

# REFERAT Økonomiudvalget 2010-2013 d. 08-02-2012

**Mødedato** Onsdag d. 08. februar 2012 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale 180

**Mødedeltagere** Ivan Hansen, Carl Andersen, Poul Hangler, Gert Jørgensen, Rolf Clausen

## Indholdsfortegnelse

573. Godkendelse af dagsorden.....	3
574. Samarbejdsprojekt om velfærdsteknologi i Region Sjælland.....	4
575. Sorø Jobcenter årsrapport 2011.....	6
576. Likviditet.....	7
577. Budget 2013 (14-16) - Budgetprocessen.....	8
578. Aktiveringsindsatsen som følge af finansloven 2012.....	10
579. Ejendoms- og investeringsstrategi - Lukkede skolars bygningsmæssige fremtid.....	12
580. Nyt koncept for udviklingsaftaler.....	14
581. Lokalråd - Udviklingspuljen og drift - tilskud - 2012.....	16
582. Anlægsbevilling i forbindelse med opførelse af tilbygning til Stenlille Skole.....	18
583. Privat børnepasning.....	20
584. Frigivelse af anlægsmidler til etablering af cykelsti langs Kalundborgvej.....	22
585. Frigivelse af anlægsmidler for trafiksikkerhedsmæssige tiltag.....	24
586. Endelig vedtagelse af Lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille, Til Lukket.....	25 28
Lukket.....	29
Lukket.....	30
Lukket.....	31
Lukket.....	32

## **Punkt 573: 573. Godkendelse af dagsorden**

340-2008-20697

### **573. Godkendelse af dagsorden**

#### **573. Godkendelse af dagsorden**

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:  
Gitte Højsgaard 340-2008-20697 340-2012-26899

Juridisk regelgrundlag:

Forretningsorden for Økonomiudvalget. Godkendt på Økonomiudvalgets møde den 12. juni 2007.

Sagsfremstilling:

Ifølge Forretningsorden for Økonomiudvalget § 3, skal udvalgsmødet indledes med godkendelse af dagsorden, herunder godkendelse af optagelsen af de enkelte punkter på den endelige dagsorden.

Har sagen været behandlet tidligere:

Nej.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Ingen.

Indstilling:

Det indstilles,

at dagsorden godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

# Punkt 574: 574. Samarbejdsprojekt om velfærdsteknologi i Region Sjælland

340-2011-66711

## 574. Samarbejdsprojekt om velfærdsteknologi i Region Sjælland

### 574. Samarbejdsprojekt om velfærdsteknologi i Region Sjælland

Åbent	Sagsbeh.: Kasia Caroline Vad	KMD Sagsid.: 340-2011-66711	KMD Dok.nr.: 340-2012-24805
-------	---------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Juridisk regelgrundlag:

-

Sagsfremstilling:

Social og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet orienteres hermed om deltagelse i tværkommunalt samarbejde om afprøvning og videreudvikling af velfærdsteknologi, blandt 15 af de 17 kommuner i Region Sjælland.

De seneste 5 år er velfærdsteknologi med stigende hyppighed blevet fremhævet som et område, hvor kommunerne dels kan opnå effektiviseringsgevinster, dels kan imødegå den fremtidige forventede mangel på arbejdskraft. Alle kommuner står overfor nogenlunde de samme udfordringer og muligheder på de store velfærdsområder. På den baggrund har kommunaldirektør-forummet K17 initieret et tværkommunalt samarbejdsprojekt om afprøvning og videreudvikling af velfærdsteknologi.

Formålet med projektet er at fremme afprøvningen/udviklingen og implementeringen af velfærdsteknologier på ældre, social/handicap og sundhedsområdet blandt de deltagende kommuner og herigennem sikre en effektivisering og mindske behovet for arbejdskraft. Projektet vil kunne bidrage til, at effektiviseringsgevinster kan indhentes tidligere end det er muligt med landsdækkende, nationale udviklingsprojekter samt sikre vidensdeling, så gode erfaringer bliver spredt og sikre at høstet viden bliver delt mellem kommuner. Det har vist sig, at der i forbindelse med implementering af ny teknologi, er behov for at bearbejde den nuværende arbejdskultur. Der er med andre ord tale om en større forandringsproces. Det er forventningen, at den nære udvikling blandt nabokommuner i højere grad kan bidrage til, at sådanne hindringer overvindes.

Derudover er det et mål i projektet at søge eksternt (del-)finansiering af de forskellige afprøvningsprojekter. Projektet indbefatter både velfærdsteknologier, som er kendt fra andre projekter og afprøvet, samt videreudvikling af eksisterende teknologier eller brug af disse på nye markeder (det såkaldte prækommercielle spor).

Projektet er treårigt og består af en analyse-fase på et halvt år (fase 1) og en afprøvningsfase på 2½ år (fase 2):

- Analysefase: Afdækning af behov og erfaringer på det velfærdsteknologiske område både blandt de deltagende kommuner og på landsbasis. Der opstilles business cases mv. på minimum 15 velfærdsteknologiske projekter, og der udvælges blandt disse fem afprøvningsprojekter, der iværksættes i projektperioden.
- Afprøvningsfase: iværksættelse og implementering af fem valgte afprøvningsprojekter blandt de kommuner i samarbejdet, som ønsker at deltage i de konkrete afprøvningsprojekter.

Til at løse opgaverne projektansættes to medarbejdere, som refererer til en strategisk styregruppe, der vil bestå af en kommunaldirektør samt tre fagdirektører. Deres opgaver og ansvar er:

Medarbejderne placeres fysisk i sammenhæng til Center for Sundhedsinnovation og Kommercialisering i Næstved.

Til de enkelte afprøvningsprojekter (i fase 2) nedsættes operationelle styregrupper, der har ansvaret for afprøvningsprojektets fremdrift. Den operationelle styregruppe nedlægges, når afprøvningsprojektet afsluttes. For uddybning af projektets mål, organisering og forventede udbytte se projektbeskrivelse i bilaget.

Har sagen været behandlet tidligere:

I Social og Sundhedsudvalget den 9. januar 2012.

Høring:

Ældrerådet og Handicaprådet orienteres om samarbejdsprojektet.

Økonomiske konsekvenser:

De deltagende kommuner binder sig til at afholde deres andel af udgiften til projektmedarbejderne i hele den 3-årige periode. Kommunerne vil blive refunderet deres udgifter i det omfang, udgiften til projektmedarbejderne finansieres via tildelte pulje- eller fondsmidler.

Fordelingen af udgifter tager udgangspunkt i en fordelingsmodel, hvor kommunernes udgifter afhænger af deres indbyggertal. For Sorø Kommune betyder det en udgift på godt 178.000 over 3 år. Denne omkostning dækkes indenfor Fagcenter Handicap og Ældre nuværende budgetramme.

Hver af de tilmeldte kommuner har i fase 2 mulighed for at deltage eller undlade at deltage i projektafprøvningsprojekterne. Såfremt Sorø Kommune vælger at deltage i et af afprøvningsprojekterne i fase 2, vil der være et yderligere investeringsbehov knyttet til projektet som vil afhænge af den specifikke teknologi, men som vil fremgå af de business cases, som udarbejdes i projektets fase 1.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Strategi for velfærdsteknologi og digitalisering, besluttet på Direktions- og chefmøde den 17. november 2011.

