt at virksomhedens direktør forpligtes til løbende at indkalde et forum af ledende medarbejdere fra ejerkommunerne med henblik på gensidig orientering, drøftelser og forventningsafstemninger.
- For at sikre, at selskabet kan nå at tilpasse sin driftsøkonomi ved en ejers udtræden af ejerskabet, er fristen for at en ejerkommune kan meddele de øvrige ejerkommuner, at de ønsker at udtræde af ejerskabet, forlænget til 13 måneder, og udtrædelse vil kun kunne ske med udgangen af et år.

Destination Sjællands organisering som aktieselskab betyder, at ejerne yder deres indflydelse på selskabet gennem generalforsamlingen, medens den valgte bestyrelse har ansvaret for den daglige drift. Ejerne har således ikke direkte indflydelse på driften af selskabet. Et antal styrende dokumenter regulerer således samspillet mellem ejere, bestyrelse og selskab:

- Vedtægt: Rammen omkring selskabet som juridisk person. Besluttet af generalforsamlingen.
- Ejerftale: Ejernes indbyrdes aftale om ejerskabet af selskabet. Besluttet af ejerne.
- Ejerstrategi: Ejerkommunernes rammesætning af bestyrelsens indsatsområder. Besluttet af ejerne.
- Virksomhedens strategi: Bestyrelsens udmøntning af ejerstrategien i konkrete indsatsområder. Besluttet af bestyrelsen.
- Aftaler om leverancer: Aftale mellem ejerne og bestyrelsen om leverancer, der leveres for driftstilskuddet.

- Forretningsorden: Regulerer bestyrelsens arbejdsform og metode. Beslutes af bestyrelsen.

I en kommunal kontekst vil de af de ovennævnte dokumenter, som beslutes af generalforsamlingen eller af ejerne, forudsætte en forudgående politisk beslutning i den enkelte ejerkommune.

Forslag til ny ejeraftale fremlægges hermed til politisk godkendelse, medens forslag til ejerstrategi samt eventuelle forslag til vedtægtsændringer forventes at blive fremlagt til politisk godkendelse i november måned.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Indgåelse af den nye ejeraftale sker indenfor de hidtil gældende økonomiske rammer og dermed det godkendte budget.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Udkast til tids- og procesplan

Oversigt over styrende dokumenter

UDKAST til ejeraftale efter Odsherred_Kommunes_u

Punkt 669: Videreførelse af borgerrådgiverens funktion med whistleblower og Data Protection Officer funktion

00.07.40-K07-1-21

Kort resumé

Sorø kommunes borgerrådgiver har fået nyt job og fratradte derfor sin stilling ved udgangen af maj 2021. Med denne sag skal der tages stilling til, om Sorø Kommune fortsat skal have en borgerrådgiver og hvordan funktionen i så fald skal sammensættes fremadrettet. I sagen foreslås det, at borgerrådgiverfunktionen bibeholdes men udvides, så vedkommende fremadrettet også varetager funktionerne som henholdsvis whistleblower og Data Protection Officer (DPO), da indhold og krav til disse funktioner er meget enslydende med kravene til borgerrådgiver. Samtidig er det vurderingen, at det er muligt - grundet det begrænsede antal af forventede henvendelser i de to sidstnævnte funktioner - at løfte funktionerne indenfor rammerne af en 37-timers ansættelse.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Center for Kultur, Vækst og Demokrati indstiller, at:

1. Stillingen som borgerrådgiver genbesættes med et udvidet stillingsindhold som omfatter ansvaret for whistleblowerordning, samt rollen som Databeskyttelsesrådgiver (Data Protection Officer (DPO))
2. Whistleblowerordningen etableres i overensstemmelse med den gældende minimumslovgivning på området.
3. Ansættelsesudvalget ledes af borgmesteren og at der sigtes efter ansættelsesstart 1. december 2021.

Beskrivelse af sagen

Borgerrådgiverfunktionen blev oprettet i Sorø Kommune den 1. maj 2015. Stillingen er oprettet som en 37-timers stilling og har - udover arbejdet med borgerkontakt - involveret intern undervisning, understøttelse i forhold til arbejds gange samt medvirken til etablering af juridisk netværk. Igennem perioden har der været en betydelig nedgang i antallet af såvel borgerhenvendelser som klager til borgerrådgiver. Det vurderes fortsat, at der er behov for en borgerrådgiver, dels fordi borgerne er glade for denne særlige indgang til forvaltningen, dels fordi det fremgår af de årlige beretninger fra borgerrådgiver, at der stadig er væsentlige udfordringer med borgerens retssikkerhed på enkelte områder. Nedgangen i antallet af henvendelser giver imidlertid mulighed for, at borgerrådgiver kan udvide sit ansvarsområde med funktionen som Data Protection Officer (DPO) og whistleblowerordningen. Opgaven som DPO vurderes at udgøre maksimalt ti ugentlige arbejdstimer og opgaven med administration af whistleblowerordningen markant mindre.

Borgerrådgiveren har tidligere i en midlertidig periode varetaget opgaven som DPO inden denne opgave blev flyttet til center for Udvikling og IT. Det anbefales, at DPO funktionen igen flyttes til borgerrådgiveren. Først og fremmest vil borgerrådgiveren forventeligt have bedre forudsætninger for at vurdere de juridiske krav til databeskyttelse. Herudover vil borgerrådgiveren igennem behandlingen af borgersager få et unikt indblik i, hvordan vi behandler borgernes data, og dermed hvor der kan være behov for at stramme op på arbejds gange. Center for Udvikling og IT har samtidig tilbudt at bistå med den systemtekniske viden, som er nødvendig for at kunne udfylde DPO funktionen.

I forhold til udvidelsen af stillingsbeskrivelsen med ansvaret for whistleblowerordningen, så er der tale om en helt ny opgave for Sorø Kommune, som udspringer af et EU direktiv.

De nye regler betyder, at alle kommuner skal have implementeret en whistleblowerordning senest den 17. december 2021.

Ud fra erfaringerne fra de kommuner, som allerede for år tilbage har valgt at etablere lignende ordninger, så vurderes det, at whistleblowerordningen i Sorø Kommune vil give anledning til meget få årlige henvendelser.

Nedenfor gennemgås mere uddybende, hvad henholdsvis DPO funktionen og ansvaret for whistleblowerordningen indebærer.

For alle tre funktioner gælder det overordnet set, at vedkommende får både en rådgivende og en kontrollerende rolle med skarpt fokus på borgerens retssikkerhed. Af samme grund er uafhængigheden af forvaltningen afgørende. Det foreslås derfor, at borgerrådgiveren med de tilknyttede funktioner skal referere til Kommunalbestyrelsen med daglig administrativ reference til kommunaldirektøren.

Beskrivelse af borgerrådgiverfunktionen

Borgerrådgiveren er en uafhængig funktion som referer direkte til Kommunalbestyrelsen. I dagligdagen vil kommunaldirektøren og borgmesteren være nærmeste kontakt. Borgerrådgiveren skal have et indgående kendskab til den kommunale organisation og kunne fungere som et neutralt og professionelt bindeled, som kan hjælpe både borgere og administration videre. Funktionen indeholder en række væsentlige opgaver, som har fokus på at sikre borgernes retssikkerhed ved både at håndtere konkrete klager, foretage egne undersøgelser og støtte administrationen via vejledning og undervisning i at rette op på de fejl, der måtte være.

Beskrivelse af DPO-funktionen

De vigtigste opgaver som Databeskyttelsesrådgiveren skal varetage er:

- Rådgivning af organisationen omkring databeskyttelsesret
- Overvågning af overholdelsen af persondatareglerne, herunder oplysningskampagner og uddannelse af medarbejderne, der medvirker ved behandlingsaktiviteter
- Konkret rådgivning om beskyttelse af personoplysninger
- Udarbejdelse og koordinering af datapolitikker, vejledninger mv.
- Samarbejde med tilsynsmyndigheden (Datatilsynet) og indgå som kommunens kontaktperson hos KL
- Koordinering, indsamling og centralisering af persondatabehandlings-aktiviteter med systemejere og systemansvarlige jf. persondataforordningens artikel 32
- Overvågning af mailboks til anmeldelse af persondatabrud, samt vurdering af anmeldelse af disse til Datatilsynet

Det er i sidste ende Kommunalbestyrelsen, der som dataansvarlig har ansvaret for, at de databeskyttelsesretlige regler overholdes. Hovedopgaven for Databeskyttelsesrådgiveren er rådgivning, overvågning og rapportering. Databeskyttelsesrådgiveren skal i det daglige fungere i tæt samarbejde med IT-enheden og skal medvirke til relevante projekter i forhold til at sikre, at der fremmes en databeskyttelseskultur inden for kommunen. I IT-tekniske spørgsmål er det IT-Sikkerhedskoordinatoren, samt specialister fra Udvikling og IT, der har ansvaret for at være udførende efter Databeskyttelsesrådgiverens anvisninger.

Beskrivelse af whistleblowerordning

I oktober 2019 vedtog Europa-Parlamentet et direktiv, der forpligter Danmark til at vedtage en lov om, at alle større juridiske enheder og hele den offentlige sektor som udgangspunkt skal etablere en whistleblower-ordning. Dette direktiv er nu udmøntet i lov og fristen for at offentlige myndigheder skal have implementeret en whistleblower-ordning er sat til den 17. december 2021.

Krav til organisering af whistleblowerordningen

Ved etablering af en whistleblowerordning skal kommunen udpege en upartisk person eller afdeling, der skal modtage indberetninger og vurdere, om de er indenfor whistleblowerordningens anvendelsesområde, følge op på indberetninger og endelig give feedback til whistlebloweren.

Kommunen kan frit vælge, om denne funktion skal varetages af en ekstern leverandør, et kommunalt fællesskab eller af en eller flere af kommunens egne ansatte. Hvis man vælger en intern model, så er det naturligvis vigtigt, at man er opmærksom på at sikre ordningens uafhængighed og placerer opgaven på en sådan måde at man mindsker risikoen for, at den ansatte kan modtage en anmeldelse om sig selv.

Ved Justitias undersøgelse fra august 2020 så var der ud af de 23 kommuner, som allerede på daværende tidspunkt havde valgt at etablere en whistleblowerordning hele 11 kommuner, der havde valgt at placere funktionen hos borgerrådgiveren, sådan som det foreslås at gøre nu i Sorø Kommune. Yderligere fem kommuner havde valgt at nedsætte et whistleblowerudvalg, der typisk bestod af borgerrådgiveren, en ledelsesrepræsentant og en medarbejderrepræsentant.

Kun fem kommuner havde placeret deres ordning hos henholdsvis en fuldmægtig i byrådssekretariatet, et HR-center, en chefjurist, borgmesterens afdeling og hos et juridisk kontor i borgmesterens forvaltning. De sidste to kommuner havde ikke meldt tilbage omkring deres organisering.

Krav til sikring af anonymitet

Det er en væsentlig del af whistleblowerfunktionen, at whistleblowerordningen udformes, etableres og drives på en måde, der sikrer fortrolighed om identiteten på whistlebloweren, den berørte person og enhver tredjemand nævnt i indberetningen.

Da kommunen har notatpligt er det vigtigt, at selve kommunikationskanalen til at modtage henvendelser sikrer, at whistleblowerens kan forblive anonym.

For at sikre whistleblowerens anonymitet og for at beskytte personoplysninger i øvrigt vil al kommunikation foregå gennem den valgte rapporteringskanal.

Forventninger til opgavens omfang

Erfaringerne fra de kommuner, der allerede har etableret whistleblowerordninger er, at ordningerne kun giver anledning til meget få henvendelser. Eksempelvis modtog Frederiksberg Kommune, der som den første kommune etablerede en whistleblowerordning i hele perioden fra 2013 til og med januar 2020 kun 11 henvendelser, hvoraf kun syv faldt indenfor ordningen. Tilsvarende modtog whistleblowerordningen i Slagelse Kommune kun tre henvendelser i 2019, hvoraf en blev videresendt til en anden myndighed og to gav anledning til nærmere undersøgelser. I 2018 modtog ordningen to henvendelser.

Hvad er indeholdt i whistleblowerordningen?

Ikke alle forhold kan anmeldes gennem en whistleblowerordning. Efter loven omfatter ordningen og den særlige beskyttelse af whistlebloweren kun indberetninger, som vedrører overtrædelser af EU-retten samt indberetninger, som i øvrigt vedrører alvorlige lovovertrædelser eller øvrige alvorlige forhold.

Kriteriet ”alvorlige lovovertrædelser og øvrige alvorlige forhold” er udtryk for, at der som udgangspunkt skal være tale om forhold, hvis afdækning er i offentlighedens interesse. Afgrænsningen følger af Datatilsynets praksis, hvorefter den

anmeldte overtrædelse skal være af en vis grovhed for blandt andet at kunne retfærdiggøre, at whistleblowerens identitet holdes skjult for den person, der bliver anmeldt.

Ifølge lovens forarbejder omfatter ordningen eksempelvis:

- Oplysninger om strafbare forhold, herunder overtrædelse af eventuel tavshedspligt
- Misbrug af økonomiske midler, tyveri, svig, underslæb, bedrageri og bestikkelse med videre
- Grove eller gentagne overtrædelser af anden lovgivning, herunder lovgivning om magtanvendelse, [forvaltningsloven](#) og [offentlighedsloven](#)
- Grove eller gentagne overtrædelser af forvaltningsretlige principper, herunder undersøgelsesprincippet, krav om saglighed, magtfordrejningsgrundsætningen og proportionalitet.
- Bevidst vildledning af borgere og samarbejdspartnere.
- Seksuel chikane, grov mobning eller andre grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen

Beskyttelsen i en whistleblowerordning kan derimod ikke omfatte anmeldelser af mindre alvorlige forseelser som:

- Almindelig mobning/chikane
- Samarbejdsvanskeligheder
- Inkompetence
- Overtrædelse af personaleretlige retningslinjer for for eksempel sygefravær, påklædning, alkoholindtag, privat brug af kontorartikler og lignende

Hvem kan anmelde, og hvem kan blive anmeldt?

