

REFERAT Børn og Undervisningsudvalget d. 10-06-2026

Mødedato Onsdag d. 10. juni 2026 kl. 17:30

Mødested Sorø Stuen, Gl. Rådhus, Torvet 2, 4180 Sorø

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af igangsættelse af arbejdet med en kulturkanon i børnehøjde i Sorø Kommune.....	4
Godkendelse af ændret ledelsesorganisering på dagtilbudsområdet.....	8
Godkendelse af plan for udmøntning af midler til fysiske læringsmiljøer i dagtilbud.....	11
Evalueringsaf skoleudviklingssamtaler i skoleåret 2025-2026.....	13
Orientering om godkendt tilsyn for skoleåret 2025-2026 på behandlings- og specialundervisningstil	15
Godkendelse af delegationsplan for Børn og Undervisningsudvalget.....	17
Orientering og beslutning om opfølgning på prognose- og kapacitetsanalyse for dagtilbud og skoler	19
Orientering om Ankestatistik 2025.....	22
Orientering vedrørende anvendelse af gratis kommunebusser til skolekørsel.....	24
Budgetønsker 2027-2030.....	26
Orientering om referater fra Skole- og Områdebestyrelser.....	29
Meddelelser.....	30
Underskriftsark.....	32

Punkt 37: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-98-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 38: Godkendelse af igangsættelse af arbejdet med en kulturkanon i børnehøjde i Sorø Kommune

20.00.00-P20-15-26

Sagens gang

Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling - Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Med denne sag følges der op på initiativretsforslag fra Socialdemokratiet (A) som blev behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 25. marts 2026, punkt 60. I sagen blev det indstillet at Børn og Undervisningsudvalget i samarbejde med Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling iværksætter et udviklingsarbejde, der skal munde ud i en kulturel Børnekanon til rådighed for daginstitutioner, skoler, museer, biblioteker og børnefamilier generelt.

Det blev besluttet at sagen skulle oversendes til behandling i Børn og Undervisningsudvalget og Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling.

Administrationens belysning af forslaget er nu afsluttet og der lægges op til en drøftelse i Børn og Undervisningsudvalget og Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Udvalget beslutter sagens videre forløb med afsæt i igangværende initiativer på kulturområdet for børn og unge.

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling, den 10. juni 2026, punkt 36:

Udvalget beder administrationen om at udarbejde et overordnet forslag på udarbejdelse af en kanon. Forslaget skal indeholde tidsestimat samt budget til udvikling, implementering og drift, som kan indgå i budgetforhandlingerne

Beslutning

Anne Madsen (A), Mona Kelder Boudar (A) og Linda Nielsen (F) stillede følgende forslag:

At børn og Undervisningsudvalget i samarbejde med Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling vil iværksætte et udviklingsarbejde, der skal munde ud i en kulturel Børnekanon til rådighed for daginstitutioner, skoler, museer, biblioteker og børnefamilier generelt.

Et flertal bestående af Nikolaj Sandager (I), Morten Rostved (V), Julie Schwartz (V) og Eva Flyvholm (Ø) stemte imod, og et mindretal bestående af Anne Madsen (A), Mona Kelder Boudar (A) og Linda Nielsen (F) stemte for.

Socialdemokratiet (A) og SF (F) udtaler følgende på baggrund af forslaget:

Vi anerkender og støtter fuldt ud de kulturelle tilbud, som Kulturkaptajner og Kumult er. Socialdemokratiets forslag om en kulturkanon i børnehøjde adskiller sig dog markant fra disse ved specifikt at være målrettet de kulturelle fællesskaber og den kulturelle identitet, som er knyttet til at være barn i og vokse op i Sorø Kommune. Forslaget passer perfekt ind i den nye vision og vi fastholder derfor vores forslag om, at vi på tværs af politiske udvalg udarbejder forslag til en kulturkanon i børnehøjde.

Efterfølgende stillede et flertal bestående af Nikolaj Sandager (I), Morten Rostved (V), Julie Schwartz (V) og Eva Flyvholm (Ø) følgende forslag:

Børn og Undervisningsudvalget beder administrationen om at udarbejde et overordnet forslag på udarbejdelse af en kanon. Forslaget skal indeholde tidsestimat samt budget til udvikling, implementering og drift, som kan indgå i budgetforhandlingerne.

Et samlet udvalg bestående af Nikolaj Sandager (I), Morten Rostved (V), Julie Schwartz (V), Eva Flyvholm (Ø), Anne Madsen (A), Mona Kelder Boudar (A) og Linda Nielsen (F) stemte for.

Beskrivelse af sagen

Socialdemokratiet har fremsendt et initiativretsforslag omkring udformningen af en kulturel børnekanon for Sorø Kommune. Sagen er oversendt fra Kommunalbestyrelsen til behandling i Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling samt Børn og Undervisningsudvalget.

Af initiativretsforlaget fremgår det at:

"Kultur, natur og historie er Sorø Kommunes DNA".

Det er et udsagn vi gerne gentager både i politiske visioner, i udviklingsprojekter, i samarbejder med virksomheder og andre kommuner samt ved tilflyttermøde – og vi er i Socialdemokratiet helt enige i, at vi har et særligt potentiale i Sorø Kommune hvad angår vores kultur, natur og historie.

Fællesskab er ét af flere svar på, hvordan vi styrker børns trivsel og opfattelse af egen identitet og værd. At forstå sine rødder og vide hvor man kommer fra, hvad man kommer af, er også et fællesskab. Så Sorø Kommunes kulturelle potentiale skal bruges. Det skal ud at leve, så det bliver en del af børns levede liv og en forståelse for det sted vi/de kommer fra.

Vil vi skabe kulturelle børnefællesskaber, skal vi arbejde med kultur og viden i børnehøjde. Vi ønsker en kanon sat sammen, så den indeholder viden, man kan se, høre, røre og gøre i "pakker" som stilles frit til rådighed for såvel kommunale institutioner som private, der vil give deres børn en kulturoplevelse fra/i egen "baghave". I udviklingen af en kulturel børnekanon foreslår vi, at man inddrager repræsentanter for f.eks. det fælles elevråd, SUP, biblioteket, museer og kulturformidlere, kirkerne, pædagoger, lærere, lokalarkiver og historiske foreninger samt lokale forfattere (se note 1) og andre interessenter. Udviklingsarbejdet skal afdække og prioritere indholdet i en børnekanon (se note 2).

Note 1: Kunne evt. starte med kontakt til: Forfattere; Ulla Grundtvig Brask og Mandi Erlandsen, som i 2009 udgav "Historier om Sorø" (fortalt for børn og barnlige sjæle) i samarbejde med Historisk Forening for Vestsjælland.

Note 2: Emnerne/mulighederne er multiple og skal som sagt afdækkes og prioriteres, men som eksempler på det utal af muligheder Sorø Kommune indeholder kan nævnes: Navne: Hvorfor hedder Filadelfia Filadelfia, og Ruds Vedby Ruds Vedby. Hvad betyder Bjernede, Stenmagle og Fjenneslev? Hvordan blev Sorø til? Klostret og byen. Hvideslægten og magten. Hvad fortæller kalkmalerierne i vores kirker og hvad var formålet? Hvem var Magdalene Lauridsen? Hvor kan du finde spor efter 2. verdenskrig i Sorø Kommune (modstandskampens historie)? Tørvearbejderne i Åmosen. Sorø Akademi, Kongskilde og Danmarks eneste syvsover osv. osv."

Administrationens vurdering

Det er administrationens opfattelse at lokalkendskab i børnehøjde er værdifuld for både børn og familier i Sorø Kommune. Dette kan gøres på flere måder, heriblandt en kulturkanon i børnehøjde. Imidlertid er der allerede flere tiltag inden for kunst og kultur for børn. Her arbejder især Kulturkaptajner med det lokale aftryk. Inden for naturdannelse tilbyder Kongskilde Naturcenter oplevelser forankret i den sorøske natur.