Indstilling:

Det indstilles,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Social og Sundhedsudvalget, den 9. januar 2012:

Ikke til stede: Flemming Olsen

Taget til efterretning.

Fortsættelse på sagen:

Jf. sagsfremstillingen sendes sagen videre til Økonomiudvalget og Byrådet til orientering.

Indstilling:

Det indstilles,

at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

[340-2011-241386](#) Velfærdsteknologi - notat af 7 dec.pdf

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning

**Bilag**

Velfærdsteknologi - notat af 7 dec.pdf

# Punkt 575: 575. Sorø Jobcenter årsrapport 2011

340-2012-1879

## 575. Sorø Jobcenter årsrapport 2011

### 575. Sorø Jobcenter årsrapport 2011

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:  
Kaare Pedersen 340-2012-1879 340-2012-24413

Juridisk regelgrundlag:

-

Sagsfremstilling:

2011 har været atter et turbulent år på arbejdsmarkedet. I den vedhæftede årsrapport gennemgås hovedtræk i udviklingen og der gives en række forklaringer på såvel gode som mindre gode resultater.

Ideen med årsrapporten er også at evaluere årets resultater og lade dem ligge til grund for en eventuel ændring i indsatsen.

Har sagen været behandlet tidligere:

-

Høring:

-

Økonomiske konsekvenser:

-

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

-

Indstilling:

Det indstilles,

at Sorø Jobcenters årsrapport 2011 tages til efterretning.

Bilag

[340-2012-21624](#) Jobcenter Årsrapport 2011

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning

## Bilag

Jobcenter Årsrapport 2011

## Punkt 576: 576. Likviditet

340-2012-1574

### 576. Likviditet

#### 576. Likviditet

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:  
Birgit Jensen 340-2012-1574 340-2012-7714

#### Juridisk regelgrundlag:

Det overordnede grundlag er beskrevet i principper for økonomistyring.

#### Sagsfremstilling:

Som det fremgår af forretningsordnen for opfølgning på økonomi, mål og service skal der månedsvi forelægges faktisk likviditet og likviditetsprognose til Økonomiudvalget.

Likviditetsprognosen fremsendes herudover hvert kvartal sammen med opgørelsen af den faktiske likviditet til Byrådets medlemmer jævnfør den såkaldte kassekreditregel.

Materialet til de månedlige møder i Økonomiudvalget eftersendes via mail fra Økonomi, Personale og Udvikling, når den løbende ajourføring af bevillinger og bogføring omkring månedsskiftet er på plads.

#### Har sagen været behandlet tidligere:

Den fremadrettede likviditetsstyringsmodel blev godkendt på Økonomiudvalgets møde den 19. januar 2011.

#### Høring:

-

#### Økonomiske konsekvenser:

-

#### Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

-

#### Indstilling:

Det indstilles,

at likviditetsredegørelsen tages til efterretning.

#### Bilag

[340-2012-30788](#) Bilag 1 - Underbilag.pdf

[340-2012-30789](#) Bilag 2 - diagram.pdf

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning

## Bilag

Bilag 1 - Underbilag.pdf

Bilag 2 - diagram.pdf

## **Punkt 577: 577. Budget 2013 (14-16) - Budgetprocessen**

340-2011-49799

### **577. Budget 2013 (14-16) - Budgetprocessen**

#### **577. Budget 2013 (14-16) - Budgetprocessen**

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:  
Bente Henschel 340-2011-49799 340-2012-25140

Juridisk regelgrundlag:  
Den Kommunale Styrelseslov m.v.

Sagsfremstilling:  
Med udgangspunkt i erfaringerne fra budgetprocessen 2012 fremsendes tids- og handleplan for budgetprocessen 2013 til godkendelse.

Den politiske rolle i foråret er overvejende i forhold til:

- Eventuelle dialogrunder afledt af det nye styringskoncept
- Drøftelse og prioritering af indsatsområder og budgetønsker på fagudvalgsmøder og Økonomiudvalg i maj
- Strategi- og budgetseminar i juni

Det er fagudvalgenes rolle at drøfte og prioritere indsatsområder og budgetønsker indenfor egne politikområder med udgangspunkt i Kodeks for det gode budgetarbejde. Økonomiudvalget har den samme rolle i forhold til egne politikområder.

Udviklings- og Planstrategi 2011 er godkendt af Byrådet i september 2011. Heri indgår, at strategien skal kobles mere entydigt til budgetdannelsen og aftale styringskonceptet med henblik på at sikre strategiens målsætninger omsættes i handling. I årets første måneder (januar – april) skal der derfor, bl.a. i forbindelse med udarbejdelse af udviklingsaftaler, sikres en vurdering af om der er målsætninger og indsatser fra Udviklings- og Planstrategien, som der foreslås arbejdet med i det kommende budgetår.

I maj måned forelægges de administrative forslag til indsatsområder og budgetønsker til en første politisk drøftelse og prioritering i fagudvalgene.

Resultatet af de politiske drøftelser og anbefalinger bæres herefter videre til Byrådets strategi- og budgetseminar den 19. juni. Der er tre overordnede formål med seminaret:

1. For det første en præsentation af de overordnede rammer via økonomiaftalen mm. Altså den form der er anvendt de tidligere år.
2. For det andet vil der være den årlige og tværgående statusdrøftelse af Udviklings- og Planstrategien. Grundlaget vil være et administrativt oplæg/status på implementering af Udviklings- og Planstrategiens målsætninger, samt fagudvalgenes behandling og prioriteringer fra maj måned.
3. Samlet forelæggelse af forslag til udviklingsaftaler og eventuelle budgetønsker knyttet hertil.

Der er planlagt et kombineret strategi- og budgetseminar i Byrådet den 19. juni 2012, hvor Udviklingsaftaler, opfølgning på Udviklings- og Planstrategien og Økonomiaftalen vil være en del af emnerne.

Der lægges op til, at mødet i lighed med 2011 holdes som et fælles budgetmøde for Byrådet, direktører og chefgruppe.

Efter sommer overgår budgettet til den sidste politiske fase med budgetseminar, høring samt 1. og 2. behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Jævnfør Kodeks for det gode budgetarbejde er det besluttet at skabe et økonomisk råderum, der giver plads til investeringer. Der skal derfor igen i forbindelse med budget 2013 (14-16) arbejdes med et handlekatalog, der kan bidrage til at skabe det fornødne råderum. Handlekataloget udarbejdes af administrationen og præsenteres sammen med det tekniske budgetforslag for Byrådet og Hovedudvalget på budgetseminar den 24. august..

Ændringsprocessen mellem 1. og 2. behandlingen gennemføres i lighed med budgetprocessen for 2012 med anvendelse af skabeloner (skemaer og regneark) og med mulighed for teknisk bistand fra administrationen.

Høringsfasen er i den sidste del af august måned med en høringsperiode på 3 uger. Til Hovedudvalget udarbejdes et kort notat, der beskriver de væsentligste elementer i budgettet, der har betydning for udvalgets behandling.

Budgetmaterialet vil blive udleveret i papirform til Byrådet og Hovedudvalget i den politiske fase. Herudover vil materialet være tilgængeligt i elektronisk form med henblik på, at budgetansvarlige, øvrig MED-organisation m.fl. selv har ansvar for at printe relevante afsnit. Budgettet sendes i høring den 27. august 2012.

