

REFERAT Økonomiudvalget d. 17-06-2026

Mødedato Onsdag d. 17. juni 2026 kl. 15:00

Mødested Sorø Stuen, Gl. Rådhus, Torvet 2, 4180 Sorø

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af nyt regelsæt for vederlag mv.....	4
Drøftelse af retningslinjer for behandling af spørgsmål på kommunalbestyrelsens møder.....	6
Revisionsberetning og regnskab 2025.....	9
Godkendelse af udkast til ny fælles rammeaftale med de almene boligorganisationer om udlejning c	11
Beslutning om selskabsform for fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjæ	13
Orientering om opfølgning på forslag fra Enhedslisten om kommunal udpegning af bestyrelsesmed	15
Beslutning om fastsættelse af rådighedsbeløb ved ansøgning om enkeltydelse.....	17
Godkendelse af hensigtserklæring om anvendelsen af bygninger i forbindelse med Sundhedsreform	20
Budgetønsker 2027-2030.....	22
Meddelelser.....	25
Lukket: Orientering om Dianalund Fjernvarme ApS.....	26
Underskriftsark.....	27

Punkt 82: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-96-25

Sagens gang

Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 83: Godkendelse af nyt regelsæt for vederlag mv.

81.14.00-A26-1-26

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

Administrationen har opdateret vederlagsregulativet, så det afspejler de vederlagssatser, der blev besluttet på Kommunalbestyrelsens møde den 25. februar 2026. Da der samtidig foreslås enkelte justeringer i serviceniveauet, forelægges regulativet til politisk godkendelse. Kommunalbestyrelsen skal desuden tage stilling til, om der skal ydes bistand til kommunalbestyrelsesmedlemmer, der udsættes for trusler, chikane mv., da der ikke tidligere er taget stilling hertil.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Der ydes bistand til kommunalbestyrelsesmedlemmer, der udsættes for trusler, chikane mv. efter de i sagsfremstillingen beskrevne retningslinjer.
2. Udkastet til nyt vederlagsregulativ godkendes.

Beslutning

Pkt. 1-2: Indstilles godkendt.

Beskrivelse af sagen

Vederlagsregulativet er opdateret, så det afspejler de vederlagssatser, der blev besluttet på Kommunalbestyrelsens møde den 25. februar 2026.

Da det nuværende vederlagsregulativ ikke har været opdateret siden 2020, har administrationen vurderet, at der på en række områder har været behov for at uddybe og præcisere gengivelsen af reglerne og gældende administrativ praksis, så medlemmer derved får et bedre overblik over deres rettigheder. Der er særligt foretaget større sproglige justeringer i afsnittet om adgangen til dækning af tabt arbejdsfortjeneste og befordringsgodtgørelser, ligesom der er tilføjet et helt afsnit om reglerne for ophør af vederlag.

Udover disse sproglige præciseringer foreslår administrationen enkelte justeringer i serviceniveauet for fraværsgodtgørelse, ligesom der foreslås indført adgang til bistand ved chikane, trusler mv. De konkrete forslag til ændret serviceniveau, som er indarbejdet i administrationens udkast til nyt vederlagsregulativ, beskrives nærmere i det følgende.

Forslag til justering i serviceniveauet for fraværsgodtgørelse

Det fremgår af det nuværende regulativ, at der refunderes rimelige merudgifter mod dokumentation i forbindelse med rejser. Det er ikke nærmere beskrevet, hvad dette konkret dækker over.

I praksis er udgifterne til kost og logi ved fravær udenfor hjemmet dækket efter regning, og administrationen har ved bistand til planlægningen af rejsen sikret, at udgifterne til kost og logi holdes på et rimeligt udgiftsniveau.

Administrationen anbefaler, at denne praksis fortsættes, men at det præciseres i regulativet, hvornår et fravær fra hjemmet har en sådan varighed, at det udløser ret til fraværsgodtgørelse (over 5 timers varighed og ud over 8 km fra arbejdsstedet).

Ved udlandsrejser foreslås det samtidig, at medlemmerne fremadrettet gives mulighed for at enten at få udbetalt Skatterådets standardtakster for mad og småforbrødenheder eller få godtgjort de faktiske udgifter efter regning. Det er en ordning, som er let at administrere og som følges i flere andre kommuner.

Adgang til bistand ifm. chikane, trusler, hærværk og vold

På landsplan er chikane, trusler, hærværk og vold mod kommunalpolitikere et stigende problem. Administrationen er ikke vidende om, at der lokalt har været hændelser. Det anbefales imidlertid, at Kommunalbestyrelsen på forkant tager stilling til, i hvilket omfang administrationen kan bistå medlemmer med hjælp til at håndtere hændelser i denne kategori, da det er forudsætning for at yde bistand i en akut situation, at Kommunalbestyrelsen forinden har truffet beslutning herom.

Det er beskrevet i vederlagsvejledningen, at kommunalbestyrelsen med hjemmel i styrelseslovens § 16, stk. 11 kan vælge at yde bistand til medlemmerne i forbindelse med chikane, trusler m.v., når støtten har en nær sammenhæng med udførelsen af de aktiviteter, som medlemmet varetager i sin egenskab af kommunalbestyrelsesmedlem.

Den beskrevne støtte kan eksempelvis omfatte hjælp til at indgive politianmeldelse og følge op herpå samt psykologbistand.

I forhold til psykologbistand kan kommunalbestyrelsen enten vælge at godtgøre udgifterne til psykolog eller at stille en generel psykologordning til rådighed for kommunalbestyrelsesmedlemmerne. Det sidste kræver dog, at det sikres, at psykologhjælpen er begrænset til tilfælde, hvor det behandlingskrævende behov er forårsaget af det enkelte medlems varetagelse af hvervet.