Kommunen er kun retligt forpligtet til at stille en whistleblowerordning til rådighed for kommunens egne ansatte. Kommunen kan dog frivilligt vælge at stille ordningen til rådighed for andre fysiske personer med en arbejdsrelateret tilknytning til arbejdsgiveren, som er omfattet af whistleblowerlovens definition på en whistleblower, herunder eksempelvis frivillige, lønnede eller ulønnede praktikanter, personer, som arbejder under tilsyn og ledelse af samarbejdspartnere, underleverandører og leverandører samt tidligere medarbejdere eller nyrekrutterede personer, hvis arbejdsmæssige forhold endnu ikke er påbegyndt.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Den samlede lønudgift kan afholdes indenfor budgettet.

Det bemærkes, at der ikke er ansøgt om midler fra Indenrigs- og Boligministeriet fra den særlige tre-årige pulje til etablering af borgerrådgiverfunktion, da puljen kun kan søges af kommuner, der enten ikke i forvejen har en borgerrådgiverfunktion eller hvor der er behov for at styrke indsatsen gennem en opnormering af funktionen. Da Sorø Kommune allerede har valgt at etablere en borgerrådgiverfunktion på fuld tid, opfylder vi ikke kriterierne for tildeling. Dette gælder også selvom stillingen i en periode har stået vakant.

Der vil komme udgifter til sagssystem for whistleblower.

Prisoverslag: Whistleblower system () 32.000 kr. i årlige udgifter, hertil kommer implementering.

D4 Whistleblower (dansk system). Standardssystem med standard opsætning. 10.000 kr. /år

Der findes mange systemer på markedet.

Lovgrundlag

Borgerrådgiverfunktion: § 65e i kommunestyrelsesloven (lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019).

Databeskyttelsesrådgiver (DPO): Artikel 37 i EU's Databeskyttelsesforordning (Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016)

Whistleblowerfunktionen: Lov om beskyttelse af whistleblowere (Lov 1436 af 29. juni 2021.)

Beslutning

Indstilles godkendt med bemærkningen om, at der skal planlægges en evaluering af ordningen efter 1 år. Hovedudvalget hører inden Kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

Punkt 670: Stillingtagen til tilsynet med den almene boligsektor

00.00.00-G01-3-21

Kort resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede under punkt 596 på sit møde den 28. april i år, at udsætte behandlingen af Enhedslistens initiativretsforslag om den almene boligsektor. Udsættelsen var begrundet i et ønske om at kvalificere Kommunalbestyrelsens beslutningsgrundlag gennem inddragelse af en forestående analyse af det kommunale tilsyn med den almene boligsektor ved Indenrigs- og Boligministeriet. Analysen blev offentliggjort sidst i maj i år. Kommunalbestyrelsen skal på den baggrund tage stilling til, om analysen giver anledning til at foretage ændringer i nuværende praksis.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Center for Kultur, Vækst og Demokrati indstiller, at:

1. Analysens indhold og anbefalinger drøftes.
2. Behovet for årligt fællesmøde mellem gruppeformændene og boligorganisationerne drøftes.
3. Det gældende administrationsgrundlag på almenboligområdet forbliver uændret.
4. Eventuel stillingtagen til mellemkommunale samarbejder på tilsynsområdet afventer initiativ fra Kommunernes Landsforening.

Beskrivelse af sagen

Baggrund

Enhedslisten fremsatte i forbindelse med kommunalbestyrelsesmødet den 28. april i år et initiativretsforslag om det politiske tilsyn med den almene boligsektor i Sorø Kommune. Konkret ønskede Enhedslisten, at gruppeformændene i Kommunalbestyrelsen mødes forud for de årlige styringsdialogmøder med boligorganisationerne. Enhedslisten ønskede også, at bemyndigelserne til administrationen på almenboligområdet bliver ført tilbage til Økonomiudvalget.

Kommunalbestyrelsen besluttede under punkt 596 på mødet, at udsætte behandlingen af Enhedslistens forslag med henblik på kvalificering af beslutningsgrundlaget i form af inddragelse af en forestående analyse af det kommunale tilsyn med den almene boligsektor ved Indenrigs- og Boligministeriet. Analysen blev offentliggjort den 21. maj i år.

Analysen er vedhæftet sagen her og danner således grundlag for Kommunalbestyrelsens stillingtagen til Enhedslistens forslag samt anbefalingerne fra analysen i øvrigt.

Indenrigs- og Boligministeriets analyse af tilsynet med de almene boligorganisationer

Analysens hovedtræk og anbefalinger vil kort blive gennemgået her. Der henvises til analysen for en detaljeret gennemgang.

Analysen giver generelt et billede af et velfungerende tilsyn og en tilstrækkelig lovgivning baseret på interview med 12 udvalgte kommuner og gennemgang af almenstyringsdialog.dk, hvor styringsrapporter og redegørelser for styringsdialogmøder ligger. Analysen indeholder dog også følgende observationer:

- Kommunerne fører typisk et reaktivt og uformelt tilsyn baseret på henvendelser og problemer og i tillid til boligorganisationernes forvaltning. Tilsynet er sjældent proaktivt i forhold til henlæggelsesniveauer, effektivitet, kvalitet, udlejning og beboersammensætning.
- I de mindre kommuner er der et indtryk af et kompetent tilsyn, men også, at tilsynets ressourcer ikke prioriteres, hvorfor tilsynet kan blive utilstrækkeligt.
- Kommunerne bruger sjældent magtmidler såsom påbud og indsættelse af midlertidig forretningsfører.
- Styringsdialogen er det primære omdrejningspunkt for tilsynet med boligorganisationerne, og kommunerne tilrettelægger selv styringsdialogmøderne. Det er primært i de større kommuner, politikerne ser mulighederne for at blive inddraget i samarbejdet om problemer og nye planer med boligorganisationerne gennem styringsdialogen.
- Kommunerne tilrettelægger tilsynet efter kendskabet til boligorganisationerne og deres afdelinger og fører primært et løbende og uformelt tilsyn med boligorganisationerne.
- Kommunerne skal undersøge, om boligorganisationerne udlejer efter reglerne og sikrer en varieret beboersammensætning. Kommunerne tilrettelægger imidlertid selv sit tilsyn med udlejningen og beboersammensætningen.
- I de mindre kommuner er tilsynet typisk organiseret i stabsfunktioner og varetages af få medarbejdere, der også har andre opgaver. Det giver en sårbarhed ved udskiftning af medarbejdere og medfører ofte mangel på kompetencer i forhold til kritisk gennemgang af regnskaber og vurdering af drifts- og vedligeholdelsesplaner med dertil hørende henlæggelser.
- Ingen kommuner gennemfører systematisk besigtigelse af ejendomme ved medarbejdere med byggefaglig indsigt.
- I de mindre kommuner føres sjældent et proaktivt tilsyn med renoveringsprojekter begrundet i mangel på ressourcer.
- Kommunerne fører et tilstrækkeligt tilsyn med (u)sunde boliger.

På baggrund af kortlægningen af tilsynets regelgrundlag, praksis og andre tilsynsformer opstiller analysen en række anbefalinger til styrkelse af tilsynet. De for denne sag mest relevante er:

- Landsbyggefondens databaser, statistikker og vejledninger bør udbredes.
- Øget brug af konferencer og tilsynsfora med fokus på kompetenceudvikling og de konkrete udfordringer i tilsynet.
- Etablere formaliserede netværk eller tværkommunale enheder med kompetencer til at understøtte de kommunale tilsyn i konkrete sager. Enhederne foreslås etableret i tilknytning til store kommuner med flere kompetencer på almenboligområdet.
- Styrkelse af Bolig- og Planstyrelsens rolle, så styrelsen fremover kan overvåge konkrete områder og efter behov gå i dialog med kommuner med konkrete udfordringer.

Økonomiaftalen mellem Regeringen og Kommunernes Landsforening (KL) af 8. juni i år

Regeringen og KL opfordrede ved årets økonomiaftale kommunerne til at indgå frivillige samarbejder om faglige miljøer og styrkede fagkompetencer i tilsynet med de almene boligorganisationer. Senest 1. maj 2023 vil de fælleskommunale samarbejder være evalueret med henblik på vidensdeling med de øvrige kommuner og for at vurdere behovet for en øget indsats for at styrke tilsynet. Indenrigs- og Boligministeriet og KL vil i øvrigt følge samarbejdernes geografiske udbredelse og faglige indhold for at vurdere behovet for en fælles understøttelse af nye samarbejder. Der er i skrivende stund ikke formidlet yderligere om samarbejdernes etablering.

Administrationens vurdering og indstilling

Analysen understreger, at kommunerne generelt fører et tilstrækkeligt og kompetent tilsyn, men også, at især mindre kommuner har udfordringer på enkelte områder grundet få ressourcer og færre kompetencer. Udfordringerne er primært på følgende områder:

- At besigtige de almene boliger ved medarbejdere med byggefaglig indsigt.
- At gennemføre et systemiseret tilsyn med renoveringsprojekter.
- At gennemgå drifts- og vedligeholdelsesplaner i forhold til henlæggelsesniveauet.
- At undersøge udlejningens overensstemmelse med regelgrundlaget.

- At sikre en varieret beboersammensætning.

I Sorø Kommune kan der mere eller mindre nikkende genkende til udfordringerne, men i lighed med de udvalgte kommuner føres der på områderne et reaktivt tilsyn, hvor ressourcerne prioriteres til at reagere på henvendelser, klager og en løbende uformel dialog med boligselskaberne i kommunen. Der bruges også ressourcer på skal-opgaver som styringsdialog, godkendelse af økonomiske dispositioner, regnskabs gennemgange og håndtering af bygge- og renoveringssager med videre.

Det er en politisk opgave at prioritere ressourcerne, og vil man styrke tilsynet eller udvide tilsynets opgaver, vil det kræve en forøgelse af ressourcerne, idet tilsynet primært varetages af en medarbejder i dag - med ad hoc-bistand fra medarbejdere i de øvrige centre. Der er i dag tale om sikker drift af tilsynet, men vil man for eksempel besigtige alle de almene boligjendomme eller være proaktive i renoveringssagerne kræver det flere ressourcer. Det er dog Kommunalbestyrelsen, der tilrettelægger tilsynet, hvorfor der kan skaleres op og ned efter politisk vurdering og lokale behov.

Analysen peger på en række forhold, der kan styrke tilsynet i øvrigt, men det er primært centrale tiltag. Kun et initiativ er rettet mod kommunerne - en anbefaling om tværkommunale enheder forankret i større kommuner. Det gentages i årets økonomiaftale, men aftalen er ikke udmøntet endnu. Det kan - særligt for mindre kommuner som Sorø - give mening at indgå i et sådant samarbejde, da det ikke kan forventes at en (få) medarbejder(e) har alle de fornødne kompetencer. Eventuel stillingtagen til samarbejderne indholdsmæssigt og med hvem, anbefales dog afventen af udmelding fra centralt hold herom.

I forhold til politiske formøder forud for de årlige styringsdialogmøder med pt. Sorø Boligselskab og Vestsjællands Almene Boligselskab giver analysen ingen pejling. Det kan oplyses, at nogle kommuner afholder styringsdialogmøder med deltagelse af medlemmer af relevante fagudvalg, og andre gør som i Sorø Kommune - afholder fællesmøder mellem alle boligorganisationer og Økonomiudvalget samt kommunens administration, hvor styringsdialogmøderne på kommuneside er uden politisk deltagelse. Der er ikke i administrationen indhentet oplysninger om politiske formøder i andre kommuner, men det er op til Kommunalbestyrelsen at beslutte, om man ønsker sådanne møder.

For så vidt angår ophævelse af administrationsgrundlaget på almenboligområdet og dermed flytte alle bemyndigelser til administrationen tilbage til Økonomiudvalget, giver analysen heller ikke en pejling. Kommunalbestyrelsen tilrettelægger selv sit tilsyn, så beslutninger kan niveaumæssigt ligge, hvor det ønskes. Der er intet delegationsforbud på almenboligområdet. I dag ligger der bemyndigelser på otte områder i administrationen, hvilket årligt betyder, at ca. 40 sager behandles og godkendes i administrationen. Skal de sager behandles i Økonomiudvalget, vil det forøge antallet af sager i Økonomiudvalget med tre-fire om måneden. Hertil skal lægges de sager, der i forvejen behandles politisk - principielle regnskabs gennemgange og klagesager, skemasager og afrapportering fra styringsdialogmøder med videre. Allerede af ressourcegrunde kan administrationen således ikke anbefale at ændre administrationsgrundlaget, der sidst blev godkendt af Byrådet i april sidste år (pkt. 436). Dertil kommer, at mange af sagerne er rent tekniske som for eksempel lånekonverteringer og regnskabs gennemgange.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

En eventuel udvidelse af tilsynet vil have økonomiske konsekvenser i form af øgede lønudgifter til administration.

Beslutning

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: Indstilles godkendt med bemærkningen om, at borgmesteren indkalder til mødet.

Pkt. 3: Indstilles godkendt.

Pkt. 4: Anbefales at tværkommunale samarbejder fremmes, når nærmere retningslinjer for samarbejdet foreligger.

