

REFERAT Økonomiudvalget 2010-2013 d. 17-08-2011

Mødedato Onsdag d. 17. august 2011 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 180

Mødedeltagere Ivan Hansen, Carl Andersen, Poul Hangler, Gert Jørgensen, Rolf Clausen

Indholdsfortegnelse

436. Godkendelse af dagsorden.....	3
437. Konkurrenceudsættelse af Rengøring - Udbudsomfang.....	4
438. Status på Stenmagle skole.....	7
439. Demografi på pasningsområdet 2012-15.....	9
440. Ungdommens Uddannelsesvejledning - Genopretningsplan for UU Vestsjælland.....	11
441. Likviditet.....	13
442. Kommunale ejendomme - Udlån af lokaler til Slaglille-Bjernede 4H.....	15
443. Ejendoms- og investeringsstrategi - Lukkede skolars bygningsmæssige fremtid.....	17
444. Sammenlægning af lån.....	19
445. Legater - Ansøgning om opløsning af Sorø Byråds legat til fordelt for elever på Sorø Akademi	23
446. Puljeinstitutionen Sorø Skovbørnehave årsregnskab 2010.....	25
447. Godkendelse af vedtægter for Sorø Kunstmuseum.....	27
448. Sammenlægning eller opløsning af legater på Social- og Sundhedsområdet.....	29
449. Afsluttede anlægsregnskaber i 2011 - Sorø Rådhus, Udvidelse.....	31
450. Overdragelse af fælles friarealer til boligbebyggelserne omkring Abildvej.....	33
451. Stiplanlægning.....	37
452. Affaldsordninger 2012 - 2016 (2018) - (Offentlig).....	38
453. Forslag til Lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille, Tillæg til 4-2C	45
Lukket.....	48
Lukket.....	49
Lukket.....	50
Lukket.....	51
Lukket.....	52

Punkt 436: 436. Godkendelse af dagsorden

340-2008-20697

436. Godkendelse af dagsorden

436. Godkendelse af dagsorden

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Karin Heilesen 340-2008-20697 340-2011-147334

Juridisk regelgrundlag:

Forretningsorden for Økonomiudvalget. Godkendt på Økonomiudvalgets møde den 12. juni 2007.

Sagsfremstilling:

Ifølge Forretningsorden for Økonomiudvalget § 3, skal udvalgsmødet indledes med godkendelse af dagsorden, herunder godkendelse af optagelsen af de enkelte punkter på den endelige dagsorden.

Har sagen været behandlet tidligere:

Nej.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Ingen.

Indstilling:

Det indstilles,

at dagsorden godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Punkt 437: 437. Konkurrenceudsættelse af Rengøring - Udbudsomfang

340-2010-42907

437. Konkurrenceudsættelse af Rengøring - Udbudsomfang

437. Konkurrenceudsættelse af Rengøring - Udbudsomfang

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Johnny Christensen	340-2010-42907	340-2011-140359

Juridisk regelgrundlag:
Udbudsdirektivet og Servicedirektivet.

Sagsfremstilling:

Med afsæt i vedtaget budget 2011 traf Økonomiudvalget den 19. januar 2011 beslutning om konkurrenceudsættelse af rengøringsopgaverne ved Sorø Kommune svarende til ca. 50 % af den samlede omsætning af ikke-brugerfinansierede områder.

Stabscenter Ejendom udfører i dag al rengøring ved Sorø Kommune, idet det forudsættes, at der afgives kontrolbud i forbindelse med udbudsforretningen.

Udbudsforretningen er organiseret således:

- Udbuds-/styregruppe – Udbudsansvarlig er centerchefen for Stabscenter Ejendom.
- En (af to) gruppeleder, indkøbskonsulent, personalerepræsentant og faglig organisation indgår.
- Rådgiveraftale indgået med Dansk Servicerådgivning.
- Tilbudsgruppe – Tilbudsansvarlig er den anden gruppeleder ved Stabscenter Ejendom.
- Økonomikonsulent, personalerepræsentant og faglig organisation indgår.
- Arbejdsgruppe.
- Tilsynsførende, administration, løn- og personale samt HR-konsulent indgår ad hoc.

Udbuds-/styregruppen har på baggrund af en række strategiske, økonomiske, drifts- og forretningsmæssige overvejelser samt analyser besluttet, at det samlede udbud sammensættes af alle institutioner ekskl. brugerfinansierede områder (pleje-/ældrecentre) således:

- Ruds Vedby – ca. 6 % af omsætningen
- Dianalund – ca. 16 % af omsætningen
- Stenlille – ca. 16 % af omsætningen
- Pedersborg – ca. 14 % af omsætningen.

Udbuddet udgør således i alt ca. 52 % af den samlede omsætning på rengøringsområdet, idet de resterende 48 %, som ikke konkurrenceudsættes, fordeler sig således:

- Sorø Midtby – ca. 22 % af omsætningen
- Frederiksberg – ca. 16 % af omsætningen
- Pleje-/ældreområdet – ca. 10 % af omsætningen.

Det udbudte rengøringsniveau er fastlagt i forbindelse med byrådets beslutninger den 22. juni 2011 i sag angående Opfølgning på implementering på rengøringsrapporten.

Opgaver omkring vinduespolering, gardinvask og måtteservice mv. indgår ikke i udbuddet, idet disse vil blive varetaget i regi af Stabscenter Ejendom gennem separate udbud/tilbud. Det er således alene de egentlige rengøringsopgaver, som vil blive en del af omhandlede udbudsforretning.

Udbuddet sammensættes af 1-2 pakker med en række udvælgelses-/vurderingskriterier (økonomi, kvalitet, arbejdsmiljø, kompetenceudvikling og organisation mv.), der fastlægges af udbuds-/styregruppen.

Kontraktlængden for de udbudte rengøringsopgaver ventes at blive på 3-5 år på baggrund af beslutning i udbuds-/styregruppen.

De i forbindelse med udbuddet berørte rengøringsassistenter og decentrale ledere/brugere informeres herom på et informationsmøde den 18. august 2011 samt løbende under udbudsprocessen.

Tidsplan

Udbuds-/styregruppen arbejder med en tids- og handleplan for elektronisk gennemførelse af EU-udbud med følgende hovedterminer:

- August 2011 Beslutning af udbudsomfang
- September 2011 Udbudsbekendtgørelse offentliggøres i EU-tidende
- Oktober 2011 Gennemgang af ansøgninger om prækvalifikation
- November 2011 Valg af tilbudsgivere og godkendelse af udbudsmaterialet
- November 2011 Informationsmøde for tilbudsgivere
- Januar 2012 Tilbudsfrist
- Februar 2012 Politisk godkendelse med valg af leverandør(er)
- Marts 2012 Kontraktunderskrivelse
- 1. juni 2012 Kontraktstart (uændret i forhold til tidligere fremlagte planer)

Har sagen været behandlet tidligere:

Teknik og Miljøudvalget den 11. januar 2011.

Økonomiudvalget den 19. januar 2011.

Byrådet den 22. juni 2011.

Høring:

Nej.

Økonomiske konsekvenser:

Ikke relevant.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Konsoliderings- og udbudsstrategi.

Indstilling:

Det indstilles,

at udbudsomfanget mv. tages til efterretning.

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 9. august 2011:

Ikke til stede: Per Hovmand, Preben Lund

Taget til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning

Punkt 438: 438. Status på Stenmagle skole

340-2011-38661

438. Status på Stenmagle skole

438. Status på Stenmagle skole

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Michael Rasmussen 340-2011-38661 340-2011-142628

Juridisk regelgrundlag:

-

Sagsfremstilling:

Stenmagle Skole har meddelt i ledelseserklæringen for maj måned, at der ikke forventes budgetoverholdelse pr. 30.07.11 i forbindelse med skolens lukning, og dermed ikke kan overholde den af 18.03.11 indgåede aftale om afdrag med kr. 117.000 på skolens gæld.

Stenmagle Skole forventer derfor et underskud pr. 31.07.11 på kr. 317.000. Grunden til denne overskridelse grunder i at 1) to lærere har søgt ansættelse uden for Sorø Kommune, hvorfor Stenmagle Skole skal udrede feriepenge til disse, 2) Udbetaling af 6. ferieuge, 3) Udbetaling af overtid, samt 4) Uforudsete meromkostninger i forbindelse med medarbejder-PC'er.

Der vil i september blive oprettet en enkeltsag, hvor der gøres status på økonomien ved Stenmagle Skole, Alsted Fjenneslev Skole og Slaglille-Bjernede Skole i forbindelse med skolernes lukning pr. 01.08.11. I septembersagen vil der ligeledes blive anvist forslag til finansiering af det evt. samlede merforbrug, der ligger ud over det tidligere formodede merforbrug på kr. 3.040.000, som blev behandlet i Børn og Undervisningsudvalget den 05.04.11 og efterfølgende i Byrådet den 27.04.11.

Har sagen været behandlet tidligere:

Nej

Høring:

-

Økonomiske konsekvenser:

-

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Udarbejdelse af enkeltsag (I-sag) til septembermødet jævnfør ovenstående.

Indstilling:

Det indstilles,

at status tages til efterretning, samt at status sendes til Økonomiudvalget til orientering.

Bilag

[340-2011-142632](#) Ledelseserklæring Stenmagle Skole.doc

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 9. august 2011:

Ikke til stede: Anne Madsen

Taget til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning

Bilag

Ledelseserklæring Stenmagle Skole.doc

Punkt 439: 439. Demografi på pasningsområdet 2012-15

340-2011-35125

439. Demografi på pasningsområdet 2012-15

439. Demografi på pasningsområdet 2012-15

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Marianne Bonde Bruun 340-2011-35125 340-2011-147868

Juridisk regelgrundlag:

-

Sagsfremstilling:

Til udvalgets orientering er der beregnet ny demografipulje på pasningsområdet for 2012-15. Demografipuljen indgår i budget 2012 (13-15) som en teknisk ændring.

Demografiberegningen er baseret på de nye principper for ressourcefordeling til daginstitutionerne i Sorø Kommune, hvor ressourcerne bliver reguleret i forhold til antallet af indmeldte børn.

Demografiberegning samt budgetschema vedr. teknisk ændring til budget 2012 (13-15) er vedlagt som bilag.

Har sagen været behandlet tidligere:

Nej.

Høring:

-

Økonomiske konsekvenser:

Fremgår af de vedlagte bilag.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Demografipuljen er beregnet på baggrund af befolkningsprognosen for 2011.

Indstilling:

Det indstilles,

at Børne- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 9. august 2011:

Ikke til stede: Anne Madsen

Taget til efterretning

Sagen oversendes til Økonomiudvalget til orientering.

Bilag

[340-2011-147866](#) Bilag - Demografi på pasningsområdet 2012-15 TILRETTEDET

[340-2011-143425](#) Demografipulje på pasningsområdet

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning

Bilag

Bilag - Demografi på pasningsområdet 2012-15 TILRETTET

Demografipulje på pasningsområdet

Punkt 440: 440. Ungdommens Uddannelsesvejledning - Genopretningsplan for UU Vestsjælland

340-2011-36043

440. Ungdommens Uddannelsesvejledning - Genopretningsplan for UU Vestsjælland

440. Ungdommens Uddannelsesvejledning - Genopretningsplan for UU Vestsjælland

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Hanne Ravn Christiansen	340-2011-36043	340-2011-127293

Juridisk regelgrundlag:

-

Sagsfremstilling:

UU Vestsjælland, Ungdommens Uddannelsesvejledning for kommunerne Sorø, Slagelse og Ringsted har oparbejdet et underskud på forventeligt godt 0,5 mio. kr. ved udgangen af 2011. Ledelsen i UU Vestsjælland har udarbejdet en genopretningsplan, hvorefter gælden er afviklet ved udgangen af 2012.

Det fremgår af genopretningsplanen, at gælden afvikles ved følgende tiltag:

- Udgifter til medarbejdernes uddannelse, kurser og konferencer nedsættes tillige med udgifterne til kontorhold m.v.
- 2 medarbejdere sættes ned i tid og 1 medarbejder afskediges.