Administrationen anbefaler, at der i Sorø Kommune tilbydes følgende bistand:

1. Administrationen bistår kommunalbestyrelsesmedlemmer med at indgive politianmeldelse samt følge op herpå ved chikane, trusler, hærværk og vold relateret til deres hverv.
2. Kommunen afholder udgifter til psykologbistand for kommunalbestyrelsesmedlemmer, hvis behovet for hjælp skyldes hændelser vedr. chikane, trusler, hærværk og vold relateret til deres hverv.
3. Administrationen overlades kompetencen til konkret at vurdere, om betingelserne for at yde bistand er opfyldt.

Ved vurderingen af, om behovet for støtte er forårsaget af det enkelte medlems varetagelse af hvervet, vil administrationen tage udgangspunkt i medlemmets konkrete oplysninger om karakteren og omfanget af chikanen eller truslerne. Administrationen vil desuden lægge vægt på, om der er en naturlig tidsmæssig sammenhæng mellem hændelsen og medlemmets konkrete ønske om bistand.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Ændringerne i vederlagsregulativet har ikke økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1: Forslag til nyt regelsæt for vederlag

Bilag 2: Regelsæt fra 15. oktober 2020

Punkt 84: Drøftelse af retningslinjer for behandling af spørgsmål på kommunalbestyrelsens møder

85.00.00-G01-76-26

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

På baggrund af drøftelser i gruppeformandskredsen og Økonomiudvalget forelægges Kommunalbestyrelsen retningslinjerne for spørgetid til stillingtagen.

På Økonomiudvalgets møde den 20. maj 2026 blev det, på baggrund af en initiativretssag fra SF om tilpasning af rammerne for spørgsmål til Kommunalbestyrelsen, drøftet, hvorvidt spørgetiden skal ændres, så indsendte spørgsmål kan oplæses, uagtet om borgeren er fysisk til stede eller ej. I den forbindelse fremsatte Enhedslisten et ændringsforslag om, at det bør præciseres i retningslinjerne, at spørgsmål skal kunne oplæses inden for 1 minut, og at besvarelser bør tilstræbes holdt inden for en varighed på 2 minutter.

Økonomiudvalget tilkendegav opbakning til indstillingen fra SF samt det supplerende ændringsforslag fra Enhedslisten, og anmodede på den baggrund administrationen om at udarbejde forslag til retningslinjerne.

Administrationens belysning er nu afsluttet, og Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til, hvorvidt retningslinjerne skal tilpasses med udgangspunkt i den foreslået model A, B, C eller D som er beskrevet i sagsfremstillingen.

Såfremt der træffes beslutning om nye retningslinjer, vil disse træde i kraft fra kommunalbestyrelsesmødet den 26. august 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen beslutter, hvorvidt Model A, B, C eller D skal indarbejdes i retningslinjerne for spørgetiden, og at ændringerne træder i kraft fra kommunalbestyrelsesmødet den 26. august 2026.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at model D indarbejdes i retningslinjerne for spørgetiden med i krafttrædelse fra kommunalbestyrelsesmødet den 26. august 2026.

Beskrivelse af sagen

Nuværende retningslinjer for spørgsmål til Kommunalbestyrelsen i Sorø Kommune

Borgere i Sorø kommune har mulighed for at stille spørgsmål til Kommunalbestyrelsen forud for møderne i Kommunalbestyrelsen som afholdes én gang om måneden. Alle Kommunalbestyrelsens møder begynder med spørgetid, hvor kommunens borgere kan stille spørgsmål. Er der ingen spørgsmål ved mødets start, bortfalder spørgetiden. Der kan kun stilles ét spørgsmål pr. borger til hvert møde i Kommunalbestyrelsen. Dette skal sikre, at flere borgere får mulighed for at stille spørgsmål i spørgetiden på det enkelte møde.

Hvem kan stille spørgsmål?

Alle, der bor i Sorø Kommune, kan stille spørgsmål til Kommunalbestyrelsen i spørgetiden. Dog kun ét spørgsmål pr. Kommunalbestyrelsesmøde.

Der er disse krav til rammerne for spørgsmålet:

- Spørgsmål skal have generel interesse for kommunens borgere.
- Spørgsmål må ikke handle om oplysninger og forhold om enkeltpersoner - heller ikke om dig selv.
- Spørgsmål må ikke handle om sager, som er på dagsordenen til det kommunalbestyrelsesmøde, hvor spørgsmålet stilles.

Hvordan stiller borgerne spørgsmål?

Borgerne skal sende deres spørgsmål skriftligt til borgmesteren senest 14 dage før Kommunalbestyrelsesmødet enten pr. mail eller brev.

Hvordan bliver spørgsmålet behandlet?

Hvis spørgsmålet falder inden for rammerne for spørgetiden, udarbejder administrationen et udkast til besvarelse. Dette udkast sendes til godkendelse ved enten borgmesteren eller den ansvarlige udvalgsformand alt efter hvem, der skal besvare spørgsmålet på mødet.

Hvis spørgsmålet hører under ansvarsområdet for et bestemt fagudvalg, er det som udgangspunkt den ansvarlige udvalgsformand, der oplæser spørgsmålet og det på forhånd udarbejdede svar.

Udvalgsformanden har dog mulighed for at overlade opgaven til borgmesteren.

Hvis spørgsmålet hører under Økonomiudvalgets eller Kommunalbestyrelsens ansvarsområde, er det altid borgmesteren, der svarer.

Uanset om det er borgmesteren eller en udvalgsformand, der besvarer spørgsmålet på mødet, svares der på vegne af Kommunalbestyrelsen.

Borgerne har mulighed for at stille ét afklarende spørgsmål til svaret. Når det afklarende spørgsmål er besvaret, er der ikke mulighed for yderligere spørgsmål.

