

REFERAT Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget 2014-2017 d. 11-02-2016

Mødedato	Torsdag d. 11. februar 2016 kl. 19:00
Mødested	Sorø-stuen, 1. sal, Det gl. Rådhus, Torvet 2, Sorø
Mødedeltagere	Linda Nielsen (Fravær), Johannes Lumholt, Bo Christensen, Birgitte Hansen, Anne Madsen

Indholdsfortegnelse

119. Godkendelse af dagsorden.....	3
120. Meddelelsessager.....	4
121. Kørsel af visiterede borgere under Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.....	6
122. Projekt JobFirst.....	10
123. Integration - indhold til kommende udviklingsaftale.....	13
124. Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (JRS).....	17
124. Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (JRS).....	20

119. Godkendelse af dagsorden

119. GODKENDELSE AF DAGSORDEN

119. Godkendelse af dagsorden

Åbent	Sagsbeh.: Kristian Junker Pedersen	Sagsid.: 340-2016-3214	KMD Dok.nr.: 340-2016-15678
-------	---------------------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:
Forretningsorden.

Sagens gang:
Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:
Ifølge Forretningsordenen skal udvalgsmødet indledes med at godkende dagsorden, herunder godkendelse af optagelsen af de enkelte punkter på den endelige dagsorden.

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:
Ingen.

Indstilling:
Center for Arbejdsmarked og borgerservice indstiller, at:

1. Dagsordenen godkendes.

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 11. februar 2016:
Ikke til stede: Johannes Lumholt, Linda Nielsen

Godkendt.

120. Meddelelsessager

120. MEDDELELSESSAGER

120. Meddelelsessager

Åbent	Sagsbeh.: Kristian Junker Pedersen	Sagsid.: 340-2016-3191	KMD Dok.nr.: 340-2016-15608
-------	---------------------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:
Meddelelser fra center for Arbejdsmarked og Borgerservice.

Sagens gang:
Arbejdsmarkedets og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:
Center for Arbejdsmarked og Borgerservice meddeler følgende:

1. Ledelsesinformation.
2. Årshjul for Arbejdsmarkedets og Erhvervsudvalget.
3. Den regionale uddannelsespulje 2016. Information om ordningen er vedlagt som bilag.

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:
Ingen.

Indstilling:
Center for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Sagen tages til efterretning.

Bilag

340-2016-15668 Tilsagnsbrev 2016 til kommunerne vedr. den regionale pulje 2016 - (17 46 41 10).pdf

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 11. februar 2016:

Ikke til stede: Johannes Lumholt, Linda Nielsen

Taget til efterretning

121. Kørsel af visiterede borgere under Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget

121. KØRSEL AF VISITEREDE BORGERE UNDER ARBEJDSMARKEDS OG ERHVERVSUDVALGET

121. Kørsel af visiterede borgere under Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Luisse Blomgaard	340-2015-25550	340-2016-8998

Baggrund for sagens forelæggelse:

Deloitte's analyse af kommunens visiterede kørsel fra 2013 viste udgifter på 17,3 mio. kr. og en anslået besparelse på 4,8 mio. kr. I 2013 og 2014 arbejdede de fagområder, som har befordring af borgere, med at implementere flere af anbefalingerne fra Deloitte. Det har givet en besparelse på ca. 1 mio. kr.

For at opnå en yderligere besparelse har KLK i 2015 anbefalet, at kommunen laver kvalitetsstandards og etablerer en tværgående (central) organisering og koordinering af kørselsopgaven.

Det blev endelig vedtaget i budgetaftalen.

Byrådet vedtog den 24. juni 2015, at der blev foretaget en analyse af den visiterede kørsel med henblik på, at kommunen efterfølgende foretager et udbud.

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

Sorø Kommunes kontrakt om kørsel af visiterede borgere udløber den 1. januar 2017. Sorø Kommune skal derfor tilrettelægge kørslen af visiterede borgere. På baggrund af KLK's anbefalinger er der, som en del af projektet "Effektivisering af visiteret kørsel af borgere i Sorø Kommune" blevet gennemført en analyse af kørslen og udarbejdet udkast til to kvalitetsstandards på forskellige serviceniveauer for kørsel af visiterede borgere.