Samlet møder børn og unge fra 0 år til og med 9. klasse kunst og kultur gennem deres institutions- og skoleliv. På nær et danseforløb, er tilbuddet sat sammen af to ordninger. Kulturkaptajner, som Sorø Kommune selv finansierer, og KUMULT!, der er et projekt i samarbejde med Lejre, Ringsted, Kalundborg og Odsherred, og hvor der tilføres statslige og

tidligere amtslige midler. Det særlige ved KUMULT! og kulturkaptajner er, at de er integreret ind i børns institutions- og skoleliv. Det betyder, at alle børn møder kunst og kultur uanset om de kommer fra et hjem, der har tradition for at bruge kulturtilbud eller ej.

KulturKaptajner

KulturKaptajner rækker ud til alle børn i alderen 0-7 år i dagpleje, dagtilbud og 0. klasse. Børnene inviteres med på en kulturel dannelsesrejse gennem kulturforløb, hvor de møder og aktivt deltager i kunst og kultur af høj kvalitet i deres hverdag i dagpleje, dagtilbud og skole. Børnene arbejder med at give deres oplevelser, følelser og fantasi kunstnerisk udtryk. Et kulturforløbs varighed er ca. 6 timer pr. børnegruppe for de 0-2-årige og 3-4-årige børn i dagpleje og dagtilbud. For de 5-6-årige børn i dagtilbud og elever i 0. kl. er et kulturforløbs varighed ca. 16 timer pr. børnegruppe/klasse. På den måde bliver kulturforløbene gradvist mere og mere intensive i både indhold, længde og fordybelse i takt med, at børnene bliver ældre.

Kendetegnende for KulturKaptajner er et stærke tværfaglige partnerskaber mellem Sorø Kommunes kulturinstitutioner (Sorø Kunstmuseum, Museum Vestsjælland, Sorø Musiske Skole, Sorø Bibliotek og Kongskilde Naturcenter), kunstnere samt alle i dagplejen, daginstitutioner og skoler. Alle kulturforløb i KulturKaptajner taler ind i både de nationale og lokale læringsmål i dagpleje, dagtilbud og 0. klasse og er således med til at støtte op om pædagogiske og faglige målsætninger.

Der arbejdes desuden med kompetenceudvikling af pædagogisk personale for at sikre bæredygtighed i indsatserne. Derudover er KulturKaptajner koordinator for den årlige børnekulturfestival i Sorø By, hvor familierne kan opleve kunst og kultur sammen.

KUMULT!

KUMULT! rækker ud til børn og unge ud fra hensigten: børn og unge uanset baggrund og bopæl skal have lige muligheder for og lige adgang til at deltage i kunsten og kulturen, fordi det har betydning for udviklingen og styrkelsen af deres fremtidige kompetencer.

I Sorø Kommune skaber Kumult 10 kulturforløb pr. skoleår. Alle elever fra 1.-7. klasse i Sorø Kommune deltager hvert år i kulturforløb med professionelle kunstnere inden for forskellige kunstretninger som fx musik, scenekunst, dans, billedkunst, litteratur og kulturhistorie. Her møder og oplever de kunst og kultur af høj kvalitet og får selv mulighed for at udfolde sig kreativt.

Hvert forløb har en varighed af ca. 6 timer med en kunstner eller kulturformidler og foregår over en eller flere dage. Forud for hvert kulturforløb afholdes en forberedende workshop for fagprofessionelle, hvor de møder kunstneren, de skal samarbejde med i det pågældende kulturforløb.

I KUMULT er der etableret et følgeforskningssamarbejde, der fokuserer på, hvilke muligheder og begrænsninger der opstår i børn og unges møde med kunst og kultur. Følgeforskningen peger bl.a. på at kreative læringsprocesser er med til at styrke børns oplevelse af egne evner: De bliver medskabere af deres egen verden og oplever at de kan være med til at gøre verden til et bedre sted at være – for sig selv og andre. Det giver dem tiltro til egne handlemuligheder og til, at de kan gøre en forskel.

Høring

Ikke relevant

Kobling til Vision 2026

Tema 1: Sammen om det gode hverdagsliv.

At stræbe efter, at alle borgere trives, og at det er attraktivt at bo og leve i Sorø Kommune, bl.a. med afsæt i kommunens rige natur, kultur og historie.

At kultur- og fritidsområdet er en aktiv, medvirkende faktor i at styrke fællesskaber og det gode hverdagsliv.

Tema 2: Sammen om levende og bæredygtige lokalsamfund

At vi sammen styrker de stedspecifikke kvaliteter i det enkelte lokalsamfund med et samtidigt fokus på at se lokalsamfundene på tværs som en del af et større fællesskab i Sorø Kommune. At vi sammen værner om og udvikler

naturen, kulturen og historien i lokalsamfundene i Sorø Kommune.

Punkt 39: Godkendelse af ændret ledelsesorganisering på dagtilbudsområdet

85.15.60-G01-18-26

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

I nærværende sag beskrives forslag om ændring af ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet. Forslaget indebærer at der i hvert dagtilbud oprettes en stilling som dagtilbudsleder med reference til fagcenterchefen og ved hvert dagtilbud tilknyttes en dagtilbudsbestyrelse. Samtidigt nedlægges den nuværende områdelederstilling og den nuværende dagtilbudsbestyrelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Børn og Undervisningsudvalget videregiver sagen til budgetarbejdet for 2027.

Beslutning

Sagen fremsendes til budgetarbejdet for 2027 med den bemærkning, at der skal ske inddragelse af MED-systemet og forældrebestyrelsen frem mod budgetforhandlingerne.

Beskrivelse af sagen

I forlængelse af Børn og Undervisningsudvalgets budgettemamøde den 4. maj 2026 præsenteres en model for omlægning af dagtilbudsområdets ledelsesstruktur fra den nuværende områdeledelse til fuld decentral ledelse på dagtilbudsområdet.

Dagtilbudsområdet omfatter i alt 11 institutioner, hvoraf én indgår i en landsbyordning og derfor ikke foreslås ændret strukturelt.

Derudover omfatter området dagplejen med 35 dagplejere, som fortsat forudsættes at have en ledelsesmæssig forankring i modellen.

Modellen indebærer, at den nuværende dagtilbudslederstilling (områdelederstillingen) nedlægges, og at ledelsesressourcen i stedet omfordres til institutions niveau. Samlet set vil organisationsændringen medføre en reduktion på én lederstilling. Konkret foreslås det, at der etableres en dagtilbudsleder i hvert dagtilbud, som refererer direkte til fagcenterchefen.

Organisatorisk indebærer modellen, at hvert dagtilbud etableres som en selvstændig enhed med egen leder, forældrebestyrelse og MED status.

Modellen vil understøtte målet om at sikre selvstændige enheder, hvor der vil være mulighed for stort lokalt ejerskab og lokal opbakning. Der vil lokalt være et beskedent ledelsesspænd og stor nærhed. Modellen vil give grundlag for at styrke det lokale samarbejde i og omkring det stedlige dagtilbud. Modellen giver et solidt grundlag for lokalt at holde fokus på dagtilbuds kvaliteten, et reduceret sygefravær, tæt økonomiopfølgning og god nærhed i barnets liv. Dagtilbudslederen er i henhold til dagtilbudsloven forpligtiget på at udarbejde en pædagogisk læreplan og evaluere denne. Dette arbejde vil være et centralt omdrejningspunkt i det enkelte dagtilbud.

Modellen indebærer desuden, at dagtilbuddenes leder og forældrebestyrelse forpligtes til et tæt samarbejde med skoleledelse og skolebestyrelser i hvert skoledistrikt med målet om at understøtte et styrket tværfagligt samarbejde med henblik på en tidlig og sammenhængende indsats for børnene.

I den forbindelse anbefales det at iværksætte målrettede ledelsesudviklingsforløb for dagtilbuds- og skoleledere med fokus på samarbejde, fælles opgaveløsning og gode sammenhænge i barnets liv i distrikterne.

Dagplejen skal oprettes med egen forældrebestyrelse og en dagplejeleder. Dagplejen indgår i tværfaglige samarbejder i alle distrikter.

En decentral struktur stiller samtidig øgede krav til koordinering og fælles retning. Der vil derfor være behov for at etablere faste rammer for tværgående sparring og erfaringsudveksling mellem dagtilbudslederne og mellem dagtilbuddene og den øvrige administration for at sikre, at der fortsat er en fælles strategisk retning og ensartet kvalitet på tværs af området. I forlængelse heraf bør en række procedurer for samarbejde og understøttelse genbesøges med henblik på at sikre gennemsigtighed, ensartethed og høj faglig kvalitet.