Personalereduktionerne medfører en nedskrivning i vejledningsydelserne i 2011 på 0,3%. Grundet reduktionens størrelse vil den ikke være mærkbar i vejledningen i 2011. Samtidig vil reguleringen på uddannelse betyde udskydelse af vejlederuddannelse og udskydelse af planer om fælles kompetenceløft.

I 2012 vil personalereduktionerne medføre en beskæring af vejledningsydelserne på 3,1%. Den nærmere udmøntning af besparelsen aftales med de 3 kommuner, herunder hvordan det vil påvirke serviceniveauet.

Det er vurderet, at genopretningsplanen kan gennemføres uden at det får væsentlig indflydelse på vejledningsydelserne.

Slagelse Kommune er administrationskommune for UU Vestsjælland og den negative overførsel – som følge af underskuddet – påvirker derfor ikke regnskabsresultatet i Sorø Kommune.

Har sagen været behandlet tidligere:

Nej.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

-

Indstilling:

Det indstilles,

at Børn og Undervisningsudvalget tager genopretningsplanen for UU Vestsjælland til efterretning og at udvalget oversender sagen til Økonomiudvalget til orientering.

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 9. august 2011:
Ikke til stede: Anne Madsen

Taget til efterretning

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:
Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning

Punkt 441: 441. Likviditet

340-2010-39806

441. Likviditet

441. Likviditet

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Birgit Jensen 340-2010-39806 340-2011-25359

Juridisk regelgrundlag:

Det overordnede grundlag er beskrevet i principper for økonomistyring samt principper for aftalevilkår.

Sagsfremstilling:

Forretningsorden 2011 – Opfølgning på økonomi, mål og service.

Som element heri er en særskilt aflæggelse af likviditetsregnskab/prognose månedsvis til Økonomiudvalget.

Sidstnævnte efterfulgt af faktisk likviditet kvartalsmæssigt til Byrådets medlemmer jf. den såkaldte kassekreditregel.

Efter den løbende ajourføring bevillings- og likviditetsmæssigt vil resultatet heraf blive eftersendt via mail fra Økonomi, Personale og Udvikling.

Har sagen været behandlet tidligere:

Den fremadrettede likviditetsstyringsmodel blev godkendt på Økonomiudvalgets møde den 19. januar 2011.

Høring:

-

Økonomiske konsekvenser:

-

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

-

Indstilling:

Det indstilles,

at likviditetsredegørelsen tages til efterretning.

Bilag

[340-2011-149715](#) LIKVIDITET ajourføring 31-07-2011_11-08-2011 (2).xls

[340-2011-149706](#) Underbilag 31-07-2011.xls

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Bilag

LIKVIDITET ajourføring 31-07-2011_11-08-2011 (2).xls

Underbilag 31-07-2011.xls

Punkt 442: 442. Kommunale ejendomme - Udlån af lokaler til Slaglille-Bjernede 4H

340-2011-40553

442. Kommunale ejendomme - Udlån af lokaler til Slaglille-Bjernede 4H

442. Kommunale ejendomme - Udlån af lokaler til Slaglille-Bjernede 4H

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Hanne Ravn Christiansen	340-2011-40553	340-2011-148445

Juridisk regelgrundlag:

Folkeoplysningslovens regler om kommunens forpligtelse til at stille lokaler til rådighed til klubber og foreninger.

Sagsfremstilling:

Slaglille-Bjernede 4 H med 52 medlemmer har indtil lukningen af Slaglille-Bjernede Skole fået stillet kommunale lokaler til rådighed således:

- skolekøkkenet og gymnastiksalen på Slaglille-Bjernede Skole,
- tidligere lærerbolig ved skolen til sløjd, billedkunst og cykelværksted.

Med lukningen af skolen pr. 31. juli 2011 er klubber og foreninger orienteret om, at der i henhold til Økonomiudvalgets beslutning af 18. maj 2011 fortsat vil være mulighed for at anvende sportsfaciliteterne ved Slaglille-Bjernede skole (dvs. gymnastiksalen) og at alle øvrige aktiviteter fremover vil kunne henvises til andre kommunale bygninger. Tilsvarende er der orienteret om i forhold til Alsted-Fjenneslev Skole.

I nærområdet ved Slaglille-Bjernede Skole er der ikke kommunale bygninger, der kan stilles til rådighed for de aktiviteter, der hidtil har været i den tidligere lærerbolig ved Slaglille-Bjernede Skole. Alternativer er, at 4 H tilbydes andre lokaler i kommunen, hvilket typisk vil være i Pedersborg el. Sorø.

Kultur og Fritidsudvalget har udenfor dagsordenen den 10. august 2011 drøftet problemstillingen om lokaler til Slaglille-Bjernede 4 H og udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget, at Sorø Kommune går i dialog med 4 H med henblik på fremadrettet anvendelse af den tidligere lærerbolig til de samlede 4 H-aktiviteter. Herved sikres, at de samlede 4H-aktiviteter (herunder havebrug) fortsat kan fastholdes i nærområdet og på én lokalitet.

Udvalget anbefaler endvidere, at vilkårene – i givet fald - bliver følgende:

- 4 H afholder alle udgifter til rengøring,
- Sorø Kommune afholder udgifter til lys, vand og varme (dvs. de yderligere udgifter, der vil være i forbindelse med brug af lokalerne i forhold til de udgifter, der er budgetteret ved at holde ejendommen tom) og
- den tidligere lærerbolig stilles til rådighed for 4 H, indtil Sorø Kommune har solgt ejendommen eller overgår til anden anvendelse.

En sådan beslutning vil i givet fald indebære, at der er en ufinansieret udgift vedr. kommunale ejendomme på i alt 52.500 kr. årligt (årligt bygningsmæssigt driftsbudget 44.000 kr. + vedligeholdelse af udearealer og

snerydning/glatførebekæmpelse 8.500 kr. årligt). Udgiften vedr. 2011: 5/12 år = 21.875 kr. er ikke finansieret. Udgiften vedr. 2012 og efterfølgende år 52.500 kr. kan indgå i Byrådets kommende budgetbehandling.

Bygningsmyndigheden har meddelt, at bygningen (lærerboligen) kan tages i brug for 4 H-aktiviteter uden nye krav i forhold til byggelovgivningen.

Har sagen været behandlet tidligere:

Kommunens ejendoms- og investeringsstrategi – lukkede skolars bygningsmæssige fremtid har været behandlet i økonomiudvalget den 18. maj 2011 – sag nr. 387.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Af Ejendomscentret beregnet til: 52.500 kr. årligt, jfr. bilag.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Kommunens ejendoms- og investeringsstrategi.

Indstilling:

Det indstilles,

at Økonomiudvalget drøfter sagen.

Bilag

[340-2011-113101](#)

Brev til Slaglille Bjernede 4H

[340-2011-148910](#)

Bygningsmæssige driftsomkostninger ved brug af tidl. lærerbolig/SL-BJ. skole

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt i overensstemmelse med udvalgets anbefaling jf. sagsfremstillingen. Udgiften i 2011 afholdes indenfor KFU's budget, idet den ufinansierede udgift undersøges nærmere.

Bilag

Brev til Slaglille Bjernede 4H

Bygningsmæssige driftsomkostninger ved brug af tidl. lærerbolig/SL-BJ. skole

Punkt 443: 443. Ejendoms- og investeringsstrategi - Lukkede skolers bygningsmæssige fremtid.

340-2010-34245

443. Ejendoms- og investeringsstrategi - Lukkede skolers bygningsmæssige fremtid.

443. Ejendoms- og investeringsstrategi - Lukkede skolers bygningsmæssige fremtid.

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Flemming Nytofte Nielsen	340-2010-34245	340-2011-134485

Juridisk regelgrundlag:
Intet.

Sagsfremstilling:

I forlængelse af den i 2010 besluttede Ejendoms- og investeringsstrategi besluttede Økonomiudvalget på sit møde den 18. maj 2011, at Stabscenter Ejendom sammen med relevante Fagcentre forud for budgetforhandlingerne til budget 2012 skal tilvejebringe et beslutningsoplæg omkring Alsted-Fjenneslev, Slaglille-Bjernede og Stenmagle Skolers muligheder og fremtid.

Fagcentrene har besigtiget Alsted-Fjenneslev og Slaglille-Bjernede Skoler og fundet det attraktivt, at Slaglille-Bjernede Skole anvendes til Sciencecenter og udflytning af Smilehullet ved Holbergskolen, samt at Alsted-Fjenneslev Skole kan anvendes til lejrskoleophold, hvori projekt "Haver til Maver" kan indgå.

I perioden har det tidsmæssigt ikke været muligt at afklare projektmulighederne, ligesom finansieringsmulighederne ikke er afdækket.

Der er tidligere truffet beslutning om,

at forudsætningen om at skolebygningerne lukkes ned fastholdes,

at Stabscenter Ejendom sammen med relevante Fagcentre forud for budgetforhandlingerne til budget 2012 tilvejebringer et beslutningsoplæg omkring skolebygningernes muligheder og fremtid,

at Fagcenter Kultur og Fritid sammen med Stabscenter Ejendom og Fagcenter Skole og Daginstitution afklarer foreningerne omkring skolerne i Slaglille-Bjernede og Alsted-Fjenneslevs brug af lokaler i Sorø Kommunes bygninger fra august 2011 og

at Fagcenter Kultur og Fritid orienterer berørte foreninger og brugere omkring beslutningerne og den videre proces,

Det er tillige tidligere besluttet, at eventuelle projekter i givet fald skal være udgiftsneutrale for Sorø Kommune.

Det foreslås derfor, at der arbejdes videre med konkretisering af projektmulighederne inkl. finansiering for anvendelse af Slaglille-Bjernede og Alsted-Fjenneslev Skoler med henblik på, at sagen forelægges senest på udvalgets møde i december 2011.

Omkring Stenmagle Skole er der endnu ikke fremkommet anvendelsesønsker, hvorfor ejendommen kan søges solgt efter skolens fraflytning i efteråret 2012.

Har sagen været behandlet tidligere:
Byrådets møde den 15. december 2010.
Økonomiudvalgets møde den 18. maj 2011.

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Ejendoms- og investeringsstrategi.

Folkeoplysningsloven.

Kommuneplan og lokalplaner for berørte ejendomme.

Indstilling:

Det indstilles,

at der arbejdes videre med konkretisering af projektmulighederne inkl. finansiering for anvendelse af Slaglille-Bjernede og Alsted-Fjenneslev Skoler, og at sagen forelægges senest på udvalgets decembermøde 2011, og

at der senest i maj 2012 tages stilling til, om Stenmagle Skole skal søges solgt og i den forbindelse foreningernes brug af gymnastiksal og boldbane.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Punkt 444: 444. Sammenlægning af lån

340-2011-39661

444. Sammenlægning af lån

444. Sammenlægning af lån

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Birgit Jensen 340-2011-39661 340-2011-147905

Juridisk regelgrundlag:

Den Kommunale styrelseslov, herunder bekendtgørelse om kommunal låntagning.

I forlængelse af finanslovsaftalen for 2011 har en arbejdsgruppe undersøgt kommunernes lån i fremmed valuta samt brug af finansielle instrumenter.

I økonomiaftalen for 2012 er der på denne baggrund opnået enighed om, at den kommunale lånebekendtgørelse tilpasses, så kommuner ved udenlandsk valuta fremadrettet alene må være sluteksponeret i danske kroner eller euro.

Ellers har kommunerne siden 1985 kunnet låne i udlandet og i udenlandsk valuta.

Den kommunale lånebekendtgørelse har således ikke indeholdt nogen begrænsning med hensyntagen til, hvor eller i hvilke valuta kommunerne kan optage lån.

Nuværende lån i f.eks. CHF må opretholdes til udløb.

En tilrettet lånebekendtgørelse forventes at foreligge sidst på året 2011.

Sagsfremstilling:

Økonomi, Personale og Udvikling har sammen med kommunens finansielle rådgiver gennemgået kommunens låneportefølje og har følgende anbefaling om sammenlægning af lån.

Sammenlægning af 2 stk. lån på i alt 6.925.706,07 CHF til et lån uændret i CHF.