Spørgetiden bortfalder op til et kommunalvalg

Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet, at spørgetiden bortfalder i de møder, der ligger indenfor de sidste 2 måneder før et kommunalvalg for at mindske risikoen for, at spørgetiden udvikler sig til valgagitation.

Krav om fysisk fremmøde under spørgetiden

Borgerne skal være fysisk til stede under mødet, hvis de vil stille et spørgsmål, da spørgsmål kun besvares mundtligt. Hvis borgerne ikke er til stede under mødet, bliver spørgsmålet ikke læst op.

Kommunalbestyrelsen har i øvrigt på møde den 21. december 2022 besluttet, at der ikke gives mulighed for, at borgere kan stille spørgsmål til Kommunalbestyrelsen via Teams eller anden form for audiovisuelt udstyr, der kan bruges i forbindelse med videomøder.

Praksis i nabokommuner:

En gennemgang af praksis i nabokommunerne viser, at der generelt stilles krav om fysisk fremmøde for at kunne stille spørgsmål under spørgetiden. I Næstved Kommune besvares spørgsmål som udgangspunkt ikke, hvis spørgeren ikke er til stede under spørgetiden. Dog kan spørgsmålet i særlige tilfælde, hvor borgeren ikke har mulighed for at deltage i mødet, efter anmodning besvares skriftligt. I Faxe Kommune har borgeren mulighed for enten selv at fremsætte sit spørgsmål under mødet eller anmode borgmesteren om at oplæse spørgsmålet på borgerens vegne. I Ringsted Kommune er det et krav, at spørgeren er fysisk til stede og selv fremfører sit spørgsmål under mødet. I Slagelse Kommune er det ligeledes en forudsætning, at spørgeren er til stede på byrådsmødet for at kunne stille sit spørgsmål mundtligt.

Mulige modeller for tilpasning af retningslinjer for spørgetid

Kommunalbestyrelsen forelægges følgende modeller til stillingtagen. Kommunalbestyrelsen kan herudover vælge en anden løsning.

Model A (ændring af retningslinjer):

- At retningslinjerne for spørgetid ændres, således at indsendte spørgsmål kan oplæses og besvares på kommunalbestyrelsesmødet, uanset om spørgeren er fysisk til stede.
- At besvarelsen af spørgsmål efterfølgende fremsendes skriftligt til spørgeren.
- At det præciseres i retningslinjerne, at spørgsmål skal kunne oplæses (selvom spørger ikke er tilstede) inden for 1 minut, og at besvarelser tilstræbes holdt inden for en varighed på 2 minutter.

Model B (ændring i særlige tilfælde):

- At retningslinjerne for spørgetid ændres, således at der i særlige tilfælde, hvor en borger ikke har mulighed for at deltage i mødet, efter anmodning kan gives mulighed for, at borgerens spørgsmål besvares skriftligt.

- At det præciseres i retningslinjerne, at spørgsmål skal kunne oplæses inden for 1 minut, og at besvarelser tilstræbes holdt inden for en varighed på 2 minutter.
- At det fortsat som udgangspunkt er en forudsætning, at spørgeren er fysisk til stede på kommunalbestyrelsesmødet for at få sit spørgsmål oplæst og besvaret.
- At vurderingen af, om der foreligger et særligt tilfælde, foretages af borgmesteren.

Model C (fastholdelse af nuværende retningslinjer):

- At de gældende retningslinjer for spørgetid fastholdes, herunder at det er en forudsætning, at spørgeren er fysisk til stede på kommunalbestyrelsesmødet for at få sit spørgsmål oplæst og besvaret.
- At der ikke indføres mulighed for skriftlig besvarelse af spørgsmål i tilfælde, hvor spørgeren ikke er til stede.

Model D (offentliggørelse af spørgsmål på hjemmesiden)

- At retningslinjerne for spørgetid ændres, således at indsendte spørgsmål og svar publiceres sammen med dagsordenen i First Agenda under punktet ” Spørgsmål til Kommunalbestyrelsen – spørgetid,” som første sag på dagsordenen. Borgerne kan herefter tilgå materialet via <https://dagsordener.soroe.dk/>
- At det fortsat er en forudsætning, at spørgeren er fysisk til stede på kommunalbestyrelsesmødet for at få sit spørgsmål oplæst og besvaret mundtligt.
- At det præciseres i retningslinjerne, at spørgsmål skal kunne oplæses inden for 1 minut, og at besvarelser tilstræbes holdt inden for en varighed på 2 minutter.
- At svaret tilføjes som bilag i sagen, og kan tilgås via referatet.

Administrationens vurdering:

Administrationens vurdering er, at Model D kan være en hensigtsmæssig løsning, idet den både understøtter åbenhed og tilgængelighed for borgerne, samtidig med at spørgetidens nuværende karakter med fysisk fremmøde og direkte dialog fastholdes.

Offentliggørelse af spørgsmål og svar på kommunens hjemmeside vil give alle borgere mulighed for at orientere sig i både spørgsmål og besvarelser, uanset om de deltager i mødet. Samtidig opretholdes kravet om fysisk fremmøde for at få spørgsmålet oplæst og besvaret på mødet.

Administrationen bemærker desuden, at der findes en tilsvarende praksis i Faxe Kommune, hvor spørgsmål gøres tilgængelige.

Der er i dag tale om et meget begrænset antal spørgsmål til spørgetiden, svarende til i gennemsnit cirka ét spørgsmål pr. måned, og ordningen anvendes primært af en mindre kreds af borgere.

Tidligere forløb:

Retningslinjerne for behandling af spørgsmål på kommunalbestyrelsens møder har senest været behandlet af Kommunalbestyrelsen på mødet den 21. juni 2023.