Bilag

Analyse af tilsyn med almene boliger 0321

Punkt 671: Godkendelse af forhold vedrørende kommunal- og regionsrådsvalg i 2021

84.03.03-G00-1-21

Kort resumé

Den 16. november 2021 afholdes der kommunal- og regionsrådsvalg. I Sorø Kommune afholdes der derudover valg til Ældrerådet.

Kommunalbestyrelsen skal med denne sag tage stilling til metode for og gruppeinddeling i forbindelse med udpegning af valgstyrrerformænd, valgstyrere og tilforordnede vælgere for så vidt angår kommunal- og regionsrådsvalget.

Kommunalbestyrelsen skal desuden tage stilling til bemyndigelse af kommunaldirektøren til at udpege det nødvendige antal administrative medarbejdere til at bistå med afholdelse af henholdsvis kommunalvalg og regionsrådsvalg samt tage stilling til bemyndigelse af borgmesteren, til at give tilladelse til foreningers indsamling på afstemningsstederne.

For så vidt angår ældrerådsvalget har Kommunalbestyrelsen den 24. marts 2021, under punkt 584, godkendt Ældrerådets forslag til retningslinjer til valg af Ældreråd i 2021.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Center for Kultur, Vækst og Demokrati indstiller, at:

1. Det godkendes, at udpegning af valgstyrrerformænd, valgstyrere og tilforordnede vælgere til kommunal- og regionsrådsvalget sker ved forholdstalsvalgmetoden og efter gruppeinddeling ud fra de partier, der er repræsenteret i den nuværende kommunalbestyrelse, og ikke efter gruppeinddelingen ved konstitueringen i 2017. Alternativt foretages en anden fordeling, såfremt der er enighed om dette.
2. Direktionen bemyndiges til at udpege det nødvendige antal administrative medarbejdere til at bistå med afholdelse af valgene.
3. Borgmesteren bemyndiges til at give tilladelse til foreningers indsamling på afstemningsstederne ud fra et åbenheds- og ligebehandlingsprincip.

Beskrivelse af sagen

Politisk bemanding på afstemningsstederne i Sorø Kommune for kommunal- og regionsrådsvalg

Det blev i Byrådet den 23. januar 2019 besluttet at udpege 55 valgstyrere og 20 tilforordnede vælgere for valgperioden 2018-2021 (pkt. 245). Det kan oplyses, at der for hvert afstemningssted skal udpeges mindst fem og højst ni valgstyrere ved forholdstalsvalg (den d'Hondtske metode) under ét blandt de vælgere, der har bopæl i kommunen. De tilforordnede vælgere udpeges også ved forholdstal.

Der er i alt syv afstemningssteder i kommunen. Antal stemmeberettigede vælgere pr. dags dato er endnu ikke registreret i valgsystemet KMD, men antal stemmeberettigede vælgere ved afvikling af Folketingsvalget den 5. juni 2019 var 23.193. Afstemningsstederne er Dianalund, Ruds Vedby, Alsted-Fjenneslev, Sorø, Frederiksberg, Pedersborg og Stenlille.

Sorø Kommune har i forbindelse med afvikling af Folketingsvalget i 2019 indført digital valgøsning. I den forbindelse sker en mindre korrektion i antallet af valgstyrelere og tilforordnede vælgere til kommunal- og regionsrådsvalget i 2021, da erfaringen er, at den digitale valgholdelse kræver lidt færre personer at afvikle. Der er til det kommende valg behov for at udpege 53 valgstyrelere inklusive formænd og 19 tilforordnede vælgere.

Såfremt fordelingen af valgstyrelereformænd, valgstyrelere og tilforordnede vælgere til det kommende kommunal- og regionsrådsvalg i november 2021 sker efter forholdstalsvalg i forhold til Byrådets sammensætning efter valget i november 2017, vil fordelingen svare til nedenstående:

Partier	Antal valgstyrelere	Heraf antal valgstyrelereformænd	Antal tilforordnede vælgere
A - Socialdemokratiet	18	3	8
B - Radikale Venstre	2	0	0
C - Det konservative Folkeparti	15	2	6
F - Socialistisk Folkeparti	2	0	1
O - Dansk Folkeparti	6	1	2
V - Venstre	6	1	2
Ø - Enhedslisten	2	0	0
Å - Alternativet	2	0	0
I alt	53	7	19

Efter valget i 2017 er der imidlertid sket følgende ændringer i Kommunalbestyrelsens sammensætning: Radikale Venstre og Alternativet er ikke længere repræsenteret. Derimod har Frigængerne to mandater. Socialdemokratiet er blevet reduceret med et mandat i form af løsgænger Anita Skjoldager Eskildsen. Endelig er Dansk Folkeparti reduceret med et mandat og Venstre tilsvarende forøget med et mandat.

På grund af ovenstående ændringer foreslås det, at udpegning af valgstyrelere, herunder formænd, og tilforordnede vælgere tager udgangspunkt i nuværende gruppeinddeling i Kommunalbestyrelsen, og at det sker efter forholdstalsvalgmetoden, jf. § 16, stk. 2 og 4, og § 17, stk. 1 i kommunalvalgloven. En sådan gruppeinddeling med de nuværende mandater, vil se således ud:

Partier	Antal valgstyrelere	Heraf antal valgstyrelereformænd	Antal tilforordnede vælgere
A - Socialdemokratiet	16	3	5
C - Det konservative Folkeparti	16	3	5
F - Socialistisk Folkeparti	2	0	1
O - Dansk Folkeparti	4	0	2

V - Venstre	9	1	3
Ø - Enhedslisten	2	0	1
Frigængerne	4	0	2
I alt	53	7	19

Det er muligt for en valggruppe frit at fordele pladserne indenfor gruppen, hvis man ønsker det og kan finde enighed om det. Det er også muligt at afgive pladser til en anden gruppe, hvis denne gruppe er indstillet på at tage imod pladsen. På samme måde kan Kommunalbestyrelsen foretage en fri fordeling af pladserne mellem partierne, hvis der er enighed om det. *[Tilføjet i forlængelse af Økonomiudvalgets møde: Det skal præciseres, at hvis der fordeles efter anden fordelingsmetode end den D'Hondtske metode, skal der være enighed i Kommunalbestyrelsen. KL er blevet kontaktet og oplyser, at såfremt der ikke er enighed kan der ske en ny anmeldelse af valggrupper jfr. styrelseslovens § 24 forud for valget af valgstyrelse mv. såfremt det er sagligt begrundet. Det er denne fordeling, som administrationen har foretaget et beregnet bud på ud fra den forventede fordeling i nyanmeldte valggrupper. Løsgængere kan ikke udpege valgstyrelse, og er derfor ikke med i oversigten.]*

Møde mellem Handicaprådet og Valgsekretariatet

Jf. bekendtgørelse nr. 1499, kap. 2, af 15. december 2018 skal mindst ét stemmerum på samtlige afstemningssteder (og brevstemmesteder) af tilgængelighedshensyn være forsynet med sort filtpen, ikke håndholdt lup og LED-lampe. Herudover skal mindst ét stemmerum på mindst ét afstemningssted være forsynet med hæve-/sænkebord og CCTV (forstørrelsesapparat med skærm).

Valgsekretariatet vil arbejde sammen med Handicaprådet om indretning og skiltning på afstemningsstederne.

Ældrerådvalget afholdes samme dag og samme steder som valgene til kommunalbestyrelse og regionsråd, dog i andre lokaler. Valget foregår ved fremmøde, og på afstemningsstederne vil der være mindst tre valgstyrelse.

Kommunaldirektørens bemyndigelse til at udpege det nødvendige antal administrative medarbejdere til at bistå med afholdelse af valgene

For at sikre, at kommunal- og regionsrådvalget afvikles bedst muligt på valgdagen, foreslås det, at kommunaldirektøren bemyndiges til at udpege det nødvendige antal administrative medarbejdere til at bistå på valgdagen og i forbindelse med optællingen.

Bemyndigelse af borgmesteren til at give tilladelse til foreningers indsamling på afstemningsstederne ud fra et åbenheds- og ligebehandlingsprincip

I forbindelse med afvikling af valg og afstemninger har humanitære og velgørende organisationer traditionelt ansøgt om og fået tilladelse til indsamling på Sorø Kommunes afstemningssteder. Ansøgninger om tilladelse har hidtil været behandlet i Valgsekretariatet.

I forbindelse med afvikling af det kommende kommunal- og regionsrådvalg foreslås det, at borgmesteren bemyndiges til at give tilladelse til foreningers indsamling på afstemningsstederne ud fra følgende retningslinjer:

- Ansøgning om indsamling skal være indgivet kl. 12.00 senest ti dage før valgdagen.
- Indsamlingen skal have et humanitært og/eller velgørende formål.

- Indsamlingen skal foregå udenfor selve valglokalet og må således ikke forstyrre valghandlingen.
- Der kan ikke optræde flere konkurrerende indsamlinger på et valgsted.
- Indsamlingen skal ske i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven.

Ovenstående retningslinjer vil blive lagt på valgsiden på soroe.dk.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Valgstyrere og tilforordnede vælgere får diæter for deres deltagelse i forbindelse med kommunal- og regionsrådsvalget. Diæterne gives som udgangspunkt efter reglerne i kommunestyrelsesloven. Administrative medarbejdere honoreres for merarbejde/overarbejde i henhold til den respektive overenskomsts bestemmelser.

Der er afsat 637.300 kr. til afholdelse af det kommende valg. Det forventes, at alle udgifter kan afholdes inden for rammen.

Beslutning

Pkt. 1: Det undersøges om det kræver enstemmighed, at ændre måden der udpeges valgtilforordnede, valgstyrere og tilforordnede til Kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

Pkt. 2: Indstilles godkendt.

Pkt. 3: Indstilles godkendt.

Punkt 672: Godkendelse af retningslinjer for lån af lokaler og institutionsbesøg op til kommunal-, regions- og ældrerådvalg 2021

84.03.00-G01-1-21

Kort resumé

Tirsdag den 16. november afholdes der kommunal-, regions- og ældrerådvalg. I den forbindelse fremlægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen retningslinjer omkring lån af kommunale lokaler for kommunalpolitiske partier i og uden for Kommunalbestyrelsen og retningslinjer for politiske besøg i Sorø Kommunes institutioner og andre kommunale tilbud op til valget. Retningslinjerne fremlægges med henblik på godkendelse.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Center for Kultur, Vækst og Demokrati indstiller, at:

1. Retningslinjer for lån af lokaler for kommunalpolitiske partier godkendes.
2. Retningslinjer for institutionsbesøg frem mod kommunal-, regions- og ældrerådvalget 2021 godkendes.

Beskrivelse af sagen

Frem mod kommunal-, regions- og ældrerådvalget tirsdag den 16. november, er der udarbejdet retningslinjer for henholdsvis lån af mødelokaler for kommunalpolitiske partier, som ikke er en del af kommunalbestyrelsen samt retningslinjer for politiske besøg i Sorø Kommunes institutioner og andre kommunale tilbud. Retningslinjerne er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra tidligere afholdte valg og for at tydeliggøre procedurerne og rammerne for lån af lokaler og politiske besøg til kommunens institutioner og andre kommunale tilbud op til valget.

Retningslinjer for lån af lokaler for politiske partier i Sorø Kommune

Retningslinjer for lån af lokaler for politiske partier er udarbejdet med udgangspunkt i erfaringer fra tidligere år og med et ønske om at proceduren for lån af lokaler tydeliggøres. Retningslinjerne gælder både for de partier som er en del af Kommunalbestyrelsen og for de partier, som står uden for Kommunalbestyrelsen.

Retningslinjer for lån af lokaler:

- Alle politiske foreninger har ret til at få stillet kommunale lokaler til rådighed for møder.
- Lokalebooking sker gennem kontakt af ledelsesekretariatet på Sorø Rådhus.
- Man skal senest være ude af Rådhuset kl. 21.30, hvor rådhusets alarm går i gang.
- Lokalerne skal være opryddet efter mødets afslutning.
- Forplejning bestilles af partiernes egen konto.

Retningslinjer for institutionsbesøg op til kommunal-, regional-, og ældrerådvalget 2021

Der er en forventning om, at der i månederne op til kommunal-, regions- og ældrerådvalget vil være en øget interesse og et ønske fra lokal- og landspolitisk side om at komme ud og besøge institutioner og andre kommunale tilbud. For at besøgene gennemføres med en høj grad af gennemsigtighed og en tydelighed omkring rammerne for besøgene, er der udarbejdet en række retningslinjer. Retningslinjerne er udarbejdet med udgangspunkt i de erfaringer, man har gjort sig ved tidligere valg og med inspiration i lignende praksis fra andre kommuner. Retningslinjerne er gældende fra Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Retningslinjer for institutionsbesøg:

- Medlemmer af Sorø Kommunes kommunalbestyrelse har altid adgang til institutionerne efter en forudgående aftale.
- Borgmester, direktionen i Sorø Kommune samt relevant institutionsleder informeres forud for et besøg.
- Politikeres og pressens besøg på institutioner og andre kommunale arbejdspladser kan kun finde sted, hvis besøget er foreneligt med institutionens hverdag.
- Sorø Kommune bistår ikke administrativt med koordinering, pressekontakt med videre i forbindelse med landspolitikers besøg i lokalområdet i perioden op til valget.
- Sorø Kommune dækker ikke landspolitikers besøg i perioden, for eksempel på Facebook, i presse med videre. Den eneste undtagelse er kommunalt arrangerede brede valgfremmeaktiviteter, (*"for eksempel bibliotekets valgdebat" - Økonomiudvalget anbefaler denne del fjernet*)
- Afholdes der valgdebatter i kommunale lokaler skal det sikres, at alle opstillingsberettigede partier inviteres

Beslutning

Indstilles godkendt med bemærkningen om, at retningslinjen om bibliotekets valgdebat slettes.