Restgældende på lånet i DKK udgør den 8. august 2011 47.560.208,72 DKK ud fra en dagskurs på 686,72. I forhold til kommunens samlede lånemasse udgør dette låneengagement aktuelt ca. 8 % og ses der bort fra ældreboliglånene ændres procenten til ca. 11.

Jf. vedhæftede bilag har rådgiver beregnet en fortsat realiseret besparelse fra de betalte terminer på samlet set 0,786 mio. kr. set i forhold til alternative variable lån i DKK for perioden fra 2008 til og med terminerne i maj og juni måned 2011. Og med et aktuelt samlet urealiseret kurstab på 12,153 mio. kr.

Sidstnævnte med baggrund i de sidste mange måneders uro i verdensøkonomien.

På denne baggrund har rådgiver til alle deres kunder den 27. juni 2011 udarbejdet oplæg til handlingsplan for valutaeksponering i CHF. Bilag vedhæftes.

Handlingsplanen lægger op til 5 overordnede strategier, der også kan kombineres.

Grundlæggende indeholdende muligheder og rammer for hvorledes kommunen fremadrettet vil kunne beslutte og agere som konsekvens af kursudviklingen på kommunens CHF lån som følger:

1. Strategi om at fastholde eksponeringen mod CHF i hele lånets løbetid bibeholdes
2. Såfremt valutakursen stiger yderligere, ønskes valutaeksponeringen afviklet

3. Valutaeksponeringen afvikles når valutakursen falder til et niveau hvor kommunen samlet set ikke har haft en dyrere eksponering i CHF end i et lån i DKK
4. Risikoreduktion ved delvis afvikling af valutaeksponering med f.eks. 10 eller 20 % pr. år
5. Valutaeksponeringen afvikles nu.

Som supplement til beregningerne ifølge ovenstående med de aktuelle besparelser og det urealiserede kurstab, foreligger der endvidere beregning på en realiseret merudgift på samlet 8,111 mio. kr. såfremt den aktuelle kurs fortsætter i rest løbetiden med en uændret rente for begge lån set i forhold til den alternative DKK belåning.

Der foreligger følgende "breakeven" beregninger sammenhængende til strategipunkt 3:

Dels med en beregnet kurs på de to nuværende lån såfremt de to CHF lån ikke sammenlægges til hvilken de vil kunne tåle at blive indfriet til uden realiserede merudgifter til følge:

Kursen er 592 for det største lån på de 37,088 mio. DKK
(ved en CHF rente på 0,5 og en alternativ DKK rente på 1,80 %).
Og kursen er 501 for det mindste lån på 10,472 mio. DKK
(ved en CHF rente på 0,5 og en alternativ DKK rente på 1,55 %).

Tilsvarende vil kursen for et sammenlagt CHF lån kunne beregnes til 552 dog under forudsætning af at lånet løber til udløb (ved en CHF rente på 0,5 og en alternativ DKK rente på 1,75 %).

Foranstående er uden hensyntagen til den allerede realiserede nettobesparelse på 0,786 mio. kr. Såfremt der tages hensyn sidstnævnte nettobesparelse ændres kursen til 564 ved uændrede forudsætninger.

Ved anvendelse af strategipunkt 3 er det dog som udgangspunkt ikke forventningen at lånet vil skulle nå udløb som er forventningen ved kursen på de 564 men en lavere kurs afhængig af tidspunkt og ændringer i grundforudsætningerne omkring kurs og rente.

Med baggrund i den aktuelle restgæld på 6,926 mio. CHF gange en ny vægtede anskaffelseskurs på 509,53 plus den aktuelt realiserede besparelse på 0,786 mio. kr. vil "breakeven" kursen kunne beregnes til 521 som den aktuelle kurs.

En fremadrettet løbende ajourføring af sidstnævnte valutakurs via KommuneKredit vil være udtryk den kurs som CHF skal falde til hvor kommunen samlet set ikke har haft en dyrere eksponering i CHF end i et lån i DKK før exit ud af valutaen sker.

Ellers er det aftalt at låneporteføljerådgiverne fra KommuneKredit vil deltager ved punktets behandling i Økonomiudvalget.

Har sagen været behandlet tidligere:

Begge CHF lån er oprindeligt hjemtaget henholdsvis den 5. november 2008 og den 8. december 2008 jf. den finansielle strategi med forventning om væsentlige rentebesparelser og en kursstabil CHF valuta over tid.

Udviklingen i disse lån er efterfølgende blevet fuldt administrativt i samspil med kommunens finansielle rådgiver med løbende afrapportering også overfor Økonomiudvalget hvor låneengagementet er besluttet fastholdt.

Der har i fortsættelse heraf været lån i EURO også som pr. 30-06-2011 er omlagt til DKK som Økonomiudvalg og Byråd er orienteret om på deres møder i maj måned 2011.

Høring:

-

Økonomiske konsekvenser:

Såfremt de to lån CHF (der i dag har udløb i hhv. 2018 og 2028) sammenlægges, vil det nye lån have et restgældvægtet udløb til den 12. august måned 2026, uden løbetidsforlængelse.

Ved at etablere lånet som annuitetslån med et årligt afdrag den 15. juni hvert år (første gang i 2012) og med to årlige rentebetalinger den 15. juni og 15. december, udskydes afdragsbetalingerne mest muligt. Herved akkumuleres størst

mulig rentebesparelse over lånets restløbetid til dækning af / kompensation for evt. valutakurstab i forbindelse med afdragsbetalingerne.

Foranstående er den kortsigtede løsning fra rådgiver med gennemførelse af lånesammenlægning den 7. november 2011 således at der alene betales rente af lånene i efteråret 2011 og først med næste afdrag i 2012, i håb om at der så er faldet mere ro på markederne, og at CHF kursen ligger på et lavere niveau når der skal afdrages på gælden igen.

Da omlægningen ikke kræver en egentlig valutaveksling er konklusionen fra rådgiver, som i øvrigt er bekræftet hos kommunens revision, at der ikke realiseres et valutakurstab.

Den mere langsigtede løsning fra rådgiver er at besluttet en lokal mere konkret handlingsplan for kommunens specifikke valutaeksponering i CHF f.eks. med baggrund i rådgivers oplæg.

Rådgivers anbefaling i oplæg til handlingsplan fra den 27. juni 2011 er som udgangspunkt via punkt 4 strategien, med en gradvis afvikling af CHF eksponering med f.eks. 10 % til 20 % pr. år som hensigtsmæssig for mange kommuner.

Supplerede oplyser rådgiver at alle de nævnte forslag til mulige exit strategier vil kunne anvendes, men hvilke må afhænge af den enkelte kommunes risikovillighed og den aktuelle eksponering.

Med Sorø Kommunes eksponering i CHF som set i forhold til den samlede gæld, er det knapt så presserende at få risikoen nedbragt, hvorfor kommunen kan vælge "at se tiden lidt an" via afdragsudskyldelsen.

Med sidstnævnte afsæt er det administrationens vurdering, at et udgangspunkt via punkt 3 strategien, med afvikling når valutakursen er faldet til et niveau hvor kommunen samlet set ikke har haft en dyrere eksponering i CHF end i et lån i DKK, det anbefalede valg.

Sidstnævnte bl.a. med baggrund i længden af den tilbageværende restløbetid.

Under forudsætning af de to CHF lån sammenlægges vil en efterfølgende indfrielseskurs på 563,73 dog give et realiseret kurstab ud fra forskellen til den nye vægtede anskaffelseskurs på 509,53.

Omfanget af sidstnævnte realiseret kurstab vil skulle beregnes som kursforskellen på 54,20 gange restgælden på lånet når indfrielseskursen nås. Hvis kursen aktuelt var de 563,73 ville det realiserede kurstab kunne beregnes til et beløb på 3,754 mio. kr. Kurstabet vil dog være faldende i takt med at lånet løbende afdrages over tid.

Valutakurstabet realiseret således på afdrags og indfrielsestidspunkt, hvorimod rentebesparelsen er og bliver realiseret over tid.

Valutakurs udfordringen vedrørende terminsydelserne i 2011 forventes at kunne håndteres indenfor politikområdet renter og finansiering.

Valutakursudfordringen vedrørende terminsydelserne i det aktuelle tekniske budgetforslag for 2012-2015 er indtil videre indarbejdet til en kurs 600 som var kursen først i juni måned 2011.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Finansiell strategi for Sorø Kommune som i den seneste udgave er godkendt af et enigt Byrådet den 17. september 2008.

Strategien vil med baggrund i de kommende ændringer til lånebekendtgørelsen skulle tilpasses.

Indstilling:

Det indstilles,

at sammenlægning af de to CHF lån til et lån pr. 7. november 2011 med afvikling som anført,

at der med afsæt i oplæg til handlingsplan for valutaeksponering i CHF fra rådgiver vælges exit ud af CHF via strategipunkt 3, når valutakursen er faldet til en kurs, hvor kommunen samlet set ikke har haft dyrere eksponering i CHF end i et lån i DKK,

at den løbende og variable "breakeven" beregning af den aktuelle valutakurs på de 5,21 fra KommuneKredit fremadrettet skal være målepunktet for kursen som CHF skal falde til med exit til følge, og

at den finansielle strategi i Sorø Kommune tilrettes vedrørende såvel formue som gældsplejen efter oplæg fra vore rådgivere.

Bilag

[340-2011-146995](#) CHF - handlingsplan_27-06-2011.pdf

[340-2011-147384](#) Finansiell_strategi_for_Sorø_Kommune.doc

[340-2011-147992](#) CHF Sorø 10 08 2011.xls

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

1. "at" indstilles godkendt med en løbetid til 2020. 4. "at" indstilles godkendt idet der arbejdes videre med justering af den finansielle strategi med henblik på senere politisk godkendelse heraf.

Administrationen sikrer løbende kontakt med kommunens rådgivere med henblik på vurdering af kommunens formuepleje og sikrer løbende orientering af Økonomiudvalget.

Bilag

CHF - handlingsplan_27-06-2011.pdf

Finansiell_strategi_for_Sorø_Kommune.doc

CHF Sorø 10 08 2011.xls

Punkt 445: 445. Legater - Ansøgning om opløsning af Sorø Byråds legat til fordelt for elever på Sorø Akademis Skole

340-2011-35353

445. Legater - Ansøgning om opløsning af Sorø Byråds legat til fordelt for elever på Sorø Akademis Skole

445. Legater - Ansøgning om opløsning af Sorø Byråds legat til fordelt for elever på Sorø Akademis Skole

Åbent	Sagsbeh.: Susanne Weinreich	KMD Sagsid.: 340-2011-35353	KMD Dok.nr.: 340-2011-148858
-------	--------------------------------	--------------------------------	---------------------------------

Juridisk regelgrundlag:
Fondsloven.

Sagsfremstilling:

Legatbestyrelsen for Sorø Byråds Legat til fordel for elever ved Sorø Akademis Skole, borgmester Ivan Hansen og rektor ved Sorø Akademis Skole Vibeke Margrethe Hansen, har i møde den 28. juni 2011 besluttet at anmode Danske Forvaltning om, at fremsende en ansøgning til Civilstyrelsen om opløsning af legatet i forbindelse med Sorø Akademis Skoles 425 års jubilæum den 17. september 2011, hvor Hendes Majestæt Dronningen kommer, dels i anledning af skolens 425 års jubilæum og dels i anledning af Sorø Kloster og Kirkes 850 års jubilæum.

Legatet blev stiftet af Sorø Byråd den 10. september 1986 ved Sorø Akademis Skoles 400 års jubilæum og har således bestået i 25 år.

Legatkapitalen pr. 31. december 2010 udgør kr. 62.615,85 og den årlige uddeling har i en årrække været på ca. kr. 2.200,00 som fordeles på 2 elever efter skolen beslutning.

Omkostningerne og arbejdet i forbindelse med administration af legatet er forholdsvis stort når henses til størrelsen og udlodningen fra legatet, hvorfor bestyrelsen har besluttet at søge Civilstyrelsen om tilladelse til, at opløse legatet og anvende legatkapitalen til fordel for alle eleverne ved Sorø Akademis Skole.