I forbindelse med Byrådets 2. behandling forelægges et forslag til takster med henblik på den endelige godkendelse ved budgetvedtagelsen. På enkelte områder (bl.a. dagtilbudsområdet) vil det først være muligt at færdiggøre taksterne efter budgettets vedtagelse. Disse fremlægges til politisk behandling i november måned. Budgettet vedtages den 10. oktober 2012.

Har sagen været behandlet tidligere:

Nej

Høring:

Nej

Økonomiske konsekvenser:

Nej

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Nej

Indstilling:

Det indstilles,

at

Bilag

[340-2011-195291](#) Budgetprocessen tids- og handleplan

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

## **Bilag**

Budgetprocessen tids- og handleplan

# Punkt 578: 578. Aktiveringsindsatsen som følge af finansloven 2012

340-2011-66992

## 578. Aktiveringsindsatsen som følge af finansloven 2012

### 578. Aktiveringsindsatsen som følge af finansloven 2012

Åbent	Sagsbeh.: Kaare Pedersen	KMD Sagsid.: 340-2011-66992	KMD Dok.nr.: 340-2012-6515
-------	-----------------------------	--------------------------------	-------------------------------

Juridisk regelgrundlag:

-

Sagsfremstilling:

Med Finansloven 2012 er der atter større ændringer i beskæftigelsespolitikken. Det gør det nødvendigt at kigge på den aktiveringsstrategi, som Økonomiudvalget besluttede i december 2010.

I bilag 1 er ændringerne i Finansloven foldet ud i lidt større detaljer i et notat fra Beskæftigelsesregionen, men ellers er der følgende hovedtræk:

Den præcise økonomi er ikke afklaret i tiltagene. I tilgift er der bebudet flere tiltag i 2012 vedrørende førtidspension, fleksjob, kontanthjælp, sygedagpenge og formodentlig også strukturen i jobindsatsen med gennemslag i år eller næste år.

Det kunne føre til, at vi venter med at handle på disse ændringer. Men jobcenteret vurderer, at der må handles nu. Ellers risikerer vi en for lang periode uden tilstrækkelig aktiv indsats. Det mønster oplevede vi i foråret – jævnfør årsrapport for 2011.

Aktiveringstilbud og -struktur

Jobcenteret har i 2011 købt aktiveringstilbud for samlet 2,7 mio. kroner hos private leverandører - baseret på de rammer, der lå for indsatsen i 2011. Det vil sige fx 26 ugers forløb for de unge og 4 ugers kurser for voksne. En analyse i efteråret 2011 viste, at tilbuddene i gennemsnit er tre gange dyrere end eget ungeprojekt i Stenlille – og at effekten kun var den samme som i Stenlille. Det skal retfærdigvis noteres, at eget ungeprojekt i Stenlille altid fyldes op først og at de købte ungeprojekter løser spidbelastningsproblemer. De må derfor naturligt være dyrere.

Jobcenteret er stoppet med at henvise til tilbuddene for ikke at være bundet til dem i en længere periode.

Jobcenteret kunne med det samme gå i nyt udbud inden for de nye rammer – det vil sig 2 ugers kurser for voksne m.v. Men med de erfaringer der er draget om økonomi i det købte tilbud, og for at kunne navigere mere frit i sammensætningen fremover indstiller vi:

- ikke at gå i udbud nu
- at de midler der hidtil har været anvendt på aktivering i udgangspunkt stadig er reserveret hertil, men med nogen omfordeling således at unge og voksne match 2 får en større indsats. Det begrundes med den udvikling, der har været i 2011, hvor især match 2 stiger

Anden aktør

Anden aktør leverer både aktivering og myndighedsopgave i forhold til den ledige. Anden aktør bruges især for forsikrede ledige, men også match 1 kontanthjælpsmodtagere. I 2011 var det lovpligtigt at henvise ledige med en længerevarende uddannelse til anden aktør – det gælder ikke fra sommeren 2012.

Brugen af anden aktør har været for nedadgående siden april 2010, hvor knapt 450 borgere var henvist. I 2011 har i gennemsnit 190 borgere været henvist (fra mere end 300 i januar til nu kun lige godt 100 borgere). Samlet udgift i 2011 forventes at bliver ca. 3,1 mio. kr., hvoraf 20 % kan henføres til administration (620.000 kr.) og 80 % (2.480.000 kr.) til aktivering. I sammenligning med Jobcenterets omkostninger er anden aktør konkurrencedygtig på administrationen, men tæt på næsten tre gange dyrere på aktivering. Der er ikke ud fra officielle statistikker ([www.jobindsats.dk](http://www.jobindsats.dk)) noget der tyder på at anden aktør er bedre eller værre til indsatsen end Jobcenteret.

På det grundlag foreslås det,

- at henvisningen til anden aktør helt ophører i 2012. Der vil dog stadig være afløbsudgifter på de ledige, der er henvist fra 2011, samt regninger fra 2011,

- at der tilføres et sagsbehandlerårsværk til konto 6 til at dække de sager, der ikke længer behandles af anden aktør, og
- at de frigjorte aktiveringsmidler i udgangspunkt stadig er reserveret til aktivering, af alle målgrupper. Dog med en mere individuel og brancheopdelt indsats på tværs af ledighedsgrupper.

En mere individuel, bedre timet og fleksibel indsats

Jobcenterets forslag til strategi bygger på, at vi stadig prioriterer de virksomhedsrettede tilbud, dvs.

virksomhedsaktivering og løntilskud. Det vil vi gerne kombinere med opkvalificering, fx gennem jobrotation, hvor en medarbejder kommer på efteruddannelse, samtidig med en ledig erstatter medarbejderen. Såvel medarbejder som ledig opnår derved opkvalificering.

Dernæst ønsker vi at dreje indsatsen og gøre den mere individuel og mere borgerdrevet. Jobplanen skal være borgerens jobplan. Det kræver at vi har flere kortvarige tilbud fra få timers varighed op til de lovpligtige 14 dage. Målet er at borgeren i samarbejde med beskæftigelsesmedarbejderen sammensætter sit forløb, så de kommer hurtigst mulig i arbejde eller uddannelse.

Vi vil se på hvordan det kan kombineres med aktive tilbud, hvor borgere der ønsker at være passive, kan henvises.

For match 2 vil vi arbejde med et tydeligt og fælles model for progression. Altså trin-på-vejen til arbejde og uddannelse. Det er en model, der skal være omdrejningspunktet for de samtaler, der holdes med borgeren. En større del af indsatsen vil være samtaleforløb, der med anerkendende og coachende teknikker får hjulpet borgeren med at se egne ressourcer, finde motivation og fastholde fremskridt.

Har sagen været behandlet tidligere:

-

Høring:

-

Økonomiske konsekvenser:

Forslagene er i udgangspunktet økonomiske neutrale. De besparelser der hentes på konto 5 og 6 anvendes i udgangspunktet samme sted.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

-

Indstilling:

Det indstilles,

at der ikke foretages udbud med nye aktiveringstilbud nu,

at henvisningen til anden aktør stopper, og

at de midler der hermed spares på konto 6 og 5 som følge heraf i udgangspunktet forbliver på området.