Punkt 673: Beslutning om tilbagekøb af byggegrund på Hestbjergsvangen 2, Sorø

13.06.02-G00-1-21

Kort resumé

Køberne af byggegrunden Hestbjergsvangen 2, som er en del af udstykningsområdet Rørstengården, ønsker at afhænde grunden igen. Jf. købsaftale og tinglyste tilbagekøbsklausul har Sorø Kommune forkøbsret. Det skal besluttes, om Sorø Kommune ønsker at benytte denne tilbagekøbsret

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Forkøbsretten på Hestbjergsvangen 2 anvendes, hvilket medfører, at grunden tilbagekøbes. Der gives en anlægsbevilling på 0,777 mio. kr. og afsættes tilsvarende rådighedsbeløb finansieret af kassen, hvormed rådighedsbeløbet frigives.
2. Grunden genudbydes herefter i offentligt udbud til markedspris.

Beskrivelse af sagen

I januar 2021 blev Hestbjergsvangen nr. 2 på Rørstengården solgt i offentligt udbud til 0,777 mio. kr. (udbudsprisen var 0,529 mio. kr.).

Ejerne af grunden har siden lavet geotekniske undersøgelser på grunden og haft dialog med husfirmaer, men ønsker nu at lade grunden sælge. I Købsaftalen står under ”byggepligt og forbud mod videresalg”, at så længe grunden er ubebygget har kommunen ret til at kræve ejendommen tilbageskødet til den oprindelige salgspris. Omkostninger til tilbageskødning, tinglysning med mere afholdes af nuværende ejer (sælger). For alle grunde på Rørstengården er der tillige tinglyst en servitut om byggepligt og tilbagekøbsret som siger det samme.

Benyttes tilbagekøbsklausulen ikke, kan sælger sætte grunden til salg og sælge denne videre, potentielt med fortjeneste, hvis markedet er gået op siden køb. Sælger kan også vælge, med beslutningen for denne sag i hånden, at beholde grunden og sætte til salg senere for på denne måde at spekulere i en eventuel prisstigning i de næste par år. Dog er der på grunden tinglyst byggepligt inden for tre år. Men sælges grunden ubebygget om to år vil der således kunne gå næsten fem år før der potentielt bliver bygget på grunden. Derfor anbefales det at aktivere tilbagekøbs-klausulen, for på denne måde at forsøge at sikre en hurtig bebyggelse af grunden. Dog har sælger allerede potentielle købere af grunden klar.

Købes grunden tilbage, bør den hurtigst muligt sættes i offentligt udbud for at udnytte det særdeles positive nuværende boligmarked. Ved gensalg af grunden vil Sorø Kommune igen få en udgift til tinglysning og ejendomsmægler (ca. 0,025 mio. kr.) som finansieres af salgsprisen til den tid. Det vurderes, at grunden vil være meget attraktiv og prisen i offentligt udbud ca. vil blive det samme som nuværende tilbagekøbspris. Dog har nuværende ejere via deres geotekniske undersøgelser konstateret, at byggeri på grunden vil kræve ekstrarundering i omegnen af 0,083 mio. kr. for et 170 m² hus, hvoraf grundejeren jf. købsaftalens selv skulle betale de første 0,048 mio. kr. Denne geotekniske rapport vil blive vedlagt salgsmaterialet og budene vil derfor forventeligt blive tilsvarende lavere. Men Sorø kommune vil alligevel skulle betale dele af ekstrarunderingsudgifterne, hvorfor det vurderes at gå lige op.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Grunden tilbagekøbes til salgsprisen, som var 0,777 mio. kr. svarende til 940,84 kr./m². Der er ikke omkostninger forbundet med tilbagekøbet, da dette jf. købsaftalen afholdes af sælger

Grunden forventes udbudt til markedspris i offentligt udbud og højeste bud forventes at være over prisen. Når grunden er solgt, sikrer administrationen at indtægtsbevillingen gives ved en ny sag i Kommunalbestyrelsen. Omkostningerne i forbindelse med gensalg estimeres til 0,025 mio. kr. til ejendomsmægler og advokat, som finansieres af salgsindtægten til den tid. Alle priser er ekskl. moms.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 674: Beslutning om nedjustering af udbudspriser og sammatrikulering af grunde på Skelbæklund-udstykningsen, Dianalund

01.04.00-G01-1-21

Kort resumé

Salget af byggegrunde i Skelbæklund-udstykningsen i Dianalund foregår i langsomt tempo. Der er på 12 år solgt fem ud af i alt 15 byggegrunde. Til trods for at der har været ejendomsmægler tilknyttet salget af udstykningsen de sidste tre år, er der kun sket ét salg i perioden. Når udstykningsen på Pilegårdstrekanten, som også er beliggende i Dianalund, udbydes til salg, formodes det, at interessen for Skelbæklund-udstykningsen med stor sandsynlighed vil falde yderligere.

Der skal i den forbindelse tages stilling til, hvorvidt Sorø Kommune ønsker at sætte udbudspriserne ned for at få solgt de resterende grunde i Skelbæklund-udstykningsen. Herudover skal der tages stilling til, om Sorø Kommune ønsker at sammatrikulere (sammenlægge) nogle af grundene for at gøre med dem mere attraktive.

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Der træffes beslutning om, at nedjustere udbudspriserne for Skelbæklund-udstykningsen med 0,048 mio. kr. for små grunde og 0,052 mio. kr. for store grunde, eller:
2. Der sker en sammatrikulering af nogle af grundene på Skelbæklund-udstykningsen samtidig med nedjustering af kvadratmeterprisen fra 468-471 kr./m² til 280-471 kr./m² (bilag 1).

Beskrivelse af sagen

Salget af byggegrunde i Skelbæklund generelt

Salget af byggegrunde i Skelbæklund-udstykningsen foregår generelt i langsomt tempo, og det kan konstateres, at der ikke bliver solgt nogen grunde til udbudsprisen. Ud af de i alt 15 byggegrunde er kun fem solgt på 12 år, og på trods af, at der har været ejendomsmægler tilknyttet salget af udstykningsen de seneste tre år, er der kun sket ét salg i perioden: Salget af Skulpturvej 1 i juni 2020 til en pris på 0,240 mio. kr. for en grund på 615 m². Grundene på 615 m² udbydes i dag til en pris på 0,288 mio. kr. Dermed er salget af Skulpturvej 1 sket med et afslag på 0,048 mio. kr. i forhold til udbudsprisen.

For at få gang i grundsalget, kan det understøttes med nedjustering af udbudsprisen eller sammatrikulering af grunde.

Prisnedjustering

Sorø Kommune har i oktober 2020 indgået ny formidlingsaftale med ejendomsmægler (Peter Due Bolig) omkring salg af de resterende ti grunde i Skelbæklund. Det er aftalt, at udbudspriser bør reduceres. Ejendomsmægler anbefaler, at nedjustere prisen på små grunde (501 m²) med 0,048 mio. kr. (fra 0,236 mio. kr. til 0,188 mio. kr. svarende til 20 % reduktion i prisen), og på store grunde (615 m²) med 0,052 mio. kr. (fra 0,288 mio. kr. til 0,236 mio. kr. svarende til 18 % reduktion i prisen). En reduktion i udbudspriserne, vurderes at kunne få købere til bedre at kunne acceptere den temmelig restriktive lokalplan, og den mindre centrale placering fra Dianalund centrum.

Sammatrulering af grunde

Grundene er af sådan en størrelse (501-615 m²), at der efter den maksimale bebyggelsesprocent på henholdsvis 40 % og 45 %, ikke er meget plads til have med mere. Sammatrikulering af grundene giver køber meget bedre muligheder for udendørsplads, hvilket understøtter en større interesse til udstykningen. På Rørstensgården er matriklerne til sammenligning 800-1000 m².

Administrationen foreslår to muligheder for sammatrikulering (se ”bilag 1 – sammatrikulering”), hvor begge tilfælde giver mulighed for mere have/udendørsplads til ejendommene:

1. Sammatrikulering af en allerede solgt grund med en ubebygget nabogrund. Dette er muligt hvis nuværende grundejer er interesseret i køb af nabogrunden.
2. To ubebyggede grunde sammatrikuleres og sælges som én samlet grund.

Ved sammatrikulering kræves der dispensation fra lokalplanens § 4. Dispensationen kan gives, hvis bebyggelsesprocenten og eventuelt byggefelter bliver den samme, og bebyggelsen ikke overskrider henholdsvis 210 m² og 240 m². På den måde overholdes den overordnede struktur for området, ifølge lokalplanen, men der gives mulighed for større haver/udendørsplads.

Der er indhentet udtalelse om sammatrikulering af grunde og kvadratmeterprisen herfor fra Nybolig, på grund af sommerferieperiode. Derudover vurderes det, at det kan bidrage positivt, at få en vurdering fra en ejendomsmægler udefra, der ikke er tilknyttet salget. Nybolig vurderer, at det ikke vil være en fordel at lægge grunde sammen, da kvadratmeterprisen i et område som Dianalund ikke følger grundstørrelsen proportionelt. Det vil sige, at jo større grunden bliver, jo lavere bliver kvadratmeterprisen, og indtjeningen per m² bliver lavere. Dette skyldes, at man i et område som Dianalund som udgangspunkt betaler for byggeretten, og i mindre grad betaler for områdets beliggenhed. Til sammenligning vil man på en grund ved Sorø Sø betale lige så meget for beliggenhed, som for byggeret. Nybolig vurderer derudover, at større have/mere udendørsplads på grundene ikke vil gøre grundene mere attraktive, da der er store grønne fællesområder på udstykningen. Nybolig vurderer, at sammatrikulering af to grunde til én grund på ca. 800-900 m² vil have en kvadratmeterpris på 280 kr./m², som vil falde jo større grundene bliver.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift mener at sammenlægning alligevel bør være en mulighed, idet det vil være gavnligt i forhold til omkostningerne ved ekstrarundering, som beskrives nedenfor.

Ekstrarundering – grunde med særligt udfordrende funderingsforhold og fordelene ved sammatrikulering

Ved sammatrikulering af grunde undgås store omkostninger til ekstrarundering, da køber kan bygge på den del af grunden med bedre funderingsforhold, og kan bruge den del af matriklen med dårlige funderingsforhold til udendørsplads. Jf. ”bilag 1 – sammatrikulering”, kan Skulpturvej nr. 6 lægges sammen med Skulpturvej nr. 8, der har bedre funderingsforhold. Herrestrupvej 71-79 kan sammatrikuleres til tre større grunde, i stedet for at være fem grunde, således at nr. 71 og nr. 79 i henholdsvis østlig og vestlig side af grundene har bedre funderingsforhold. Såfremt grundejer af den solgte Skulpturvej nr. 7 er interesseret i køb af Skulpturvej nr. 9, kan disse sammatrikuleres, så nr. 7 får mere udendørsplads.

Fundering er udførelsen af et bygværks fundament (bærende lag). Ekstrarundering er det ekstra arbejde der skal udføres, hvis jordbundsundersøgelser viser, at kravene for en normal fundering ikke er nok til, at skabe fundamentet på grunden. Ifølge den geotekniske rapport fra 2007 (bilag 2 – ”Geoteknisk rapport fra 2007”), består jorden på overfladen i området af 0,4-2,0 meter muld og fyld. Muld og fyld er ikke et bærende lag for bebyggelse, hvilket giver behov for ekstrarundering i Skelbæklund-udstykningsen på Skulpturvej 8 og 9, samt Herrestrupvej 71 og 79. På Herrestrupvej nr. 71 var jorden for blød til at kunne tage jordprøver, hvilket indikerer særligt dårlige funderingsforhold.

Ekstrafundering i mere end én meters dybde, er meget omkostningstungt for Sorø Kommune (se ”bilag 3 - overslag over ekstrafunderingsomkostninger”). På møde mellem Sorø Kommune og ejendomsmægler Peter Due, i oktober 2020, er der indgået aftale om, at sælger (Sorø Kommune) dækker ekstrafunderingsomkostninger over 0,048 mio. kr. (beløb under 0,048 mio. kr. afholdes af køber). Eksempelvis: skal en køber ekstrafundere i to meters dybde på Skulpturvej nr. 79, til et hus på 180 m², vil ekstrafunderingsomkostningerne for Sorø Kommune være 139.617 kr. For at skabe interesse for disse grunde med udfordrende funderingsforhold, og for at undgå at Sorø Kommune som sælger, skal bruge et stort beløb på ekstrafundering, er netop sammatrikulering med grunde der har bedre funderingsforhold en fordel.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Indtjening på grundsalg efter prisnedjustering eller sammatrikulering

Der er for byggegrundene i Skelbæklund ikke budgetteret med indtægterne, hvorfor nedsættelse af prisen og/eller sammatrikulering af grundene ikke vil påvirke budgetterne direkte negativt.

Udgifter til grundsalg går til tinglysningsafgift og salgsomkostninger i forbindelse med salget, som beløber sig til 0,005 mio. kr. pr. solgt grund jf. formidlingsaftale om salg med Peter Due Bolig, samt 0,015 mio. kr. til tinglysningsafgift. Derudover ekstrafunderingsomkostninger, der er størst, når der ikke sammatrikuleres. For sammatrikulering, er der udgift på 0,010 mio. kr. pr. sammatrikuleret grund til landopmåling.