Bestyrelsen har efter en undersøgelse blandt alle eleverne på skolen besluttet, at legatkapitalen – hvis bestyrelsens ansøgning imødekommes – skal anvendes til følgende:

- Automat til salg af chokolade, snacks, sodavand, juice m.m.
Skolen har én automat men har behov for én mere p.g.a. af store afstande.
- Dankortautomat.
Skolen har p.t. ingen dankortautomat, hvilket er til stor gene for eleverne.
- Nye møbler til skolens café.

Udgiften til disse ting vil kunne afholdes inden for den samlede legatkapital.

Har sagen været behandlet tidligere:
Nej.

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:
Ingen.

Indstilling:

Legatbestyrelsen indstiller,

at legatet ophæves, og

at legatkapitalen anvendes til de i sagsfremstillingen anførte ting.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Punkt 446: 446. Puljeinstitutionen Sorø Skovbørnehave årsregnskab 2010

340-2011-34800

446. Puljeinstitutionen Sorø Skovbørnehave årsregnskab 2010

446. Puljeinstitutionen Sorø Skovbørnehave årsregnskab 2010

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Maria Svane Hansen	340-2011-34800	340-2011-120533

Juridisk regelgrundlag:
Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling:

Puljeinstitutionen Sorø Skovbørnehave har fremsendt regnskab for 2010. Regnskabet er udarbejdet af revisionsfirmaet Kærsgaard Laursen, Hørsholm. Revisionsfirmaet konkluderer, at revisionsfirmaet har revideret årsrapporten for Sorø Skovbørnehave for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2010 omfattende resultatopgørelse, balance og omtale af anvendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges med udgangspunkt i årsregnskabslovens bestemmelser for klasse a virksomheder med de tilretninger, som institutionens aktiviteter indebærer.

Det er revisionens opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af Sorø Skovbørnehaves aktiviteter, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2010 samt af resultatet af aktiviteterne i regnskabsåret 1. januar – 31. december 2010.

Fagcenter Skole og Daginstitution udbetaler det kommunale tilskud til institutionen samt opkræver forældrebetalingen for børn fra Sorø Kommune. Posterne i regnskabet 2010 vedr. kommunalt tilskud og forældrebetaling giver ikke anledning til bemærkninger.

Har sagen været behandlet tidligere:
Nej.

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:
Budget 2010.

Indstilling:
Det indstilles

at Børne- og Undervisningsudvalget indstiller regnskabet til godkendelse i Byrådet.

Bilag

[340-2011-120531](#) Årsregnskab 2010.pdf

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 9. august 2011:
Ikke til stede: Anne Madsen

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Årsregnskab 2010.pdf

Punkt 447: 447. Godkendelse af vedtægter for Sorø Kunstmuseum

340-2011-35899

447. Godkendelse af vedtægter for Sorø Kunstmuseum

447. Godkendelse af vedtægter for Sorø Kunstmuseum

Åbent	Sagsbeh.: Lene Wagner	KMD Sagsid.: 340-2011-35899	KMD Dok.nr.: 340-2011-126559
-------	--------------------------	--------------------------------	---------------------------------

Juridisk regelgrundlag:
Museumsloven.

Sagsfremstilling:

Sorø Kunstmuseum fremsender den 28. juni 2011 udkast til ændrede vedtægter for Sorø Kunstmuseum til godkendelse i Sorø Kommune. Bestyrelsen for Sorø Kunstmuseum har på sit møde den 27.6.2011 godkendt de ændrede vedtægter.

Da Sorø Kommune er hovedtilskudsyder til museet, skal vedtægterne i henhold til § 10 stk. 10.2. godkendes af kommunen.

Det ændrede er som følger:

§ 1 i vedtægterne er ændret fra Vestsjællands Kunstmuseum til Sorø Kunstmuseum og

§ 2 stk. 2.2. første linje er ændret fra Vestsjællands Kunstmuseums virkeområde til Sorø Kunstmuseums ansvarsområde.

Vedtægterne er ligeledes fremsendt til godkendelse i Kulturarvsstyrelsen.

Har sagen været behandlet tidligere:

Nej.

Høring:

Nej.

Økonomiske konsekvenser:

Nej.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

-

Indstilling:

Det indstilles,

at Kultur og Fritidsudvalget indstiller vedtægter for Sorø Kunstmuseum af 27.6.2011 til Byrådets godkendelse.

Bilag

[340-2011-126939](#) Sorø Kunstmuseum

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget, den 10. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Sorø Kunstmuseum

Punkt 448: 448. Sammenlægning eller opløsning af legater på Social- og Sundhedsområdet

340-2009-19854

448. Sammenlægning eller opløsning af legater på Social- og Sundhedsområdet

448. Sammenlægning eller opløsning af legater på Social- og Sundhedsområdet

Åbent	Sagsbeh.: Tanja Jørgensen	KMD Sagsid.: 340-2009-19854	KMD Dok.nr.: 340-2011-102468
-------	------------------------------	--------------------------------	---------------------------------

Juridisk regelgrundlag:
Fondslovens § 32, stk. 1.

Sagsfremstilling:

Sorø Kommune administrerer en række legater (fonde) med tilknytning til social- og sundhedsområdet. Se vedlagte bilag; Oversigt over legater (fonde).

Flere af legaterne har et relativt lille indestående, og det årlige afkast er derfor begrænset. Det begrænsede årlige afkast af legaterne sammenholdt med, at der anvendes relativt mange ressourcer på administration og revision af legaterne, gav anledning til, at Social og Sundhedsudvalget d. 8. juni 2009 besluttede at ansøge om sammenlægning af legaterne i et større legat "Fælleslegatet for værdigt trængende i Sorø Kommune" – og alternativt om en opløsning med efterfølgende uddeling efter legaternes respektive formål, såfremt en sammenlægning ikke vil kunne tillades for alle legaterne.

Administrationen har efterfølgende ansøgt Civilstyrelsen om en sammenlægning af legaterne
Følgende legater blev ansøgt sammenlagt:

- Fælleslegatet for værdigt trængende i Sorø Kommune (formue: ca. 389.000,-)
- Fælleslegatet for værdigt trængende i Stenlille Kommune (formue: ca. 62.000,-)
- Maskinkonstruktør Jens Peter Jacobsen og Hustru Astrid, født Nielsen, legat (formue: ca. 395.000,-)
- Signe og Anne Truelsens Legat til fordel for beboere på Sorø alderdomshjem (Formue: ca. 13.000,-)
- Frøken Ingrid Julie Hansens Mindelegat (formue: ca. 350.000,-)

I alt en samlet legatformue på 1.208.604,- pr. 31. dec. 2010.

Civilstyrelsen har nu efter lang sagsbehandlingstid afslået Sorø Kommunes ansøgning om sammenlægning af legaterne. Civilstyrelsen begrundelse for afslaget er, at de fem legater ikke har samme eller tilstrækkeligt lignende formål. Civilstyrelsen oplyser dog samtidig, at den vil se velvilligt på en ansøgning om opløsning af de fem legater. De fem legater vil efter en opløsning skulle uddeles til deres respektive formål over en periode på højst 3 år.

På baggrund af afslaget og opløsningsvilkåret om hurtig afvikling vurderer administrationen det mest hensigtsmæssigt at ansøge Civilstyrelsen om opløsning af de to af legaterne – nemlig de to legater der har en formue under 100.000,- : 1) Signe og Anna Truelsens Legat og 2) Fælleslegatet for værdigt trængende i Stenlille, hvorimod de tre legater med en større formue bør bevares uændret.

Det skal slutteligt nævnes, at Sorø Byråd/Sorø Kommune ligeledes bestyrer legaterne "Fonden til årlig uddeling af lederpris i Sorø Kommune" og "Sorø Byråds legat til elever på Sorø Akademi". Der er ikke tale om at ændre på disse to legater.

Har sagen været behandlet tidligere:

Tidligere behandlet i Social og Sundhedsudvalget den 8. juni 2009.

Høring:
Nej.

Økonomiske konsekvenser:
Sagen har ingen indvirkning på Sorø Kommunes budget.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:
-

Indstilling:
Det indstilles,

at de to legater med en legatformue under 100.000,- (1) Signe og Anna Truelses Legat og 2) Fælleslegatet for værdigt trængende i Stenlille) opløses og uddeles i henhold til formålet over en periode på 3 år, og

at de tre legater 1) Fælleslegatet for værdigt trængende i Sorø Kommune, 2) Maskinkonstruktør Jens Peter Jacobsen og Hustru Astrid, født Nielsen, legat og 3) Frøken Ingrid Julie Hansens Mindelegat bevares uændret.

at sagen videresendes til endelig godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd

Bilag

[340-2011-102556](#) Svar fra Civilstyrelsen pr. 7. april 2011.pdf

[340-2011-127456](#) Oversigt over legater (fonde).doc

Beslutning i Social og Sundhedsudvalget, den 8. august 2011:
Ikke til stede: Annette Raaschou van der Star, Ib Hahn Andersen

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Svar fra Civilstyrelsen pr. 7. april 2011.pdf

Oversigt over legater (fonde).doc

Punkt 449: 449. Afsluttede anlægsregnskaber i 2011 - Sorø Rådhus, Udvidelse

340-2011-35277

449. Afsluttede anlægsregnskaber i 2011 - Sorø Rådhus, Udvidelse

449. Afsluttede anlægsregnskaber i 2011 - Sorø Rådhus, Udvidelse

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Ursula Mejade Merth Hansen	340-2011-35277	340-2011-123163

Juridisk regelgrundlag:

Den kommunale styrelseslov, herunder styrelsesvedtægt under hensyntagen til krav i budget og regnskabssystem for kommuner og i øvrigt jf. Sorø Kommunes kasse- og regnskabsregulativ.

Sagsfremstilling:

Anlægsregnskaber, herunder udstykningsregnskaber skal når de afsluttes forelægges byrådet. Enkeltvis såfremt de er over 2 mio. kr. og ellers samlet i forbindelse med regnskabet.

Udgangspunktet er vedlagte afsluttede anlægsregnskab for Sorø Rådhus, Udvidelse.

Anlægsregnskabet afsluttes via Teknik og Miljøudvalget, da det oprindeligt er startet op her.

Har sagen været behandlet tidligere:

TMU, budgetstatussagen november 2009.

TMU og ØKU februar 2010.

Høring:

Økonomiske konsekvenser:

En del af tillægsbevillingen fra hovedkonto 06 på 3 mio. kr. vedrører øvrige udgifter, som blandt andet er anvendt til følgende: intern byggestyring, byggeprogram og arkitektkonkurrence, ombygning af gl. rådhus, flytning m.v.

Yderligere specifikation fremgår af bilagene.

Merforbruget er en del af anlægsoverførslen fra 2010 til 2011.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Indstilling:

Det indstilles,

at anlægsregnskabet for Sorø Rådhus, Udvidelse godkendes, og

at sagen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

[340-2011-129375](#) Anlægsregnskab Sorø Rådhus, Udvidelse.xls

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 9. august 2011:

Ikke til stede: Per Hovmand, Preben Lund

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab Sorø Rådhus, Udvidelse.xls

Punkt 450: 450. Overdragelse af fælles friarealer til boligbebyggelserne omkring Abildvej

340-2010-22934

450. Overdragelse af fælles friarealer til boligbebyggelserne omkring Abildvej

450. Overdragelse af fælles friarealer til boligbebyggelserne omkring Abildvej

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Else-Marie Hedegaard Jensen	340-2010-22934	340-2011-130192

Juridisk regelgrundlag:
Lov om planlægning.

Sagsfremstilling:

Sorø Kommunes Fagcenter Teknik og Miljø har siden 2005 med jævne mellemrum rettet henvendelse til grundejerforeningerne i området omkring Abildvej samt til Ankerhus boligselskab for at få dem til at oprette den overordnede grundejerforening, som Lokalplan nr. 75 kræver. Efterfølgende vil Fagcenter Teknik og Miljø kunne overdrage fælles friarealerne til den overordnede grundejerforening.

Teknik og Miljøudvalget besluttede på mødet den 13. april 2010, at Fagcenter Teknik og Miljø skulle arbejde intensivt på at få tilskødet fælles friarealer til grundejerforeningerne via dialog og frivillige aftaler.

