

REFERAT Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget 2022-2025 d. 22-02-2024

Mødedato Torsdag d. 22. februar 2024 kl. 16:00

Mødested Dianalund-stuen, Det gl. Rådhus, Torvet 2, 4180 Sorø

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser 2024.....	4
Orientering om årshjul for Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.....	5
Orientering om undersøgelse fra Ankestyrelsen om kommuner og borgernes erfaring med nytteinds	6
Orientering om afsluttet projekt vedrørende indsats for borgere fra Ukraine.....	8
Orientering om resultatet af puljeprojektet Jobformidling Først.....	10
Godkendelse af plan for repatrieringsindsatsen i Sorø Kommune.....	12
Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg.....	14
Underskriftsark.....	16

Punkt 200: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-73-23

Indstilling

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsorden godkendt.

Punkt 201: Meddelelser 2024

00.01.00-G01-46-22

Sagens gang

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice meddeler følgende:

- Orientering fra poster, som udvalgsmedlemmer bestrider i råd og nævn.
- Ledelsesinformation fra fagcenteret - vedlagt som bilag.

Beslutning

Orienteringerne taget til efterretning.

Bilag

Arbejdsmarkedet AEU februar 2024

Punkt 202: Orientering om årshjul for Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget

00.22.00-A21-3-23

Kort resumé

Til orientering forelægges årshjul for Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget. Årshjulet indeholder 4 kvartaler. Det vil sige indeværende kvartal og de 3 fremadrettede kvartaler. Årshjulet giver et overblik over tilbagevendende sager til politisk behandling og eventuelt større sager specifikt for et år. Årshjulet præsenteres på alle udvalgs møder.

Sagens gang

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Årshjulet præsenteres på alle udvalgs møder til orientering. Årshjulet indeholder ikke alle kommende sager for det pågældende udvalg, men alene tilbagevendende sager og større sager. Årshjulet opdateres løbende, når Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice bliver bekendt med nye større politiske sager, som skal indgå i årshjulet. Administrationen sikrer koordinering af årshjul for samtlige stående udvalg 4 gange årligt.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Årshjul 2024 AEU opdateret 8. februar 2024

Punkt 203: Orientering om undersøgelse fra Ankestyrelsen om kommuner og borgernes erfaring med nytteindsats

15.00.00-G01-49-23

Kort resumé

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har bedt Ankestyrelsen om at gennemføre en praksisundersøgelse om kommunernes erfaringer med nytteindsatsordningen. Baggrunden for undersøgelsen er, at der er relativt få personer i nytteindsats sammenlignet med andre virksomhedsrettede ordninger - eksempelvis virksomhedspraktik. Der er derudover begrænset opdateret viden om brugen af nytteindsats, da de seneste landsdækkende evalueringer af nytteindsats er fra 2015. Sorø Kommune har deltaget i praksisundersøgelsen, som er vedlagt sagsfremstillingen som bilag. I alt har 6 kommuner deltaget.

Sagens gang

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Praksisundersøgelsen blev gennemført i april og maj måned 2023. Formålet med undersøgelsen var at afdække, hvordan kommunerne arbejder med nytteindsatsordningen, og hvilke oplevelser borgere har af at være i nytteindsats. Undersøgelsens overordnede formål er struktureret omkring følgende fem punkter:

1. Hvor mange borgere har været i nytteindsats i forhold til andre beskæftigelsesrettede tilbud, og hvad kendetegner de borgere, der har været i nytteindsats?
2. Hvilke målgrupper har kommunerne gode erfaringer med at tilbyde nytteindsats, og hvilke målgrupper har kommunerne oplevet udfordringer med? Og hvilke overvejelser har kommunerne i forhold til at udbrede indsatsen til flere målgrupper?
3. Hvordan arbejder kommunerne med at finde opgaver, som kan tilbydes til borgere i nytteindsats?
4. Hvilke gode erfaringer samt oplevede udfordringer har kommunerne i forbindelse med organisering, etablering og administration af nytteindsatser?
5. Hvordan oplever borgere, at det er at være i nytteindsats?