Punkt 85: Revisionsberetning og regnskab 2025

00.32.00-G01-5-25

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

Årsregnskabet 2025 for Sorø Kommune blev fremlagt for Kommunalbestyrelsen den 29. april 2026 (pkt. 65) inden det blev oversendt til revision. PwC Statsautoriseret revisionsaktieselskab har efterfølgende fremsendt beretning nr. 3 vedrørende årsregnskabet 2025. Kommunalbestyrelsen skal ifølge Styrelsesloven træffe afgørelse om eventuelle bemærkninger fremsat af revisionen og endeligt godkende det reviderede regnskab.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Endeligt regnskab for 2025 godkendes jf. bilag 1.
2. Revisionsberetning og revisionens bemærkninger tages til efterretning jf. bilag 2 og 3.
3. Administrationens opfølgingsnotat med håndtering af revisionens bemærkning og anbefalinger godkendes jf. bilag 4.

Beslutning

Pkt. 1: Indstilles godkendt.

Pkt. 2: Taget til efterretning.

Pkt. 3: Indstilles godkendt.

Beskrivelse af sagen

PwC Statsautoriseret revisionsaktieselskab deltager under behandlingen af dette punkt i Økonomiudvalget.

Revisionsberetning og årsregnskab behandles endeligt af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i forbindelse med denne sag. Herefter indsendes regnskab og beretning til Ankestyrelsen inden udgangen af august, jf. bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

PwC har den 1. juni 2026 fremsendt revisionsberetning nr. 3 vedrørende årsregnskabet for 2025. Beretningen blev samme dag distribueret til Kommunalbestyrelsens medlemmer via mail. Den lovpligtige revision omfatter i henhold til styrelsesloven finansiell revision, juridisk-kritisk revision samt løbende forvaltningsrevision.

Revisionens samlede konklusion fremgår af beretningens afsnit 2. Der er afgivet en revisionspåtegning uden forbehold. PwC har dog i revisionspåtegningen afgivet en kritisk udtalelse vedrørende den juridisk-kritiske revision, jf. afsnit 2.1 og 8.1, som relaterer sig til merforbruget i 2025 ud over det korrigerede budget. Revisionen har endvidere givet anledning til fire revisionsbemærkninger til regnskab 2025, jf. afsnit 2.2. PwC har desuden fulgt op på, at eventuelle tidligere revisionsbemærkninger er behandlet af Kommunalbestyrelsen, jf. afsnit 2.3.

Af den samlede konklusion vedrørende områder med statsrefusion eller tilskud, jf. afsnit 4.8.2, fremgår det, at der er afgivet revisionsbemærkninger på følgende områder: kontanthjælp (i henhold til Aktiv- og Bæftigelseslovgivningen), støttende indsatser og anbringelser efter Barnets Lov samt det øvrige specialiserede voksenområde (egenbetaling). Det er vurderet, at områderne ikke i fuldt omfang er administreret i overensstemmelse med gældende lovgivning. Revisionen vil følge op på disse forhold i forbindelse med revisionen i 2026.

Revisionsberetningen er vedlagt som bilag 2 og 3 og indeholder desuden enkelte anbefalinger, som ikke har karakter af egentlige revisionsbemærkninger.

Administrationen har udarbejdet et opfølgingsnotat vedlagt som bilag 4, der redegør for de iværksatte tiltag på baggrund af revisionens bemærkninger og anbefalinger.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Bilag

Bilag 1 - Årsberetning 2025_endelig

Bilag 2 - Sorø Kommune - Revisionsberetning 2025_endelig af 1. juni 2026

Bilag 3 - Sorø Kommune - Revisionsberetning vedr. ansvarsforhold, revisionens omfang og rapportering_endelig af 1. juni 2026

Bilag 4 - Sorø Kommunes handletiltag vedrørende revisionens bemærkninger og anbefalinger R2025

Punkt 86: Godkendelse af udkast til ny fælles rammeaftale med de almene boligorganisationer om udlejning og anvisning

00.00.00-P20-4-25

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

Økonomiudvalget og de almene boligorganisationer i Sorø Kommune besluttede på et fællesmøde i maj 2025 at igangsætte arbejdet med at lave en fælles samarbejdsaftale om udlejning og anvisning. Aftalen skal understøtte en mere strategisk og gennemsigtig tilgang til udlejning og anvisning af almene boliger i Sorø Kommune. I denne sag præsenteres Økonomiudvalget for udkast til aftaletekst udarbejdet i samarbejde med boligorganisationerne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Udkast til ny fælles rammeaftale med de almene boligorganisationer om udlejning og anvisning gældende fra den 1. januar 2027 til den 30. december 2030 godkendes.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget forelægges de første organisationsaftaler mellem boligorganisationerne og kommunen.

Beskrivelse af sagen

Der forelægges udkast til ny fælles rammeaftale om anvisning og udlejning af almene boliger mellem Sorø Kommune og de almene boligorganisationer for perioden 1. januar 2027 til 31. december 2030.

Aftalen skal understøtte en mere strategisk og gennemsigtig tilgang til udlejning og anvisning af almene boliger i Sorø Kommune. Formålet er at styrke mulighederne for en bæredygtig og mangfoldig beboersammensætning i boligområderne samt forebygge sociale udfordringer i enkelte afdelinger.

Ved at godkende aftalen, får Kommunalbestyrelsen et fælles politisk grundlag for det fremtidige samarbejde med boligorganisationerne om udlejning, anvisning og den boligsociale indsats

Aftalen sikrer blandt andet:

- et fælles og mere ensartet grundlag for samarbejdet mellem kommunen og boligorganisationerne.
- at arbejde mere målrettet med social balance i boligområderne gennem anvisning og fleksibel udlejning.
- nemmere adgang til almene boliger for borgere med arbejde i Sorø Kommune, hvormed virksomhedernes muligheder for at tiltrække og fastholde arbejdskraft understøttes.
- understøttelse af borgere med hjemmeboende børn i akutte boligbehov ved skilsmisse eller samlivsophør.