Den forventede samlede indtjening for udstykningens resterende 10 grunde, i forhold til den nuværende udbudspris medregnet udgifter, er 1,887 mio. kr. En reduktion i udbudsprisen på gennemsnitligt 19,2 % fra 468-471 kr./m² til 375-384 kr./m², vil reducere den forventede indtægt på de 10 grunde med 0,488 mio. kr. Dette resulterer i en samlet salgsindtægt, medregnet udgifter, på 1,399 mio. kr.

En reduktion i kvadratmeterprisen fra 468-471 kr./m² til 280-471 kr./m² ved sammatrikulering, vil reducere den forventede indtægt på de resterende 10 grunde med 0,395 mio. kr. i forhold til salg med den nuværende kvadratmeterpris. Dette er forudsat, at nuværende grundejere på udstykningen ikke ønsker at købe ubebygget nabogrunde. Den samlede indtægt på de 10 resterende grunde ved sammatrikulering, medregnet udgifter, er 1,493 mio. kr.

Se ”bilag 4 - indtjening på salg af grunde før og efter prisregulering og sammatrikulering” for disse prisjusteringer.

Alle priser i sagen er ekskl. moms.

Sammatrikulering giver umiddelbart den mindste prisforskel fra den nuværende indtægtsmulighed, men ejendomsmæglere anbefaler nedjustering af udbudsprisen, da det ifølge ejendomsmæglere vil være mere attraktivt med en lavere udbudspris fremfor større grunde.

Løbende omkostninger ved salg af byggegrunde

Der er løbende omkostninger ved at have byggegrunde til salg. Disse udgifter er vedligeholdelsesomkostninger til pleje af området, som i dette tilfælde foregår ved, at kommunen betaler kontingent til grundejerforeningen svarende til antallet af usolgte grunde.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Skelbæklund - sammatrulering

Bilag 2 - Geoteknisk rapport fra 2007

Bilag 3 - Skelbæklund - overslag over ekstrarunderingsomkostninger

Bilag 4 - Skelbæklund - Indtjening på salg af grunde før og efter prisregulering og sammatrulering

Punkt 675: Godkendelse af udkast til affaldsplan 2021-2033 til offentlig høring

07.00.01-P15-1-21

Kort resumé

Kommunerne er blevet pålagt at hustandsindsamle 10 sorterede affaldsfraktioner (mad, rest, pap, papir, plast, metal, glas, mad- og drikkekartoner, tekstil samt farligt affald) fra 1. juli 2021. På denne baggrund er udkast til nærværende affaldsplan for husholdningsaffald i Sorø Kommune blevet udarbejdet. Planen forventes fuldt implementeret 1. maj 2023. Da Sorø Kommune ikke kan leve op til fristen for implementering af den nye ordning den 1. juli 2021, har fagcenteret søgt en dispensation herfor, på kommunens vegne.

Sagens gang

Teknik og Miljøudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Udkast til affaldsplan 2023-2035 godkendes til offentlig høring.
2. Ansøgning om dispensation for implementeringsfrist for den nye ordning tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Med affaldsbekendtgørelsen af 9. december 2020, er kommunerne blevet pålagt at hustandsindsamle 10 sorterede affaldsfraktioner (mad, rest, pap, papir, plast, metal, glas, mad- og drikkekartoner, tekstil samt farligt affald) fra 1. juli 2021. På denne baggrund er udkast til nærværende affaldsplan for husholdningsaffald i Sorø Kommune blevet udarbejdet (bilag 1).

Kort om planen

Affaldsplanen er inddelt i seks afsnit, tre lovpligtige om henholdsvis kortlægning, målsætning og planlægning, samt tre ekstra om henholdsvis klimamæssige konsekvenser, sammenhæng med kommunens øvrige politikker, strategier og planer, samt en tidsplan. Afsnittenes indhold beskrives kort nedenfor.

Planen vedrører husholdningsaffald fra private husholdninger. Erhvervene skal fortsat sikre en høj genanvendelse ved selv at finde løsninger for deres genanvendelige affald. Erhvervene kan dog tilslutte deres husholdningslignende affald til kommunens ordning for restaffald, ligesom de skal følge kommunens anvisninger for så vidt angår forbrændings- og deponeringseget affald (det vil sige føre det til de forbrændings- og deponeringsanlæg, som kommunen er medejer af gennem det fælleskommunale affaldsselskab AffaldPlus).

Kortlægningsafsnittet - Her beskrives hvilke affaldsordninger der er på nuværende tidspunkt, de indsamlede mængder, hvilke sorterings- og behandlingsanlæg der benyttes, samt hvad ordningerne koster i drift og administration.

Målsætningsafsnittet - Her beskrives hvilke mål kommunen har for affaldsindsamlingen. Målene i Sorø Kommune fraviger ikke fra de nationale mål om 55 % reel genanvendelse af det kommunale affald i 2025 og 60 % i 2030. Afsnittet indeholder også en beskrivelse af kommunens idéer til genanvendelse og affaldsforebyggelse. Den tidligere lovgivning beskrev et mål på indsamling af 50 % til genanvendelse i 2022, hvilket vi i Sorø Kommune næsten har opnået, da vi i 2020 indsamlede 48 % til genanvendelse.

Baseret på den nuværende genanvendelsesprocent, vil de kommende ordninger give en forventet genanvendelsesprocent i 2025 på 52 %, som vil fortsætte til 2030, såfremt der ikke gøres yderligere. Sorø Kommune forventer dog at kunne leve op til de nationale målsætninger om en genanvendelsesprocent i 2025 på 55 % og i 2030 på 60 % ved at optimere den kommende ordning, blandt andet ved målrettet kommunikation omkring de affaldsfraktioner vi ser problemer med.

Planlægningsafsnittet - Her beskrives hvordan de nye krav tænkes implementeret i Sorø Kommune, dog uden en konkretisering af den specifikke indsamlingsordning, da denne beskrives i det kommende regulativ for husholdningsaffald i Sorø Kommune. Det kommende regulativ vil, ligesom nærværende plan, komme i offentlig høring, inden den kommer til endelig politisk godkendelse.

Afsnittet indeholder også et skøn over fremtidige affaldsmængder, en vurdering af fremtidige behov vedrørende håndtering af disse affaldsmængder, samt et overslag over planens økonomiske konsekvenser. Der er med lovgivningen ikke taget højde for, at implementeringen af den nye ordning vil koste kommunerne forholdsvist meget, udbyttet taget i betragtning. Omkostningerne bliver indregnet i affaldsgebyrerne for de kommende år.

I løbet af efteråret 2021 vil AffaldPlus kommunerne i fællesskab komme med et udspil til beholdersammensætning og tømmefrekvens af de enkelte beholdere, da der kan være en økonomisk og miljømæssig gevinst i at være så ensartede som muligt, indenfor fællesskabet. Selve beholdersammensætningen er rimelig bundet af de nye indsamlingskrav i lovgivningen og vil derfor ikke i sig selv komme i høring. Fagcentret vil deltage i folkemødet den 18. september, blandt andet med en stand om rotter og affald, hvor den nye sorteringsordning vil blive præsenteret, så vi kan få en dialog med borgerne inden det nye regulativ kommer til første politiske behandling og inden nærværende plan kommer til endelig politisk godkendelse. Da folkemødet ligger i høringsperioden, håber fagcentret at få gode input fra borgerne på dagen.

Afsnit om planens klimamæssige konsekvenser - Her beskrives det nuværende CO₂ bidrag fra affaldshåndteringen, samt den forventede øgede CO₂ reduktion ved implementering af den nye affaldsordning.

Afsnit om øvrige politikker, strategier og planer - Her beskrives sammenhængen med nogle af kommunens øvrige politikker, strategier og planer, blandt andet rottehandlingsplanen og varmeplanlægningen.

Afsnit med tidsplan - Her beskrives hvornår de enkelte tiltag bliver udført frem til planens fulde implementering den 1. maj 2023.

Planens hovedindhold er udarbejdet i samarbejde med de øvrige AffaldPlus kommuner og er derefter blevet gjort specifik for Sorø Kommune.

Tidsplan

Nærværende udkast til affaldsplan vil komme i offentlig høring på kommunens hjemmeside i otte uger fra udkastet er politisk godkendt hertil. Den endelige affaldsplan vil blive forelagt til politisk behandling umiddelbart efter endt høringsperiode. Samtidig med den endelige godkendelse af planen, vil konkrete forslag til hvorledes indsamlingen skal forløbe, herunder hvor mange beholdere borgerne skal have fremover, blive forelagt politisk til beslutning inden der kan køres udbud af opgaven. På baggrund af politikernes beslutning om den fremtidige indsamling, vil fagcenteret udarbejde et nyt regulativ for husholdningsaffald, der kommer til politisk 1. behandling i starten af 2022. Det er fagcenterets forventning, at den nye ordning vil træde i kraft den 1. maj 2023. Se også vedhæftede tidsplan (bilag 2), der er udarbejdet i samarbejde med de andre AffaldPlus kommuner.

Dispensationsmulighed

Affaldsbekendtgørelsen har beskrevet en mulighed for at søge om dispensation for implementeringsfristen på 1. juli 2021. Denne dispensation skulle være søgt inden 1. marts 2021. Miljøstyrelsen havde oprindeligt meddelt et specifikt grundlag, hvorpå kommunerne kunne søge dispensation. Sorø Kommune ikke har søgt denne dispensation inden 1. marts 2021, da kommunen ikke levede op til de fastsatte krav.

Miljøstyrelsen er i mellemtiden blevet gjort opmærksom på, at mange kommuner ikke kunne leve op til implementeringsfristen, men heller ikke kunne søge dispensation på det givne grundlag. Der er derfor blevet åbnet for mulighed for at søge om dispensation efter fristens udløb, dog senest 1. juli 2021. Dette er fagcenteret blevet gjort opmærksom på den 4. juni 2021, hvorfor fagcenteret har søgt om dispensation på kommunens vegne i god tid inden den 1. juli 2021. Miljøstyrelsen har kvitteret for modtagelse af dispensationsansøgningen, men endnu ikke behandlet ansøgningen. Vedhæftet i bilag er dispensationsansøgningen (bilag 3).

Indtil videre har alle kommuner, der har ansøgt om dispensation, modtaget dispensation. Skulle Sorø Kommune, mod forventning, ikke få meddelt dispensation, vil dette formodentlig ikke få nogen konsekvenser for kommunen, da bekendtgørelsen ikke giver mulighed for straf, ved overtrædelse af implementeringsfristen. Dog har Miljøstyrelsen mulighed for at indbringe sagen for Ankestyrelsen, der vil kunne pålægge kommunen at iværksætte husstandsindsamling straks eller indenfor en nærmere fastsat dato.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Forud for udrulning af den nye indsamlingsordning vil der være en større udgift til indkøb af nye beholdere. Dette både for at imødegå behovet for opdeling i flere fraktioner, og for at få udskiftet eksisterende beholdere i kommunen, som kræver en snarlig udskiftning grundet slitage. Hertil kommer også indkøb af kasser til farligt affald og miljøskabe til indsamling af dette ved etageboliger. Da den endelige sammensætning af beholdere og indsamlingsmetoder og -frekvenser endnu ikke er fastlagt, kan en nøjagtig pris ikke gives, men det skønnes at komme til at koste 500-1.000 kr. pr. husstand i opstart. En del af dette vil formodentlig kunne dækkes af et forventet mindre overskud i 2022, hvor taksten ikke er ændret, og afskrives normalt over en otte-årig periode.

Når den nye ordning er trådt i kraft, vil der skulle indsamles og håndteres flere fraktioner fremadrettet. Sammenholdt med afskrivning af opstartsudgifterne, vil dette medføre en stigning i gebyret fra 2023, forventeligt i omegnen af 300-800 kr. pr. husstand årligt, estimeret efter erfaringer fra andre kommuner, samt de nuværende beholderpriser og afhængig af husstandstypen. Denne stigning er afhængig af dels hvilke priser, vi får tilbudt ved det kommende udbud for indsamling, og dels hvilke priser vi kan få for vores indsamlede affaldsmængder, når de sælges videre til genanvendelse. Jo bedre sortering, des højere afsætningspriser.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven - LBK nr. 1218 af 25/11/2019.

Affaldsbekendtgørelsen - BEK nr. 2159 af 09/12/2020.

Høring

Der vil være en otte ugers høringsperiode umiddelbart efter Kommunalbestyrelsen har godkendt planudkastet hertil. Høringen er åben for alle og vil blive lagt på kommunens hjemmeside.

Kobling til FN's verdensmål og Vision 2022

Indsatsen på affaldsområdet er i tråd med FN verdensmål 12 - specifikt 12.4 og 12.5, om henholdsvis forsvarlig håndtering af farligt affald og affaldsreduktion gennem forebyggelse, reduktion, genindvinding og genbrug, samt verdensmål 13, om klimaforandringer, ved øget fokus på reduktion af CO₂-udledning og samtænkning med kommunens klimahandlingsplan.

Tidligere politisk behandlet

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 11. august 2021, pkt. 524:

Pkt. 1: Indstilles godkendt.

Pkt. 2: Taget til efterretning.

Beslutning

Pkt. 1: Indstilles godkendt.