I forbindelse med undersøgelsen er der gennemført interview med kommunale ledere med ansvar for nytteindsats i seks kommuner. Ligeledes er der foretaget gruppeinterview med kommunale medarbejdere, der beskæftiger sig med nytteindsats i fem kommuner. Herudover er der lavet telefoninterview med otte borgere, der er, eller tidligere har været, i nytteindsats. Der er benyttet dataudtræk om nytteindsatsordningen fra Jobindsats.dk.

Nedenfor gengives nogle udvalgte resultater fra undersøgelsen:

- Der er sket et fald fra 2018 til 2022 i andel aktiverede i nytteindsats, der modtager henholdsvis kontanthjælp, uddannelseshjælp og overgangsydelse. Andel aktiverede dagpengemodtagere er i 2022 på niveau med 2018.
- Langt størstedelen af de borgere, der er i nytteindsats, modtager enten kontanthjælp eller uddannelseshjælp. Der er kun en lille andel af henholdsvis dagpengemodtagere og modtagere af overgangsydelse i nytteindsats.
- Opgaverne, der bliver løst i nytteindsats, er i meget høj grad inden for teknik- og miljøområdet. De bærer præg af at være fysisk krævende opgaver, der ofte bliver løst udendørs. Det gør sig gældende i alle de kommuner, vi har interviewet.

- Flere kommuner har et ønske om at udvide opgaveporteføljen til flere fagområder for at rumme en bredere målgruppe.
- Flere borgere beskriver, hvordan nytteindsats har givet dem kompetencer, som de kan bruge i deres videre liv og karriere.
- Flere borgere og flere kommuner udtrykker, at det er afgørende, at medarbejderne i nytteindsats har de rette pædagogiske og menneskelige kompetencer for at nytteindsats bidrager positivt til at udvikle borgernes kompetencer.

De overordnede resultater fra undersøgelsen stemmer meget godt overens med de erfaringer, som Sorø Kommune oplever i tilrettelæggelsen af nytteindsatsen. Der er sket en udvikling over de seneste år, hvor de borgerere, som har en sag i jobcenteret, har fået flere og større udfordringer end tidligere, selvom der ikke er ændret på målgruppesammensætningen. En af forklaringerne er samfundsudviklingen generelt, hvor der gennem en årrække har været en høj beskæftigelse og de som stadig er udenfor arbejdsmarkedet, har andre udfordringer end ledighed.

På selve det opgavemæssige tegner der sig ligeledes et billede af, at der ikke i særlig stort omfang gøres brug af tidsafgrænsede opgaver. Dette for at sikre en fleksibilitet i tilrettelæggelsen af opgaveløsningen samt, ikke at sætte et unødvendigt tidspres for borgerne. Det er fortsat en væsentlig opgave for nytteindsatsen i Sorø Kommune at sikre et socialt fællesskab samt motiverer borgerne til at komme tilbage på arbejdsmarkedet igen. Lignende erfaringer kan også udledes fra de andre deltagende kommunernes tilbagemeldinger.

Nytteindsatsen har gennem årene vist nogle effektfulde resultater, hvor 2/3 af borgerne får lukket deres sager i jobcenteret efter deltagelse i nytteindsatsen og dermed ikke længere modtager nogen ydelse fra kommunen. Af de 120 borgere, som deltog i Sorø Kommunes nytteindsats sidste år, blev 56% afsluttet til beskæftigelse og 9% til uddannelse. Nyttindsatsen er fortsat en vigtig aktiveringsform i jobcenterets arbejde.

I det vedlagte bilag kan man læse mere om varetagelse og erfaring med nytteindsatsordningen i de 6 kommuner, samt læse uddrag af besvarelserne fra både ledere, medarbejdere og borgere i anonymiseret form.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Kobling til Vision 2026

Borgernes oplevelse og udbytte af at deltage i ”Nytteindsats” harmonerer med tema 1 i Vision 2026 – sammen om det gode hverdagsliv – idet flere borgere beskriver, hvordan nytteindsats har givet dem kompetencer, som de kan bruge i deres videre liv og karriere, og en sammenhæng til verdensmål nr. 8 – anstændige jobs og økonomisk vækst.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Nytteindsats - Erfaringer fra kommuner og borgere_

Punkt 204: Orientering om afsluttet projekt vedrørende indsats for borgere fra Ukraine

15.00.00-G01-50-23

Kort resumé

Sorø Kommune har i efteråret 2023 haft et samarbejdsprojekt sammen med DRC Dansk Flygtningehjælp med det formål, at få flygtninge fra Ukraine i beskæftigelse, og dermed fodfæste på det danske arbejdsmarked så hurtigt som muligt. Metoden har været en gennemførelse af samtaler med henblik på screening af hidtidige erfaringer, uddannelsesniveau og sproglige færdigheder.