Der vil endvidere være behov for at tydeliggøre snitflader og samarbejdsformer mellem de decentrale dagtilbud og centrale funktioner såsom HR, økonomi og indkøb, ligesom der lokalt kan opstå et øget behov for administrative kompetencer.

Det vurderes, at en forøgelse af antallet af decentrale enheder vil medføre et øget ressource træk på centrale enheder. Ligesom der vil være behov for en efteruddannelsesindsats for at sikre den nødvendige kvalitet i styringen af decentrale dagtilbud.

Dagtilbudslederen skal desuden indgå i en ny rolle som sekretær for forældrebestyrelsen og formand for et lokalt MED-udvalg. Det er opgaver, der i dag løses af områdelederen. Opgaven vil forudsætte en ledelsesmæssig opmærksomhed.

Implementeringen af modellen vil kræve en tydelig og planlagt overgangsproces. Der vil være en række opgaver, hvor der vil være behov for omfattende understøttelse og støtte fra fagcenteret eller andre kommunale støttefunktioner.

Det vurderes samlet set, at modellen kan bidrage til at styrke ledelsesnærheden og den lokale handlekraft, idet beslutningskompetencen placeres tættere på den daglige drift. Samtidig kan den understøtte en stærkere lokal forankring mellem ledelse, medarbejdere og forældre samt en mere direkte repræsentation af de enkelte institutioner i relevante samarbejdsfora.

Tidsplan

Idet beslutningen om en ny ledelsesorganisering kan have budgetmæssig virkning indstilles det, at forslaget medgår i den samlede budgetproces. Herefter kan der igangsættes en formel hørings- og beslutningsproces i regi af BUU og senere Kommunalbestyrelsen. MED og forældrebestyrelsen skal høres forud for en endelig politisk beslutning begrundet i at sagen har organisatorisk og personalemæssig virkning.

Herefter igangsættes forhandlinger med de faglige organisationer med henblik på implementering.

Administrative bemærkninger

Gennemførelsen forudsætter forudgående forhandlinger med de faglige organisationer om løn- og ansættelsesvilkår. Derudover medfører gennemførelsen en ændret MED-struktur og dermed en stigning i antallet af beskyttede medarbejdere, som samlet set forventes at ligge i størrelsesordenen 33–40 på tværs af området, afhængigt af institutionsstørrelser.

Samtidig vil modellen nødvendiggøre en gennemgang og eventuel tilpasning af de opgaver, der i dag varetages centralt og en opgradering af de muligheder, der skal være tilstede for at kunne understøtte overgangen til en decentral struktur.

Antallet af ledere, der har reference til centerchefen og derved direkte samarbejde med fagcenteret vil øges fra 10 ledere til 21 ledere. Der er behov for opmærksomhed på om den ændrede ledelsesorganisering giver tilstrækkelig mulighed for ledelsesstøtte og støtte fra fagcenteret til alle skole- og dagtilbudsledere i en omstillingstid.

Der vil på hver institution skulle etableres en forældrebestyrelse og der skal beskrives en procedure for oprettelse af nye forældrebestyrelser (jf. Dagtilbudsloven §§ 14 - 16). Den nuværende forældrebestyrelse nedlægges samtidigt.

Der kan være en opmærksomhed på, at hver institution har behov for en stedfortræder for lederen ved lederens fravær alternativt en anden ressource person, der kan understøtte lederen i løsning af administrative og faglige ledelsesopgaver. Pågældende medarbejder vil medgå i normeringen også i den tid, der løses administrative og koordinerende opgaver.

I forlængelse af en eventuel beslutning om ændret ledelsesorganisering skal styrelsesvedtægten for dagtilbud revideres.

Det er fortsat den overordnede vurdering at modellen er udgiftsneutral, og samtidig er det vurderingen, at der knytter sig udgifter til selve omstillingsprocessen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Bilag

Bilag til ledelsesstruktur på dagtilbuddet - Administrative bemærkninger vedrørende en model for fuld decentralisering af dagtil

Punkt 40: Godkendelse af plan for udmøntning af midler til fysiske læringsmiljøer i dagtilbud

00.15.00-A00-2-23

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Jf. budgetaftalen 2026 (2027–2029) er der afsat midler til styrkelse af de fysiske læringsmiljøer i dagtilbud. Administrationen har udarbejdet en samlet og langsigtet plan for udmøntningen af midlerne, der skal sikre størst mulig kvalitet og varig effekt. Planen prioriterer først opkvalificering, analyser og designplaner og dernæst målrettede fysiske investeringer. Herved sikres, at midlerne anvendes strategisk og på et fagligt grundlag, som understøtter børns trivsel og udvikling samt medarbejdernes arbejdsmiljø. Tilgangen reducerer risikoen for kortsigtede løsninger og fejlinvesteringer og bidrager samtidig til at opbygge lokal kapacitet i dagtilbuddene fremadrettet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Børn og Undervisningsudvalget godkender planen om udmøntningen af midler til fysiske læringsmiljøer i dagtilbud.

Beslutning

Godkendt.

Med bemærkning om, at Børn og Undervisningsudvalget ønsker at fremme processen ved at midlerne i højere grad anvendes til udvikling af de fysiske læringsmiljøer og at kompetenceudviklingen kombineres med en mere praksisorienteret tilgang.

Beskrivelse af sagen

Jf. budgetaftalen 2026 (2027–2029) er der afsat i alt 1,0 mio. kr. til styrkelse af de fysiske læringsmiljøer i dagtilbud, fordelt med 500.000 kr. i 2026 og 500.000 kr. i 2027. For at sikre størst mulig kvalitet og langsigtet effekt har administrationen udarbejdet en samlet plan for udmøntningen af midlerne.

Planen tager udgangspunkt i en tæt kobling mellem de fysiske læringsmiljøer og den pædagogiske praksis og er tilrettelagt som et systematisk udviklings- og kompetenceforløb for dagtilbuddene. Indsatsen er udarbejdet med inddragelse af ledere og medarbejdere fra dagtilbud samt PPR og sikrer fælles fagligt afsæt og sammenhæng på tværs af området.

Centralt i indsatsen er analyser af de eksisterende fysiske læringsmiljøer med fokus på rumfunktioner, støj og fysiske sprogmiljøer. Analyserne danner grundlag for lokale prioriteringer og sikrer, at efterfølgende fysiske investeringer baseres på et fagligt grundlag frem for enkeltstående og kortsigtede løsninger. Arbejdet med støj og sprogmiljøer sker i samarbejde med logopæder fra PPR med henblik på at understøtte børns trivsel, deltagelse og sproglige udvikling.

Omtrent halvdelen af midlerne anvendes til opkvalificering, analyser og designplaner, herunder uddannelse af RUM-pædagoger. Herved opbygges lokal kapacitet i dagtilbuddene til systematisk og fagligt at arbejde med udvikling af de fysiske rammer – også efter forløbets afslutning. Daglejen indgår i indsatsen ved deltagelse i kompetenceforløbet, så viden kan udbredes bredt på dagtilbudsområdet.

Den resterende del af midlerne anvendes til materialer og konkrete fysiske forbedringer, som prioriteres lokalt med afsæt i de gennemførte analyser og designplaner. Denne tilgang reducerer risikoen for fejlinvesteringer og sikrer en målrettet anvendelse af midlerne.

Samlet vurderes indsatsen at understøtte varige forbedringer af børns læringsmiljøer og samtidig bidrage positivt til medarbejdernes arbejdsmiljø, blandt andet i forhold til støj og arbejdsro. Indsatsen gennemføres i perioden 2026–2027 (jf. vedhæftede procesplan).

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Jf. budgetaftalen 2026 (2027–2029) er der afsat 500.000 kr. i 2026 og 500.000 kr. i 2027 til styrkelse af de fysiske læringsmiljøer i dagtilbud. Midlerne anvendes samlet i overensstemmelse med den beskrevne plan, hvor omtrent halvdelen anvendes til opkvalificering, analyser og designplaner og den resterende del til materialer og konkrete fysiske forbedringer inden for den eksisterende bevilling.