Pkt. 2: Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til affaldsplan 2021-2033

Tidsplan for affaldsplan Sorø Kommune

Ansøgning om dispensation for implementeringsfrist for husholdningsnær indsamling af affald

Punkt 676: Beslutning om etablering 2-1-veje på Døjringevej og Østervej i Munke Bjergby samt Smedevej i Sorø

05.01.02-P20-9-21

Kort resumé

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift har undersøgt 21 strækninger i kommunen for at afdække muligheden for etableringen af 2 minus 1-veje. 2 minus 1-veje er veje med ét kørespor, men med dobbeltrettet trafik, som det for eksempel ses i Broby Overdrev. De er hensigtsmæssige på egnede strækninger idet de kan etableres på veje, hvor der ikke er bredde nok til at lave cykelbaner i hver side, eller som en billigere løsning til en cykelsti i eget trace. Rådgiver har udarbejdet tegningsmateriale, der viser, hvor det er muligt at etablere 2 minus 1-veje, og hvor det ikke er hensigtsmæssigt. På tre strækninger anbefales det at etablere 2 minus 1-veje – Døjringevej og Østervej i Munke Bjergby samt Smedevej i Sorø. Det er tidligere behandlet på Teknik og Miljøudvalgets møde den 2. juni 2021 under punkt 513. Endvidere er der i budgetaftalen for 2021 aftalt, at forbedre trafikikkerheden for de bløde trafikanter, og der afsættes 1 mio. kr. i 2021 stigende til 4 mio. kr. i 2024 til en pulje for forbedring og udvikling af cykelstier/trafikikkerhed. Det er med cykelsti/trafikikkerhedspulje aftalt, at kommunens samlede vejnet analyseres med henblik på etablering af 2-1 veje, hvor det er muligt.

Sagens gang

Teknik og Miljøudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Der oprettes 2 minus 1-veje ved Døjringevej i Munke Bjergby, Østervej i Munke Bjergby og Smedevej fra Parnasvej til Gamle Smedevej.
2. Etablering finansieres af de afsatte midler fra cykelsti og trafikikkerhedspuljen i 2021.

Beskrivelse af sagen

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift har screenet 21 strækninger i hele kommunen for at klarlægge mulighederne for flere 2 minus 1-veje. 2 minus 1-veje er veje med ét kørespor, men med dobbeltrettet trafik. Kørebanen er i begge sider afgrænset af brede kantbaner, der er afmærket med punkterede brede kantlinjer. De brede kantbaner fungerer både som vigeareal, når modkørende biler skal passere hinanden, og som færdselsareal for bløde trafikanter. De er særligt hensigtsmæssige på egnede strækninger, idet de kan etableres på veje, hvor der ikke er bredde nok til at lave cykelbaner i hver side, eller er en billigere løsning end en cykelsti i eget trace. Mere om 2 minus 1-veje kan ses i bilag 1.

For alle de screenede strækninger er der tale om mindre veje med lav trafikbelastning, eller igennem mindre byer. Dette da det er her 2-1-veje har vist sig særligt egnede. I bilag 2 kan det ses, at der ud af de 21 strækninger er seks strækninger, hvor vejbredder og oversigtsforhold umiddelbart er egnede til 2 minus 1-vej. For øvrige strækninger skal vejen udvides, eller der skal skabes bedre oversigtsforhold ind over privat grund, hvis der skal kunne etableres 2 minus 1-vej. På en 2 minus 1-vej blandes de bløde trafikanter med de tunge trafikanter. Dette kræver særlige oversigtsforhold. Hvor oversigtsforholdene ikke er optimale, kan 2 minus 1-veje ikke anbefales. I stedet er cykelstier i eget trace ved siden af kørebanen at foretrække.

På de strækninger, som ikke er egnede, hvor kørebanen skal udvides, eller der skal skabes oversigtsarealer over privat grund, vil en 2 minus 1-vej efterfølgende være anlagt lige til grænsen af de anbefalinger der er for at skabe en sikker og tryk 2 minus 1-vej. Derfor vil fagcenter Teknik, Miljø og Drift anbefale, at der på disse strækninger, såfremt der skal etableres cykelstier, at de forøgede omkostninger i stedet investeres i en rigtig cykelsti i eget trace på et senere tidspunkt. For en succesfuld implementering af en 2 minus 1 vej er det vigtigt, at vejen har en udformning, der i praksis tilgodeser både bilisterne og de bløde trafikanter. Det vil sige strækninger med gode oversigtsforhold, lave hastigheder, der virker naturligt for bilisterne og dermed en bedre fælles forståelse for vejens udformning. Fagcenter Teknik, Miljø og Drift har analyseret strækninger på denne baggrund.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift har nær undersøgt de strækninger, som umiddelbart kan ændres til 2 minus 1-veje. De er beliggende følgende steder, bilag 3:

1. Skellebjerg til Dianalund
2. Alsted til Ringsted Kommunegrænse
3. Døjringevej i Munke Bjergby
4. Østervej i Munke Bjergby
5. Munke Bjergby til Stokkehuse
6. Smedevej fra Parnasvej til Gamle Smedevej

Alle seks steder er undersøgt nærmere, og for hver strækning er der følgende konklusion:

1. Strækningen leder lokaltrafik mellem Skellebjerg og Dianalund. Hovedtrafikken i området er på parallel liggende hovedvej mellem Dianalund og Ruds Vedby. Største del af strækningen ligger tæt på minimumsbredden, og der kan ikke skabes mødesigt ved den nuværende fartgrænse på 60 km/t. Ved 50 km/t er det muligt, undtaget i et enkelt sving, hvor der mangler 10-20 cm. Screeningen tjekker ikke for højde kurver, som er gjort sidenhen. Her kan der konstateres flere bakker, hvor der især på en bakke ikke kan opnås en fornuftig mødesigt. Endvidere ligger strækningen meget åben, og indbyder til højere hastigheder end de nuværende 60 km/t. Dette betyder at trafikanter vil trække over mod modkørende cyklister ved en 2 minus 1 vej, som vil opleves som meget utrygt, når hastigheden er høj. På denne baggrund kan det ikke anbefales at arbejde videre med 2 minus 1-vej her.
2. Strækningen leder lokaltrafik i området, og er skiltet ned til 60 km/t. Det formodes, at hastigheden er dæmpet af hensyn til cyklister mod Alsted, i perioden hvor der var skole på cykelstien mod Fjenneslev. Skolen er lukket i dag, og der ses ikke mange cyklister på strækningen. Ved seneste trafik tælling blev der målt en gennemsnits hastighed på 70 km/t. Vejen er lige og uden sving, og indbyder derfor til højere hastigheder. Der er ikke en videre cykelsti-forbindelse mod Ringsted eller mulighed for 2 minus 1-vej igennem Alsted. Da 2 minus 1-vej er at foretrække ved lave hastigheder, kan det ikke anbefales at arbejde videre med 2 minus 1-vej her. Det skal undersøges om den eksisterende hastigheds begrænsning skal fjernes eller alternativt ændres til 70 km/t, som vil være mere passende til vejens udformning. Der findes ikke type godkendte bump til 60 km/t, så det er ikke muligt at dæmpe hastigheden med bump. På denne baggrund kan det ikke anbefales at arbejde videre med 2 minus 1-vej her.
3. Strækningen er beliggende indenfor Byzone i Munke Bjergby. Der kører lokaltrafik på vejen og den bruges af de bløde trafikanter til at komme rundt i byen på. Der er ikke cykelstier i dag. 2 minus 1-vej kan etableres ved at sænke farten til 40 km/t indenfor byzonen, og vil øge trafik sikkerheden for brugerne af vejen ved en lavere hastighed. Der skal laves ekstra elementer som bump eller lignende for at få farten ned på 40 km/t. Sorø Forsyning skal til at kloakere byen, hvorved det først er muligt at etablere afmærkningen et år efter de er færdige, når vejen er udbedret med et slidlag. På denne baggrund kan det anbefales at arbejde videre med 2 minus 1-vej her.
4. Strækningen er beliggende indenfor Byzone i Munke Bjergby. Der kører lokaltrafik på vejen og den bruges af de bløde trafikanter til at komme rundt i byen på. Der er ikke cykelstier i dag. 2 minus 1-vej kan etableres ved at sænke farten til 40 km/t indenfor byzonen, og vil øge trafik sikkerheden for brugerne af vejen ved en lavere hastighed. Der skal laves ekstra elementer som bump eller lignende for at få farten ned på 40 km/t. Sorø Forsyning skal til at kloakere byen, hvorved det først er muligt at etablere afmærkningen et år efter de er færdige, når vejen er udbedret med et slidlag. På denne baggrund kan det anbefales at arbejde videre med 2 minus 1-vej her.
5. Strækningen leder lokaltrafik fra Munke Bjergby til statsvejen mellem Holbæk og Sorø. Der ligger flere råstof grave på strækningen, som gør, at der kører mange lastbiler. Gennemsnitsfarten er på 56,7 km/t, selvom strækningen er skiltet ned til 50 km/t. Der er ikke cykelstier videre fra strækningen mod øst til statsvejen. Der kan etableres 2 minus 1-vej ved at sætte hastigheden yderligere ned til 40 km/t, men da vejen ligger uden for byzone, og gennemsnitshastigheden allerede er for høj, vil trafikanterne sandsynligvis ikke forstå en yderligere fart nedsættelse, især da mængden af cyklister er lav. Endvidere kører der mange lastbiler, som vil blive trukket over mod modkørende cyklister ved en 2 minus 1-vej, som vil opleves som meget utrygt. På denne baggrund kan det ikke anbefales at arbejde videre med 2 minus 1-vej her.
6. Strækningen er beliggende indenfor Byzone og leder lokaltrafik ind til Frederiksberg fra Parnasvej. Strækningen bruges af skoletrafik til Frederiksberg Skole. Der er en hastighedsbegrænsning på 60 km/t i dag, og gennemsnitsfarten er på 56 km/t. 2 minus 1-vej kan etableres ved at sænke farten til 50 km/t, og vil øge trafik sikkerheden for brugerne af vejen ved en lavere hastighed. Der skal laves ekstra elementer som bump eller lignende for at få farten ned på 50 km/t. Strækningen vil slutte ved Gl. Smedevej, hvor der er etableret en ny cykelsti igennem byggemodningen Rørstensgården. På denne baggrund kan det anbefales at arbejde videre med 2 minus 1-vej her.

Fagcenter Trafik, Miljø og Drift anbefaler derfor, at der oprettes 2 minus 1-vej ved Døjringevej i Munke Bjergby, Østervej i Munke Bjergby og Smedevej fra Parnasvej til Gamle Smedevej.

Prisen for at udlægge striber til en 2 minus 1-vej, er ca. 35 kr./m.

Det vil for Smedevej være 0,047 mio. kr. for en strækning på 670 m. Hertil kommer nye skilte og eventuelle bump, såfremt bilisterne ikke overholder den lavere fart. Overslagsmæssigt vil det med 3-bump være en anlægspris på 0,200 mio. kr.

Det vil for Østervej være 0,053 mio. kr. for en strækning på 760 m. Hertil kommer nye skilte og eventuelle bump, såfremt bilisterne ikke overholder den lavere fart. Overslagsmæssigt vil det med 4-bump være en anlægspris på 0,250 mio. kr.

Det vil for Døjringevej være 0,039 mio. kr. for en strækning på 550 m. Hertil kommer nye skilte og eventuelle bump, såfremt bilisterne ikke overholder den lavere fart. Overslagsmæssigt vil det med 3-bump være en anlægspris på 0,200 mio. kr.

For projekterne i Munke Bjergby kan disse først udføres, når Sorø Forsyning er færdig med deres kloak-projekt. Smedevej kan omformes i år ud fra midlerne i cykelsti og trafiksikkerhedspuljen.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

I budget 2021-2024 blev der afsat årlige puljer på 1,000 mio. kr. i 2021 stigende til 4,000 mio. kr. i 2024. Etablering af 2-1 vejene finansieres af en del af de afsatte midler i 2021, som allerede er frigivet.

Kobling til FN's verdensmål og Vision 2022

Følger hensigten i Vision og planstrategien 2022 verdensmål 3, Sundhed og trivsel og verdensmål 9, Industri, innovation og infrastruktur. Ved mere motion på sikre cykelveje.

Klimaindsats – flere cyklister, mindre bilkørsel, verdensmål 13.

Tidligere politisk behandlet

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 11. august 2021, pkt. 525:

Indstilles godkendt.

Midlerne er tidligere frigivet fra cykelsti- og trafiksikkerhedspuljen.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Punkt 677: Indstilling om godkendelse af igangsætning af cykelstiprojektet fra Bromme til Tersløse

05.14.00-G01-22-21

Kort resumé

Den 23. juni blev der afholdt licitation for cykelstiprojektet fra Bromme til Tersløse. Den lavest bydende var M.J. Eriksson. Under forudsætning af, at Sorø Kommune opnår tilskud fra den ansøgte statslige 50%-tilskuds pulje til cykelstier, skal det besluttes, om cykelstien skal igangsættes med de øgede nettoudgifter.

Sagens gang

Teknik og Miljøudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Det besluttes at igangsætte cykelstisprojektet, såfremt der opnås tilsagn om 50%-tilskud fra den statslige tilskudspulje til cykelstier.

Beskrivelse af sagen

Den 23. juni blev der afholdt licitation for cykelstien fra Bromme til Tersløse. M. J. Eriksson kom med det laveste tilbud på 13,887 mio. kr., som ligger under Cowis anlægsoverslag på 16,195 mio. kr.

De samlede anlægsudgifter for anlæg af cykelsti fra Bromme til Tersløse andrager samlet 19,020 mio. kr., hvor følgende poster indgår::

Tilbud fra M. J. Eriksson: 13,887 mio. kr.

15 % risikotillæg (Vejdirektoratets erfaringstal): 2,083 mio. kr.

Arealerhvervelse (estimeret): 1,600 mio. kr.