Sagens gang

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Da Danmark i begyndelsen af 2022 modtog et stort antal flygtninge fra Ukraine, modtog DRC Dansk Flygtningehjælp midler fra forskellige fonde. Nogle af disse midler havde til formål, at DRC kunne tilbyde assistance til kommuner og flygtninge fra Ukraine med henblik på, at de kunne opnå en hurtigere udplacering på det lokale arbejdsmarked.

Sorø Kommune har haft et samarbejdsprojekt med DRC Dansk Flygtningehjælp i efteråret 2023, hvor den primære indsats har været at få foretaget screeninger af de ukrainske flygtninge, som kommunen havde modtaget. Indholdet i screeningsindsatsen bestod af en række forskellige elementer, blandt andet, at:

- Screeningen foregik online eller telefonisk mellem borger og DRC-konsulent på ukrainsk/russisk/engelsk.
- Screeningen er baseret på en eller flere individuelle samtaler mellem borger og konsulent med afsæt i DRC's velafprøvede screeningsværktøj og afdækningsspørgsmål, herunder med fokus på realistiske jobmål.
- På baggrund af screeningsamtalerne udarbejder borger og DRC's konsulent et kompetence-CV til brug for den videre jobsøgning og match med en virksomhed.
- Kommunen modtager efter screeningen et færdigt afdækningsskema for borger fra DRC, som også indeholder anbefalinger til den videre indsats samt borgers CV.
- Indsatsen er forankret i Aarhus, Odense, Køge og København.
- Indsatsen varetages af ukrainsk/russisktalende medarbejdere med erfaring inden for screening og afdækning af arbejdsmarkedskompetencer.

Projektperioden i Sorø Kommune har været 2 måneder i efteråret 2023, og aftalt at stoppe med udgangen af december måned 2023. I alt har der været foretaget screeninger af 22 ukrainske flygtninge, hvoraf 9 flygtninge efterfølgende kom i beskæftigelse. Statistikken er vedlagt sagsfremstillingen som bilag.

Der har i kommunen været stor tilfredshed med samarbejdsprojektet, som har været en god hjælp til at få de modtagne flygtninge fra Ukraine hurtigt ind på arbejdsmarkedet.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Kobling til Vision 2026

Samarbejdsprojektet har været en god hjælp til at få de modtagne flygtninge fra Ukraine hurtigt ind på arbejdsmarkedet og tager afsæt i både tema 1 og tema 3, hvor indsatsen har resulteret i at bidrage til virksomhedernes behov for arbejdskraft samtidig med, at flygtningene får mulighed for at skabe sig en hverdag ud fra egne ressourcer. Dermed understøttes vækst og jobskabelse, som er et af de styrende mål frem mod 2026.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Ukraine Soroe Stats

Punkt 205: Orientering om resultatet af puljeprojektet Jobformidling Først

15.00.00-G01-1-24

Kort resumé

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget orienteres om resultatet af puljeprojektet Jobformidling Først, som Sorø Kommune har deltaget i sammen med 13 øvrige sjællandske kommuner.

Sagens gang

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Som en del af Trepartsaftale om mangel på arbejdskraft blev ”Pulje til styrket fokus på jobformidling i kommuner og a-kasser” udmøntet i 2022 og 2023. Formålet med puljen var at styrke fokus på god jobformidling, og at understøtte jobcentre og a-kassers arbejde med at håndtere jobordrer fra virksomheder. I perioden april 2022 til december 2023 har Sorø, Solrød, Vordingborg, Ringsted, Køge, Stevns, Guldborgsund, Lolland, Næstved, Greve, Lejre, Slagelse, Faxe og Roskilde kommuner sammen afviklet projektet ”Jobformidling Først”. I det følgende gives et udpluk af projektets resultater.