I tråd med KLK's anbefaling taler analysen for, at der etableres et centralt kørselskontor. Sorø Kommune skal træffe beslutning om, hvilken kvalitetstandard der skal sendes i høring med henblik på senere vedtagelse.

Da der allerede er foretaget en skærping af visitationen i 2014, forventes der ikke at kunne hentes besparelser hjem på baggrund af valg af kvalitetsstandard alene. Kvalitetsstandarden sikrer dog en ensartet sagsbehandling. Den største del af besparelsen opnås i forbindelse med det kommende udbud, samt ved at hjemtage tilrettelæggelsen af kørslen og effektivisere den i så vid udstrækning som mulig. Besparelser i forbindelse med tilrettelæggelse af kørslen vil fremgå sammen med oplæg til udbudsmaterialet, som forventes at blive forelagt politisk i maj.

Sagen kører parallelt i Børn og Undervisningsudvalget, Teknik og Miljøudvalget samt Social og Sundhedsudvalget.

Etablering af Kørselskontor

På alle områder, hvor kommunen stiller befordring til rådighed for borgerne, har tilrettelæggelse af kørslen hidtil været foretaget af det vognmandsselskab, som kommunen har en kontraktlig aftale med. Det vil være i kommunens interesse, at denne tilrettelæggelse foretages af et Kørselskontor, som organisatorisk placeres under Arbejdsmarked og Borgerservice.

Ved at etablere et centralt kørselskontor kan kommunen skabe det bedst mulige overblik over al visiteret og godtgjort kørsel af borgere, hvorved koordinering og planlægning af kørslen kan effektiviseres.

Kørselskontoret vil således have daglig kontakt til både vognmand og borgere.

Kørselskontorets opgaver vil derudover være varetagelse af visitation på nogle områder, sikre kontraktoverholdelse samt økonomistyring på kørselsområdet.

Sagen om hvorvidt kørselskontoret skal etableres, vil blive forelagt politisk i april. Kørselskontoret kan, såfremt det vedtages, starte op pr. 1. juni 2016. Visse opgaver vil dog fortsat blive foretaget af kommunens nuværende vognmand indtil kontraktudløb.

Kvalitetsstandard for visiteret kørsel af borgere

Der er blevet udarbejdet to forslag til kvalitetsstandard for kørsel af visiterede borgere i Sorø Kommune, som dækker samtlige de områder, hvor borgere er visiteret til at blive befordret af kommunen eller få godtgørelse for udgifter til egen transport.

Kvalitetsstandard A (bilag 1): Der er taget størst mulig hensyn til servicen, som er på et niveau, som det faglige personale anbefaler, uden større konsekvens for borgere og hvor risikoen for praktiske og økonomiske udfordringer på andre kommunens serviceområder minimeres.

Kvalitetsstandard B (bilag 2): Den økonomisk mest fordelagtige standard i forhold til de udgifter der er på kørselsområdet. Standarden indeholder serviceforringelser på en række områder, hvilket kan medføre både praktiske og økonomiske udfordringer på andre af kommunens serviceområder, samt eventuelle mulige effektivitetstab og lignende på enkelte driftsområder.

Det er muligt at kombinere punkterne (del-standarderne) fra henholdsvis kvalitetsstandard A og kvalitetsstandard B.

Bilag 3-6 er et resumé, som beskriver de vigtigste elementer i kvalitetsstandarderne. Forskellene mellem de to standarder samt de afledte konsekvenser (herunder økonomi og flytning af årsværk) er beskrevet.

De dele af kvalitetsstandarden, som vedrører Arbejdsmarkedets og Erhvervsudvalget, er:

- Kørsel af unge og voksne med særlige behov til specialundervisning (pkt. 1.12)
- Kørsel af borgere omfattet af integrationsloven til sprogskole (pkt. 1.13)
- Kørsel til beskæftigelsestilbud efter beskæftigelseslovens § 82 (pkt. 1.14)

- Kørsel til beskæftigelsestilbud efter beskæftigelseslovens § 83 (pkt. 1.14)

Kvalitetsstandarden kan træde i kraft den 1. august 2016.