Samlede økonomiske konsekvenser (1.000 kr.):

	Udvalg	Politik- område	Budgetår	B01	B02	B03
Bevilling*	BUU	Service	2026	+500	+500	
Merudgift/mindreindtægt politikområde a...						
Merudgift/mindreindtægt politikområde b...						
Bevilling i alt	+1.000					
Finansiering						
Finansiering** politikområde x...						
Finansiering** politikområde y...						
<i>Finansiering i alt</i>						

Note "+" = merudgift/mindreindtægt og "-" = mindreudgift/merindtægt

Kobling til Vision 2026

Tema 1: Sammen om det gode hverdagsliv.

Bilag

Fysiske læringsmiljøer i dagtilbud - bilag

Punkt 41: Evaluering af skoleudviklingssamtaler i skoleåret 2025-2026

17.01.00-A00-7-22

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Der har været afholdt skoleudviklingssamtaler på Sorø Kommunens seks folkeskoler og på de to Supercentre i april 2026.

Med denne sag evalueres skoleudviklingssamtalerne fra skoleåret 2025-2026. Skolernes referater fra skoleudviklingssamtalerne er vedhæftet som bilag i denne sag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Børn og Undervisningsudvalget evaluerer rammen for og gennemførelsen af skoleudviklingssamtalerne i skoleåret 2025-2026.

Beskrivelse af sagen

Der afholdes årligt skoleudviklingssamtaler med folkeskolerne. Formålet med skoleudviklingssamtaler er at skabe en ramme for en tillidsfuld og faglig dialog om udvikling af skolen i et samarbejde mellem kommunalbestyrelse, forvaltning, skolebestyrelse og skolelederen. Kommunalbestyrelsen kan delegerer deltagelsen i samtalerne til et politisk udvalg eller den kommunale forvaltning, men kommunen skal være repræsenteret ved samtalerne. I Sorø Kommune har medlemmer af Børn og Undervisningsudvalget deltaget ved skoleudviklingssamtalerne.

Skoleudviklingssamtalerne er et vigtigt element i kommunernes arbejde med systematisk evaluering og dialogbaseret understøttelse af folkeskolens udviklings- og indsatsområder.

Som forberedelse til årets skoleudviklingssamtaler blev Børn og Undervisningsudvalget, ved udvalgsmødet den 10. marts 2026, orienteret om rammen for skoleudviklingssamtalerne, de obligatoriske data for samtalen samt forelagt muligheden for at deltage ved skoleårets skoleudviklingssamtaler.

Da der har været afholdt kommunalvalg i indeværende skoleår, har der været nogle ændringer i forhold til de tidligere skoleår. Udvalget har ikke haft forelagt sagen i oktober-november måned, hvor rammerne for årets skoleudviklingssamtale besluttet, herunder eventuelt supplerende emner til dagsordenen. Derudover har samtalerne været placeret i april måned, hvilket er senere end tidligere år, hvor de hidtil har været afholdt i februar og marts måned. Selve rammen for afholdelsen af skoleudviklingssamtalerne har været fastholdt, som tidligere år.

Der har været afsat tre timer til skoleudviklingssamtalen på de seks folkeskoler, som bliver afholdt på den enkelte skole. Der er også indarbejdet et besøg i skolens praksis under skoleudviklingssamtalen. Der har som noget nyt været afholdt skoleudviklingssamtale i de to Supercentre. Her var der afsat 1,5 time pr. Skoleudviklingssamtale. Møderækken var fordelt over fire dage med to skoleudviklingssamtaler pr. dag. Skolelederne på skoler, som har skoleudviklingssamtale den samme dato, deltager på tværs af hinandens møder med henblik på sparring skolerne imellem. Som noget nyt, opfordrede Børn og Undervisningsudvalget også de deltagende bestyrelsesmedlemmer, til at deltage på tværs af møderne, som blev afholdt samme dag.

Dagsordenerne med tilhørende bilag for skoleudviklingssamtalerne er sendt til hele udvalget, og referaterne fra skoleudviklingssamtalerne er vedhæftet denne sag. Referaterne vil også være tilgængelige på skolernes egne hjemmesider sammen med eventuelt tilhørende bilag og oplæg.

Rammen for og gennemførelsen af årets skoleudviklingssamtaler har været evalueret ved skoleledermødet den 30. april 2026, herunder følger en opsamling af evalueringen:

- Det var nogle gode skoleudviklingssamtaler
- Det er godt, at der er politisk deltagelse ved møderne.
- Det er godt, at Supercentrene har fået deres egen samtale, så de to skolers skoleudviklingssamtaler kunne sidestilles med de fire skoler, som ikke har et Supercenter placeret

- Supercentrenes samtaler kunne godt være lidt længere (eksempelvis to timer)
- Bestyrelsesmedlemmerne var glade for at kunne deltage hele dagen (der hvor det kunne lade sig gøre)
- Skolernes ledelsesteams og/eller medarbejdere vil også gerne deltage på tværs af møderne/hele dagen.
- Skolerne var glade for fagcenterets understøttelse med data - så alle brugte samme datagrundlag for de obligatoriske data ved samtalerne. Selve datapakkens kan udvikles næste skoleår (med ansættelse af datakonsulent)

I forbindelse med evalueringen af skoleudviklingssamtalerne kan udvalget med fordel drøfte følgende spørgsmål:

1. Hvilke særlige tematikker fra skoleudviklingssamtalerne har haft størst betydning for kvaliteten i og relevansen af samtalerne?
2. Hvilken deltagerkreds ønskes fremadrettet i skoleudviklingssamtalerne – herunder politikernes egen deltagelse?
3. Kommunalbestyrelsen kan beslutte supplerende emner for skoleudviklingssamtalerne, så samtalerne også understøtter kommunens øvrige tværgående indsatser og strategiske prioriteringer. Hvilke emner kunne være aktuelle?

Skulle Børn og Undervisningsudvalgets evaluering indeholde kommentarer eller konkrete input, som vil ændre på rammen for skoleudviklingssamtalerne, vil det blive tilføjet i den politiske sag, som forelægges udvalget i oktober 2026, hvor Børn og Undervisningsudvalget beslutter rammerne for det kommende skoleårs skoleudviklingssamtaler, herunder eventuelt supplerende emner til dagsordenen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Kobling til Vision 2026

Verdensmål nr. 4: Kvalitetsuddannelse

Tema nr. 1: Sammen om det gode hverdagsliv

Beslutning

Skoleudviklingssamtalerne er evalueret.

Bilag

Bilag 1 Referat af Skoleudviklingssamtale på Frederiksberg Skole 2025-26

Bilag 2 Referat af Skoleudviklingssamtale på Holbergskolen 2025-2026

Bilag 3 Referat af Skoleudviklingssamtale på Pedersborg Skole 2025-2026

Bilag 4 Referat af skoleudviklingssamtale på Ruds Vedby Skole 2025-2026

Bilag 5 Referat af skoleudviklingssamtale på Sorø Borgerskole 2025-2026

Bilag 6 Referat af skoleudviklingssamtale på Stenlille Skole 2025-2026

Bilag 7 Referat af skoleudviklingssamtale på Sorø Borgerskole Supercenter 2025-2026

Bilag 8 Referat af skoleudviklingssamtale på Stenlille Skole Supercenter 2025-2026

Punkt 42: Orientering om godkendt tilsyn for skoleåret 2025-2026 på behandlings- og specialundervisningstilbuddet Familieinstitutionen Topshøj

17.03.17-A00-8-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Sorø Kommune fører tilsyn med behandlings- og specialundervisningstilbuddet Familieinstitutionen Topshøj. Med denne sag orienteres udvalget om at tilsynet for skoleåret 2025-2026 er gennemført og godkendt. Tilsynsrapporten vedlægges sagen som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Børn og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Sorø Kommune skal føre tilsyn med om behandlings- og specialundervisningstilbuddet Familieinstitutionen Topshøj, har den fornødne kvalitet og opfylder betingelserne for godkendelsen. Tilsynet gennemføres med udgangspunkt i kvalitetsaftalen, som er indgået mellem Sorø Kommune og Familieinstitutionen Topshøj.

Som en del af Sorø Kommunes samlede tilsyn fører Socialtilsyn Øst fagligt tilsyn med kvaliteten af støttende indsatser i form af pædagogisk støtte og behandling, der ydes efter Barnets lov og kvalitetsaftalen mellem Sorø Kommune og Familieinstitutionen Topshøj.