De fælles friarealer i området der er omfattet af Lokalplan nr. 75 gælder for boligområderne, Poppelvang, Tjørnevang, Bavnevang, Lønnevang, Lønnehøj, Abildvang og kollegiet. På Bilag - Oversigtskort over fælles friarealer beliggende indenfor Lokalplan nr. 75 ses med grønt, hvor de fælles friarealer er placeret i forhold til de enkelte boligbebyggelser.

Lokalplan nr. 75 regulerer området som helhed og de på bilaget markerede fælles friarealer. De fælles friarealer ligger dog udenfor detaillokalplanerne, der gælder for de enkelte boligområder.

Dialogen mellem grundejerforeningerne og Sorø Kommune har indtil nu ikke resulteret i et grundlag for overdragelse af de fælles friarealer, da det ikke har været muligt at danne en overordnet grundejerforening. Formændenes begrundelse og bemærkninger har været mange, og alle de skriftlige er omtalt i vedlagte Bilag - Bemærkningsark.

Der har i perioden 25. oktober 2010 og til og med 12. maj 2011 været afholdt 4 møder. På møderne har de af Lokalplan nr. 75 udlagte fælles friarealer været drøftet og er i den forbindelse også blevet kortlagt, jf. Bilag – Oversigt over fælles friarealer indenfor Lokalplan nr. 75. Møderne har hovedsagligt handlet om at:

- grundejerforeningerne og kollegiet ikke ønskede at oprette en overordnet grundejerforening,
- der er arealer, de ikke ønskede at overtage, da de mener, at netop de arealer skal forblive kommunale arealer,
- en overdragelse vil være forbundet med væsentlige omkostninger,
- arealerne skal overdrages i en bestemt tilstand og hvordan arealerne fremadrettet skal drift og vedligeholdes.

På møderne har der været drøftet alternative modeller på en overdragelse uden at grundejerforeningerne og kollegiet oprettede en overordnet grundejerforening. Grundejerforeningerne, kollegiet og Fagcenter Teknik og Miljø har ikke kunne blive enige om en model, hvor de fælles friarealer bliver fordelt til hvert enkelt boligområde, så man derved tilskøder arealerne til de allerede eksisterende grundejerforeninger. I den forbindelse blev det besluttet på første møde, at Fagcenter Teknik og Miljø skulle udarbejde et forslag til, hvordan en sådan fordeling kunne tage sig ud, jf. Bilag – Forslag fra Fagcenter Teknik og Miljø på en fordeling af fælles friarealer indenfor Lokalplan nr. 75.

For Fagcenter Teknik og Miljø var det vigtigt, at det udarbejdede forslag blev en fair fordeling af arealer set i forhold til bebyggelsernes størrelser (boligantal indenfor det enkelte område), og derved at fastlægge hvor stor en arealandel hver enkel bebyggelse så skulle have tilskødet.

Indenfor Lokalplan nr. 75 er der i alt 51.505m² fælles friarealer og antallet af boliger er på 170 (inklusive 30 kollegieværelser). Dvs. hvis arealerne skal fordeles ligeligt i forhold til antal m² skal hvert boligområde / kollegium have tilskødet 303m² fælles friareal for hver boligenhed, der kunne dog ikke opnås enighed om tema mødet.

Sidste møde der blev afholdt den 12. maj 2011 på opfordring fra grundejerforeningerne og kollegiet. De har på flere møder bedt om at få lov til at tale med Sorø Kommunes politikere.

På mødet deltog udvalgsformand Linda Nielsen og fra grundejerforeningerne var der én repræsentant fra hver af grundejerforeningerne Lønnevang, Poppelvang, Abildvang, kollegiet og Bavnevang. Endvidere deltog to repræsentanter fra Fagcenter Teknik og Miljø.

På mødet gjorde formændene og boligselskabet det klart, at de ikke ønsker at danne en overordnet grundejerforening men derimod ønsker, at de internt får lov til at fordele arealerne mellem sig. De gjorde det samtidig klart, at der var arealer de ikke ønsker at overtage, da de mener, det fortsat bør være Sorø Kommune, der har vedligeholdelsespligten.

På mødet blev det aftalt, at grundejerforeningerne og kollegiet i fællesskab udarbejder et forslag på en intern fordeling. Forslaget sendes frem til Fagcenter Teknik og Miljø, som så efterfølgende foreligger sagen politisk.

Fagcenter Teknik og Miljø har modtaget deres forslag til en fordeling. Bilag - Grundejerforeningernes og kollegiets fremsendte forslag til en intern fordeling, er vedlagt for orientering.

Grundejerforeningerne og kollegiets begrundelse for ikke at danne en overordnet grundejerforening er den måde, deres boligbebyggelser er fordelt og placeret på i forhold til hinanden. Udmeldingen er, at der hverken topografisk eller demografisk er de nødvendige forudsætninger for etablering af en grundejerforening for alle seks foreninger og Boligselskabet Ankerhus.

Grundejerforeningerne og kollegiet ønsker, at Teknik og Miljøudvalget tager stilling til netop deres forslag, der ifølge dem tilgodeser Sorø Kommunes ønske om at afhænde arealerne, dels imødekommer foreningernes ønske om ikke at etablere en overordnet grundejerforening og ønskerne om, at en tilskødning skal iagttage principper om nærhed og sammenhæng til foreningernes eksisterende arealer og boligtyper.

Af Grundejerforeningerne og kollegiets forslag fremgår det, at enkelte arealer ikke er fordelt. Desuden er der enkelte boligbebyggelser, der ikke får tildelt arealer. Endelig beholder Sorø Kommune 3 hele arealer og en del af Areal 1. Grundejerforeningerne og kollegiet oplyser, at Areal 1 tilskødes delvist til kollegiet, men kræver en særlig aftale for tilskødning, da arealet er forurennet. De bemærker samtidig, at anvendelse af arealerne, der støder op til Lønnevang og Lønnehøj (Areal 1) tidligere har været genstand for drøftelse med Sorø Kommune om tilladelse til opførelse af et fælleshus for Lønnevang, hvilket ifølge Lønnevang ikke blev imødekommet af Sorø Kommune. Foreningerne finder det derfor mest nærliggende, at denne del forbliver Sorø Kommunes areal. Havde forudsætningerne været anderledes, havde både Lønnevang og Lønnehøj også gerne villet overtage dele af dette areal. Dette forsøges undersøgt nærmere inden mødet.

Med hensyn til Areal 4, 5 og 7 fastholder grundejerforeningerne og kollegiet, at de ikke vil have arealerne tilskødet. De begrundet det med, at der er overvejende grad tale om arealer, der omkranser offentlige stier, der anvendes til transport til ikke mindst offentlige institutioner. Samt at det rummer tekniske installationer, som også har en nærmere tilknytning til Sorø Kommune at have ansvaret for end for blot en forening - Poppelvang, som ligger nærmest de omhandlede arealer. Det er foreningernes vurdering, at dette forslag også svarer til Trafikministeriets udmeldinger om begrænsninger i tilskødning af offentlige vejarealer til private foreninger.

Øvrige arealer indenfor Lokalplan nr. 75 tilskødes grundejerforeningerne, dog forudsætter tilskødningerne en yderligere opdeling af matrikler, da flere af arealerne deles op. Fagcenter Teknik og Miljø fastholder sin holdning om, at alle bør få tildelt arealer men eftersom, at alle grundejerforeningerne og kollegiet har fremsendt og dermed godkendt foreslåede model mener Fagcenter Teknik og Miljø, at forslaget bør godkendes. Det vil dog være en fordel at få opklaret, hvad der skal til jf. jordforureningslov for, at placere et fælleshus på Areal 1. Lokalplan nr. 75 er i hvert fald ikke til hinder, da et fælles friareal såvel et fælleshus skal tjene den almene gruppe af beboere.

Grundejerforeningerne og kollegiet påpeger, at de med fremsendte forslag er indstillet på at tage 34.462m². Det vil sige næsten 3.000m² mere, end kommunen forlangte. Såfremt grundejerforeningernes og kollegiets forslag godkendes, vil Sorø Kommune forsat eje 17.043m² arealer fordelt på 4 matrikler i området.

Udarbejdelse af en drift- og vedligeholdelsesmanual er et lokalplankrav. Dette er vigtig at fastholde som krav, især nu hvor flere af arealerne skal deles mellem 2 eller flere grundejerforeninger. Ved at fastholde kravet vil manualen sammen

med gældende lokalplan sikre området som en helhed. Bilag – Drift- og vedligeholdelsesmanual og en plan for overdragelsesstand er vedlagt.

I forbindelse med planen for overdragelse fremgår det, at flere af de oprindelige frugttræer er gået ud eller blevet beskadiget. Plan for overdragelsesstand ligger op til, at udgåede træer fjernes. Hvor dette skaber store huller plantes nye. Det vurderes, at træerne er plantet for tæt i forhold til, at de kan udvikle sig, hvorfor det ikke skader at reducere antallet. Der må gerne være 8-10 m mellem hvert træ. Træerne der efter bedres med andre sorter, end dem der er der nu. Lokalplan nr. 75 kræver sorterne Belle de Boscop, Gul Gråsten og Skovfoged og, at de er placeret med kun 4 meters afstand mellem hvert træ. Den korte afstand mellem træerne medfører en del vedligeholdelsesarbejde på selve træerne, der dels koster tid eller penge og dels skader træerne.

Fagcenter Teknik og Miljø ønsker der for dispensation fra lokalplanens stramme bestemmelse, så æbletræer må stå med 8-10 meters afstand og, at der må plantes med flere arter af æbletræer.

Planen for overdragelse ligger op til, at de døde træer fjernes. Hvor dette skaber store huller plantes der nye. Herudover ligger planen op til, at traktorsporene der ses i området (især på Areal 6) udbedres. Dette gøres ved efterfyldning med jord/grusblanding og vertikalskæring (forbedre græssets tæthed).

Endelig skal bjørnekloen bekæmpes, dette gøres kemisk og/eller ved slåning.

Har sagen været behandlet tidligere:

Ja i 2008 og i 2010 hvor Abildvejsområdet hører til en af de uafsluttede byggemodninger.

Høring:

Overdragelsen har forløbet via forhandling og dialog.

Økonomiske konsekvenser:

Der er omkostninger forbundet med overdragelsen, da det er kommunen, der betaler. Arealerne overdrages uden beregning og i forbindelse med overdragelsen vil flere af arealerne skulle have fortaget anlægsarbejde, inden de kan overdrages. Endvidere skal der afsættes nye skel i relation til overdragelsen.

I forbindelse med byggemodning af området er der ikke tilført driftsmidler til vedligeholdelse af de fælles friarealer, da disse skulle tilskødes grundejerforeningerne, derfor vil det være nødvendigt i forbindelse med beslutning om, at Sorø Kommune fremadrettet skal stå for den grønne pleje af nogle af arealerne, at der tilføres kr. 20.000 til pleje af grønne områder (politikområde 320).