Høring:

Der er ikke lovkrav om høring af kvalitetsstandard, men styregruppen foreslår, at den sendes i offentlig høring, samt til høring i Ældrerådet, Handicaprådet og skolebestyrelser i 4 uger. Sagen vil i april blive genoptaget til vedtagelse i fagudvalgene og sendt videre til henholdsvis Økonomiudvalget og Byrådet. Etablering af kørselskontor og omorganisering af opgaven med at visitere medfører flytning af årsværk. Derfor skal dette i høring i de relevante MED-udvalg.

Økonomiske konsekvenser:

I businesscasen, som blev godkendt sammen med handlekataloget, er der allerede indarbejdet en budgetbesparelse på kr. 1.000.000. Derudover forventedes yderligere en besparelse på kr. 1.000.000, hvoraf halvdelen er planlagt at tilgå driften af kørselskontoret. Beregninger i analysen viser, at ved vedtagelse af kvalitetsstandard A samt effektivisering af tilrettelæggelsen af kørslen, kan den forventede besparelse nås. Naturligvis afhænger besparelsen af både markedssituationen samt udbuddet. Kvalitetsstandarden alene giver ikke en nævneværdig økonomisk gevinst. Besparelsen skal findes ved både at vedtage kvalitetsstandarden og hjemtage tilrettelæggelsen af kørslen, samkøre på tværs af områder, samt inddrage kørsel til skole- og fagudflugter i udbuddet.

Alene ved opstramning af visitation forventes en samlet besparelse i Arbejdsmarked og Borgerservice ved valg af kvalitetsstandard A på højst kr. 48.000. Ved valg af kvalitetsstandard B ventes en maksimum besparelse på højst kr. 900.000. For hele kommunen forventes en besparelse på maksimum kr. 270.000, hvis kvalitetsstandard A vedtages og maksimum kr. 3.000.000, hvis kvalitetsstandard B vedtages. Besparelserne afhænger til dels af, hvor stor egenbetalingen bliver. Denne kan først beregnes, når tilbud for kørslen er modtaget.

På de del-standarden, hvor der er egenbetaling og/eller gebyr for manglende afbestilling er kommunen forpligtet til at lade gebyret afspejle de faktiske omkostninger, som kommunen har med ydelsen. Derfor kan beløbets størrelse først fastsættes, når kommunen har modtaget tilbud på kørsel efter udbud (ultimo 2016).

Af hensyn til ledelsesinformation, kan Kørselskontoret lave en månedlig ledelsesrapport over økonomien for de enkelte områder og centre.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Der flyttes i alt 0,44 årsværk fra Arbejdsmarked og Borgerservice til Kørselskontoret. Alt i alt vil kørselskontoret modtage 0,92 årsværk ved kvalitetsstandard A og 0,82 årsværk ved kvalitetsstandard B fra Social og Sundhed, Arbejdsmarked og Borgerservice, samt Børn og Undervisning.

Valg af Kvalitetsstandard B vil medføre en besparelse til kørsel, men vil få en konsekvens for borgerne og kan give både praktiske og økonomiske udfordringer på andre områder af kommunens serviceområder, samt eventuelle mulige effektivitetsstab og lignende på enkelte driftsområder.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at:

1. Kvalitetsstandard A sendes i 4 ugers høring for derefter at blive fremlagt til politisk godkendelse.
2. Der etableres et kørselskontor.

Bilag

- | | |
|-----------------------|---|
| <u>340-2016-12832</u> | Bilag 6: Resumé af forskelle mellem kvalitetsstandard A og B på Teknik og Miljøområdet |
| <u>340-2016-9025</u> | Bilag 1: Udkast til Kvalitetsstandard A for visiteret kørsel af borgere i Sorø Kommune.doc |
| <u>340-2016-12817</u> | Bilag 5: Resumé af forskelle mellem kvalitetsstandard A og B på Arbejdsmarkeds og Erhvervsområdet |
| <u>340-2016-10936</u> | Bilag 2: Udkast til Kvalitetsstandard B for visiteret kørsel af borgere i Sorø Kommune.doc |
| <u>340-2016-12812</u> | Bilag 3: Resumé af forskelle mellem kvalitetsstandard A og B på Social og Sundhedsområdet |
| <u>340-2016-12808</u> | Bilag 4: Resumé af forskelle mellem kvalitetsstandard A og B på Børn og Undervisningsområdet |

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 11. februar 2016:

Ikke til stede: Johannes Lumholt, Linda Nielsen

Godkendt.