Bilag

[340-2012-3460](#) Konsekvenser som følge af lovændringer ved FL 2012.pdf

[340-2012-6516](#) Notat - Jobcenterets indsatsstrategi for følge af finansloven.doc

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

## **Bilag**

Konsekvenser som følge af lovændringer ved FL 2012.pdf

Notat - Jobcenterets indsatsstrategi for følge af finansloven.doc

## **Punkt 579: 579. Ejendoms- og investeringsstrategi - Lukkede skolers bygningsmæssige fremtid.**

340-2010-34245

### **579. Ejendoms- og investeringsstrategi - Lukkede skolers bygningsmæssige fremtid.**

#### **579. Ejendoms- og investeringsstrategi - Lukkede skolers bygningsmæssige fremtid.**

Åbent	Sagsbeh.: Flemming Nytofte Nielsen	KMD Sagsid.: 340-2010-34245	KMD Dok.nr.: 340-2012-16753
-------	---------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Juridisk regelgrundlag:  
Ikke relevant.

Sagsfremstilling:

I forlængelse af den i 2010 besluttede Ejendoms- og investeringsstrategi besluttede Økonomiudvalget i maj 2010, at Stabscenter Ejendom sammen med relevante fagcentre til budget 2012 skulle tilvejebringe et beslutningsoplæg omkring Alsted- Fjenneslev, Slaglille Bjernede og Stenmagle skolers muligheder og fremtid.

Dette besluttede Økonomiudvalget i august 2011 udsat til december 2011.

Administrationen har i 2. halvår 2011 undersøgt, om Slaglille Bjernede skole dels kunne anvendes til Science-aktiviteter og dels til udflytning af Smilehullet. Samlet set har det vist sig ikke at være muligt at etablere disse aktiviteter med finansiering indenfor nuværende budget, hvilket Økonomiudvalget er orienteret om på mødet den 14. december 2011.

I forbindelse med bygning af Ny Frederiksberg Skole skal der i byggeperioden foretages genhusning af et antal klasser m.v. I forbindelse med udarbejdelse af byggeprogrammet skal det afklares, hvorvidt denne genhusning skal ske i pavilloner eller om Alsted-Fjenneslev skole kan anvendes til formålet. Denne afklaring vil ske inden udgangen af 2012.

En administrativ arbejdsgruppe er i øjeblikket ved at udarbejde en rapport med henblik på at afdække mulighederne for ændret kommunal ageren i forhold til STU- og EGU-elever med henblik på at reducere udgifterne på området ved at etablere en produktionsskole. I den forbindelse ses der på mulighederne for at anvende enten Slaglille Bjernede Skole eller Stenmagle Skole. Denne rapport forventes at kunne forlægges til politisk drøftelse i løbet af foråret 2012.

Har sagen været behandlet tidligere:  
Økonomiudvalgets møder den 17. august 2011 og 14. december 2011.

Høring:  
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Så længe der ikke er truffet nye beslutninger omkring de 3 skoler er der indregnet følgende årlig tomgangsudgift i budgettet:

Stenmagle Skole kr. 560.000 (efter oktober 2012)

Slaglille Bjernede Skole kr. 650.000

Alsted-Fjenneslev Skole kr. 930.000

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:  
Ejendoms- og investeringsstrategi  
Kommuneplan og lokalplaner for berørte ejendomme.

Indstilling:  
Det indstilles,

at sagen udsættes og genoptages i løbet af 2012 når det er afklaret om en eller flere af de nedlagte skoler kan anvendes til et kommunalt formål.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:  
Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

# Punkt 580: 580. Nyt koncept for udviklingsaftaler

340-2011-40929

## 580. Nyt koncept for udviklingsaftaler

### 580. Nyt koncept for udviklingsaftaler

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:  
Camilla Fjeldsted Hansen 340-2011-40929 340-2012-18895

Juridisk regelgrundlag:  
Ingen.

Sagsfremstilling:

#### Baggrund

Aftalestyringskonceptet som har været gældende i den nye kommunes levetid blev sat i bero ved Byrådets beslutning den 27. april 2011, da der er arbejdet med at udvikle et nyt koncept. Et foreløbigt koncept blev præsenteret for udvalgsformændene på et dialogmøde i september 2011. På baggrund af tilbagemeldingerne fra dette møde er det nye koncept blevet udarbejdet. Konceptet er lavet i samarbejde med repræsentanter fra lederforum, og det endelige koncept er forelagt og godkendt af et samlet lederforum. Det er målet at lave udviklingsaftaler efter det nye koncept i 2012 med virkning gældende fra 2013.

#### Formål

Formålet med at lave udviklingsaftaler i Sorø Kommune er at sætte fokus på optimering og innovation af kerneydelsen. Udviklingsaftalerne skal tage udgangspunkt i de overordnede udviklingsmål, der er besluttet for kommunen i Udviklings- og Planstrategien, sektor/fagpolitikker og strategier og/eller budgetaftalen. Fokus i det nye koncept er på udviklingstiltag og der laves ikke aftaler på driftssporet (budgetopfølgning, fravær, aktivitetsopfølgning m.m.), men det skal sikres af administrationen, at der er den fornødne ledelsesinformation på politisk og administrativt niveau.

#### Konceptet

Der lægges op til, at der fremadrettet kun laves udviklingsaftaler på ét niveau. De formelle aftaleparter er fagudvalgene og de enkelte ledere på vegne af institutionen med centerchefen og administrationen som procesunderstøttere.

Der kan dannes udviklingsaftaler på tværs af institutioner indenfor et fagudvalg eller alene. Det vil sige én aftale for flere institutioner eller én aftale for én institution.

Tidsintervallet for udviklingsaftalerne bør være det interval, der er mest optimalt for gennemførelse af aftalen. Derfor kan tidskadencen for opfølgningen være differentieret afhængig af aftale, og aftalerne kan have varighed af 1 til 4 år.

Alle udviklingsaftaler bør politisk godkendes af fagudvalgene. Der skal årligt være en statusopfølgning på udviklingsaftalerne samt en endelig opfølgning på afsluttende aftaler, som også skal politisk godkendes. Opfølgningen skal sikre evaluering af, hvorvidt udviklingsaftalerne har haft den ønskede effekt.

#### Dialogen og Politikernes rolle

Politikernes rolle er at være mål- og rammesættende for, hvilke overordnede målsætninger, som kommunen skal nå.

Det er vigtigt, at dialogen inddrages i udarbejdelsen og opfølgningen af aftalerne. I dialoggrunden udvælges hvilke indsatsområder, der laves udviklingsaftaler på. Interessenterne, herunder politikere, medarbejdere og brugere bør inviteres til at deltage i dialogen, men hvordan det organiseres i de enkelte udviklingsaftaler bør tilpasses alt efter, hvad der giver mening for det pågældende aftaleområde.

Det er fagudvalgene, der inviteres til at deltage i dialoggrunden, og som deltagere i dialoggrunden vil politikerne også være idéudviklere og beslutningstagere til, hvilke udviklingsaftaler, der skal indgås og hvorledes de besluttede målsætninger kan nås. De enkelte fagcentre er ansvarlige for at involvere politikerne i processen omkring udviklingsaftalerne.