Ud med regler og ind med konkrete job i første samtale med ledige jobparate borgere

Et af de emner, der fylder på første samtale i jobcenteret, og som dermed tager tid fra det jobrettede, er vejledningen om ret og pligt. Derfor har projektet udviklet og afprøvet ret og pligt vejledning som e-læring, som borgerne gennemfører forud for første samtale med jobcenteret. Det betyder, at borgerne inden de har deres første samtale allerede har fået vejledningen om deres rettigheder og pligter, og at deres sagsbehandler via løsningen har fået besked om, hvorvidt borgeren har forstået vejledningen. E-læringen er blevet taget godt imod hos medarbejdere og borgerne, som har givet positiv feedback. De adspurgte borgere giver e-læringen en score på 4,4 ud af 5. Den tid, det frigiver på første samtale, bruger medarbejderne på at tale med borgerne om konkrete ledige job, som borgeren kan søge nu og her. Endvidere er responsen fra medarbejdere og borgere, at det er bedre for udbyttet af mødet og samarbejdet med jobcenteret, at første samtale handler om job (formidling af job, motivation, brancheskift mv.) frem for regler.

Det er op til kommunerne selv at beslutte, hvorvidt løsningen med ret og pligt vejledning som e-læring forankres efter projektets afslutning. Løsningen er forankret i fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice og forsætter derfor i 2024 og frem, også for nye målgrupper i jobcenteret, herunder fx de unge og de sygemeldte borgere.

Mere systematisk samarbejde om jobordrer på tværs af kommunerne

Et andet element i projektet har været at forbedre samarbejdet om formidling af kandidater til jobordrer på tværs af projektkommunerne. Der har været særligt fokus på at nedbryde de kommunale grænser og agere som et regionalt arbejdsmarked, hvilket er lykket på flere parametre. Blandt andet ser vi, at kommunerne i projektperioden deler jobordrer med hinanden i langt højere grad end hidtil, og at vi derfor nu opererer med et regionalt arbejdsmarked til gavn for både borgere og virksomheder, som dermed får flere henholdsvis job og kandidater i spil.

Antal delte jobordrer mellem projektkommunerne**

1. kvartal 2022*	2. kvartal 2022	1. kvartal 2023	2. kvartal 2023
2169	2700	4276	5195

*I 1. kvartal 2022 var projektet endnu ikke gået i gang.

**Antallet af jobordrer er ikke steget i perioden, så antallene er alene et udtryk for den øgede deling. Beregningen er summen af jobordrer, hvor én af de øvrige projektkommuner er formidlingsansvarlig, og er baseret på data indmeldt af projektkommunerne.

Fremtidigt forpligtende samarbejde om jobformidling

Ud over de primære formål med projektet er der også blevet etableret et stærkere samarbejde mellem de deltagende kommuner både på chef-, leder- og medarbejderniveau. De deltagende kommuner er enige om, at fremtiden byder på et fortsat forpligtende samarbejde om jobformidling kommunerne imellem, selvom projektet er afsluttet.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Kobling til Vision 2026

Formålet med puljen var at styrke fokus på god jobformidling, og at understøtte jobcentre og a-kassers arbejde med at håndtere jobordrer fra virksomheder. Dette hænger sammen med tema 3 – sammen om det gode erhvervs-klima. Responsen fra både medarbejdere og borgere er, at det er bedre for udbyttet af mødet og samarbejdet med jobcenteret, at første samtale handler om job (formidling af job, motivation, brancheskift mv.) frem for regler. Dette skal også ses i sammenhæng med tema 1, idet det gavner målet om at leve det gode hverdagsliv ud fra egne ressourcer.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 206: Godkendelse af plan for repatrieringsindsatsen i Sorø Kommune

15.00.00-G01-51-23

Kort resumé

Beskæftigelsesministeriets og Udlændinge- og Integrationsministeriet stiller krav om, at der hvert år udarbejdes en beskrivelse af kommunernes repatrieringsindsats. Beskrivelsen af kommunens repatrieringsindsats kan fx. omfatte indhold af, hvordan kommunen har organiseret repatrieringsindsatsen, hvordan kommunen afholder og tilrettelægger den dedikerede vejledningssamtale, eller om kommunen har iværksat relevante tiltag for at udbrede kendskabet til repatrieringsordningen. Denne sagsfremstilling beskriver kort indsatsen i Sorø Kommune.