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Lokalplan nr. 75

Indstilling:

Det indstilles,

at grundejerforeningerne og kollegiets forslag til en overdragelse godkendes. Dog skal de af grundejerforeningernes og kollegiets omtalte ”forudsætninger der skulle have været anderledes” undersøges nærmere. Hvis det handler om at få lov til at placere et fælleshus på Areal 1 er der ikke noget til hinder for dette i lokalplanen, men der kan være et problem, jf. jordforureningslov, hvilket Fagcenter Teknik og Miljø gerne undersøger inden en overdragelse, hvis det betyder, at Lønnevang og Lønnehøj også går ind og tager del i arealerne. Fagcenter Teknik og Miljø bemyndiges til at formidle den endelige fordeling på plads,

at der dispenseres fra Lokalplan nr. 75 § bestemmelse om, at der skal dannes en overordnet grundejerforening og, at arealerne i stedet fordeles på de allerede eksisterende grundejerforeninger,

at det undersøges nærmere ved Advokatgården, hvorledes forureningen af Areal 1 bør håndteres med hensyn til en overdragelse,

at kommunens udarbejdede vedligeholdelsesmanual godkendes, dog med forbehold for mindre justeringer såfremt grundejerforeningerne ønsker det og det i øvrigt er i overensstemmelse med lokalplanen,

at der meddeles dispensation fra lokalplan nr. 75 om, at frugttræer skal stå med en indbydes afstand af 4 meter og til, at der kun kan plantes med Belle de Boskoop, Gul Gråsten og Skovfoged,

at den aftalte overdragelsesstand, jf. udarbejdede plan iværksættes på arealerne, herunder også, at der tages kontakt til landinspektør med henblik på at få sat nye skelpæle,

at der i forbindelse med udbud af Vej og Parks opgaver sker en justering af serviceniveauet på det kommunale areal i forhold til det gældende budget,

at hvis grundejerforeningerne ikke samlet tilslutter sig grundejerforeningens bestyrelses fremsendte forslag, vil der være krav om oprettelse af en overordnet grundejerforening hvorefter arealerne tilskødes, og

at sagen fremsendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

[340-2011-136167](#) Bilag - Oversigt over fælles friarealer indenfor Lokalplan nr. 75.pdf

[340-2011-136168](#) Bilag - Bemærkningsark.pdf

[340-2011-136169](#) Bilag - Svar fra advokatgården.pdf

[340-2011-136176](#) Bilag - Drift og vedligeholdelsesmanual og plan for overdragelsesstand.pdf

[340-2011-136170](#) Bilag - Forslag fra Fagcenter Teknik og Miljø på en fordeling af fælles friarealer indenfor Lokalplan nr. 75.pdf

[340-2011-136173](#) Bilag - Grundejerforeningernes og kollegiets forslag til en fordeling af fælles friarealer indenfor Lokalplan nr. 75.pdf

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 9. august 2011:

Ikke til stede: Per Hovmand, Preben Lund

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt. Ivan Hansen deltog ikke i behandlingen af sagen, idet han erklærede sig for inhabil.

Bilag

Bilag - Oversigt over fælles friarealer indenfor Lokalplan nr. 75.pdf

Bilag - Bemærkningsark.pdf

Bilag - Svar fra advokatgården.pdf

Bilag - Drift og vedligeholdelsesmanual og plan for overdragelsesstand.pdf

Bilag - Forslag fra Fagcenter Teknik og Miljø på en fordeling af fælles friarealer indenfor Lokalplan nr. 75.pdf

Bilag - Grundejerforeningernes og kollegiets forslag til en fordeling af fælles friarealer indenfor Lokalplan nr. 75.pdf

Punkt 451: 451. Stiplanlægning

340-2008-40804

451. Stiplanlægning

451. Stiplanlægning

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:
Peter Dorff Hansen 340-2008-40804 340-2011-138809

Juridisk regelgrundlag:
Ikke relevant

Sagsfremstilling:
I anlægsoversigten for 2011 er der afsat kr. 97.380 til stiplanlægning. Disse midler anmodes frigivet i forbindelse med digitalisering af stiforløb og information om stier via hjemmeside.

Har sagen været behandlet tidligere:
Nej.

Høring:
Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser:
I budget 2009 er der afsat følgende rådighedsbeløb kr. 97.380 under XA-0000000040-00001 ”Stiplanlægning”.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:
Ovenstående frigivelse er i medfør af gældende stiplan for Sorø Kommune.

Indstilling:
Det indstilles,

at

at sagen videresendes til behandling i Økonomiudvalg og Byrådet.

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 9. august 2011:
Ikke til stede: Per Hovmand, Preben Lund

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

Punkt 452: 452. Affaldsordninger 2012 - 2016 (2018) - (Offentlig)

340-2010-39798

452. Affaldsordninger 2012 - 2016 (2018) - (Offentlig)

452. Affaldsordninger 2012 - 2016 (2018) - (Offentlig)

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Luise Bertelsen	340-2010-39798	340-2011-143879

Af hensyn til udbudsarbejdet kan visse økonomiske oplysninger ikke behandles offentligt. Teksten (lukket punkt) erstatter sådanne oplysninger. De pågældende økonomiske forhold behandles særskilt i en lukket sagsfremstilling.

Juridisk regelgrundlag:

Bekendtgørelse nr. 224 om affald af 7. marts 2011 (affaldsbekendtgørelsen).

Lov om miljøbeskyttelse nr. 879 af 26. juni 2010.

Bekendtgørelse nr. 712 om fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter af 15. juni 2011.

Bekendtgørelse nr. 1186 om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer af 7. december 2009.

Sagsfremstilling:

Sorø Kommunes kontrakter om indsamling af dagrenovation, indsamling af glas og papir i kuber samt indsamling af storskrald og haveaffald udløber den 29. februar 2012. Sorø Kommune skal beslutte, hvordan affaldsordningerne skal tilrettelægges for de kommende kontraktperioder og derefter udbyde opgaven med indsamling af husholdningsaffald, så der kan indgås nye kontrakter.

I følge affaldsbekendtgørelsen har kommunen pligt til at etablere en henteordning for dagrenovation samt at indføre ordninger, som sikrer, at mest muligt affald genanvendes. Blandt andet skal kommunen indsamle papirmængder svarende til 55 % af potentialet for papir (i 2009 blev der kun indsamlet 56 %) og sikre, at der er etableret let tilgængelige indsamlingsordninger for brugte batterier. Borgere og grundejere har jævnfør affaldsbekendtgørelsen pligt til at benytte de kommunale affaldsordninger og til at kildesortere deres affald. Kildesorteringspligten har været gældende i en årrække. Det betyder, at borgerne i Sorø Kommune har pligt til at transportere deres sorterede affald til kuber og genbrugspladser.

Den 8. juni 2010 vedtog Teknik og Miljøudvalget, at administrationen skulle undersøge muligheden for, at indsamling af kildesorteret husholdningsaffald kan udføres i regi af AffaldPlus i fællesskab med de øvrige AffaldPlus kommuner.

I 2011 blev der i AffaldPlus regi afsluttet et udredningsarbejde og udarbejdet en rapport om fordele og ulemper ved fælles udvikling og drift af kommunale affaldsordninger. Rapporten viser, at der ikke er væsentlig økonomiske gevinster ved at lade udvikling og drift af de kommunale affaldsordninger ske i affaldsselskabets regi.

På samme møde vedtog udvalget, at kommunen fremadrettet skal arbejde for at lette borgernes mulighed for kildesortering af husholdningsaffaldet.

Kommunen har i perioden marts – maj 2011 gennemført et pilotprojekt om husstandsindsamling af glas, papir, metal, batterier og dagrenovation. Pilotprojektet skulle blandt andet belyse effekten af indsamling af kildesorteret affald i en 4 rums minicontainer. Resultaterne fra pilotprojektet viste, at der bliver indsamlet væsentligt større mængder genanvendeligt affald ved husstandsindsamling af affaldet i forhold til de mængder, der indsamles ved kommunens nuværende ordninger. Det tyder således på, at husstandsindsamling af flere affaldsfraktioner gør det lettere for borgerne at opfylde deres pligt til at kildesortere. Desuden viste pilotprojektet, at det er mest hensigtsmæssigt at dagrenovation indsamles i en ”linje” for sig.

På mødet vedtog udvalget også, at de økonomiske konsekvenser ved et par forskellige affaldssystemer skulle beregnes, før der træffes en beslutning om valg af affaldssystem.

Teknik og Miljø har udarbejdet tre scenarier for indsamling af husholdningsaffald i Sorø Kommune og foretaget beregninger af de økonomiske konsekvenser.

I alle scenarier indsamles dagrenovation på samme måde som i den nuværende ordning. Det betyder, at dagrenovation opsamles i sæk eller minicontainer og indsamles ugentligt eller hver 14. dag. Scenarierne adskiller sig ved antallet af genanvendelige affaldsfraktioner, der husstandsindsamles. De genanvendelige affaldsfraktioner er:

- Glasemballage
- Papir
- Papemballage
- Metalemballage

Hvert scenario er delt op i tre kategorier svarende til de tre typiske boligformer, der findes i kommunen. De tre kategorier er:

- Hus beliggende i by (defineret jævnfør Sorø Kommuneplan 2009 - 2020 se bilag 1).
- Etagebolig (eller boliger i anden samlet bebyggelse).
- Hus beliggende på landet.

Kommunens boliger er delt op i disse kategorier, fordi de tre boligformers fysiske rammer sætter forskellige begrænsninger for indsamling af affald. Fx har vejbredde og vendepladsforhold betydning for, hvor de forskellige slags skraldebiler kan køre. Adgangsforhold og plads til opstilling af affaldsmateriel (minicontainere og sækkestativer) er derfor af afgørende betydning for, hvilke affaldsordninger, der er egnede til den enkelte boligform.

Scenario A: Alle borgere bosat i hus beliggende i by eller på land skal bringe glas og papir til centralt opstillede kuber. Pap og metal skal bringes til en genbrugsplads. Borgere bosat i etagebolig skal benytte lokalt opstillede minicontainere til glas, papir og pap, såfremt ejendommen har den fysiske plads til opstilling af minicontainerne. Tømningen af minicontainere sker én gang om ugen eller hver 14. dag.

Scenario B: Alle borgere bosat i hus beliggende i by eller på land får afhentet glas og papir ved huset. Husstanden skal benytte en 2 rums minicontainer til disse affaldsfraktioner. Tømning af 2 rums minicontainer sker én gang om måneden. Pap og metal skal bringes til en genbrugsplads. Borgere bosat i etagebolig skal benytte lokalt opstillede minicontainere til glas, papir og pap, såfremt ejendommen har den fysiske plads til opstilling af minicontainerne. Tømningen af minicontainere sker én gang om ugen eller hver 14. dag.

Scenario C:

Borgere bosat i huse beliggende i by får afhentet glas, papir, pap og metal ved huset. Husstanden skal benytte en 4 rums minicontainer til disse affaldsfraktioner. Tømning af 4 rums minicontainer sker én gang om måneden. Borgere bosat i huse beliggende på landet skal bringe de genanvendelige affaldsfraktioner til henholdsvis kuber og genbrugspladser. Borgere bosat i etagebolig skal benytte lokalt opstillede minicontainere til glas, papir, pap og metal, såfremt ejendommen har den fysiske plads til opstilling af minicontainerne. Tømningen af minicontainere sker én gang om ugen eller hver 14. dag.

Udover dagrenovation, glas, papir, pap og metal indeholder alle scenarier indsamling af:

- Småt brændbart
- Storskrald
- Haveaffald
- Småt elektronik
- Batterier
- Klinisk risikoaffald (kanyler og medicinrester)

- Øvrige affaldsfraktioner

Småt brændbart

Småt brændbart opsamles i minicontainer og afhentes kun hos etageejendomme. Dette skyldes, at småt brændbart så vidt muligt skal holdes adskilt fra dagrenovationen. Adskillelsen sikres bedst ved at give beboere i etageejendomme mulighed for at anbringe deres småt brændbare affald i en særskilt minicontainer.

Storskrald

Storskrald afhentes hos alle borgere beliggende i by 6 gange årligt. Storskrald er:

- Stort brændbart (fx møbler)
- Stort metal (fx cykler)
- Stort elskrot (fx hårde hvidevarer)
- Stort pap (fx flyttekasser)
- Trykimprægneret træ (fx havemøbler)
- PVC (fx badebassiner)

Haveaffald

Haveaffald afhentes hos alle borgere bosat i hus beliggende i by. Haveaffald afhentes én gang om måneden i perioden marts – oktober. Desuden indsamles juletræer i januar.

Småt elektronik

Småt elektronik afhentes hos alle borgere bosat i hus i by og på land. Småt elektronik anbringes i en pose på låget af affaldsmaterialet til dagrenovation.

Batterier

Batterier afhentes hos alle borgere bosat i hus i by og på land. Batterierne anbringes i en pose på låget af affaldsmaterialet til dagrenovation. Borgere bosat i etageejendomme skal benytte en lokalt opstillet batteriboks.

Klinisk risikoaffald

Kanyler og medicinrester skal bringes til ét af de tre apoteker beliggende i kommunen.

Øvrige affaldsfraktioner

Øvrige affaldsfraktioner skal bringes til en genbrugsplads.