Konceptet er et fleksibelt koncept, der kan tilgodese organisationens kompleksitet. Konceptet rummer den nødvendige frihed til, at udviklingsaftalerne kan tilpasses alt efter hvad der giver mening for de enkelte aftaleområder. Men konceptet giver også nogle udfordringer. Det må forventes, at håndteringen af dialoggrunden og antallet af aftaler vil være forskelligt fra aftaleområde til aftaleområde og at dette kan blive udviklet over årene. Det er administrationens ansvar at sikre, at politikerne får den nødvendige procesunderstøttelse i arbejdet med udviklingsaftalerne.

#### Årshjulet

Årshjulet for udviklingsaftaler skal ses som et fleksibelt årshjul, idet arbejdet med udviklingsaftalerne og inddragelsen af dialogen vil kunne tilrettelægges alt efter, hvad der giver bedst mening for de involverede parter. Den politiske forelæggelse og godkendelse af udviklingsaftalerne kan ske hele året, men skal der kobles budgetønsker på udviklingsaftalerne skal dette dog ske i maj måned og herefter følge budgetprocessen.

Alle udviklingsaftaler, og budgetønsker knyttet hertil, skal dog, uanset hvornår de er indgået og gældende fra, i juni måned forelægges på Strategi- og budgetseminaret for et samlet Byråd for at give en samlet politiske orientering af udviklingsaftalerne.

Har sagen været behandlet tidligere:

-

Høring:

Ikke relevant

Økonomiske konsekvenser:

Ingen

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Udviklingsaftalerne skal tage udgangspunkt i Udviklings- og Planstrategien, sektor/fagpolitikker og strategier og/eller i budgetaftalen

Indstilling:

Det indstilles,

at det nye koncept for udviklingsaftaler indstilles til godkendelse i Byrådet.

Bilag

[340-2012-26180](#) Koncept endeligt.doc

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Koncept endeligt.doc

## **Punkt 581: 581. Lokalråd - Udviklingspuljen og drift - tilskud - 2012**

340-2011-54533

### **581. Lokalråd - Udviklingspuljen og drift - tilskud - 2012**

#### **581. Lokalråd - Udviklingspuljen og drift - tilskud - 2012**

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Karin Heilesen	340-2011-54533	340-2012-25317

Juridisk regelgrundlag:

-

Sagsfremstilling:

Lokalråd og Lokalforeninger i Sorø Kommune har pr. 13. januar 2012 ansøgt om midler fra Udviklingspuljen. Ansøgningerne vedrører drift og anlæg. Alle ansøgninger er oplyst i vedhæftede bilag.

Formålet med Udviklingspuljen er blandt andet at støtte aktiviteterne i lokalråd/lokalforeninger.

Drift

Der er foretaget en opdeling af ansøgninger mellem drift og anlæg.

Samlet er der modtaget ansøgninger til drift, excl. tilskud til administration på kr. 413.400.

Budgettet i 2012 er på 196.500 kr.

Herfra skal trækkes det ordinære administrationstilskud på i alt - 42.500 kr.

Herefter er der en rest bevilling i budget i 2012 på 154.000 kr.

Økonomiudvalget udpeger de ansøgninger, der kan bevilliges på mødet den 8. februar 2012.

Anlæg

Samlet er der modtaget ansøgninger til anlæg på kr. 848.415.

Budgettet i 2012 er på 611.000 kr.

Ej forbrugte midler i 2011 + 8.121 kr.

Herefter er der et korrigeret budget i 2012 på 619.121 kr.

Af de øvrige projekter skal Økonomiudvalget udpege de projekter, der skal arbejdes videre med til endelig godkendelse i Økonomiudvalgets møde den 20. juni 2012. Økonomiudvalget tager ligeledes stilling til, hvilke projekter der skal afvises.

Har sagen været behandlet tidligere:

Nej.

Høring:

Nej.

Økonomiske konsekvenser:

Drift

Budgettet i 2012 er på 196.500 kr.

Herfra skal trækkes det ordinære administrationstilskud på i alt - 42.500 kr.

Herefter er der en rest bevilling i budget i 2012 på 154.000 kr.

Driftsansøgninger - 210.700 kr.

Merforbrug – overføres fra anlægskontoen - 56.700 kr.

Økonomiudvalget udpeger de ansøgninger, der kan bevilliges på mødet den 8. februar 2012.

Anlæg

Budgettet i 2012 er på 611.000 kr.

Ej forbrugte midler i 2011 – overføres til 2012 + 8.121 kr.  
Herefter er der et korrigeret budget i 2012 på 619.121 kr.  
Merforbrug på drift – overføres til driftskontoen - 56.700 kr.  
Rest til anlægsprojekter 562.421 kr.

Overførsler på anlægskonti fra 2011 til 2012 opgøres og afrapporteres samlet set til Økonomiudvalg og Byrådet.  
Ovenstående opgørelse er betinget af, at Økonomiudvalget/Byrådet godkender overførslerne, som fremlægges på særskilt sag.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:  
Demokratistrategien.  
Dialogstrukturen i forhold til lokalråd og lokalforeninger.

Indstilling:  
Det indstilles,

at Økonomiudvalget godkender ansøgninger til administrationstilskud på kr. 2.500 til hvert lokalråd/lokalforening, i alt kr. 42.500,

at Økonomiudvalget bevilger tilskud til drift på kr. 210.700 jfr. administrationens forslag i vedlagte bilag (skraveret kolonne ”Bevilliget i driftstilskud”),

at Byrådet godkender overførsel af 56.700 kr. fra anlægskontoen til driftskontoen, og

at Økonomiudvalget godkender administrationens forslag til anlægsprojekter, jfr. skraveret kolonne ”skal der arbejdes videre med projektet” i vedlagte bilag. Disse anlægsprojekter bliver fremlagt til endelig godkendelse på Økonomiudvalgets møde den 20. juni 2012.

Bilag

[340-2012-1015](#) Oversigt over ansøgninger modtaget januar 2012

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:  
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Oversigt over ansøgninger modtaget januar 2012

## **Punkt 582: 582. Anlægsbevilling i forbindelse med opførelse af tilbygning til Stenlille Skole.**

340-2007-78797

### **582. Anlægsbevilling i forbindelse med opførelse af tilbygning til Stenlille Skole.**

#### **582. Anlægsbevilling i forbindelse med opførelse af tilbygning til Stenlille Skole.**

Åbent	Sagsbeh.:	KMD Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Flemming Nytofte Nielsen	340-2007-78797	340-2011-242146

Juridisk regelgrundlag:  
Ikke relevant.

#### Sagsfremstilling:

I forbindelse med budget 2011 er der i budget 2011 og budget 2012 afsat 29,0 mill. kr. til opførelse af en tilbygning til Stenlille Skole, udvidelse af parkeringsanlægget ved Stenlille Skole og fritidscenter samt en stiforbindelse til Sandlyng Børnehus.

Tilbygningen omfatter 9 klasselokaler, 2 faglokaler og fælles opholdsarealer.

I forbindelse med detailprojekteringen er der udarbejdet et reduceringskatalog, som er godkendt af projektfølgegruppen. Reduceringskatalogets elementer er indarbejdet i udbudsgrundlaget, som optionspriser.

Tirsdag den 20. december 2011 blev der afholdt licitation på tilbygningen. Den samlede tilbudssum for de billigste tilbud excl. optioner udgjorde 22.689.208,00 kr.