Socialtilsyn Øst giver følgende vurdering af den samlede kvalitet i tilbuddet: På baggrund af tilsynsbesøget er det Socialtilsynets vurdering at den fornødne kvalitet er tilstede på Familieinstitutionen Topshøj, og at tilbuddet arbejder fagligt kompetent med at skabe kvalitet på tværs af kvalitetsmodellens temaer.

Som en del af Sorø Kommunes samlede tilsyn, skal Sorø Kommune føre tilsyn med om Familieinstitutionen Topshøjs økonomi har den fornødne kvalitet. Sorø Kommune har tilkøbt Socialtilsyn Øst til at udføre det økonomiske tilsyn.

Socialtilsyn Øst giver følgende vurdering af den økonomiske kvalitet i tilbuddet: På baggrund af materialet er det Socialtilsynets vurdering, at den fornødne økonomiske kvalitet er til stede på Familieinstitutionen Topshøj.

Sorø Kommune har under tilsynet benyttet klasseobservationer i alle klasser, interviews med både elever og personale, udført stikprøver i sagsbehandlingen samt indhentet dokumentation for gennemgangen af kvalitetsaftalens temaer, herunder kriterier og indikatorer som grundlag for tilsynet. Oversigten over indhentet dokumentation kan ses i tilsynsrapporten side 5-6 (Bilag 1).

På baggrund af gennemført tilsyn har Sorø Kommune sendt tilsynsrapporten til faktuel høring hos Familieinstitutionen Topshøj i 14 dage.

Fra den 5. maj 2026 er tilsynet gennemført og godkendt for skoleåret 2025-2026. Tilsynsrapporten skal herefter lægges tilgængeligt på Familieinstitutionens hjemmeside.

I Bilag 1 findes Familieinstitutionen Topshøjs godkendte tilsynsrapport for skoleåret 2025-2026.

Lovgrundlag

Lov om Behandlings og specialundervisningstilbud til børn og unge.

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne og ungehjem.

Kobling til Vision 2026

Verdensmål nr. 4: Kvalitetsuddannelse.

Tema nr. 1 Sammen om det gode hverdagsliv.

Bilag

Bilag 1 Familieinstitutionen Topshøj, godkendt tilsynsrapport for skoleåret 2025-2026

Punkt 43: Godkendelse af delegationsplan for Børn og Undervisningsudvalget

00.00.00-P20-35-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en revideret delegationsplan, der fastlægger fordelingen af beslutningskompetencer mellem politiske niveauer og administrationen. Planen opdateres efter hvert kommunalvalg og tilpasses styrelsesvedtægten. Revisionen skal lette sagsmængden på politiske møder gennem en mere klar opdeling af kompetencer. Sagen omfatter også ændringer i behandlingen af planer, strategier og retningslinjer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Delegationsplanen for Børn og Undervisningsudvalget godkendes.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Beskrivelse af sagen

Baggrund og formål

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar for kommunens opgaver og kan i princippet træffe afgørelse i enhver sag, der vedrører kommunen. I praksis er mange beslutninger delegeret til Økonomiudvalget, de stående udvalg og administrationen.

Styrelsesvedtægten fastlægger den politiske organisering og den overordnede opgave- og ansvarsfordeling, mens delegationsplanen præciserer, hvor beslutningskompetencen er placeret i forskellige sagstyper.

Delegationsplanen revideres efter hvert kommunalvalg for at sikre sammenhæng med styrelsesvedtægten, relevant lovgivning og Kommunalbestyrelsens ønsker til kompetencefordeling. Planen er ikke udtømmende, men har til formål at skabe klarhed i de tilfælde, hvor kompetencefordelingen kan give anledning til tvivl. Den nye plan erstatter tidligere delegationer.

Principper for kompetencefordelingen

Den opdaterede delegationsplan bygger på nogle nye grundlæggende principper for kompetencefordelingen, som gælder på tværs af fagområder. Disse kan læses i bilag 1.

Det primære princip er, at alle borgerrettede myndighedsopgaver, daglig drift og administration af lovgivning under Økonomiudvalget og de stående udvalg som udgangspunkt er delegeret til administrationen, medmindre andet fremgår af delegationsplanen eller administrationsgrundlaget.

Formålet med principperne er at gøre strukturen for delegationsplanen mere enkel og tydelig samt lette fortolkningen og opdateringen af planen – uden at praksis ved beslutningskompetencer ændres. For eksempel udelades sagstyper, hvor kompetencen allerede entydigt er placeret i administrationen.

Ændring i behandling af strategier, planer og retningslinjer

Det anbefales, at planer, strategier og retningslinjer godkendes i administrationen eller relevante fagudvalg. Kun dokumenter af væsentlig strategisk betydning for hele kommunen (fx Kommuneplanen) forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Ændringen justerer beslutningen fra den 28. august 2024 (sag nr. 581 i Kommunalbestyrelsen), hvor alle planer og retningslinjer skulle forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Formålet er at reducere sagsmængden og fokusere den politiske behandling på de mest overordnede og strategiske forhold.

Tværgående delegationer

Sagstyper med ensartet behandlingsgang uanset fagudvalgsområde, er samlet under en fælles oversigt (Se bilag 2). Det gælder fx 'politikker', hvor beslutningskompetencen altid er placeret i Kommunalbestyrelsen, uanset om der er tale om en børn- og unge politik, handicappolitik eller indkøbs- og udbudspolitik, som ikke længere fremgår særskilt under hvert udvalg.

Administrationsgrundlag og videre delegation

På enkelte lovområder er der et administrationsgrundlag. De supplerer delegationsplanen med en uddybning af sagsbehandlingen og krav til politisk behandling. De skal fortolkes i overensstemmelse med delegationsplanen. Et udvalg kan, inden for planens rammer, delegere yderligere kompetence til administrationen gennem disse grundlag.

Løbende opdatering og standsningsret

Delegationsplanen opdateres løbende ved ændringer i lovgivning eller politisk organisering. Kommunalbestyrelsen kan til enhver tid tilbagekalde en delegeret kompetence, generelt eller i konkrete sager. Delegationsplanen ændrer således ikke Kommunalbestyrelsens standsningsret.

Bilag

Bilag 1 Indledning til delegationsplaner

Bilag 2 Delegationsplan for Børn og Undervisningsudvalget (forslag til ny)

Bilag 3 Delegationsplan for Børn- og Undervisningsudvalget (gældende)

Punkt 44: Orientering og beslutning om opfølgning på prognose- og kapacitetsanalyse for dagtilbud og skoler

85.00.00-G01-65-26

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Befolkningsprognosen sammenholdes med kapaciteterne i dagtilbud og skoler. Analysen viser:

- Stigende børnetal i Stenlille Skoles distrikt
- Faldende i børnetal i Ruds Vedby distriktet og behov for opmærksomhed på overskydende kapacitet
- Opmærksomhed omkring kapaciteten i Frederiksbergs distrikt

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Børn og Undervisningsudvalget tager befolkningsprognosen og kapacitetsoversigten til orientering.
2. Børn og Undervisningsudvalget i dialog med Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling afsøger potentialet for en helhedsplan for Ruds Vedby skole.

Beslutning

Pkt. 1: Taget til efterretning.

Pkt. 2: Børn og Undervisningsudvalget godkender, at administrationen afsøger et muligt potentiale i styrket sammenhænge mellem biblioteks-, kultur- og foreningshus og Landsbyordningen i dialog med lokalsamfundet og Landsbyordning med den tilføjelse, at arbejdet med samlokation fastholdes.

Beskrivelse af sagen

Prognose- og kapacitetsanalysen forholder sig til om, der forventes at være plads til kommunens børn i dagtilbud og på skolerne de kommende år. Til dette bruges befolkningsprognosen, som er et greb til at forudsige antal borgere fordelt på alder og geografisk område frem til 2038. Befolkningsprognosen tager udgangspunkt i det politisk besluttede accelererede boligbygge program.

Befolkningsprognose

Prognosen viser forskellig udvikling på tværs af skoledistrikterne.

Flere distrikter forventer en stigning i antallet af børn og unge (0-16-årige) i de kommende år, efterfulgt af et fald frem mod 2038.

Holbergskolen og Ruds Vedby Skole forventes at have et gennemgående fald i hele perioden, mens Stenlille Skole forventes at opleve en stigning i de kommende ca. 12 år.