Sagens gang

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Repatrieringsindsatsen godkendes.

Beskrivelse af sagen

Den 22. marts 2023 blev kravet om, at kommunalbestyrelsen skal beskrive, hvordan kommunen arbejder med rådgivning og information om repatriering efter gældende lovgivning ophævet. Det skete på samme tidspunkt, hvor også kravet om udarbejdelse af en årlig beskæftigelsesplan bortfaldt.

Det er dog Beskæftigelsesministeriets og Udlændinge- og Integrationsministeriets opfattelse, at en beskrivelse af kommunens arbejde med rådgivning og information om repatriering er gavnlige for at sikre fokus på, og åbenhed om, den enkelte kommunes repatrieringsindsats. Derfor er kravet videreført til repatrieringslovens § 6 b, som understreger, at kommunalbestyrelsen, hvert år, skal udarbejde en beskrivelse af, hvordan kommunen arbejder med rådgivning og information om repatriering efter repatrieringsloven for det kommende år.

Beskrivelsen af kommunens repatrieringsindsats kan fx. omfatte indhold af, hvordan kommunen har organiseret repatrieringsindsatsen, hvordan kommunen afholder og tilrettelægger den dedikerede vejledningssamtale, eller om kommunen har iværksat relevante tiltag for at udbrede kendskabet til repatrieringsordningen. Beskrivelsen af kommunens repatrieringsindsats vil skulle udarbejdes selvstændigt eller indgå i kommunens øvrige beskrivelser af kommunale indsatser.

Kommunerne har pligt til at afholde dedikerede vejledningssamtaler, med visse borgere, der er omfattet af repatrieringsordningens personkreds. Udlændinge, som har haft lovligt ophold i Danmark i minimum 5 år, og som har modtaget kontanthjælpslignende ydelser i minimum 18 af de seneste 36 måneder, skal indkaldes til en dedikeret vejledningssamtale.

Kontanthjælpslignende ydelser omfatter kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse. Det bemærkes, at det ikke er en betingelse, at den pågældende på tidspunktet for, hverken indkaldelse til eller afholdelse af den dedikerede vejledningssamtale, modtager kontanthjælpslignende ydelser. Samtalen afholdes minimum hvert 2. år, såfremt borgeren fortsat lever op til kriterierne for den dedikerede vejledningssamtale.

Den dedikerede vejledningssamtale er en selvstændig samtale af 15-30 minutters varighed, som har til formål, at yde konkret og individuel vejledning vedrørende de muligheder repatrieringsordningen kan tilbyde den enkelte.

Siden corona-tiden har Sorø Kommune ikke modtaget særligt mange nye flygtninge. Dem, som er ankommet, er blevet vejledt gennem samtaler i jobcenteret om mulighederne for at repatriere. Indsatsen har tidligere været beskrevet i den gældende beskæftigelsesplan for året. Indsatsen i Sorø Kommune følger de beskrevne retningslinjer i repatrieringsloven. Indsatsen er forankret i jobcenterets integrationsteam, og kan kort opsummeres i nedenstående 3 punkter:

1. Integrationsteamet afholder dedikerede vejledningssamtaler om repatrieringsordningen i henhold til den kommunale vejledningspligt ud fra gældende lovgivning.
2. Integrationsteamet henviser udlændingen til individuel rådgivning hos DRC Dansk Flygtningehjælp, der varetager rådgivningsopgaven efter repatrieringsloven.
3. Integrationsteamet deltager på kurser, som afholdes af relevante myndigheder så det sikres, at alle er opdateret på den gældende lovgivning.

Figuren nedenfor viser udviklingen i antal sager for repatrieringsindsatsen de seneste 7 år. Som det fremgår, har der de seneste 4 år været 2 sager. Det lave antal hænger sammen med, at der dels ikke kommer særligt mange nye flygtninge til kommunen dels, at de nuværende har været i landet gennem længere tid og er blevet integreret i det danske samfund.