Efterfølgende er der ført forhandlinger med de billigste tilbudsgivere med henblik på at udarbejde projektændringer, der kan bringe projektet i overensstemmelse med det afsatte budget.

Projektændringerne er drøftet og godkendt af projektfølgegruppen på et møde den 30. januar 2012 og indarbejdet i nedenstående tilbudssummer. (Se vedhæftede bilag).

Som en del af det samlede projekt er der tidligere besluttet at udbyde og gennemføre parkeringsanlægget og stiforbindelsen til Sandlyng børnehus. Dette delprojekt er gennemført.

På baggrund af licitationsresultatet og de aftalte ændringer for tilbygningen kan der opstilles følgende anlægsbudget:

Entreprisesum, tilbygning	20.373.204 kr.	
Parkeringsanlæg og sti	3.650.000 kr.	
Bygherre- og totalrådgivning	1.760.000 kr.	
Landinspektør, advokat m.v.	60.000 kr.	
Arkitektkonkurrence	260.000 kr.	
Reproduktion	150.000 kr.	
Intern projektledelse	135.000 kr.	
Forsikring	60.000 kr.	
IT udstyr	50.000 kr.	
Inventar	250.000 kr.	
Flytning	50.000 kr.	
Indretning af super-center	500.000 kr.	
Udsmykning	200.000 kr.	
Udvidede vinterforanstaltninger	100.000 kr.	
Uforudselige udgifter (ca. 6,9 %)		1.401.796 kr.
Samlet anlægsbudget	29.000.000 kr.	

Projektet forventes gennemført til ibrugtagning i november 2012.

Har sagen været behandlet tidligere:  
Byrådet den 23. februar 2011.

Høring:  
Detailprojekteringen er gennemført i dialog med projektfølgegruppen.

Økonomiske konsekvenser:  
Budget 2011: 20,0 mill. kr.  
Budget 2012: 9,0 mill. kr.  
Anlægsbevilling i byrådet den 23. februar 2011: 5,0 mill. kr.

Anlægsbevilling til frigivelse: 24,0 mill. kr.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:  
Lokalplan SK 13.

Indstilling:  
Det indstilles,

at projektet igangsættes og gennemføres med tildeling af fagentrepriserne til de billigste tilbudsgivere, og

at der meddeles anlægsbevilling og afsættes et rådighedsbeløb på 24,0 mill. kr. med forbrug af det afsatte anlægsbudget på 29,0 mill. kr.

Bilag

[340-2012-25322](#) Spareforslag efter licitation

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 7. februar 2012:  
Ikke til stede: Lene Coppen, Mogens Schwensen

Indstilles godkendt.  
Desuden indstiller Børn og Undervisningsudvalget, at det afsatte beløb til udsmykning kr. 200.000, i samarbejde med skolen anvendes til udearealer, som indbyder til aktiv bevægelse.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:  
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Spareforslag efter licitation

## Punkt 583: 583. Privat børnepasning

340-2011-64602

### 583. Privat børnepasning

#### 583. Privat børnepasning

Åbent Sagsbeh.: KMD Sagsid.: KMD Dok.nr.:  
Dorte Willumsen 340-2011-64602 340-2012-17701

Juridisk regelgrundlag:

Dagtilbudsloven § 78,79,80 og 83

Reglerne i dagtilbudsloven er, at kommunen skal godkende den enkelte private børnepasser og den skriftlige kontrakt på privat børnepasning.

Af reglerne fremgår det, at kommunen kan opstille krav/retningslinjer til børnepasseren.

Der er i vejledningen i dagtilbudsloven fastsat, at kommunen kan afvise at godkende en pasningsaftale, hvis man skønner, at de fysiske rammer eller den person, som forældrene vil indgå aftale med ikke er egnet til opgaven.

Hensynet til en forsvarlig pasning af barnet skal i denne forbindelse altid komme i første række.

Private børnepassere er ikke omfattet af bestemmelserne om skriftlige læreplaner og børnemiljøvurderinger.

Sagsfremstilling:

Denne sag blev udsat fra møde i Børn- og Undervisningsudvalget den 10. januar 2012.

På baggrund af afgørelse i Statsforvaltningen Sjælland den 12. oktober 2011 er det på Børn og Undervisningsudvalget møde den 6. december 2011 besluttet, at Fagcenter Skole og Daginstitution skal fremlægge reviderede retningslinjer, der tydeliggør de pædagogiske hensyn i vurderingen af antal børn hos den private børnepasser.

De hidtidige retningslinjer var:

1. at børnepasserne er fyldt 18 år
2. at der fortrinsvis indskrives 4 børn i alderen fra 0-2 år svarende til den kommunale dagpleje
3. at Sorø Kommunes tilsyn udføres som et anmeldt og uanmeldt besøg pr. år
4. at barnet er omfattet af de almindelige regler om optagelse i kommunalt dagtilbud, hvis den private pasningsordning ophører.

I forhold til Tilsynsrådets afgørelse og politiske beslutning den 6. december 2011 foreslås følgende retningslinjer:

1. at børnepasseren er fyldt 18 år, og under hensyntagen til børnepasserens alder, erfaring og faglige kvalifikationer samt tidligere erfaring i arbejdet med børn, vurderes der hvor mange børn der kan passes i den private pasningsordning. Udgangspunktet er at sikre barnet passes, trives og udvikles på forsvarlig vis, og tilbydes relevante oplevelser, udviklingsmuligheder og en tryk hverdag. Der tages endvidere hensyn til de fysiske rammer der bruges til den private børnepasning. Herunder forhold i boligen ude som inde, samt hvordan børnenes udviklingstrin kan imødekommes i hverdagen. Forvaltningen har udarbejdet et skema der benyttes til hver enkelt godkendelse. Denne indeholder følgende punkter: helbredsforhold, boligforhold, legemuligheder, aktiviteter, pusleplads, hygiejne, kostpolitik, sikkerhed, arbejdsmiljø mv. Bilag vedlagt.
2. at kvalificerede børnepassere kan godkendes til op til 5 børn efter et konkret skøn, jf. dagtilbudslovens § 79 og jf. beskrivelsen i forrige punkt. Ved det konkrete skøn kan der særlig lægges vægt på børnenes aldersfordeling og om, der kan sikres en pædagogisk forsvarlig pasning af børnene. Børn under tre år har brug for den voksne til de fleste daglige aktiviteter og har behov for nærhed og omsorg. Hensynet til forsvarlig pasning af børnene vægtes højt. Private børnepassere stilles med disse retningslinjer ikke ringere end i den kommunale dagpleje.

3. at det i forbindelse med godkendelse af private børnepassere tydeliggøres, at kommunens godkendelse er baseret på alle de forhold, der gjorde sig gældende på godkendelsestidspunktet og at en eventuel senere ændring i disse forudsætninger kan medføre et andet resultat.
4. at Kommunes tilsyn udføres som et anmeldt og uanmeldt besøg pr. år
5. at barnet er omfattet af de almindelige regler om optagelse i kommunalt dagtilbud, hvis den private pasningsordning ophører.

Har sagen været behandlet tidligere:

26. august 2009 i Byrådet, 3. november 2009 i Børn og Undervisningsudvalget og sidst den 6. december 2011 i Børn og Undervisningsudvalget.