122. Projekt JobFirst

122. PROJEKT JOBFIRST

122. Projekt JobFirst

Åbent	Sagsbeh.: Kristian Junker Pedersen	Sagsid.: 340-2016-3061	KMD Dok.nr.: 340-2016-14562
-------	---------------------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Sorø Kommune har sammen med Ringsted Kommune ansøgt om og fået tilsagn fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) om bevilling puljemidler til projekt JobFirst. JobFirst er et kontrolleret forsøg med særligt tilrettelagte virksomhedsforløb, hvor borgeren fra dag ét skal i gang med at møde og "snuse" til forskellige virksomheder og arbejdsopgaver for at finde det rette jobmatch. Når den rette virksomhedsplads er fundet, sikres borgeren som led i JobFirst den nødvendige støtte til at blive fastholdt i en virksomhedspraktik samt efterfølgende kontinuerlig virksomhedsfokus i indsatsen med et klart sigte om ordinære timer.

Sagsfremstillingen er en generel orientering om projektet. Vedhæftet er projektansøgningen samt bevillingsskrivelsen.

Sagens gang:

Arbejdsmarkedets og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

JobFirst hviler på 3 principper:

Princip nr. 1: I gang på arbejdsmarkedet fra dag 1

I JobFirst skal borgeren i gang på arbejdsmarkedet dag 1. Princippet i modellen er, at en borger kun får fodfæste på arbejdsmarkedet ved at komme i gang på en arbejdsplads – man bliver klar til arbejdsmarkedet på arbejdsmarkedet.

JobFirst bryder traditionen om sekventielle indsatser, hvor borgeren først skal håndtere sociale og helbredsmæssige udfordringer og derefter vise mødestabilitet, motiveres mv. gennem for-forløb, projekter og kurser. I JobFirst igangsættes tværfaglige indsatser parallelt.

Princip nr. 2: Afklaring og motivation skabes i jobbet

JobFirst hviler på princippet om, at afklaring af borgerens jobmål samt udvikling af motivation og arbejdsidentitet bedst sker, når borgeren løser relevante arbejdsopgaver på en ordinær arbejdsplads og er en del af et kollegialt fællesskab. JobFirst bryder med traditionen om, at afklaring og motivation kan ske i kommunale projekter og på lukkede værksteder afkoblet fra det ordinære arbejdsmarked. Mening og retning opstår, når borgeren bliver en del af et ordinært arbejdsfællesskab.

Princip nr. 3: Alle kan bidrage med noget og blive en del af et arbejdsfællesskab nødvendige hensyn på arbejdspladsen. Arbejdsevne og arbejdskapacitet er noget, der udvikles over tid – ikke noget der afdækkes ved en teoretisk metode på et skrivebord.

JobFirst bryder med forestillingen om, at udsatte borgere skal henvises til et særligt arbejdsmarked parallelt med det ordinære arbejdsmarked. Tværtimod er JobFirst baseret på princippet om, at udsatte borgere styrkes og udvikles ved at blive inkluderet i det ordinære arbejdsfællesskab.

Projektet løber 2 år med start januar 2016. Projektet finansieres med puljemidler.

Målgrupperne for JobFirst er følgende:

1. Borgere, som er fyldt 30 år, som modtager ressourceforløbsydelse i forbindelse med et ressourceforløb. Det vil sige personer, der tilhører målgruppen i § 2, nr. 11, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og som er fyldt 30 år.

2. Borgere, som er fyldt 30 år, som er aktivitetsparate og modtager kontanthjælp eller integrationsydelse og har modtaget offentlig forsørgelse i mindst et år, og som ikke er omfattet af integrationsprogrammet efter integrationsloven. Det vil sige personer, som tilhører målgruppen i § 2, nr. 3, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er fyldt 30 år og har modtaget offentlig forsørgelse i mere end et år.