Aftalen er udarbejdet i samarbejde med Sorø Boligselskab, Vestsjællands Almene Boligselskab, Lejerbo og BL. Der har ikke tidligere været en fælles rammeaftale, men i stedet har der været organisationsaftaler med hver boligorganisation. De tidligere aftaler udløb dog i 2021.

Efter rammeaftalen er underskrevet, vil der blive udarbejdet organisationsaftaler mellem hver boligorganisation og kommunen, som kan indeholde mere specifikke aftaler for fx anvisningsret til særlige boligafdelinger.

Aftalens indhold

Aftalen tager højde for de forskellige boligafdelingers sammensætning og sociale balance. Der arbejdes derfor med en kategorisering af afdelingerne afhængig af, hvor stor en andel af beboerne, der på tidspunktet for aftalens indgåelse står udenfor arbejdsmarkedet og uddannelsessystemet. De placeres i hhv. grøn, gul eller rød kategori.

Landsbyggefondens udgiver årligt data med en række socioøkonomiske nøgletal for de almene boligafdelinger. Der er pr. 1. januar 2026 i alt seks boligafdelinger i Sorø Kommune, som er store nok til, at Landsbyggefondens årligt laver data på dem. De resterende mindre boligafdelinger, som der ikke kan trækkes tal for, indplaceres som udgangspunkt i grøn kategori. Alle boligafdelinger gennemgås hvert år på fælles møde mellem kommunen og boligorganisationerne. Hvis boligorganisationen og kommunen oplever særlige problemstillinger i en af disse mindre boligafdelinger, kan parterne aftale en anden indplacering af den konkrete boligafdeling i organisationsaftalen.

Anvisning

Sorø Kommune har jævnfør lov om almene boliger ret til at anvise borgere til hver fjerde ledige bolig. Samarbejdet mellem kommunen og boligselskaberne fungerer godt i forhold til den boligsociale venteliste. Den nye aftale giver bedre muligheder for at arbejde mere strategisk for at sikre en mangfoldig beboersammensætning i de afdelinger, hvor det vurderes nødvendigt. I aftaleteksten fremgår det, at kommunen ikke anviser til boligafdelinger, der er placeret i den røde kategori. På den måde arbejdes der aktivt med at tage hensyn til beboersammensætningen i givne afdelinger.

Udlejning

I aftaleteksten er beskrevet kriterier for fleksibel udlejning. Flexibel udlejning understøtter, at bestemte typer af lejere får fortrinsret på boligselskabernes venteliste. I aftaleteksten er der beskrevet tre grupper, der får fortrinsret på ventelisterne. Det gælder:

- borgere, der er bosiddende i kommunen, med fast tilknytning til arbejdsmarkedet på min. 25 om ugen.
- borgere med fast tilknytning til arbejdsplads i Sorø Kommune på min. 25 timer om ugen, som har bopæl i en anden kommune.
- borgere med hjemmeboende børn, der er bosiddende i kommunen og som grundet skilsmisse eller afbrudt parhold, søger ny bolig.

Opfølgning på aftalen

Sorø Kommune mødes med boligorganisationerne flere gange om året i forskellige sammenhænge. Det aftales, at der følges op på aftalen administrativt én gang årligt, hvor alle boligafdelinger gennemgås og der tages stilling til, om der er udfordringer, der skal tages hånd om, herunder eventuel at ændre kategorisering af afdelingen. Derudover er der ligeledes årlige styringsdialoger på administrativt niveau.

På politisk niveau mødes gruppeformændene, Økonomiudvalget og boligorganisationerne én gang årligt. Her vil der også være mulighed for at tage en status på aftalen.

Bilag

Udkast til fælles rammeaftale om anvisning og fleksibel udlejning - Sorø Kommune

Bilag 1 – Fleksible kriterier og dokumentationskrav i Sorø Kommune

Bilag 2 - Data om de almene boligafdelinger

Punkt 87: Beslutning om selskabsform for fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland

85.00.00-P22-1-26

Sagens gang

Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte 18. marts 2026, at Sorø Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og service-organisation for 16 kommuner i KKR Sjælland.

I forlængelse heraf forelægges nu oplæg om valg af selskabsform for den fælles it-drift- og serviceorganisation til kommunalbestyrelsens beslutning.

Oplægget baserer sig på forarbejde lavet i den etablerede programorganisation med deltagelse fra alle 16 kommuner og efterfølgende drøftelser i kommunaldirektørkredsen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Kommunalbestyrelsen godkender, at fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur etableres som aktieselskab (A/S), og
2. Kommunalbestyrelsen godkender, at den enkelte kommunes ejerandel værdifastsættes på baggrund af befolkningstal, og at
3. Kommunalbestyrelsen godkender, at bestyrelsessammensætning i selskabet skal omfatte eksterne fag-/IT-professionelle repræsentanter sammen med politiske repræsentanter, herunder at bestyrelsesformand skal være professionel.
4. Kommunalbestyrelsen godkender, at der forelægges oplæg om endelig model for sammensætning mv. af bestyrelse til beslutning efter sommerferien.

Beslutning

Pkt. 1 - 4: Indstilles godkendt.

Beskrivelse af sagen

I aftale om kommunernes økonomi for 2026 mellem Regeringen og KL er det aftalt, at der senest 1. januar 2027 skal etableres 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 skulle overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.

Etablering af IT-serviceorganisationen skal bidrage til at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Dette vil også øge driftssikkerheden på tværs af kommunerne. På sigt er det også forventningen, at der med etableringen kan sikres højere effektiv drift og stordriftsfordele gennem standardisering og fælles løsninger på tværs af kommunerne.

Kommunalbestyrelsen godkendte 18. marts 2026, at Sorø Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og service-organisation for 16 kommuner i KKR Sjælland.