Kapaciteter

Befolkningsprognosen sammenholdes med den eksisterende kapacitet i dagtilbuddene for at vurdere, om der kan opstå udfordringer med at tilbyde pasning inden for de nuværende fysiske rammer. Prognosen er udtryk for bedste bud i forhold til den kendte og forventede befolkningsudvikling. Ifald der i et lokalområde sker by- og boligudvikling udover den ramme, der ligger til grund for nærværende prognose, kan dette danne baggrund for en genvurdering af kapaciteten.

Dagtilbudskapaciteter

I opgørelsen udtages et fast antal børn, som forventes at vælge privat pasning eller hjemmepasning. Opgørelsen tager udgangspunkt i tal for den 1. januar 2026. Antallet af børnehavebørn har et fast sæsonmønster, hvor børn kommer til løbende, og så falder i forbindelse med opstart i forårs-SFO.

Generelt vurderes, at der ikke er kapacitetsudfordringer for børnehavebørn. Der er dog lokale udsving. Stenlille Skoles distrikt forventes - som det eneste - fra 2031 at have udfordringer med kapaciteten, dog i et omfang som forventes at kunne løses med optimering og justering i anvendelsen af de eksisterende arealer. Distrikterne for Frederiksberg Skole og Holbergskolen forventes kun med lille margen at have plads til børnene i hele perioden, mens der er mere børnehavekapacitet i distrikterne til Ruds Vedby Skole, Pedersborg Skole og Sorø Borgerskole.

For vuggestuebørn ses mulige kapacitetsudfordringer i tilknytning til Frederiksberg Skole, Stenlille Skole og Sorø Borgerskole fra 2027 og frem.

I 2023 blev der taget beslutning om at justere kapaciteten i Dagtilbud Syd baseret på børn pr. m². Det gav en samlet udvidelse på 50 pladser (hhv. 24 og 26 vuggestue- og børnehavepladser).

Det vurderes administrativt, at de lokale kapacitetsudfordringer ses løst med fleksibel udnyttelse af den lokale dagtilbudskapacitet og indenfor den besluttede 10 km. grænse for pasning.

Dagtilbud Frederiksberg

De anviste dagtilbudskapaciteter vil ændre sig de kommende år som følge af, at pavillon ved Krongården udfases og nedtages primo 2027 og pavillon ved Grønnegården (Græshoppen) nedtages primo 2028.

Udviklingen i dagtilbudskapaciteten på Frederiksberg følges med henblik på at vurdere, om der skal iværksættes tiltag fra 2028, når den nuværende lejeperiode af pavillon ved Grønnegården ophører.

Frederiksberg skole

De anviste kapacitetsudfordringer på Frederiksberg skole ses løst i sammenhæng med den planlagte udvidelse af skolen, der iværksættes som led i en renovering af Hus 7.

Dagtilbudskapacitet i Ruds Vedby

Kommunalbestyrelsen besluttede den 8. december 2025 at gennemføre samlokation ved Landsbyordningen Ruds Vedby således, at dagtilbuddet Regnbuen og Ruds Vedby skole samles på skolens matrikel. Der blev samtidigt frigivet midler til rådgivning. Status er at rådgiver i samarbejde med TMD aktuelt forbereder udbuds materiale og lokalplanproces.

Det er besluttet, at der anlægges et dagtilbud med kapacitet til to vuggestuegrupper og to børnehavegrupper.

Den netop udarbejdede befolkningsprognose viser et markant fald i antallet af børn i Ruds Vedby området - det gælder både for 0-5 årige og for børn i skolealderen. Samlet set betyder prognosen en afledt overkapacitet på dagtilbuds- og fritidsområdet, samtidig med, at der allerede ses ledig arealkapacitet på skolen.

Med afsæt i det faldende børnetal og ønsket om at styrke sammenhængskraften i lokalområdet, kan udviklingen give anledning til at afsøge, om der kan ske en optimering af arealanvendelsen på skolen, og at dette ses i sammenhæng med det besluttede anlægsprojekt på Ruds Vedby skole. Der ses yderligere et potentiale i at styrke skolens position for bredere lokale fællesskaber og udvikling af lokalområdet. Dette kan ske gennem udformningen af en overordnet helhedsplan for skolen, hvor beslutningen omkring samlokation indgår i planen.

Parallelt med sagen om etablering af samlokation i Ruds Vedby har der været en politisk og administrativ proces i regi af Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling, hvor der er afsøgt muligheder for at etablere et biblioteks-, kultur- og foreningshus i Ruds Vedby.

På den baggrund vurderes det hensigtsmæssigt, at den igangsatte proces fastholdes, men at der samtidig gives administrativt mandat til at afsøge muligheder for en udvidet og mere fleksibel anvendelse af bygningsmassen som en del af arbejdet med samlokation. Dette omfatter bl.a. at undersøge potentialet for at integrere kultur-, biblioteks- og foreningsfunktioner i tilknytning til samlokationen. Et eventuelt potentiale skal afstemmes imellem Børn og Undervisningsudvalget og Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling.

En helhedsplan skal tage afsæt i eksisterende planer, der er udarbejdet de seneste år og øvrigt kendt materiale. Der er forventeligt tale om en kort og komprimeret proces, der belyser mulighederne for arealoptimering og samdrift på Ruds Vedby skole. Ifald udvalgene ønsker at igangsætte arbejdet med en mulig helhedsplan for Ruds Vedby skole vil det medføre en dialog med det rådgivningsfirma, som varetager opgaven, således eventuelle justeringer i anlægsprojektet indarbejdes. Der er ikke afsat budget til udarbejdelse af en helhedsplan og udgiften hertil foreslås derfor indeholdt indenfor den samlede økonomiske ramme.

Formålet er at afsøge mulighederne for et mere arealeffektivt byggeri, der kan inkludere yderligere aktiviteter i skolen bygningsmasse med henblik på at understøtte udviklingen af Landsbyordningen og styrke sammenhængskraften og aktiviteten i lokalområdet.

Figurer til befolkningsanalysen er vedlagt sagen som bilag.

Kobling til Vision 2026

Sagen bidrager til realiseringen af Vision 2026 ved at understøtte planlægningen af gode dagtilbud og skoler som ramme for børns trivsel, læring og udvikling. Dermed understøttes temaet om det gode hverdagsliv samt målet om at skabe attraktive lokalsamfund gennem langsigtet og bæredygtig kapacitetsstyring.

Bilag

Bilag 1 - Prognose- og kapacitetsanalyse

Punkt 45: Orientering om Ankestatistik 2025

15.00.00-G01-11-26

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Ankestatistikken for 2025 viser, at Sorø Kommune på børne- og familieområdet har et relativt begrænset antal klagesager. På børnehandicapområdet er der behandlet 46 sager, og på socialområdet 17 sager.

Omgørelsesprocenterne ligger på henholdsvis ca. 59 % og 56 %, hvilket er over landsgennemsnittet på ca. 45 % på socialområdet. Forskellen skyldes primært et relativt højt antal hjemvisninger, som typisk vedrører mangler i sagsoplysning og formelle krav – og dermed ikke nødvendigvis uenighed i den faglige vurdering.

Da antallet af klagesager er begrænset, kan enkelte sager have stor betydning for den samlede omgørelsesprocent.

Der er iværksat tiltag med henblik på at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen og reducere omgørelsesprocenterne fremadrettet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Ankestatistik for 2025 på børne- og familieområdet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Ankestyrelsen offentliggør halvårligt statistik over kommunernes afgørelser i klagesager på socialområdet, herunder sager efter serviceloven og Barnets Lov. Statistikken omfatter de sager, hvor borgere har klaget over kommunens afgørelser.

Omfanget af sager i Sorø Kommune

I 2025 har Ankestyrelsen behandlet et begrænset antal klagesager på børne- og familieområdet i Sorø Kommune:

- Børnehandicapområdet: 46 sager
- Socialområdet: 17 sager

Klagesagerne udgør en mindre del af det samlede antal afgørelser, som kommunen træffer årligt på området. Det betyder, at omgørelsesprocenten skal fortolkes med forsigtighed, idet selv få sager kan påvirke procenten væsentligt.