Der er planlagt deltagelse af i alt 120 borgere fra Sorø Kommune, hvoraf 60 borgere vil indgå i indsatsgruppen og dermed modtage de særligt tilrettelagte virksomhedsforløb, der som nævnt er projektets formål. De resterende 60 borgere vil indgå i kontrolgruppen, og forsætte med den nuværende indsats. Den samlede målgruppe vil være ligeligt fordelt mellem kontanthjælpsmodtagere og borgere på ressourceforløb.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Projektet forventes at kunne være en del af løsningen af de besparelser, der skal findes i spor 2.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Administrationen vurderer, at projektet vil bidrage til at udvikle og afprøve metoder til at styrke udsatte borgers tilknytning til arbejdsmarkedet og give et antal borgere konkret arbejds erfaring og et netværk, som kan bidrage til at øge borgerens livskvalitet og selvforsørgelsesgrad. Samtidig giver undervisningen af medarbejdere i de to samarbejdende kommuner en tværgående kompetenceudvikling, som vil styrke kontakten og indsatsen med udsatte borgere fremover.

Indstilling:

Center for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Orienteringen om JobFirst tages til efterretning.

Bilag

340-2016-15590 340_2015_211397_Ansoegningsskema_til_jobfirst_Sorø_og_Ringsted_doc.pdf

340-2016-15589 340_2015_211393_Tilsagn_Sorø_Ringsted pdf.pdf

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 11. februar 2016:

Ikke til stede: Johannes Lumholt, Linda Nielsen

Taget til efterretning.

123. Integration - indhold til kommende udviklingsaftale

123. INTEGRATION - INDHOLD TIL KOMMENDE UDVIKLINGSÅFTALE

123. Integration - indhold til kommende udviklingsaftale

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Kristian Junker Pedersen	340-2016-3096	340-2016-14962

Baggrund for sagens forelæggelse:

Flygtningesituationen i Danmark har den seneste tid givet anledning til politiske diskussioner hos regeringen samt ude i kommunerne. Årsagen er bl.a. antallet af nyankomne flygtninge, der i 2015 og 2016 er og vil komme til Danmark og efterfølgende fordeles ud til kommunerne. I 2015 har Sorø Kommune modtager 91 flygtninge. Hertil kommer familiesammenføringerne, så det totale antal lander på 153 flygtninge.

Sorø Kommune har indtil for nylig stået til at modtage 85 flygtninge i 2016 ud af i alt 12.000 flygtninge, der skal fordeles mellem landets kommuner. Udlændingestyrelsen har imidlertid opjusteret tallet, og der kommer nu 112 flygtninge til Sorø Kommune i 2016. Dette medfører et yderligere pres på bl.a. at finde egnede boliger.

For at håndtere flygtningesituationen vedtog Byrådet i september måned 2015 en konkret handle- og udviklingsplan for en styrket integrationsindsats. Dette dels for at sikre fælles mål og retning på de indsatser der p.t. ydes, dels med henblik på at lykkes bedre med integrationsindsatsen.

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget har udtrykt ønske om at følge udviklingen på integrationsområdet tæt i 2016, herunder at udfærdige et tillæg til den eksisterende udviklingsaftale (beskæftigelsesplan 2016). Tillægget skal alene omhandle opfølgningen på integrationsområdet.

Denne sagsfremstilling giver en status på den vedtagne handleplan, og med afsæt i denne skal Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget drøfte og give konkret input til, hvilke fokuspunkter til opfølgning på mål, retning og økonomi på integrationsindsatsen, der skal være indeholdt i et tillæg til den nuværende udviklingsaftale mellem udvalget og center for Arbejdsmarked og Borgerservice.

Sagens gang:
Arbejdsmarked og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

Handleplanen for en styrket integrationsindsats vil understøtte, at flest mulige af de flygtninge, kommunen pålægges at modtage, bliver selvforsørgende. Det betyder bl.a. at det tilstræbes, at de fleste opgaver vedrørende integration løses indenfor kommunen, således at de nytilkomne får et lokalt tilhørsforhold.

Tilknytning til arbejdsmarkedet og hurtig inklusion i dagligdagen; i daginstitutioner, skoler, boligområder og fritidsliv er afgørende for en vellykket integration.

Fremadrettet vil fokus være på, at flygtninge og indvandrere hurtigere får en tilknytning til arbejdsmarkedet og at fokus på arbejdsmarkedsdeltagelse skærpes. Fokus vil primært være koncentreret om, at nyankomne udlændinge får en aktiv start og så hurtigt som muligt kommer i arbejde – primært via en kombination af danskundervisning og tilknytning til en arbejdsplads f.eks. ved job med løntilskud, virksomhedspraktik eller nyttejob. Hovedelementerne i integrationsprocessen – danskuddannelse, tilbud om beskæftigelse og opkvalificering – skal så tidligt som muligt i integrationsperioden kombineres i intensive fuldtidsforløb.