Valg af selskabsform

Aktieselskabsformen (A/S) anbefales, da det er den samlede vurdering, at denne model bedst giver mulighed for en organisation og governance, der kan understøtte formålet om bl.a. at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Blandt andet er det vurderingen, at et A/S giver bedre mulighed for fx, at kommunerne (også) selv løser it-opgaver; fleksibilitet ift. forskellige serviceniveauer i kommunerne og frihedsgrader til at sikre den rette bemanning til opgaverne osv.

Programorganisationen for samarbejdet om it-drift i KKR Sjælland på baggrund af Økonomiaftale 2026 har på baggrund af notater fra Kammeradvokaten og KL etc. udarbejdet vedlagte ”Notat – selskabsdannelse” med kortlægning af bl.a. fordele og ulemper ved mulige organiseringsmodeller.

Bestyrelsessammensætning

Det anbefales videre, at bestyrelsen for fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur for de 16 kommuner bør omfatte eksterne fag/It-professionelle samt politiske repræsentanter. I forlængelse heraf, at selskabet bør have en professionel bestyrelsesformand.

Endelig anbefaling til kommunalbestyrelserne om bestyrelsessammensætning afklares i løbet af de kommende måneder, herunder ift. fordele og ulemper ved forskellige repræsentationsformer for kommunalt udpegede bestyrelsesmedlemmer, jf. også vedlagte ”Notat – selskabsdannelse”.

Værdifastsættelse af den enkelte kommunes ejerandel

Det anbefales, at befolkningstal lægges til grund for værdifastsættelse af den enkelte kommunes ejerandel i nyt fælles it-selskab for drift af server- og netværksinfrastruktur for de 16 kommuner.

Der er på nuværende tidspunkt ikke grundlag for at anvende due diligence som det bærende grundlag for fordelingen af ejerandele.

Anvendelsen af due diligence i forhold til ejerandele genovervejes, når der foreligger et samlet datagrundlag fra alle deltagende kommuner. Proces for udrulning af fælles due diligence-metode i samtlige deltagende kommuner forventes i 3. kvartal 2026.

Videre proces

Beslutningsrækkefølgen frem mod etablering af fælles it-drift og serviceorganisation forventes i 2026 at blive sådan, at kommunalbestyrelserne i de 16 kommuner forelægges sager:

1. Marts 2026 – tilslutning til forpligtende samarbejde mellem de 16 kommuner (behandlet i kommunalbestyrelsen 18. marts)
2. Juni 2026 – godkendelse af selskabs-/organisationsmodel (denne sag)
3. Efter sommerferien - godkendelse af model for bestyrelsessammensætning/-konstruktion (efter sommerferien)
4. 3. kvartal 2026: Udrulning af den fælles due diligence-metode i samtlige deltagende kommuner.
5. Ultimo 2026 – godkendelse af formalisering af fælles selskab (stiftelsesdokumenter m.v.)

Bilag

Notat - IT selskabsdannelse

Punkt 88: Orientering om opfølgning på forslag fra Enhedslisten om kommunal udpegning af bestyrelsesmedlemmer i Sorø Boligselskab

85.00.00-G01-125-25

Sagens gang

Økonomiudvalget.

Kort Resume

Kommunalbestyrelsen behandlede på møde den 26. november 2025 et initiativretsforslag fra Enhedslisten om, at Kommunalbestyrelsen fremover skulle udpegede to personer, som eksterne medlemmer af bestyrelsen i Sorø Boligselskab. Kommunalbestyrelsen besluttede at oversende forslaget til Økonomiudvalget, hvilket sker med denne sag.

Forslaget har i været i høring hos Sorø Boligselskab, som har svaret, at de ikke ønsker at fremsætte forslag til vedtægtsændring, der muliggør Kommunalbestyrelsens udpegning af bestyrelsesmedlemmer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

På Kommunalbestyrelsens møde den 26. november 2025 i punkt nr. 826, som er vedlagt, fremsatte Enhedslisten et initiativretsforslag, hvor der blev indstillet følgende:

"Kommunalbestyrelsen beslutter, at der med henvisning til den almene sektor betydning for Sorø Kommunes boligmasse, og et ønske om et tættere samarbejde med boligorganisationerne, at kommunalbestyrelsen aftaler med Sorø Boligselskab, at den fremover udpeger to personer, der fungerer som eksterne medlemmer af boligorganisationen med virkning fra januar 2026."

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet at oversende sagen til Økonomiudvalget.

Det stillede forslag vil kræve en godkendelse i Sorø Boligselskab, og en vedtægtsændring. Administrationen har derfor kontaktet Sorø Boligselskab for at få deres bemærkninger til forslaget.

Administrationen har modtaget nedenstående svar på henvendelsen:

"Organisationsbestyrelsen i Sorø Boligselskab har drøftet initiativforslaget om kommunal udpegning af medlemmer til bestyrelsen."

Bestyrelsen konstaterer, at forslaget ikke er foreneligt med de gældende vedtægter, og har besluttet ikke at fremsætte forslag om vedtægtsændring."

Sorø Boligselskab har ikke yderligere bemærkninger til initiativforslaget."

Sorø Kommune kan ikke gennemtvinge ændringer i bestyrelsessammensætningen.

Der foretages ikke yderligere, idet Sorø Boligselskab har meddelt, at organisationsbestyrelsen ikke ønsker at fremsætte forslag om vedtægtsændring.

Sagen forelægges til Økonomiudvalgets orientering.