Miljø

Der er flere miljømæssige fordele forbundet med husstandsindsamling af genanvendeligt affald. Blandt andet bliver større mængder genanvendeligt affald udsorteret af dagrenovationen og genanvendt. Øget genanvendelse begrænser forbruget af primære råstoffer, forbruget af energi og dermed udledningen af CO₂. Dette skyldes blandt andet, at forarbejdningen af primære råstoffer til nye produkter generelt kræver mere energi end forarbejdningen af genanvendeligt affald. Når det genanvendelige affald sorteres ud af dagrenovationen mindskes de affaldsmængder, som sendes til forbrænding, hvilket begrænser CO₂ udledningen fra forbrændingsanlægget.

Desuden begrænser korrekt sortering og håndtering af elskrot og farligt affald (fx batterier) udledningen af forurenende stoffer i forbrændingsanlæggets affaldsslagge og røggasrensningsprodukter, hvilket betyder mindre risiko for, at disse farlige og forurenende stoffer spredes i naturen.

Ulempen ved husstandsindsamling er, at det giver anledning til tung trafik i byområder og på de små veje på landet. Om husstandsindsamling af affaldet giver anledning til en større eller mindre klimapåvirkning, i form af CO₂ udledning fra transporten af affaldet, er usikkert. Dette skyldes, at det er vanskeligt at sige noget om, hvorvidt der udledes mere CO₂ ved kørsel med skraldebiler i forhold til den udledning, der ellers ville ske fra transport af affaldet i privatbiler.

Denne tabel viser, hvor mange ton der udsorteres fra dagrenovationen af glas, papir, pap og metal ved indførelse af ordningerne tilhørende henholdsvis scenario A, B eller C sammenlignet med den nuværende ordning (G1).

Det ses af tabellen, at der i Scenarie B udsorteres større mængder glas og papir end i de andre scenarier. Dette skyldes, at flere borgere har let adgang til at aflevere deres glas og papir ved husstanden. Den totale mængde udsorterede genanvendeligt affald er dog størst i scenarie C fordi husstandsindsamlingen af glas og papir ved huse beliggende i by suppleres med indsamling af pap og metal.

Service

Tømningsfrekvens

Borgere i Sorø Kommune er vant til, at de frit kan vælge mellem at få afhentet dagrenovation hver uge eller hver 14. dag. I alle tre scenarier er det forudsat, at denne valgmulighed fastholdes.

Fastlåses tømmefrekvensen på enten ugetømning eller 14 dagstømning, vil det for en lang række borgere resultere i, at deres affaldsmateriel har for lille eller for stor kapacitet. Mange vil dermed være nød til at investere i nyt affaldsmateriel.

Af hygiejniske årsager bør dagrenovation som minimum indsamles hver 14. dag i sommerhalvåret, og af administrative årsager bør borgernes valgfrihed begrænses til valget mellem ugetømning og 14. dagstømning.

I de scenarier, hvor der afhentes genanvendeligt affald hos borgere bosat i huse, er det forudsat, at afhentningen sker én gang om måneden. Dette er en øget service i forhold til, at borgerne selv skal bringe affaldet til en central indsamlingsplads, da borgerne sparer turen til en kube eller genbrugspladsen. Afhentning af genanvendeligt affald hos borgere bosat i etageejendomme sker enten ugentligt eller hver 14. dag. Borgere bosat i etageejendomme i Sorø har i langt højere grad været vant til denne service i forhold til borgere bosat i kommunens øvrige byer.

Indsamling af storskrald hver anden måned og haveaffald månedligt i perioden marts – oktober plus indsamling af juletræer er øget service i forhold til, hvad borgerne er vant til. I de nye ordninger for storskrald og haveaffald vil skraldebilen køre forbi alle de ejendomme, som er beliggende i by, og tage affaldet med. Det betyder, at borgerne slipper for at skulle tilmelde sig indsamlingen lang tid i forvejen, som de skal nu. Såfremt det besluttes, at Stenlille Genbrugsplads skal lukkes, vil den øgede service i form af oftere afhentning af storskrald og haveaffald i et vist omfang kunne opveje generne ved lukning af genbrugspladsen.

Tømningsfrekvens er en serviceparameter, som frit kan besluttes.

Afhentningsplads

Borgere i Sorø Kommune er vant til, at de kan få afhentet dagrenovation fra en afhentningsplads, der er placeret op til 20 meter fra det sted, hvor der er adgang til grunden fx havelåge eller indkørsel. I alle tre scenarier er det forudsat, at denne mulighed fastholdes. Borgere kan i det daglige have deres affaldsmateriel stående et hvilket som helst sted på deres ejendom, blot affaldsmaterialet stilles på afhentningspladsen på tømmedagen. Kræver de fysiske forhold på ejendommen, at affaldet skal hentes fra en afhentningsplads, der ligger længere væk, kan der dispenseres fra afstandskravet mod, at borgeren betaler et afstandstillæg.

Jo længere skraldemanden skal gå efter affaldet, jo dyrere vil det være at få affaldet hentet. Dette skyldes, at skraldemanden skal bruge længere tid på indsamlingen, og at han belastes hårdere ved at skulle transportere fyldt affaldsmateriel over længere afstande. Afstanden, skraldemanden skal gå, kan minimeres ved at kræve, at affaldsmaterialet placeres på en afhentningsplads ved ejendommens skel. Ved en del ejendomme vil dette ikke være fysisk muligt. Et krav om at afhentningspladsen skal være ved skel vil sandsynligvis resultere i, at kommunen vil modtage en stor mængde ansøgninger om dispensation.

Afstand til afhentningsplads er en serviceparameter, som frit kan besluttes.

Gebyr

Husholdninger

For at kunne sammenligne de tre scenariers økonomiske konsekvenser for borgerne er der beregnet gebyrer for, hvad en gennemsnitlig husstand vil skulle betale årligt. Gebyrerne er ekskl. moms.

Gebyrerne er beregnet på baggrund af forventede udgifter til materiel, indsamling og behandling af affaldet samt indtægter fra salg af genanvendeligt affald. Desuden bygger gebyrerne på et skøn af antallet af boligenheder for hver af de tre boligformer.

Da de erfaringstal og markedspriser, som gebyrerne bygger på, må forventes at kunne ændre sig væsentlig i løbet af kort tid, er gebyrstørrelserne behæftet med en væsentlig usikkerhed.

Ved beregning af gebyrerne er det antaget, at

- borgere bosat i et hus i byen eller på landet har én 110 liters sæk til dagrenovation, som tømmes ugentligt, og at
- borgere bosat i etagebolig benytter en 600 liter minicontainer, som tømmes ugentligt (det forudsættes at minicontaineren deles med fem andre husstande).

Beregningen har resulteret i nedenstående gebyrer.

Inden for hvert scenario varierer de tre boligformers gebyrer fra hinanden. Dette skyldes, at indsamlingen af affald fra de tre boligformer sker på forskellige måder (se bilag 2).

Den enkelte grundejer vil desuden have udgifter til indkøb og vedligehold af affaldsmateriel.

2 rums / 4 rums minicontainere til genanvendeligt affald (henholdsvis scenario B og C) ejes af kommunen. Det betyder, at udgifter til minicontainerne er indeholdt i gebyret.

Eksempler på gebyrniveauet i andre kommuner kan ses i bilag 3. Gebyrerne er ikke direkte sammenlignelige, da de dækker over meget forskellige ordninger og serviceniveauer.

Kommunale institutioner

Gebyrniveauet for kommunale institutioner vil svare til niveauet for etageboliger. Det samlede årlige gebyr vil dog afvige fra gebyrerne i ovenstående tabel. Dette skyldes, at de kommunale institutioner kun skal benytte ordninger for indsamling af dagrenovation, småt brændbart, glas, papir, pap og metal.

Sommerhuse

Gebyrniveauet for sommerhuse vil blive justeret i forhold til, at affald fra sommerhuse indsamles sjældnere i vinterhalvåret.

Generelt

Når det genanvendelige affald sorteres ud af dagrenovationen, mindskes de affaldsmængder, som sendes til forbrænding. Det medfører, at udgiften til forbrænding reduceres. Desuden er der for en del af det genanvendelige affald en positiv afsætningsværdi. Det betyder, at jo større mængder genanvendeligt affald borgerne sorterer ud af dagrenovationen, jo mindre gebyr skal de betale.

Affaldssystemets robusthed - fleksibilitet og fremtidssikring

Generelt

Det forventes, at der i fremtiden vil blive stillet krav til kommunerne om indsamling af bioaffald. I alle tre scenarier vil indsamling af bioaffald kunne tilføjes som separat "linje", eller indsamlingen vil kunne ske ved opstilling af 2 rums minicontainer til fraktionerne bioaffald og dagrenovation.

Scenario A

I scenario A foretages der ingen større investeringer, som kræver, at der tages særlig højde for affaldssystemets fremtidssikring.

(Lukket punkt).

Scenario B

I scenario B investerer kommunen i 2 rums minicontainer til indsamling af glas og papir. Vil kommunen på et senere tidspunkt overgå til indsamling af flere genanvendelige affaldsfraktioner, kan dette ske ved at opstille endnu én 1 rums eller 2 rums minicontainer til dette affald. Alternativt kan den "gamle" 2 rums minicontainer overgå til indsamling af fx dagrenovation og bioaffald, og der kan indkøbes en 4 rums minicontainer til det genanvendelige affald.

Hvis det viser sig, at der indsamles enten større eller mindre mængder genanvendeligt affald, kan den fastlagte tømningsfrekvens på én gang månedligt justeres, så 2 rums minicontaineres kapacitet udnyttes maksimalt. Desuden er det

muligt at ændre på hvilke affaldsfraktioner, der indsamles, hvis der på et senere tidspunkt skulle blive behov for det (fx som følge af ny lovgivning).

(Lukket punkt).

Scenario C

I scenario C investerer kommunen i 4 rums minicontainere til indsamling af glas, papir, pap og metal. 4 rums minicontainere skal i første omgang kun benyttes af borgere bosat i huse i by. På sigt kan ordningen også indføres hos borgere bosat i huse på landet, hvor adgangsforholdene tillader det. Alternativ kan der opstilles én eller to 2 rums minicontainere ved huse på landet.

(Lukket punkt).

Hvis det viser sig, at der indsamles enten større eller mindre mængder genanvendeligt affald, kan den fastlagte tømningsfrekvens på én gang månedligt justeres, så 4 rums minicontaineres kapacitet udnyttes maksimalt. Desuden er det muligt at ændre på hvilke affaldsfraktioner, der indsamles, hvis der på et senere tidspunkt skulle blive behov for det (fx som følge af ny lovgivning).

Praktiske forhold

Udbuddet af entrepriserne vedrørende indsamling af de genanvendelige materialer og indkøb 2 rums og 4 rums minicontainere kan annulleres, såfremt de overstiger et økonomisk loft, som fastsættes af kommunen.

Når det er endeligt besluttet, hvilke affaldsordninger, der skal sættes i værk, skal ordningerne udmøntes i regulativer for husholdninger og erhverv. Det politiske råderum i processen omkring vedtagelse af regulativer vil være begrænset af de beslutninger, der træffes i denne sag.

Har sagen været behandlet tidligere:

Sagen har tidligere været drøftet i forbindelse med følgende sager:

- Visioner for ny affaldsordning - 8. juni 2010.
- Pilotprojekt i forbindelse med ny husstandsindsamling af affald - 21. september 2010.
- Kommunale institutioners deltagelse i den kommunale indsamlingsordning for husholdningsaffald - 7. juni 2011.

Høring:

Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser:

Lukket punkt.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Jævnfør Sorø Kommunes Affaldsplan 2010-2020 juli 2009 lægger kommunen vægt på bedre sortering af affald, indsamling tæt ved kilden og information om affaldsordningerne.

Jævnfør Sorø Kommunes Miljøpolitik juni 2011 ønsker kommunen at etablere nye og forbedrede affaldsordninger, som øger servicen overfor borgerne og sikrer at mest muligt affald genanvendes. Miljøpolitikken konkluderer, at kommunen skal sikre miljørigtig indsamling af affald.

Definition af byer er jævnfør Sorø Kommuneplan 2009 - 2020 oktober 2009.