Det samme gælder børn og unge. De skal så hurtigt som muligt udsledes fra modtagetilbud til almindelige undervisningstilbud i folkeskolen eventuelt med støtte med henblik på inklusion og integration i dagligdagen.

Integrationen af nye borgere er en kompleks opgave, der ikke alene kan løses af det offentlige. Der er behov for et samarbejde med både civilsamfundet og erhvervslivet.

Indsatsen vil i 2016 være fokuseret på:

Indsatsen for integrationsområdet er som nævnt beskrevet i en handleplan, som er politisk godkendt i efteråret 2015. Handleplanen for en styrket integrationsindsats adresserer og giver forslag til håndtering af de hovedudfordringer, her nævnt i ikke-prioriteret rækkefølge, vi står overfor:

- Hvordan sikrer vi en tidlig og varig tilknytning til arbejdsmarkedet?
- Hvordan understøtter vi, at nytilkomne bliver aktive og deltagende medborgere?
- Hvordan skaffer vi nok egnede og billige boliger?
- Hvordan introducerer vi bedst muligt de nytilkomne til det danske samfund?
- Hvordan sikrer vi, at vores nye medborgere hurtigst muligt lærer dansk?
- Hvordan forbereder vi bedst muligt de nye børn i dagtilbuddene til at være en del af deres kommende skoletilbud på almene vilkår?
- Hvordan forbereder vi hurtigst og bedst muligt børn i modtageklasser til at kunne indgå på lige vilkår i den almene undervisning i folkeskolen?

- Hvordan øger vi uddannelsesgraden hos unge nydanskere?
- Hvordan sikrer vi sundhed og trygge opvækstvilkår hos familier med flygtningebaggrund?
- Hvordan arbejder vi med eventuelle psykiske og/eller fysiske traumatiserede mennesker samtidig med en integrationsindsats?

Status på handleplanen (januar 2016) er vedlagt som bilag.

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:
Ingen.

Indstilling:
Center for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Udvalget drøfter den givne status på handleplanen.
2. Udvalget giver – med baggrund i drøftelserne af handleplanen - konkrete input til fokuspunkter til et nyt tillæg til den værende udviklingsaftale, som fremadrettet vil være udvalgets opfølgning på integrationsindsatsen.
3. De valgte fokuspunkter sigter mod at få flest mulige flygtninge ud på arbejdsmarkedet og mod selvforsørgelse.
4. Administrationen udarbejder tillæg om integrationsindsats til godkendelse i marts måned.
5. Opfølgningen vil ske kvartalsvis – i lighed med den nuværende udviklingsaftale.

Bilag

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 11. februar 2016:

Ikke til stede: Johannes Lumholt, Linda Nielsen

Sagen drøftet med angivelse af følgende input til fokuspunkter til nyt tillæg til den gældende udviklingsaftale:

Mentorindsatsen skal have fokus på, at indsatsen og fokus er rettet mod deltagelse på arbejdsmarkedet og selvforsørgelse. Der skal ligeledes være opmærksomhed på konsekvenserne af refusionsomlægningen.

Udvalget ønsker en nærmere belysning af muligheden for at gennemføre et pilotprojekt for 30-40 flygtninge, hvor sprogundervisningen, i et kontrolleret forsøg, hjemtages til Sorø Kommune og gennemføres af kommunens egne ansatte.

124. Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (JRS)

124. JOBCENTRENES REKRUTTERINGSSERVICE SJÆLLAND (JRS)

124. Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (JRS)

Åbent	Sagsbeh.: Kristian Junker Pedersen	Sagsid.: 340-2016-3088	KMD Dok.nr.: 340-2016-14914
-------	---------------------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Med beskæftigelsesreformen fik kommunerne og KKR et større fælles kommunalt ansvar for beskæftigelsespolitikken. Det sker blandt andet ved, at kommunerne forpligtes til at drøfte det tværkommunale samarbejde på beskæftigelsesområdet i KKR.