Bilag

Punkt 89: Beslutning om fastsættelse af rådighedsbeløb ved ansøgning om enkeltydelse

15.00.00-G01-43-25

Sagens gang

Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

Med denne sag følges op på initiativretsforslag fra Enhedslisten om regulering af rådighedsbeløbet ved ansøgning om en enkeltydelse. Forslaget blev behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 27. august 2025, hvor forslaget blev oversendt til udvalgsbehandling. Administrationen har efterfølgende undersøgt praksis i andre kommuner og fremlægger med denne sag sit forslag til et nyt politisk fastsat rådighedsbeløb.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Der fastsættes vejledende differentierede rådighedsbeløb med de i forslagets beskrevne beløbsgrænser.
2. De fastsatte beløbsgrænser pris- og lønfremskrives én gang årligt.
3. Størrelsen på de fastsatte vejledende rådighedsbeløb offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget, den 9. juni 2026, punkt 23:

Pkt.1-3: Indstilles godkendt.

Beslutning

Sagen sendes tilbage til udvalget med henblik på at få belyst økonomien i forslaget, dette med simuleringer og økonomiske konsekvenser, hvis rådighedsbeløbet hæves med 1.000 kr. for enlige og 1.000 kr. pr. barn, samt med sammenligninger fra andre kommuner.

Beskrivelse af sagen

Borgere kan søge om økonomisk hjælp til enkeltudgifter i henhold til Lov om aktiv socialpolitik (aktivloven) kapitel 10, til udgifter, som de ikke selv er i stand til at betale uden at det i afgørende grad, påvirker deres og familiens evne til at klare sig i fremtiden. Enkeltydelser er økonomisk hjælp til uforudsete, nødvendige udgifter (eksempelvis medicin, flytning når der er risiko for at borger udsættes, tandbehandling m.m.). Det kræver, at udgiften er rimelig, opstået efter ansøgningstidspunktet, og at borger ikke selv kan betale, selv efter en økonomisk vurdering af formue. Enkeltydelser kan kun bevilliges, hvis udgifter ikke kan dækkes efter anden lovgivning.

Kriterier for at modtage en enkeltydelse:

- Social begivenhed: Man skal have oplevet en ændring i sine forhold, såsom arbejdsløshed, sygdom eller samlivsophør
- Uforudset udgift: Udgiften skal være opstået uventet
- Nødvendig udgift: Det skal vurderes som en nødvendig udgift, ikke et ønske
- Rimelig begrundet: Udgiften skal have en rimelig årsag
- Økonomisk trang: Man har ikke selv mulighed for at betale, og udgiften vil vanskeliggøre borger og borgers families økonomiske situation fremover
- Formuevurdering: Borgers samlede formue og indtægt indgår i vurderingen

For at vurdere, om borgere har ret til hjælp til enkeltudgifter, skal der udregnes et rådighedsbeløb. Rådighedsbeløbet er det beløb en borger har tilbage, når faste godkendte udgifter (til for eksempel husleje, vand, varme, indboforsikring, telefon og internet) er betalt. Altså det beløb, borger har tilbage til forbrug (til for eksempel kost, personlig pleje, sko og tøj, transport, øvrige forsikringer, cigaretter, frisør, gaver, idrætsaktiviteter med videre)

Kommunerne kan vælge at fastsætte et vejledende rådighedsbeløb, der anvendes i vurderingen af den enkelte sag. Det vejledende rådighedsbeløb er det beløb, borgerne forventes at kunne leve for, når faste godkendte udgifter er betalt. Det

vejledende rådighedsbeløb anvendes til at vurdere om borgerne har økonomi til selv at afholde udgiften til det ansøgte, for eksempel tandbehandling eller huslejerestance.

Det understreges dog at det vejledende rådighedsbeløb kun er vejledende, og aldrig står alene. Kommunen skal altid tage stilling til om der er grundlag for at fravige det i en konkret sag. Der er ikke fastsat et nationalt vejledende rådighedsbeløb.

Sorø Kommunes vejledende rådighedsbeløb

For Sorø Kommune gælder det, at kommunen igennem en længere periode, har haft et vejledende rådighedsbeløb i sager om enkeltydelser, som imidlertid indtil videre alene har været administrativt fastsat. Dette rådighedsbeløb er ikke offentliggjort og har ikke før for nylig været nedskrevet. Rådighedsbeløbet blev i april 2024 hævet fra 3.500 kr. til 4.000 kr., så det fulgte med pris og lønudviklingen.

Det er fagcenterets vurdering, at brugen af et offentligt og fastsat vejledende rådighedsbeløb sikrer, at der ikke sker usaglig forskelsbehandling af den enkelte borger samt det bidrager til en ensartet praksis i sagsbehandlingen og det sikrer gennemskuelighed for borgerne.

Ved udmøntningen af rådighedsbeløbet vil fagcenteret fortsat i hver enkelt sag foretage en konkret vurdering af, om der er grundlag for at fravige udgangspunktet og dermed differentiere beløbet, så alle borgere, uanset livs- og familiemæssige situation sikres et rimeligt beløb til personlige behov/forbrug. Rådighedsbeløbet er dermed ikke det eneste udslagsgivende for, om en borger kan tildeles enkeltydelse.

I initiativretssagen henvises til Gældsstyrelsen og deres fastsættelse af et rådighedsbeløb. Gældsstyrelsens rådighedsbeløb for 2025 er 7.520 kr. om måneden for en enlig. Hvis skyldneren har en ægtefælle eller samlever, forhøjes dette beløb med 5.230 kr. Beløbet fastsættes ud fra bestemmelser i gældsinddrivelsesbekendtgørelsen, der tillader et fastsat rådighedsbeløb at blive fratrullet skyldnerens nettoindkomst. Det er imidlertid administrationens vurdering og erfaring, at Gældsstyrelsens rådighedsbeløb ligger væsentligt højere end sammenligningskommunerne.

Administrationens forslag til det fremtidige rådighedsbeløb fremgår af nedenstående tabel. Administrationen har indhentet vejledende rådighedsbeløb fra omkringliggende kommuner for at have et sammenligningsgrundlag. De fleste kommuner har ikke et offentliggjort vejledende rådighedsbeløb. De kommuner, som fagcenteret har drøftet forskellige cases med, ligger dog typisk med et gennemsnitligt rådighedsbeløb for enlige på mellem 3.500 kr. og 4.000 kr.