Resultater for Sorø Kommune:

Børnehandicapområdet

Af de 46 sager er 44 realitetsbehandlet:

- 24 hjemvist
- 19 stadfæstet
- 2 ophævet

Det giver en omgørelsesprocent på ca. 59 %.

Socialområdet

Af de 17 sager er 16 realitetsbehandlet:

- 9 hjemvist
- 7 stadfæstet

Det giver en omgørelsesprocent på ca. 56 %.

Det bemærkes, at størstedelen af omgørelserne består af hjemvisninger.

Perspektivering til nationale tal

På landsplan var omgørelsesprocenten på det samlede socialområde ca. 44,9 % i 2024, hvoraf en væsentlig andel er hjemvisninger. [\[sm.dk\]](#)

For børnehandicapområdet har omgørelsesprocenten de senere år ligget omkring 48 %. [\[lovguiden.dk\]](#)

Sorø Kommune ligger således over landsgennemsnittet på de relevante områder.

Det er imidlertid væsentligt at fremhæve, at:

- Omgørelsesprocenten kun vedrører de sager, der er påklaget og ikke den samlede sagsmængde
- En hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen ændres, men at sagen skal oplyses bedre
- Små sagsantal kan give store udsving fra år til år

Administrationens vurdering

Omgørelsesprocenten i 2025 giver anledning til opmærksomhed. Der er en opmærksomhed i familierådgivningen på den processuelle kvalitet, der skal være i arbejdet med sager om de mest udsatte børn og familier. Familierådgivningen har gennem de seneste to år været i et tæt samarbejdsforløb med Task Force. Der er i regi heraf taget en række skridt, der vil understøtte arbejdet med kvaliteten i sagsarbejdet. Der udestår fortsat en betydelig opgave i forhold til fastholdelse og implementering. Familierådgivningen genkender den rejste kritik og der er fokus på at ændre arbejdet med sagskvaliteten via forskellige initiativer.

Iværksatte tiltag

Der er iværksat en række tiltag med henblik på at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder:

- øget fokus på sagsoplysning og dokumentation
- styrket inddragelse af barn og familie
- tydeligere begrundelser i afgørelser
- systematisk ledelsesmæssig kvalitetssikring
-

Det forventes, at tiltagene vil medføre et fald i antallet af hjemvisninger og dermed en lavere omgørelsesprocent fremadrettet.

Kobling til Vision 2026

Omgørelserne skyldes primært utilstrækkelig sagsoplysning og mangelfulde begrundelser, og der er iværksat tiltag med fokus på styrket sagsoplysning, tydeligere begrundelser og systematisk læring af afgørelser med henblik på at styrke kvaliteten og sikre, at sagsbehandlingen i højere grad skaber reel værdi for borgerne i tråd med Vision 2026.

Punkt 46: Orientering vedrørende anvendelse af gratis kommunebusser til skolekørsel

15.00.00-G01-12-26

Sagens gang

Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget - Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Der ses aktuelt en stigende opmærksomhed fra borgere vedrørende skolekørsel, særligt i de tilfælde hvor elever henvises til kommunebusser frem for individuelle buskort. Nogle borgere oplever dette som et lavere serviceniveau, særligt i forhold til fleksibilitet og transporttid, selvom visitationerne sker i overensstemmelse med de gældende kvalitetsstandarder for visiteret kørsel, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 13. oktober 2021. Sagen forelægges til orientering om den nuværende praksis på området.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget anmodede administrationen om at udarbejde forslag til en justering af kvalitetsstandard nr. 8, så der i visitationen kan indgå en bredere vurdering af elevens samlede transportsituation, herunder transporttid, ventetid, alder, modenhed og lokale transportforhold.

Beskrivelse af sagen

Der ses aktuelt en stigende opmærksomhed fra borgere vedrørende skolekørsel, særligt i de tilfælde hvor elever henvises til kommunebusser frem for individuelle buskort. Nogle borgere oplever dette som et lavere serviceniveau, særligt i forhold til fleksibilitet og transporttid, selvom visitationerne sker i overensstemmelse med de gældende kvalitetsstandarder for visiteret kørsel, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 13. oktober 2021, som er vedlagt som bilag.

Sagen forelægges til orientering om den nuværende praksis på området.

Baggrunden er Kommunalbestyrelsens beslutning fra 2023 om at udbyde dele af skolekørslen som kommunebusser som led i den samlede tilrettelæggelse af den kollektive trafik. I takt med implementeringen giver det nye muligheder for at anvende fælles transportløsninger inden for rammerne af de gældende kvalitetsstandarder (vedlagt som bilag).

For almene elever gælder, at der er ret til befordring ved lang eller trafikfarlig skolevej, jf. Folkeskolelovens §26 om kommunens pligt til at sørge for befordring af elever mellem hjem og skole ved lang eller trafikfarlig skolevej. Kommunen fastlægger transportformen ud fra princippet om den billigste forsvarlige løsning, jf. kvalitetsstandard for visiteret kørsel. Kørselskontoret foretager i den forbindelse altid en konkret og individuel vurdering af, hvilken transportform der er forsvarlig for den enkelte elev. Elever med særlige behov visiteres fortsat efter andre regler og er ikke omfattet af denne praksis.

I takt med implementeringen af kommunebusserne forventes flere elever fremadrettet at blive henvist til fælles transportløsninger inden for rammerne af de gældende kvalitetsstandarder. Det er i overensstemmelse med gældende regler, men opleves af nogle borgere som et lavere serviceniveau, særligt i forhold til fleksibilitet og transporttid.

Administrationen oplever på den baggrund en stigning i henvendelser og spørgsmål til området. Der arbejdes derfor med at tydeliggøre retningslinjer og sikre en klar kommunikation til borgere og internt i organisationen.

Nedenfor er angivet det aktuelle antal elever med skolebuskort for skoleåret 2025/2026:

- Stenlille Skole: 74 bestilte skolebuskort
- Sorø Borgerskole: 62 bestilte skolebuskort
- Pedersborg Skole: 30 bestilte skolebuskort
- Frederiksberg Skole: 32 bestilte skolebuskort
- Holbergskolen: 37 bestilte skolebuskort
- Børneskolen Filadelfia: 5 bestilte skolebuskort
- Ruds Vedby Skole: 1 bestilt skolebuskort

I alt 241 bestilte skolebuskort til en samlet pris på 472.293 kr.

Administrationen følger udviklingen tæt og vil løbende orientere udvalget, hvis udviklingen giver anledning til yderligere politiske drøftelser.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens §26 om kommunens pligt til at sørge for befordring af elever mellem hjem og skole ved lang eller trafikfarlig skolevej.

Bilag

Godkendelse af kvalitetsstandarder for kørsel af visiterede borgere

Beslutning om den årlige trafikbestilling til Movia og udbudsgrundlag for operatørkontrakter

Kvalitetstandarder for visiteret kørsel - samlet

Punkt 47: Budgetønsker 2027-2030

00.30.00-G01-32-25

Sagens gang

Sundhed og Ældreudvalget - Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget - Klima, Miljø og Planudvalget - Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling - Børne og Undervisningsudvalget - Økonomiudvalget.

Kort Resume

Udvalget skal med denne sag drøfte og kvalificere de udarbejdede budgetønsker som led i budgetprocessen for 2027–2030. Udvalgets drøftelser skal bidrage til at rådgive Kommunalbestyrelsen forud for de videre budgetforhandlinger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Udvalget drøfter og eventuelt kvalificerer de fremlagte budgetønsker, herunder prioriterer forslag inden for udvalgets ansvarsområde med henblik på den videre proces.
2. Budgetkataloget oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget, den 9. juni 2026, punkt 22:

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Sundhed og Ældreudvalget, den 9. juni 2026, punkt 38:

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Klima, Miljø og Planudvalget, den 10. juni 2026, punkt 59:

Pkt. 1: Drøftet

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling, den 10. juni 2026, punkt 34:

Pkt. 1 drøftet

PKT. 2 drøftet

Udvalget sender hele budgetmaterialet videre.