KKR Sjælland blev på møde i november 2015 orienteret om, at der på administrativt niveau på tværs af de 17 kommuner/jobcentre blev arbejdet med beskrivelse og etablering af et rekrutteringssamarbejde, blandt andet med afsæt i ønsker fra erhvervslivs repræsentanter. For at give mulighed for en hurtig iværksættelse af initiativet fik KKR Sjællands formandskab bemyndigelse til at godkende kommissoriet for et samarbejde om rekruttering på tværs af de 17 kommuner/jobcentre i region Sjælland. Samarbejdet etableres inden for eksisterende økonomi og ressourcer.

Kommissoriet for indholdet i samarbejdet er udarbejdet via en arbejdsgruppe bestående af jobcenterchefer med facilitering af AMK Øst (det statslige arbejdsmarkedskontor), og er nu godkendt af KKR Sjællands formandskab.

Sagsfremstillingen er en orientering om Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (JRS).

Der er vedlagt notat om etablering af jobcentrenes rekrutteringsservice Sjælland samt køreplan for samarbejdet.

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

Samarbejdet kaldes Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (forkortet JRS) og skal over for virksomhederne signalere, at når virksomheden samarbejder med ét jobcenter, indgår alle jobcentre i Region Sjælland i arbejdet med at finde ledig arbejdskraft – og om nødvendigt hele (Øst)Danmark. Desuden skal virksomhederne opleve et fælles – og højt – serviceniveau og ensartethed i måden, den ledige arbejdskraft formidles til virksomhederne på.

Virksomhederne skal fortsat bruge det lokale jobcenter eller det jobcenter, de ønsker at samarbejde med som indgangen til rekruttering.

Samarbejdet imellem jobcentrene i Region Sjælland skal være et supplement til de allerede etablerede tiltag;

- Jobservice Danmark, som lægger op til rekruttering på tværs af kommunerne i hele landet
- Etableringen af Hovedstadens Rekrutteringsservice pr. 1. august 2015 og Nordsjællands Rekrutteringsservice 1. januar 2016
- Work in Denmark

Fælles principper for samarbejdet:

1. At jobcentret i forbindelse med den konkrete jobordre kan vælge at udsøge ledige i andre kommuner eller at rundsende jobordren til jobcentrene inden for et relevant område
2. At jobcentret udvider udsøgning/rundsending til alle jobcentre i Østdanmark/hele landet, når der ikke kan rekrutteres i Region Sjælland
3. At ingen jobordrer afsluttes som ubesat, inden der er søgt efter kvalificerede ledige i alle kommuner i Region Sjælland

Jobcentrenes Rekrutteringssamarbejde Sjælland har samme servicemål som Jobservice Danmark

4. Inden for én arbejdsdag er jobcentret i dialog med virksomheden om jobordren.
5. Inden for tre arbejdsdage bliver virksomheden præsenteret for de bedst egnede ledige kandidater, der med kort varsel kan tiltræde. Eller virksomhed og jobcenter aftaler en anden løsning, der kan imødekomme virksomhedens behov.

Oplægget har været drøftet administrativt i regi af de 17 arbejdsmarkeds- og jobcenterchefer, og i styregruppen for Jobforum. Rekrutteringssamarbejdet har afsæt i allerede afsatte ressourcer og i de eksisterende strukturer. Det betyder, at Jobforums 17 arbejdsmarkeds- og jobcenterchefer er styregruppe for samarbejdet, og at den tværkommunale konsulent for Jobforum er koordinator.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Center for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Orienteringen om JRS tages til efterretning.

Bilag

340-2016-15579 Notat Etablering af jobcentrenes rekrutteringsservice.pdf

340-2016-15578 306_2015_308132_Køreplan_Rekrutteringssamarbejde pdf.pdf

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 11. februar 2016:

Ikke til stede: Johannes Lumholt, Linda Nielsen

Taget til efterretning.

124. Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (JRS)

124. JOBCENTRENES REKRUTTERINGSSERVICE SJÆLLAND (JRS)

124. Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (JRS)

Åbent	Sagsbeh.: Kristian Junker Pedersen	Sagsid.: 340-2016-3088	KMD Dok.nr.: 340-2016-14914
-------	---------------------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Med beskæftigelsesreformen fik kommunerne og KKR et større fælles kommunalt ansvar for beskæftigelsespolitikken. Det sker blandt andet ved, at kommunerne forpligtes til at drøfte det tværkommunale samarbejde på beskæftigelsesområdet i KKR.