Rådgivning, intern projektledelse, forsikring m.v.: 1,450 mio. kr.

Anlægsudgifter i alt: 19.020 mio. kr.

Der er afsat 10,000 mio. kr. til etablering af cykelstien i budget 2021 samt et forventet tilskud på -3,800 mio. kr. i 2022. Indtægten er et budget tilskud fra en tidligere cykelstipulje. Ultimo juli måned er der anvendt 1,100 mio. kr. i projektet på rådgivning og udbud. Dermed er der et samlet restkorrigeret udgiftsbudget på 8,586 mio. kr. i 2021.

I 2021 er der kommet en ny cykelstipulje med mulighed for en større andel af tilskud. Sorø Kommune har den 17. juni 2021 ansøgt om tilsagn på 50%-tilskud til projektet. Såfremt dette gives, vil tilsagnet på de oprindelig -3,800 mio. kr. bortfalde. Dog forventes der først svar på den nye cykelstipulje i september/oktober.

Nærværende sag bygger på forudsætningen om, at Sorø Kommune opnår tilsagn om 50%-tilskud.

Under forudsætning af, at der opnås tilsagn om 50%- tilskud til Sorø Kommunes cykelstisprojekt, vil kommunes nettoudgifter til projektet øges fra 6,200 mio. mio. kr. til 9,510 mio. kr., hvilket er 3,310 mio. kr. yderligere end

budgetlagt. Sorø Kommune vil med tilsagn fra den nye pulje få tilsvarende større tilskud på -9,510 mio. kr., hvilket er -5,710 mio. kr. yderligere end budgetlagt.

Opnås der ikke 50%-tilskud, (administrationen forventer svar omkring september/oktober inden budgetvedtagelse) drøftes projektets gennemførelse i så fald i budgetforhandlingerne for B2022-2025. Uden 50%-tilskud er nettoudgiftsbehovet for projektets gennemførelse på 9,020 mio. kr. .

Administrationen ser mulighed for finansiering af den eventuelle større udgift til projektet på netto 3,310 mio. kr. fra puljen, der i budget 2021-2024 er afsat til cykelstier i en cykelsti/trafiksikkerhedspulje. Den samlede afsatte ramme er på 10,000 mio. kr., hvoraf kun 1,000 mio. kr. i 2021 er disponeret (1,000 mio. kr. i 2021 stigende til 4,000 mio. kr. i 2024).

Den vindende entreprenør er oplyst om, at projektet kun igangsættes, såfremt der findes de nødvendige midler, og er forpligtet til at vedstå sit tilbud frem til og med den 15. oktober 2021. Herefter er det ved frivillig aftale, om projektet kan opstartes til det afgivne tilbud.

Administrationen vil efter svar på ansøgning fra 50%-tilskudspuljen, under forudsætning af tilsagn fra puljen, bringe en egentlig bevillings- og frigivelsessag for projektet.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Det reviderede anlægs projekt for etablering af cykelsti fra Bromme til Tersløse andrager samlet 19,020 mio. kr., hvor der forventes tilsagn fra en 50%-tilskudspulje på -9,510 mio. kr. Derved forudsættes Sorø Kommunes nettoudgift i de revideret projekt at være 9,510 mio. kr.

Det eksisterende cykelstiprojekt der er indarbejdet i B2021-2024 er en udgiftsbevilling på 10,000 mio. kr., hvor der allerede er tilsagn om 38%-tilskud på -3,800 mio. kr. (indtægtsbevilling). Netto er der således allerede indarbejdet 6,200 mio. kr. i budget 2021-2024.

Under forudsætning af nyt tilskud på 50% til projektet udestår manglende finansiering på 3,310 mio. kr.

Mio. kr.	Oprindeligt projekt - (38% tilskud)	Revideret projekt - (50% tilskud)	Ændring*
Projektudgifter	10,000	19,020	9,020
Tilskud fra cykelstipuljer	-3,800	-9,510	-5,710
Nettoudgift for Sorø Kommune	6,200	9,510	3,310

*+ udgør øgede udgifter, - udgør øgede indtægter

Der er ligeledes i budget 2021-2024 afsat samlet 10,000 mio. kr. i en cykelstispulje, hvor den manglende finansiering i projektet kan hentes i 2022/2023.

Såfremt et højere tilskud til projektet fra staten ikke opnås, drøftes projektets gennemførelse i så fald i budgetforhandlingerne for B2022-2025. Uden 38%-tilskud er nettoudgiftsbehovet for projektets gennemførelse på 9,020 mio. kr.

Mio. kr.	Revideret projekt - (38% tilskud)
Projektudgifter	19,020
Tilskud fra cykelstipuljer	-3,800
Nettoudgift for Sorø Kommune	15,220
Allerede afsat i budget 2021-2024	-6,200
Merudgift	9,020

Kobling til FN's verdensmål og Vision 2022

Følger hensigten i Vision og planstrategien 2022 verdensmål 3, Sundhed og trivsel og verdensmål 9, Industri, innovation og infrastruktur ved mere motion på sikre cykelveje.

Klimaindsats – flere cyklister, mindre bilkørsel, verdensmål 13.

Tidligere politisk behandlet

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 11. august 2021, pkt. 526:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Sagen indstilles drøftet i Kommunalbestyrelsen.

Punkt 678: Handlingsplan til forebyggelse og bekæmpelse af rotter 2021-2024

09.13.01-P15-1-21

Kort resumé

I henhold til rottebekendtgørelsen er Sorø Kommune forpligtiget til at udarbejde en rottehandlingsplan, der skal revideres minimum hvert tredje år. Med ønsket om at løfte niveauet i bekæmpelsen i Sorø Kommune, og så kommunen kan følge med i den til enhver tid gældende lovgivning, er nærværende handlingsplan udarbejdet med et højt ambitionsniveau for blandt andet det kommunale tilsyn, problemkortlægning og samarbejde internt såvel som eksternt med for eksempel supermarkedskæderne.

Sagens gang

Teknik og Miljøudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. Den forelagte handlingsplan godkendes.

Beskrivelse af sagen

I henhold til rottebekendtgørelsen er Sorø Kommune forpligtiget til at udarbejde en rottehandlingsplan, der skal revideres minimum hvert tredje år.

Jævnfør rottebekendtgørelsens bilag 1 (ikke vedhæftet) skal kommunens handlingsplan indeholde en beskrivelse af:

1. overordnede mål for bekæmpelsen
2. tildelte ressourcer
3. målelige succeskriterier
4. konkrete beskrivelser for opnåelse af de beskrevne mål
5. plan for kloakrottebekæmpelse og samarbejde med forsyningen
6. oplysning om hvorvidt kommunen tillader privat bekæmpelse, samt eventuelle begrænsninger herfor
7. plan for tilsynet med den eventuelle private bekæmpelse
8. samt, hvor det er relevant, en beskrivelse for indsats vedrørende: tilsynspligtige ejendomme, fædevarevirksomheder, kloakker og ledninger, havnearealer, genbrugspladser, deponianlæg og vildfodringspladser

Med ønsket om at højne niveauet i bekæmpelsen i Sorø Kommune, og så kommunen kan følge med i den til enhver tid gældende lovgivning, er nærværende handlingsplan udarbejdet med et højt ambitionsniveau for blandt andet det kommunale tilsyn, problemkortlægning og samarbejde internt, såvel som eksternt med for eksempel supermarkedskæderne.

Nedenfor beskrives kort nogle af hovedtrækkene i planen.

Nedbringelse af giftforbruget

Forrige plan, som gjaldt i perioden 2019-2021, havde fokus på nedbringelse af giftforbruget, hvilket desværre ikke er lykkedes endnu, hvorfor dette fokus videregives til nærværende plan. En del af årsagen til det høje giftforbrug, skal ses som et udtryk for manglende tid til grundige og opfølgende tilsyn, hvorfor der er lagt mere gift ud ved de tilsyn, der er udført. Flere af afsnittene i nærværende plan er med til at understøtte dette overordnede mål med nedbringelse af giftforbruget, blandt andet ved nye tiltag om resistensundersøgelser, en konkretisering af hvornår

hvilke typer gift skal bruges, samt forsÅ, g med giftfri bekÅ, mpelse. Se bilag 2 om giftforbrug i SorÅ, og nogle af vores nabokommuner.

Privat rottebekÅ, mpelse

NÅ, rvÅ, rende plan lÅ, gger fortsat op til, at privat bekÅ, mpelse vil vÅ, re tilladt i SorÅ, Kommune, dog med begrÅ, nsninger for hvilke typer af gift, der mÅ, ¶ bruges. Denne begrÅ, nsning skyldes, at der alt for ofte ses et forkert brug af gift i de indmeldinger, der kommer fra den private sektor. For at hjÅ, lpe den private sektor pÅ, ¶ vej til et bedre giftforbrug, vil fagcenteret lave en informationsindsats omkring dette samt tilbyde en stÅ, rre mulighed for samarbejde med kommunen. Derudover vil fagcenteret tilbyde alle R2-autoriserede (autoriserede til at foretage rottebekÅ, mpelse pÅ, ¶ egen erhvervsjendom) yderligere vejledning, sÅ, ¶ disse hjÅ, lpes bedst pÅ, ¶ vej med egen bekÅ, mpelse. Denne indsats vil ikke have en indflydelse pÅ, ¶ den private sektors muligheder for at udfÅ, re rottebekÅ, mpelse og vil ikke have nogen negativ Å, konomisk konsekvens for dem. Der kan vÅ, re en mulig positiv Å, konomisk konsekvens for den private sektor, i og med at kun SorÅ, Kommunes egne rottebekÅ, mpere fremover mÅ, ¶ bruge de kraftigste gifte, hvorfor den private sektor ikke vil have udgifter hertil fremover.

Borgeren i fokus

Det kan vÅ, re ubehageligt at have rotter pÅ, ¶ besÅ, g og for mange borgere kan dette vÅ, re en decideret skrÅ, mmende oplevelse. Det er derfor fagcenterets Å, nske, at borgerne skal fÅ, le sig trygge og godt hjulpet gennem hele forlÅ, bet. Dette sÅ, ges gjort ved at hÅ, jne informations- og kommunikationsindsatsen samt ved at afsÅ, tte bedre tid til tilsynsbesÅ, gene, sÅ, ¶ rottebekÅ, mperne fÅ, ¶r bedre vilkÅ, ¶r for at udfÅ, re de nÅ, dvendige undersÅ, gelser og komme ofte nok pÅ, ¶ ejendommen.

KloakrottebekÅ, mpelse

IsÅ, r i byerne kan de fleste rottetilfÅ, lde tilbagefÅ, res til kloakken. SÅ, ¶ lÅ, nge rotterne forbliver i kloakkerne, udgÅ, r de ikke et problem for mennesket. Derfor skal vi, sÅ, ¶ vidt det er muligt, forsÅ, ge at holde dem i kloakken. Dette lÅ, ses blandt andet ved opsÅ, tning af rottespÅ, rrer pÅ, ¶ alle private, kommunale, regionale og statslige institutioner, skoler, plejehjem og hospitaler. Indsatsen med rottespÅ, rrer er lovpligtig og skal udfÅ, res og vedligeholdes af kommunen. Der er allerede opsat en del af disse rottespÅ, rrer og indsatsen med opsÅ, tning forventes fÅ, rdig i 2022. Ud over indsatsen med opsÅ, tning af rottespÅ, rrer vil SorÅ, Kommune lave omrÅ, ydespecifik bekÅ, mpelse i kloakken, hvor det kan vÅ, re relevant.

Rotteforebyggelse

Den mest effektive bekÅ, mpelse er en grundig forebyggelse. Derfor vil fagcenteret i planperioden have fokus pÅ, ¶ vejledning til ejere af vildtfodringspladser og ikke-erhvervs mÅ, ssige dyrehold, da disse steder er kendt for at give rottetilhold. De erhvervs mÅ, ssige dyrehold kan naturligvis ogsÅ, ¶ give rottetilhold og er beskrevet under afsnittet for tilsynspligtige ejendomme. Dertil kommer en problemkortlÅ, gning ved genbrugspladserne, da der ved landets genbrugspladser normalt ses gunstige forhold for rotter, men om det er et problem i SorÅ, Kommune vides ikke pÅ, ¶ nuvÅ, rende tidspunkt.

Ressourcer

For at kunne fÅ, lge med til de stadigt stigende krav i den til enhver til gÅ, ldende lovgivning til rottebekÅ, mpelse og samtidig arbejde mod en grÅ, nnere og mere effektiv bekÅ, mpelse, vil det vÅ, re nÅ, dvendigt med en stÅ, rre bemanning end den nuvÅ, rende. I SorÅ, et sÅ, rrligt behov for at styrke hyppigheden af tilsyn, samt arbejde med en reduktion af giftforbruget, der ofte er for stort. Desuden skal rottespÅ, rrer snarest muligt opsÅ, ttes, alle de resterende lovpligtige steder, da dette skulle have vÅ, ret udfÅ, rt inden 1. januar 2021.

For at kunne løfte denne opgave, er det nødvendigt med en højere bemanning. Således vil antallet af årsvisårk til rottebekæmpelse gå fra knap 3 til 4,5, hvor de fleste timer vil ligge i vinterhalvåret, hvor der både ses flere rotteanmeldelser og samtidig skal køres de lovpligtige tilsyn. Samtidig vil det administrative årsvisårk gå fra 0,5 til 1,2, så der kan afsættes bedre tid til myndighedsarbejdet, herunder tilsynet med den private bekæmpelse og understøttelse af rottebekæmperne.