Udvalget udsatte den 10. januar 2012 sagen med henblik på en præcisering af retningslinjerne.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Retningslinjer for privat børnepasning

Indstilling:

Det indstilles,

at de reviderede retningslinjer, der tydeliggør de pædagogiske hensyn i vurdering af antal børn hos den private børnepasser godkendes.

Bilag

[340-2011-238360](#) Skema til godkendelse af privat børnepasning i Sorø Kommune.doc

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 31. januar 2012:

Ikke til stede: Bent Frederiksen, Lene Coppen

Indstilles godkendt.

Børn og Undervisningsudvalget ønsker sidste linie i retningslinierne pkt. 2 slettet.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Skema til godkendelse af privat børnepasning i Sorø Kommune.doc

## **Punkt 584: 584. Frigivelse af anlægsmidler til etablering af cykelsti langs Kalundborgvej**

340-2012-1183

### **584. Frigivelse af anlægsmidler til etablering af cykelsti langs Kalundborgvej**

#### **584. Frigivelse af anlægsmidler til etablering af cykelsti langs Kalundborgvej**

Åbent	Sagsbeh.: Petur Holm	KMD Sagsid.: 340-2012-1183	KMD Dok.nr.: 340-2012-5971
-------	-------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Juridisk regelgrundlag:  
Ikke relevant.

Sagsfremstilling:

I investeringsoversigten 2012 er afsat en anlægsramme til etablering af cykelstier. Udover at binde centerbyen, servicebyerne og landsbyerne sammen, er det overordnede formål at forbedre trafikikkerheden for de bløde trafikanter. I den forbindelse ansøges om frigivelse af anlægsmidler til:

? Igangsætning af anlægsaktiviteter for første etape af cykelsti langs Kalundborg.  
Arbejdet starter i april 2012.

Anlægssummen skal anvendes til at forlænge den eksisterende cykelsti fra Lange Løng frem til Bromme Østermark. Under forudsætning af budgetmæssig dækning forlænges cykelstien på den sydlige side af Kalundborgvej frem til Anagervej. I 2013 forventes det, at projektet afsluttes ved Munkebjergbyvej. Overslagsvurdering viser, at dette skulle være realistisk. Hvis de indgivne bud afviger væsentlig fra dette bringes sagen op igen.

Har sagen været behandlet tidligere:  
Nej.

Høring:  
Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser:

I budget 2012 er afsat kr. 3.215.000 under ”Etablering af cykelsti (XA-59)”. Den samlede anlægsramme til arbejdets udførelse vil med den meddelte frigivelse udgøre kr. 9.080.854, idet beløb fra tidligere år allerede er frigivet.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:  
Cykelstiprioritering for Sorø Kommune.

Indstilling:  
Det indstilles;

at der meddeles anlægsbevilling/frigives rådighedsbeløb på kr. 3.215.000 til etablering af cykelstier,

at Fagcenter Teknik og Miljø bemyndiges til at igangsætte arbejdet efter afholdt licitation, og

at sagen videresendes til behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 31. januar 2012:  
Ikke til stede: Preben Lund

Indstilles godkendt. TMU ønsker - om muligt - at fremrykke cykelstibudget 2013 til anvendelse i 2012, så cykelstien kan etableres frem til Munke Bjergbyvej.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt - herunder at cykelstibudgettet for 2013 fremrykkes til anvendelse i 2012.

## **Punkt 585: 585. Frigivelse af anlægsmidler for trafikikkerhedsmæssige tiltag**

340-2012-1192

### **585. Frigivelse af anlægsmidler for trafikikkerhedsmæssige tiltag**

#### **585. Frigivelse af anlægsmidler for trafikikkerhedsmæssige tiltag**

Åbent	Sagsbeh.: Petur Holm	KMD Sagsid.: 340-2012-1192	KMD Dok.nr.: 340-2012-6001
-------	-------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Juridisk regelgrundlag:

Ikke relevant.

Sagsfremstilling:

I anlægsoversigten for 2012 er der afsat kr. 396.000 til udførelse af diverse trafikikkerhedsmæssige tiltag. Disse midler anmodes frigivet for brug til udførsel af trafikikkerhedsmæssige tiltag i henhold til handlingsplanen i Sorø Kommunes Trafikkerhedsplan. Status over trafikikkerhedsplanens handlingsplan er vedhæftet.

Har sagen været behandlet tidligere:

Nej.

Høring:

Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser:

I budget 2012 er der afsat følgende rådighedsbeløb kr. 396.000 under XA-56 "Div. trafikikkerhedsmæssige tiltag".

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

Rådighedsbeløbet frigives med henblik på realisering af aktiviteter i henhold til Trafikkerhedsplan for Sorø Kommune af april 2010.

Indstilling:

Det indstilles,

at der meddeles/frigives rådighedsbeløb på kr. 396.000 til diverse trafikikkerhedsmæssige tiltag i 2012, og

at sagen videresendes til behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Bilag

[340-2012-19101](#) Status på implementering.doc

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 31. januar 2012:

Ikke til stede: Preben Lund

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:

Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Status på implementering.doc

# **Punkt 586: 586. Endelig vedtagelse af Lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille, Tillæg til Sorø Kommuneplan 2009-2020 og miljørapport**

340-2010-10501

## **586. Endelig vedtagelse af Lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille, Tillæg til Sorø Kommuneplan 2009-2020 og miljørapport**

### **586. Endelig vedtagelse af Lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille, Tillæg til Sorø Kommuneplan 2009-2020 og miljørapport**

Åbent	Sagsbeh.: Vibeke Solvang	KMD Sagsid.: 340-2010-10501	KMD Dok.nr.: 340-2012-16236
-------	-----------------------------	--------------------------------	--------------------------------

#### Juridisk regelgrundlag:

Lov om planlægning (Lovbekendtgørelse nr. 937 af 24. september 2009), Lov om miljøvurdering af planer og programmer (Lovbekendtgørelse nr. 936 af 24. september 2009) samt Bekendtgørelse nr. 1510 af 15. december 2010 om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af lov om planlægning.

#### Sagsfremstilling:

Byrådet besluttede den 24. august 2011 at udsende forslag til Lokalplan SK 38 i 8 ugers høring. Lokalplanforslaget giver mulighed for at opstille to vindmøller med en højde på mellem 124 og 127 m. med tilhørende tekniske anlæg i form af 2 adgangsveje, 1-2 kabelskure og arbejdsareal omkring møllerne på hver 1000 m<sup>2</sup>.

Lokalplanen ledsages af et kommuneplantillæg med retningslinjer til kommuneplanen og rammer for lokalplanlægningen.

Planforslagene ledsages af en VVM-redegørelse (vurdering af virkninger på miljøet) jf. bekendtgørelse om VVM. Der er endvidere i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer udarbejdet en miljøvurdering af projektet. VVM-redegørelse og Miljøvurdering findes i en samlet miljørapport. Miljørapporten skal jf. miljøvurderingsloven suppleres med en sammenfattende redegørelse efter offentlighedsfasen. I den sammenfattende redegørelse skal der bl.a. redegøres for, hvordan miljøhensyn er integreret i planen, hvorledes de bemærkninger, der er kommet i høringsperioden, er taget i betragtning, og hvorledes kommunen vil overvåge miljøpåvirkningerne af planen. Den sammenfattende redegørelse er vedlagt.