KKR Sjælland blev på møde i november 2015 orienteret om, at der på administrativt niveau på tværs af de 17 kommuner/jobcentre blev arbejdet med beskrivelse og etablering af et rekrutteringssamarbejde, blandt andet med afsæt i ønsker fra erhvervslivs repræsentanter. For at give mulighed for en hurtig iværksættelse af initiativet fik KKR Sjællands formandskab bemyndigelse til at godkende kommissoriet for et samarbejde om rekruttering på tværs af de 17 kommuner/jobcentre i region Sjælland. Samarbejdet etableres inden for eksisterende økonomi og ressourcer.

Kommissoriet for indholdet i samarbejdet er udarbejdet via en arbejdsgruppe bestående af jobcenterchefer med facilitering af AMK Øst (det statslige arbejdsmarkedskontor), og er nu godkendt af KKR Sjællands formandskab.

Sagsfremstillingen er en orientering om Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (JRS).

Der er vedlagt notat om etablering af jobcentrenes rekrutteringsservice Sjælland samt køreplan for samarbejdet.

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

Samarbejdet kaldes Jobcentrenes Rekrutteringsservice Sjælland (forkortet JRS) og skal over for virksomhederne signalere, at når virksomheden samarbejder med ét jobcenter, indgår alle jobcentre i Region Sjælland i arbejdet med at finde ledig arbejdskraft – og om nødvendigt hele (Øst)Danmark. Desuden skal virksomhederne opleve et fælles – og højt – serviceniveau og ensartethed i måden, den ledige arbejdskraft formidles til virksomhederne på.

Virksomhederne skal fortsat bruge det lokale jobcenter eller det jobcenter, de ønsker at samarbejde med som indgangen til rekruttering.

Samarbejdet imellem jobcentrene i Region Sjælland skal være et supplement til de allerede etablerede tiltag;

- Jobservice Danmark, som lægger op til rekruttering på tværs af kommunerne i hele landet
- Etableringen af Hovedstadens Rekrutteringsservice pr. 1. august 2015 og Nordsjællands Rekrutteringsservice 1. januar 2016
- Work in Denmark

Fælles principper for samarbejdet:

1. At jobcentret i forbindelse med den konkrete jobordre kan vælge at udsøge ledige i andre kommuner eller at rundsende jobordren til jobcentrene inden for et relevant område
2. At jobcentret udvider udsøgning/rundsending til alle jobcentre i Østdanmark/hele landet, når der ikke kan rekrutteres i Region Sjælland
3. At ingen jobordrer afsluttes som ubesat, inden der er søgt efter kvalificerede ledige i alle kommuner i Region Sjælland

Jobcentrenes Rekrutteringssamarbejde Sjælland har samme servicemål som Jobservice Danmark

4. Inden for én arbejdsdag er jobcentret i dialog med virksomheden om jobordren.
5. Inden for tre arbejdsdage bliver virksomheden præsenteret for de bedst egnede ledige kandidater, der med kort varsel kan tiltræde. Eller virksomhed og jobcenter aftaler en anden løsning, der kan imødekomme virksomhedens behov.

Oplægget har været drøftet administrativt i regi af de 17 arbejdsmarkeds- og jobcenterchefer, og i styregruppen for Jobforum. Rekrutteringssamarbejdet har afsæt i allerede afsatte ressourcer og i de eksisterende strukturer. Det betyder, at Jobforums 17 arbejdsmarkeds- og jobcenterchefer er styregruppe for samarbejdet, og at den tværkommunale konsulent for Jobforum er koordinator.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Center for Arbejdsmarked og Borgerservice indstiller, at:

1. Orienteringen om JRS tages til efterretning.

Bilag

340-2016-15579 Notat Etablering af jobcentrenes rekrutteringsservice.pdf

340-2016-15578 306_2015_308132_Køreplan_Rekrutteringssamarbejde pdf.pdf

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 11. februar 2016:

Ikke til stede: Johannes Lumholt, Linda Nielsen

Taget til efterretning.

Møde hævet kl.

Underskriftsark