År	Antal repatrieringer
2017	6
2018	8
2019	17
2020	1
2021	0
2022	1
2023	0

Udlændinge med opholdstilladelse efter Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine, er ikke omfattet af personkredsen for repatriering. De skal derfor ikke modtage vejledning om repatriering i forbindelse med den kommunale beskæftigelses- og integrationsindsats.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Der er ikke i 2024 budgetteret med indtægter i forbindelse med repatriering. Skulle der komme sager i løbet af året, er der ikke omkostninger forbundet med selve repatrieringen for kommunen, idet staten refunderer en kommunes udgifter til hjælp til repatriering efter §§ 7 og 8 samt til reintegrationsbistand efter § 10.

Lovgrundlag

Repatrieringslovens § 6 b.

Kobling til Vision 2026

Repatriering har som sådan ikke sammenhæng til visionen, da indsatsen er lovbestemt for alle andets kommuner.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 207: Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg

00.22.00-P24-1-16

Kort resumé

På Kommunalbestyrelsens møde den 20. september 2023 (pkt. 363) blev det besluttet, at dagsorden og fornødent materiale tilsendes medlemmer af de stående udvalg 6 hverdage (inkl. lørdag) inden et ordinært møde, og at dette er med virkning fra 1. januar 2024.

Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg er justeret i overensstemmelse hermed og fremlægges til godkendelse i denne justerede form.

Sagens gang

Social og Sundhedsudvalget - Børn og Undervisningsudvalget - Kultur og Fritidsudvalget - Natur, Teknik og Planudvalget - Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget - Økonomiudvalget.

Indstilling

Økonomi og Stab indstiller, at:

1. Opdateret forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg for så vidt angår § 3, stk. 2 og 3 godkendes.

Beskrivelse af sagen

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning på møde den 20. september 2023 skal der ske opdatering af forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg hvori processen er nærmere beskrevet.

Ændringen består i følgende:

- § 3, stk. 2: Det er præciseret, at udvalgsformanden for Økonomiudvalget foranlediger, at der senest 4 hverdage (inkl. lørdag) inden et ordinært mødes afholdelse tilsendes hvert af udvalgets medlemmer en dagsorden og det fornødne materiale.
- § 3, tilføjelse af stk. 3:
Afsnittet er tilføjet for at præcisere, at udvalgsformanden for et stående udvalg foranlediger, at der senest 6 hverdage (inkl. lørdag) inden et ordinært mødes afholdelse tilsendes hvert af udvalgets medlemmer en dagsorden og det fornødne materiale.
- § 9: Der er tilføjet nyt afsnit, hvor det præciseres, at der er sket ændring i forretningsorden, § 2 og 3, jfr. Kommunalbestyrelsens møde den 20. september 2023, punkt 363. Jfr. § 3, stk. 3 fremgår, at for de stående udvalg skal der senest 6 hverdage (inkl. lørdag) tilsendes dagsorden til udvalgets medlemmer. Dette er gældende fra 1. januar 2024.

Opdateret forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg er gældende fra 1. januar 2024.

Tidligere politisk behandlet

Beslutning fra Social og Sundhedsudvalget, 19. februar 2024, pkt. 290:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Børn og Undervisningsudvalget, 20. februar 2024, pkt. 307:

Indstilles godkendt, idet § 3 stk. 1 ligeledes konsekvensrettes, hvorefter fristen forlænges fra 8 til 10 dage.

Sofie Ullerup Torpegaard (C) var fraværende.

Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2022 - 2025, 21. februar 2024, pkt. 198:

Indstilles godkendt, idet § 3 stk. 1 ligeledes konsekvensrettes, hvorefter fristen forlænges fra 8 til 10 dage.

Beslutning fra Natur, Teknik og Planudvalget, 21. februar 2024, pkt. 353:

Indstilles godkendt, idet § 3 stk. 1 ligeledes konsekvensrettes, hvorefter fristen forlænges fra 8 til 10 dage.

Beslutning

Indstilles godkendt, idet § 3 stk. 1 ligeledes konsekvensrettes, hvorefter fristen forlænges fra 8 til 10 dage.

Bilag

Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg - opdateret januar 2024

Punkt 208: Underskriftsark

00.01.00-G01-98-22

Kort resumé

Punkt til godkendelse af referat.

Beslutning

Godkendt.