Edris Qasimi (B), Morten Rostved (V) og Anne Grethe Thede (V) vil i tråd med tidligere drøftelser i Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling prioritere forslag:

Fortsættelse af børneindsats: KUMULT, Gratis arrangementer samt fuldtidsstilling til afspærring samt Børnebiblioteket i Sorø By for en ny generation (anlæg)

Jens Jacobsen (C), Samuel Sølling (A) mener, at der er for stor usikkerhed om økonomien på nuværende tidspunkt, der må ses i en helhed med finansieringsforslagene. En prioritering må derfor foregå senere, når der er større viden om økonomien.

Beslutning

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beskrivelse af sagen

Baggrund og politisk udgangspunkt

Kommunalbestyrelsen vedtog den 27. januar 2026 Sorø Kommunes økonomiske politik, som erstatning for det tidligere kodeks for det gode budgetarbejde. Den økonomiske politik fastlægger rammerne for en ansvarlig og gennemsigtig økonomistyring og har til formål at sikre økonomisk råderum til prioritering og udvikling af kommunens service og investeringer.

Budgetkatalogets formål og indhold

Som led i budgetarbejdet 2027–2030 er det besluttet, at administrationen udarbejder et finansieringskatalog svarende til 1 pct. af servicerammen, hvis det tekniske budget ikke er i balance. Kataloget indeholder realistiske forslag til besparelser, indtægtsmuligheder og øvrige finansieringstiltag samt tilhørende konsekvensbeskrivelser. Forslagene er fremlagt på udvalgenes temamøder og vil indgå i budgetmaterialet, hvis det tekniske budget ikke er i balance.

Budgetkataloget omfatter også de budgetønsker, der er fremsendt i processen. Budgetønsker fra administrationen er alene fremsendt, hvor de er baseret på dokumenterede analyser, væsentlige ændringer i opgaver eller serviceniveauer, eller hvor eksisterende bevillinger ophører og ønskes videreført. Øvrige budgetønsker er fremsendt af politikere, partier eller eksterne parter.

Udvalgets rolle

Fagudvalgene skal drøfte og prioritere de budgetønsker, der vedrører deres respektive ansvarsområder. Udvalgenes prioriteringer indgår efterfølgende i de politiske forhandlinger om Budget 2027.

Videre proces og vigtige datoer

24. juni: Temamøde med Kommunalbestyrelsen og Hovedudvalget.

26. august: Budgetmødet om det tekniske budgetgrundlag og direktionens budgetvurderinger.

28. august – 14. september: Offentlig høring.

3. september: Budgetseminar.

9. og 16. september: Første behandling i henholdsvis Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

17. - 18. september: Endelige budgetforhandlinger.

7. oktober: Anden behandling og endelig vedtagelse.

De langstrakte regeringsforhandlinger gør, at en økonomiaftale mellem regeringen og kommunerne bliver indgået senere end normalt. Det kan betyde, at der kan ske ændringer i ovenstående tidsplan.

Budgetspørgsmål og forslag

Medlemmer af Kommunalbestyrelsen kan stille budgetspørgsmål og fremsende forslag i perioden fra primo august til den 9. september via mail til budget@soroe.dk. Besvarelsesfristen er 5 arbejdsdage.

Lovgrundlag

Der er ikke et direkte lovgrundlag knyttet til sagen. Budgetprocessen gennemføres inden for rammerne af kommunestyrelsesloven og den statslige økonomiaftale.

Høring

Der er ikke et direkte lovgrundlag knyttet til sagen. Budgetprocessen gennemføres inden for rammerne af kommunestyrelsesloven og den statslige økonomiaftale.

Kobling til Vision 2026

Der planlægges offentlig høring af budgetforslaget i perioden fra den 28. august til den 14. september 2026. Resultatet af høringen vil indgå i den videre politiske behandling.

Bilag

Budgetønsker - Service og Anlæg - 2027-20230 - 1. udgave

Bilag 2 - Fuld beskrive - Anmodning om budgetregulering Naturparken Åmosen

Bilag 3 -Fuld beskrivelse - Færre elever skal dumpe 9. klasse

Punkt 48: Orientering om referater fra Skole- og Områdebestyrelser

00.01.00-G01-90-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Der har været afholdt møder i de forskellige Skole- og Områdebestyrelser i Sorø Kommune. Formålet med sagen er at Børn og Undervisningsudvalget kan orientere sig i de vedlagte referater og bilag fra møderne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Orientering om møder i Skole- og Områdebestyrelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Der har været afholdt møder i Skole- og Områdebestyrelser i perioden den 17. marts-30. april 2026. Referater fra møderne er vedlagt.

Kobling til Vision 2026

Sagen understøtter Vision 2026 med:

- Tema 1 Sammen om det gode hverdagsliv: Alle i Sorø Kommune skal have mulighed for at leve et godt liv ud fra egne ressourcer
- Tema 2. Sammen om levende og bæredygtige lokalsamfund: Lokalsamfundene i Sorø Kommune skal udvikle sig med afsæt i egne kvaliteter og ressourcer – og samtidig som en del af et større fællesskab i Sorø Kommune.

Bilag

Dagtilbud - Referat fra dagtilbudsbestyrelsesmøde den 17. marts 2026

Holbergskolen - Referat fra skolebestyrelsesmøde den 16. april 2026

Pedersborg Skole - Referat fra skolebestyrelsesmøde den 29. april 2026

Frederiksberg Skole - Referat fra skolebestyrelsesmøde den 30. april 2026

Punkt 49: Meddelelser

00.01.00-G01-99-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Meddelelser fra udvalgsformand og administration, herunder drøftelse af kommende møder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udover de nævnte meddelelsepunkter er der orienteret om:

- Dialogmøde på Borgerskolen
- Rejsegilde den 23. juni er udsat

Beskrivelse af sagen

A: Evaluering af juniormesterlære i Sorø Kommune

Forvaltningen er i gang med at udarbejde en samlet evaluering af juniormesterlæreordningen i Sorø Kommune, som er vedtaget for skoleårene 2025-2026 og 2026-2027.

Evalueringen fokuserer på de faglige og organisatoriske erfaringer for det første skoleår (2025-2026), hvor det har været muligt at afslutte folkeskolen i en juniormesterlæreordning i 8.-9. klasse. Evalueringen bygger blandt andet på input fra eksterne samarbejdspartnere, ledelse, medarbejdere, forældre og elever, der har valgt juniormesterlære.

Den samlede evaluering forelægges Børn og Undervisningsudvalget på mødet i november 2026.

B. Orientering om Den nationale trivselsmåling i skoleåret 2025-2026

Det er obligatorisk for alle folkeskoler årligt at gennemføre den nationale trivselsmåling i 0.-9. klasse i perioden 20. januar - 20. marts, og resultatet for skoleåret 2025-2026 er netop blevet offentliggjort. Resultatet opgøres på fire indikatorer samt en samlet indikator for "generel trivsel". Målingen skal give et billede af, hvordan eleverne trives i folkeskolen og er et redskab for kommuner, skoler og undervisere til at arbejde systematisk med trivsel. Se bilag med resultaterne af de seneste tre skoleårs trivselsmålinger i Sorø Kommune og på landsplan.

De seneste års samlede trivselsmålinger på landsplan har været stabil på 3,6 målt på en skala fra 1-5. Sorø Kommunes samlede trivselsmåling har i de seneste år ligget tæt op ad resultatet på landsplan med 3,5 målt på en skala fra 1-5. Resultaterne i den nyeste trivselsmåling viser en stigning i Sorø Kommunes samlede trivsel, som nu er steget til at ligge på landsgennemsnittet med 3,6.

Den nationale trivselsmåling er en del af de obligatoriske data for skolernes skoleudviklingssamtaler og vil derfor indgå i den enkelte skoles skoleudviklingssamtale i det kommende skoleår.

C. Rejsegilde den 23. juni kl. 12 - 13.

Der afholdes rejsegilde på udbygning af dagtilbuddet Villa Villa Kulla, Pilevænget 1, 4180 Sorø den 23. juni kl. 12.00 - 13.00. Medlemmer af Børn og Undervisningsudvalget er velkomne.

D. Mundtlig orientering

I forlængelse af, at der er udmeldt ressourcer til folkeskolerne for skoleåret 2026/2027 gives en mundtlig orientering i mødet herom. Ressourcerne fordeles til skolerne efter elevtallet pr. 1. maj.

Bilag

2024-2026 Resultater af den nationale trivselsundersøgelse

Punkt 50: Underskriftsark

85.00.00-G01-150-25

Beslutning

.