Indstilling:

Det indstilles,

at affaldsordninger beskrevet i scenario C vedtages,

at Teknik og Miljø sender de entrepriser, der er beskrevet for scenario C i udbud og indgår kontrakter,

at udbud vedrørende entreprise (lukket punkt) annulleres, såfremt det økonomisk mest fordelagtige tilbud medfører, at et årligt gebyr overstiger kr. 3.200 ekskl. moms, når gebyret beregnes efter samme model som gebyrerne præsenteret i

tabellen,

at udbud vedrørende entreprise (lukket punkt) annulleres, såfremt det økonomisk mest fordelagtige tilbud på entreprise (lukket punkt) medfører, at udgifter til indkøb af minicontainere overstiger henholdsvis kr. (lukket punkt) ekskl. moms,

at der er i år 2013 afsættes kr. 280.000 til indkøb af batteribokse,

at der er i perioden 2012 – 2016 afsættes kr. 96.400 årligt til drift af batteriordningen, og

at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

[340-2011-144003](#) AffaldPlus - Fælles udvikling og drift af kommunale affaldsordninger

[340-2011-143954](#) Affaldsordninger 2012 - 2016 (2018) Bilag 1 - 3 (Offentlig)

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 9. august 2011:

Ikke til stede: Per Hovmand, Preben Lund

Indstilles godkendt. Jens Nygaard stemte imod og ønsker den nuværende ordning bevaret.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt. V og C stemmer i mod. Der henvises til mindretalsudtalelse fra V, C og O.

Bilag

AffaldPlus - Fælles udvikling og drift af kommunale affaldsordninger

Affaldsordninger 2012 - 2016 (2018) Bilag 1 - 3 (Offentlig)

Punkt 453: 453. Forslag til Lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille, Tillæg til 4-2011 til Sorø Kommuneplan 2009-2020 og miljørapport

340-2010-10501

453. Forslag til Lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille, Tillæg til 4-2011 til Sorø Kommuneplan 2009-2020 og miljørapport

453. Forslag til Lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille, Tillæg til 4-2011 til Sorø Kommuneplan 2009-2020 og miljørapport

Åbent	Sagsbeh.: Vibeke Solvang	KMD Sagsid.: 340-2010-10501	KMD Dok.nr.: 340-2011-114806
-------	-----------------------------	--------------------------------	---------------------------------

Juridisk regelgrundlag:

Lov om planlægning (Lovbekendtgørelse nr. 937 af 24. september 2009), Lov om miljøvurdering af planer og programmer (Lovbekendtgørelse nr. 936 af 24. september 2009) samt Bekendtgørelse nr. 1510 af 15. december 2010 om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af lov om planlægning.

Sagsfremstilling:

Arkitekt Mogens B. Leth har for Wind 1 A/S i samarbejde med Fagcenter Teknik og Miljø udarbejdet forslag til lokalplan for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille samt tillæg til kommuneplanen og miljørapport.

Lokalplanen giver mulighed for opstilling af 2 vindmøller med tilhørende tekniske anlæg i form af 2 adgangsveje, 1-2 kabelskure samt arbejdsareal omkring møllerne på hver 1000 m². De to vindmøllers højde vil være minimum 124 meter og maksimum 127 meter.

Lokalplanen ledsages af et kommuneplantillæg med retningslinjer til kommuneplanen og rammer for lokalplanlægningen.

I henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer skal der udarbejdes en miljøvurdering af projektet ligesom, der for vindmøller med en højde på over 80 meter skal udarbejdes en VVM-redegørelse (vurdering af virkningerne på miljøet).

Hovedkonklusioner fra miljørapporten (VVM-redegørelse og miljøvurdering)

De planlagte møller vil markant ændre oplevelsen af det landskab, de skal stå i, og især i nærzonen vil de være meget tydelige og dominerende. Landskabets karakter med store åbne dyrkede markflader vurderes dog at kunne bære opstillingen af vindmøllerne, da landskabet skalamæssigt kan rumme et anlæg i den størrelsesorden.

Det vurderes, at de nærmeste byer ikke vil påvirkes væsentligt visuelt, men de nærmeste samlede bebyggelser og nabobeboelser vil blive påvirket visuelt af møllerne.

Udsigten over landbrugslandskabet vil forandres, men udsigten er i dag præget af højspændingsanlæg, og møllerne vil derfor ikke opstilles i et uforstyrret landskab. Fra visse punkter i landskabet vil der opstå uheldige visuelle samspil mellem møllerne og højspændingstraceerne.

Anlægsfasen vil givetvis medføre gener i form af støj og rystelser fra tung trafik, men da der er tale om en kortvarig forstyrrelse, anses denne påvirkning ikke at være væsentlig. Vindmøllerne vil være dominerende i forhold til de nærmeste nabobeboelser, men da afstandskrav samt krav til støj og skyggekast overholdes, vurderes påvirkningen af nabobeboelser i driftsfasen ikke at være væsentlig.

Ingen af områdets kirker, fredede områder, diger eller fortidsminder påvirkes af mølleanlægget, og det vurderes, at anlægget ikke vil påvirke de omkringliggende kulturmiljøers oplevelses- og fortælleværdi i nævneværdigt omfang. De rekreative anlæg påvirkes ikke væsentligt, da de, på nær det stiforløb ved grusgraven (Stenlille-stien) som er udlagt i kommunens stiplan, ligger relativt langt fra mølleanlægget.

Anlægsfasen vil medføre en kortvarig forstyrrelse for områdets fugle- og dyreliv, men det vurderes at selve driftsfasen ikke vil medføre nævneværdig påvirkning af områdets fugle- og øvrige dyreliv. Der kan dog forekomme lejlighedsvis tab af flagermus, men det vurderes, at mølleprojektet ikke vil udgøre en væsentlig påvirkning i forhold til flagermusebestanden eller deres levesteder i området.

Forslagets to møller vil årligt kunne producere el svarende til ca. 3.370 af kommunens husstande, og de vil medføre en reduktion på ca. 108.560 ton CO₂ på de 20 år, møllerne som minimum forventes at producere el.

Samlet set vurderes det, at mølleanlægget kan opføres uden væsentlige negative påvirkninger af de landskabelige, kulturhistoriske, natur- og miljømæssige forhold herunder påvirkningen af naboer.

Som bilag er vedhæftet miljørapporten, hvor der findes et ikke-teknisk resumé indledningsvis i rapporten.

Støjfølsomme områder

Fagcenter Teknik og Miljø har i forbindelse med udarbejdelsen af miljørapporten vurderet at Far-I-Mag (6 boliger) og 7 ud af de 9 boliger i Tjørntved er støjfølsomme områder, hvor der er skærpede støjkrav i forhold til enkeltboliger. Disse to bebyggelser betegnes som boligområder, da der er 6 huse eller mere (definitionen af boligområde stammer fra en afgørelse fra Miljøstyrelsen fra 2004). Grunden til at to af boligerne i Tjørntved ikke er med skyldes, at de ikke ligger umiddelbart i tilknytning til de andre boliger i Tjørntved.

Saltofte blev indledningsvis vurderet som støjfølsomt, men ved en nærmere vurdering blev denne taget ud, da der i Saltofte kun er 5 boliger, og fordi kommunen ikke vurderede området som støjfølsomt ved opsætning af den eksisterende husstandsmølle i Saltofte.

Lavfrekvent støj

Der har været megen opmærksomhed omkring lavfrekvent støj fra vindmøller og der har været gennemført flere forskningsprojekter for at belyse lavfrekvent støj fra store vindmøller.

I januar 2011 besluttede Miljøminister Karen Ellemann, at der skal fastsættes en grænseværdi for lavfrekvent støj. Det sker for at tilgodese et ønske fra borgerne om klarere regler på området. Udgangspunktet er, at lavfrekvent støj automatisk er tilgodeset, når vindmøller overholder de almindelige regler i bekendtgørelse om støj fra vindmøller.

Miljøstyrelsen har sendt regler for lavfrekvent støj fra vindmøller i teknisk forhøring. Det forventes, at den reviderede bekendtgørelse om støj fra vindmøller kan sendes i høring til august og træde i kraft i slutningen af september 2011.

Ansøger har oplyst fagcentret om, at det forventes, at vindmølleprojektet kan overholde den forventede nye grænseværdi for lavfrekvent støj.

Vindmøllerne ved Tjørntved vil blive omfattet af den nye grænseværdi for lavfrekvent støj, såfremt bekendtgørelse om støj fra vindmøller træder i kraft i september. Det betyder, at ansøger skal dokumentere, at møllerne overholder de nye regler til lavfrekvent støj. Såfremt den nye bekendtgørelse om støj fra vindmøller ikke er trådt i kraft, når lokalplanen bliver endeligt vedtaget, vil det være reglerne efter den nuværende støjbekendtgørelse, der vil være gældende.

Grøn ordning

Der er oprettet en Grøn ordning under Lov om vedvarende energi, hvor der opspares 88.000 kr. pr. MW i en pulje. For dette projekt svarer det til 404.800 kr. Kommunen kan søge om tilskud fra puljen til projekter, der styrker de lokale landskabelige, kulturelle og rekreative værdier, og som kan være med til at styrke accepten af vindmøller og vedvarende energi generelt. En konkret ansøgning vil i givet fald skulle afklares med lokale aktører og interessenter.

Har sagen været behandlet tidligere:

Byrådet igangsatte den 22. juni 2010 planlægningen for opstilling af 2 vindmøller ved Tjørntved, Stenlille.

Høring:

I forbindelse med afdækning af eventuelle forhold, der skal tages hensyn til fra andre myndigheder, er der sendt en forespørgsel til berørte myndigheder i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Der har i sommeren 2010 (juni-september 2010) været for-offentlighed på projektet. Der indkom 25 høringssvar (inkl. bemærkninger til miljøvurdering). Et af høringssvarene var en underskriftsindsamling med 533 underskrivere. Høringssvarene indeholder bl.a. bekymring for væsentlige støjgener, herunder lavfrekvent støj, gener fra skyggekast og blink fra møllerne. Flere peger på, at møllerne kan placeres andre steder, hvor de generer mindre, og hvor der er mere vind. Møllerne vil påvirke landskabet og dyrelivet negativt og vil forringe ejendomsværdien.

Høringssvarene fremgår af vedlagte hvidbog, hvor høringssvarene er resumeret og besvaret. En del af bemærkningerne herunder støj, skyggekast, påvirkning af landskab og dyreliv er beskrevet og vurderet i miljørapporten.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

I Kommuneplan 2009-2020 blev vindmølleområdet ved Tjørntved udlagt. Der er i området mulighed for at placere 2 vindmøller med en højde på maksimalt 130 meter eller 3 vindmøller med en maksimal højde på 118 meter.

Indstilling:

Det indstilles,

at Forslag til Lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille, Tillæg til 4-2011 til Sorø Kommuneplan 2009-2020 og miljørapport (VVM-redegørelse og Miljøvurdering) offentliggøres og udsendes i 8 ugers høring,

at der træffes beslutning om, at Far-I-Mag og Tjørntved er støjfølsomme områder,

at hvidbogen fra for-offentlighedsfasen tages til efterretning, og

at sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

[340-2011-117545](#) Tjørntved- lokalplan- politisk behandling

[340-2011-117538](#) Miljørapport Tjørntved - politisk behandling

[340-2011-117539](#) Tjørntved bilag5-visual - politisk behandling

[340-2011-118718](#) Hvidbog vindmøller Tjørntved

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 9. august 2011:

Ikke til stede: Per Hovmand, Preben Lund

Indstilles godkendt. Jens Nygaard tog forbehold.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 17. august 2011:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt, idet det undersøges om kommunen kan fastholde nye grænseværdier uanset vedtagelsen af evt. ny bekendtgørelse. V og C tager forbehold.

Bilag

Tjørntved- lokalplan- politisk behandling

Miljørapport Tjørntved - politisk behandling

Tjørntved bilag5-visual - politisk behandling

Hvidbog vindmøller Tjørntved

Punkt 454: Lukket

340-2011-36818

Punkt 455: Lukket

340-2010-8200

Punkt 456: Lukket

340-2009-78376

Punkt 457: Lukket

340-2010-39798

Punkt 457: Lukket

340-2010-39798