Ved høringsperiodens udløb er der indkommet 8 høringssvar til lokalplanforslaget og miljørapporten. Høringssvarene omhandler primært: Støjgener, påvirkning af landskabet samt kritik af miljørapportens kvalitet. De indkomne bemærkninger og indsigelser er oplistet i den sammenfattende redegørelse samt gennemgået og kommenteret enkeltvis i bilag 1.

#### Støjgener

Den endelige vedtagelse af planforslagene har afventet den nye bekendtgørelse om støj fra vindmøller, som var i teknisk forhøring, da Byrådet i august 2011 besluttede at sende forslag til lokalplan i høring. Den 1. januar 2012 trådte den nye bekendtgørelse om støj for vindmøller i kraft. I den er der nu også fastsat grænseværdier for lavfrekvent støj. Fagcenter Teknik og Miljø har bedt ansøgeren (Wind1) om at lave en støjberegning af den lavfrekvente støj efter den nye støjbekendtgørelse. Støjberegningen viser, at projektet overholder grænseværdien for lavfrekvent støj. Støjberegningen for den lavfrekvente støj findes i den sammenfattende redegørelse som bilag 2.

Støjberegningen er udført i en testversion af WINDPRO, som er det program Miljøstyrelsen har godkendt til at foretage støjberegninger efter. Energi og MiljøData, som er udviklerne af WindPRO, har oplyst kommunen, at testversionen viser korrekte beregninger.

Møllerne skal efter vedtagelse af lokalplan anmeldes til kommunen efter bekendtgørelse om støj fra vindmøller. Før kommunen kan acceptere støjberegningen skal kommunen have dokumentation for de brugerdefinerede data, der indgår i støjberegningen.

Kvaliteten af miljørapporten

Flere af høringssvarene påpeger, at kvaliteten af miljørapporten ikke er tilfredsstillende. Der påpeges bl.a., at der er forhold, der mangler at blive undersøgt. De registreringer der er foretaget viser ikke, hvad der reelt findes af dyreliv i området, de visualiseringer der er lavet for at vise de fremtidige møllers påvirkning i landskabet er lavet, så møllerne synes så lidt som muligt og der ikke er visualiseret fra de nærmeste ejendomme.

Fagcenter Teknik og Miljø finder, at miljørapporten sammen med den supplerende redegørelse, der er udarbejdet på baggrund af høringsbemærkningerne, er lavet på et kvalificeret grundlag, der opfylder kravene til VVM og miljøvurderingslovgivningen. Fagcentret har svaret på disse høringsbemærkninger i bilag 1 til den sammenfattende redegørelse.

#### Vurdering af bemærkninger og indsigelser samt ændringer

Som det fremgår af bilag 1 til den sammenfattende redegørelse, så har ingen af de indkomne bemærkninger ført til ændring i planforslagene. Nogle af høringsbemærkningerne har medført en supplerende redegørelse (en redegørelse for møllernes årsproduktion sammenholdt med andre møller, havari og vurdering af skoven øst for Marienlund), som er gengivet i den sammenfattende redegørelse. Disse redegørelser samt den nye støjberegning for lavfrekvent støj vurderes ikke at have betydning for projektets realisering.

Fagcentret er blevet opmærksom på nogle uoverensstemmelser, som foreslås indarbejdet. Det drejer sig om lavfrekvent støj, da der nu er trådt en ny bekendtgørelse i kraft samt kortbilag, der skal ændres. Ændringerne fremgår af notatet ”Ændringer til lokalplan og kommuneplantillæg ved endelig vedtagelse”, som er vedlagt.

#### VVM-tilladelse

Når kommuneplanens retningslinjer for vindmølleprojektet er endeligt vedtaget skal der gives en VVM-tilladelse til projektet. En VVM-tilladelse skal indeholde de nødvendige vilkår for etablering og driften af anlægget, herunder bl.a. krav til støjmålinger. Hvis det viser sig, at møllerne ikke overholder grænseværdierne for støj fastsat i støjbekendtgørelsen skal møllerne dæmpes.

#### Grøn ordning

Kommunen har mulighed for under den grønne ordning (under Lov om vedvarende energi) at søge om tilskud til anlægsarbejder, som styrker landskabelige og rekreative værdier i kommunen samt kulturelle og informative aktiviteter i lokaleforeninger m.v. for at fremme accept af udnyttelse af vedvarende energikilder i kommunen. For dette projekt drejer det sig om kr. 404.800. En konkret ansøgning skal afklares med lokale aktører.

Har sagen været behandlet tidligere:

Ja, senest på Byrådets møde den 24. august 2011.

#### Høring:

Lokalplanforslaget med kommuneplantillæg og miljørapport har været fremlagt i offentlig høring fra den 6. september til den 2. november 2011.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Beskrivelse af forhold til planer/politikker/strategier:

I Kommuneplan 2009-2020 blev vindmølleområdet ved Tjørntved udlagt. Der er i området mulighed for at placere 2 vindmøller med en højde på maksimalt 130 meter eller 3 vindmøller med en maksimal højde på 118 meter.

Indstilling:

Det indstilles,

at den sammenfattende redegørelse godkendes,

at lokalplanen og kommuneplantillægget inklusiv miljørapport anbefales vedtaget med de anførte ændringer og videresendes til Økonomiudvalg og Byråd til endelig vedtagelse,

at Fagcenter Teknik og Miljø tager kontakt til de lokale aktører med henblik på at finde frem til konkrete ønsker til projekter, der kan søges tilskud til under den grønne ordning. Det konkrete projekt/projekter vil blive forelagt politisk på et senere tidspunkt, og

at VVM-tilladelsen gives, når kommuneplanens retningslinjer for projektet er endeligt vedtaget.

Bilag

<a href="#"><u>340-2011-167833</u></a>	Forslag til lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille (til offentliggørelse)
<a href="#"><u>340-2011-162258</u></a>	Miljørapport Tjørntved (til offentliggørelse)
<a href="#"><u>340-2011-117539</u></a>	Tjørntved bilag5-visual - politisk behandling
<a href="#"><u>340-2012-19453</u></a>	Notat - Ændringer til lokalplan og kommuneplantillæg ved endelig vedtagelse
<a href="#"><u>340-2012-20726</u></a>	Sammenfattende redegørelse med indkomne bemærkninger.pdf

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget, den 31. januar 2012:  
Ikke til stede: Preben Lund

Linda Nielsen og E. Bjørn Nielsen stemte for indstillingen. Jens Nygaard og Per Hovmand stemte imod.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 8. februar 2012:  
Ikke til stede: Ingen.

Indstilles godkendt, idet Rolf Clausen og Gert Jørgensen stemte imod.

## **Bilag**

Forslag til lokalplan SK 38 for vindmøller ved Tjørntved, sydvest for Stenlille (til offentliggørelse)

Miljørapport Tjørntved (til offentliggørelse)

Tjørntved bilag5-visual - politisk behandling

Notat - Ændringer til lokalplan og kommuneplantillæg ved endelig vedtagelse

Sammenfattende redegørelse med indkomne bemærkninger.pdf

## **Punkt 587: Lukket**

340-2010-34684

## **Punkt 588: Lukket**

340-2011-5304

## **Punkt 589: Lukket**

340-2007-102934

## **Punkt 590: Lukket**

340-2011-15244

## **Punkt 590: Lukket**

340-2011-15244