Den ekstra bemanning vil sikre en bedre forebyggelse, da der vil blive tid til bedre kortlægning af potentielle problemer, samt bedre tid til årsagsafklaring, så der kan laves en mere målrettet bekæmpelse, hvilket vil medføre et mindre forbrug af gift, da der så kun udlægges gift, hvor det er strengt nødvendigt. Dette bør også medføre at varigheden af den enkelte bekæmpelse bliver kortere, da rotterne bliver bekæmpet mere effektivt og dermed hurtigere, hvilket igen kan medføre færre anmeldelser, da rotterne vil have kortere tid til at nå at sprede sig i. Yderligere vil de ekstra ressourcer medføre, at de manglende rottespærre kan blive sat op, samt at de nuværende og nye rottespærre bliver serviceret, så vi sikrer alle skoler, institutioner, plejehjem og hospitaler bedre mod kloakrotter i bygningerne. Dette går fint i tråd med FN's verdensmål om at øge forebyggelsen af sygdomme samt det generelle sundhedsniveau, da rotter kan sprede over 50 forskellige sygdomme, og en hurtigere bekæmpelse, sænker tiden borgeren er udsat for rotter og dermed potentiel smitterisiko. FN's verdensmål om forsvarlig håndtering af kemikalier for at minimere negativ indvirkning på miljøet, vil også blive understøttet af dette, da et mindre forbrug af gift, vil reducere risikoen for sekundære forgiftninger af rovfugle og andre rovdyr.

Flere af vores nabokommuner rykker også på niveauet i disse år, for netop at kunne følge med i den til enhver tid gældende lovgivning og for at følge knækket den generelle kurve med stadigt flere rotteanmeldelser. Alle steder dette sker, ses en stigning i de tildelte ressourcer til området. Flere steder, blandt andet i Holbæk, ses også en hjemtagning af opgaven, da en udlicitering ikke har vist sig hverken at nedbringe udgifterne eller højne niveauet i rottebekæmpelsen.

Promillen (gebyret) kan ikke sammenlignes en til en, da gebyret beregnes ud fra den samlede værdi af ejendomsmassen, som varierer meget kommunerne imellem, og da der er forskel på hvilke udgiftsposter, der lægges ind under gebyret i kommunerne. Der er også forskel på, hvor mange rotteanmeldelser kommunerne har og hvor omstændig bekæmpelsen er, da for eksempel en landejendom, alene på grund af sin størrelse, kræver mere tid og flere tilsyn. Kommuner med megen landzone, som Sorø, må derfor påregne mere tid til at løfte opgaven. Hvor rottespærre er sat alle lovpligtige steder, er der i Århus også mindre udgift til denne post, end Sorø, vil have i 2022.

I 2021 er Sorø Kommunes budget på 2 mio, promillen på 0,07 og vi havde i 2020 cirka 2600 anmeldelser. Til sammenligning har Ringsted Kommune, et budget i 2021 på 1.4 mio, en promille på 0,046 og havde i 2020 cirka 1500 anmeldelser. Ligesom os, vil Ringsted i 2022 højne niveauet og forventer derfor en stigning i promillen, dette da der både opmandes på de administrative timer til et fuldt årsvisårk og da bekæmpelsen, som er i udbud nu, forventes at stige markant i pris, som følge af kravene til det højere niveau. I Slagelse er de samme tal et budget på cirka 5 mio og en promille på 0,075 i 2021 og cirka 4300 anmeldelser i 2020. Slagelse har dog et efterslæb, så budgettet for 2022 skal muligvis høves. I Holbæk ligger budgettet for 2021 på 6.2 mio, med en promille på 0,0107 og ca. 3.300 sager i 2020. Holbæk forventer en nedgang i budgettet i 2022 og igen i 2023, da bekæmpelsen er hjemtaget og der er en kontrakt om kloakrottebekæmpelse der udløber. Og i Lejre er der et budget på 2,8 mio i 2021, med en promille på 0,12 og 2.065 anmeldelser i 2020. Se oversigt i bilag 3, hvor det tydeligt ses, at vi fra 2022 økonomisk følger ad med de andre kommuner, med vores planlagte kommende løft af områdets økonomi.

Udkast til handlingsplan har været sendt forbi Grønt Forum til kommentering. Fagcenteret har ikke modtaget nogen tilbagemeldinger om planen. Handlingsplanen skal ikke i yderligere høring.

Yderligere vedhæftet i bilag er udkast til handlingsplanen (bilag 1) samt den nyligt udarbejdede kravspecifikation (bilag 4), der beskriver minimumskravene til bekæmpelsen i kommunen. Sidstnævnte understøtter handlingsplanens indsatser og er blot vedhæftet til orientering.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Området er gebyrfinansieret og kører efter et hvile i sig selv princip. Et eventuelt mer- eller mindreforbrug bliver derfor overført ved hvert budgetårs afslutning. Der vil i 2022 være en større udgift til opsætning af rottespærre, forventet på 200.000 kr., samt en løbende udgift på servicering af rottespærre, forventet udgift på 250.000 kr. pr. år. Dette er indregnet i budgettet fra 2022.

De nye indsats i handlingsplanen forventes at have udgifter på cirka 50.000 om året i planens løbetid. Dette er indregnet i budgettet fra 2022. Gebyret forventes at stige fra det nuværende 0,0691 til 0,1567 promille.

Budgetændringen er indarbejdet i det tekniske forslag til budget 2022.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1218 af 25. november 2019 om miljøbeskyttelse.

Bekendtgørelse nr. 1686 af 18. december 2018 om forebyggelse og bekæmpelse af rotter m.v.

Kobling til FN's verdensmål og Vision 2022

Planen er i tråd med FN verdensmål, særligt en del af det overordnede mål 3 om at øge forebyggelsen af sygdomme samt det generelle sundhedsniveau, da rotter kan sprede over 50 forskellige sygdomme, herunder salmonella og weills syge, samt mål 12.4 om forsvarlig håndtering af kemikalier for at minimere negativ indvirkning på miljøet, da et mindre forbrug af gift, vil reducere risikoen for sekundære forgiftninger af rovfugle og andre rovdyr.

Tidligere politisk behandlet

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 11. august 2021, pkt. 527:

Indstilles godkendt.

Udvalget anmoder om en status om ca. et år.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

UDKAST til handlingsplan

Bilag 2 - Sammenligning af giftforbrug med nabokommunerne i 2020

Bilag 3 - Økonomisk sammenligning med nabokommunerne

Krav til udførelsen af den kommunale rottebekæmpelse i Sorø Kommune

Punkt 679: Indstilling om godkendelse af trafikikkerhedsmæssige tiltag på Fulbyvej

05.13.00-P21-1-21

Kort resumé

I trafikikkerhedsplanen 2016-2021 blev der udpeget i alt 10 kryds og strækninger i Sorø kommune, hvor der er sket personskaade. Ud af 18 ulykker med enten dræbte eller tilskadekommende i perioden 2011 til 2015, er de 10 ulykker sket på Fulbyvej (Længden af strækningen er på ca. 5,2 km). Dermed er en indsats på Fulbyvejen en vigtig del af det samlede arbejde med at nedbringe antallet af ulykker og tilskadekomne i Sorø kommune. Der forelægges den gennemført en trafikikkerhedsmæssig gennemgang af Fulbyvej og de foreslåede virkemidler.

Sagens gang

Teknik og Miljøudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Fagcenter Teknik, Miljø og Drift indstiller, at:

1. De i sagen indstillede trafikikkerhedsmæssige tiltag gennemføres med midler fra det afsatte budget til trafikikkerhedsforbedrende tiltag.

Beskrivelse af sagen

I trafikikkerhedsplanen 2016-2021 blev der udpeget i alt 10 kryds og strækninger i Sorø kommune, hvor der er sket personskaade. I de 10 kryds har der i alt været 18 dræbte og tilskadekommende i perioden 2011 til 2015. Der blev i alt registreret ni ulykker på Fulbyvej, heraf tre med personskaade. Syv af disse var eneulykker ved påkørsel af træer, hvoraf to var under promillekørsel. I 2016 er der yderligere registreret en dødsulykke på strækningen. Dermed er en indsats på dette sted, en vigtig del af det samlede arbejde med at nedbringe antallet af ulykker og tilskadekomne i Sorø kommune. Der er gennemført en trafikikkerhedsmæssig gennemgang af Fulbyvej, for at finde virkemidler der vil kunne mindske ulykkerisiko. Analysen er udført med baggrund i politiets registreringer af ulykker, samt besigtigelse af vejstrækningen på Fulbyvej. Der er dertil gennemført hastighedsmålinger ved Brandmarksvej som viser en gennemsnitshastighed på 66,7 km/t og 85 %-fraktile på 76,5 km/t, hvor hastighedsgrænsen er 60 km/t. Der er derved mange store hastighedsoverskridelser på strækningen. Årsdøgntrafikken (ÅDT) er målt til 821 køretøjer.

På den baggrund er der udarbejdet i alt fem løsningsforslag skitseret herunder.

1. Fældning af 10 træer:

Sorø Kommune har sammen med Københavns universitet gennemgået strækningen Fulbyvej med henblik på at finde ud af hvilke træer, der skal fældes. Der indstilles at fælde 10 træer.

Træerne er allerede døde eller tæt på, primært på grund af påkørsler. De enkelte træers placering kan ses på bilag 1.

Pris på fældning af 10 træer: 15.145 kr.

Pris på rodfræse stødene: 8.450 kr.

Samlet pris: 23.595 kr.

2. Bevaring af træer:

Ud over de 10 træer som forslås fældet, er der fem træer, som det vurderes bør afskærmes.

Denne beslutning er taget på baggrund af politiets registreringer af ulykker samt besigtigelse af lokaliteterne. Der er sket et personskadeuheld ved trænummer 2, 16, 19 og 18, mens der ved trænummer 46 er der sket et materialeskadeuheld. Træerne er placeret inden for den anbefalede sikkerhedsafstand til vejforløbet, hvor man mener, træet bør fjernes. Men da træerne har bevaringsværdi, vurderes det, at disse træer bør afskærmes med autoværn. Værnet sikrer både trafikanter og gående. Bilag 1

Pris pr. styk: 10.000 kr.

Samlet pris: 50.000 kr.

3. Udskiftning af reflekser på vejtræer:

For at øge trafikikkerheden på Fulbyvej er der allerede sat nogle reflekser på begge sider af fire træer. Reflekserne er slidte og giver ikke den forebyggende effekt, som der forventes. På den baggrund skal alle reflekser udskiftes. Bilag 5

Pris pr. styk: 1.000 kr.

samlet pris: 8.000 kr.

4. Baggrundsafmærkning:

Baggrundsafmærkning O41.1 "Retningspile" anvendes primært i åbent land i skarpe kurver, hvor skiltningen er med til at fremhæve kurvens forløb. På den baggrund skal der i samtlige skarpe kurver på strækningen etableres baggrundsafmærkning (O41.1). Ved besigtigelse blev der observeret, at der er i alt fire skarpe kurver på strækningen, hvor der bør opstilles ny skiltning. Bilag 2

Pris pr. styk: 1.200 kr.

Samlet pris: 14.400 kr.

5. Opsætning af ekstra C55 tavler:

Den lokale hastighedsbegrænsning skiltes med tavle C55 og anvendes generelt der, hvor der ønskes en lavere hastighed end den generelle hastighedsgrænse. Tavlerne gør bilisterne opmærksomme på, at der ikke ønskes en højere hastighed end det er tilladt. Derfor bør eksisterende tavler med 60 km/t hastighedsgrænse suppleres op, således at der opstilles en tavle i begge sider med ca. 800 meter afstand mellem hver tavle på den vurderes strækning. Bilag 3

Pris pr. styk/skilt: 1.200kr.

Samlet pris: 24.000 kr.

6. Opsætning af fartviser:

Erfaringer med digitale fartviser-tavler har mange steder i Danmark påvist et fald i hastigheden, primært for de bilister der kører hurtigst. På den baggrund anbefales, at der opsættes fartviser-tavler (en elektronisk tavle der fortæller hvor hurtig du kører - "Din fart er") på begge ender af Fulbyvej. Tavlerne er købt og betalt til denne strækning. Bilag 4

Den samlede sikkerhedsvurdering:

Det vurderes af fagcenter Teknik, Miljø og Drift, at alle de foreslåede virkemidler bør iværksættes, for at sikre bedre sikkerhed på vejstrækningen på Fulbyvej.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige økonomiske konsekvenser.

Den samlede udgift for trafikikkerhedstiltag på Fulbyvej er 107.495 kr. som tages fra det afsatte budget til trafikikkerhedsforbedrende tiltag. Det samlede årligt budget er 417.100 kr.

Kobling til FN's verdensmål og Vision 2022

Kobling til FN verdensmål 9 omhandlende infrastruktur og verdensmål 3 omkring sundhed. Hertil Vision 22 tema 1 og 4.

Tidligere politisk behandlet

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 11. august 2021, pkt. 528:

Indstilles godkendt.

Midlerne er tidligere frigivet fra trafikikkerhedspuljen. Træer, som løbende går ud / er gået ud og kan genplantes uden trafikfare, skal genplantes, idet udvalget ønsker alléen bevaret.

Beslutning

Indstilles godkendt med Teknik og Miljøudvalgets bemærkning.

Bilag

Bilag 2 - Baggrundsafmærkning (O41.1)

Bilag 3- Afmærkning med hastighedstavler

Bilag 4 -Placering affartmåler

Bilag 5 - Fremtidlige trafikikkerhedsplan for Fulbyvej-v1

Bilag 1- Fulbyvej

Bilag 6- Kort over Fulbyvej- Afmærket + uheldanalyse-V11