Det er administrationens vurdering, at der bør differentieres mellem forskellige målgrupper:

- Enlige: Administrationen vurderer, at de fleste enlige for 4.000 kr. i rimelig grad har råd til mad, tøj, gaver og andet forbrug.
- Enlig under 30, hjemmeboende: Administrationen vurderer, at enlige under 30, som fortsat bor hjemme, får meget af deres forbrug dækket af deres forældre. Desuden er det administrationens vurdering, at sammenligner man med andre unge under 30 år, er mange hjemmeboende unge vant til at klare sig med et lavere forbrug. Det er derfor administrationens anbefaling, at der fastsættes et rådighedsbeløb på 2.000 kr. for enlige under 30, der fortsat bor hjemme.
- Ægtepar/samlevende: Administrationen vurderer, at der er økonomiske fordele ved at bo flere voksne sammen, hvorfor beløbet der anbefales er lavere pr. person (7.000 pr. par /2 = 3500 kr. pr. person) end for enlige (4.000 kr.)
- Børn: Det er administrationens vurdering, at børn medfører øgede udgifter til mad, tøj, gaver og andet forbrug. Derfor anbefaler administrationen, at der for første barn medregnes 1.000 kr. ekstra i udregningen af rådighedsbeløbet. Det er imidlertid også administrationens vurdering, at der med de efterfølgende børn er tale om økonomiske fordele i form af ting, der kan bruges flere gange, storindkøb med mere. Derfor er det administrationens anbefalingen, at der for de efterfølgende børn medregnes 500 kr. pr. barn.

Da der ikke er fastsat et nationalt vejledende rådighedsbeløb, er det op til den enkelte kommune at bestemme, hvordan det vejledende rådighedsbeløb opdeles mellem aldersgrupper, civilstatus og ydelser. Det er derfor ikke muligt at lave en direkte sammenligning mellem kommuner.

Tabel 1: Sorø Kommunes administrations forslag til fremtidige rådighedsbeløb.

Enlige	4.000 kr.
Enlige under 30 år, hjemmeboende	2.000 kr.
Ægtepar/samlevende	7.000 kr.

1. barn	1.000 kr.
Efterfølgende børn	500 kr.

Satsen for det vejledende administrative rådighedsbeløb vil som udgangspunkt reguleres årligt i forhold til pris- og lønreguleringen, og beløbet vil blive offentligt tilgængeligt på Sorø Kommunes hjemmeside.

Høring

Sagen har været sendt til høring hos Handicaprådet i Sorø Kommune. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Bilag

Fastsættelse af rådighedsbeløb ved ansøgning om enkeltydelse - Høringssvar Handicaprådet

Punkt 90: Godkendelse af hensigtserklæring om anvendelsen af bygninger i forbindelse med Sundhedsreformen

00.00.00-P20-2-25

Sagens gang

Sundhed og Ældreudvalget - Økonomiudvalget.

Kort Resume

Region Østdanmark har ønsket en hensigtserklæring fra Sorø Kommune, om brugsret af bygninger ved et eventuelt ophør af den horisontale samarbejdsaftale for sundheds- og omsorgspladserne. Sorø Kommune driver pladserne på vegne af regionen indtil 2028, hvor aftalen genbesøges af sundhedsrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Administrationens anbefaling til hensigtserklæringen godkendes.

Beslutning fra Sundhed og Ældreudvalget, den 9. juni 2026, punkt 30:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Beskrivelse af sagen

Region Østdanmark har i forbindelse med forhandlingerne om bodelingsaftale mellem kommune og region ytret ønske om, at Sorø Kommune forpligter sig via en hensigtserklæring til at give regionen brugsret til de lokationer, hvorfra vi driver sundheds- og omsorgspladser fra 1. januar 2027.

Administrationen er ikke afvisende over for regionens ønske, men har gjort det klart, at dette ikke ligger inden for administrationens mandat i forhold til at indgå en bodelingsaftale.

Administrationen finder, at brugen og placeringen af sundheds- og omsorgspladserne er tæt forbundet med de politiske og strategiske overvejelser kommunen har med hensyn til at sikre pleje af høj kvalitet.

Anbefaling

Det er anbefalingen fra administrationen, at Kommunalbestyrelsen tilkendegiver en hensigt om, at lade regionen leje sig ind i kommunens bygninger, hvorfra der drives sundheds- og omsorgspladser. Anbefalingen beror på, at det sikrer et stærkere økonomisk fundament for vores plejecentre, særligt Slaglille Plejecenter, hvis det kan mindske kommunens udgifter til tomgangshusleje.

Det er vigtigt at understrege, at der bliver tale om et lejemål på markedsvilkår og ikke en brugsret uden økonomisk forpligtelse.

Det fremgår af Indenrigs- og sundhedsministeriet at regionen ikke har krav på, at kommunen skal acceptere en lejeaftale, ligesom kommunen ikke har krav på, at regionen skal acceptere en lejeaftale. Lejen skal ske på markedsvilkår og der vil ikke være hjemmel til at beregne sig en fortjeneste ved indgåelse af en lejemålsaftale.

Administrationen har sammen med regionen udarbejdet følgende hensigtserklæring:

- "Parterne er enige om, at der ved ophør af den horisontale samarbejdsaftale skal indgås aftale om lejemål for Slaglille Plejecenter inkl. servicearealer i henhold til §141, stk. 4, pkt. 2, i overgangsloven. Aftalen vil skulle indeholde en for parterne gensidigt rimeligt opsigelsesvarsel. Aftalen kan forpligte parterne enten ved ophør af den horisontale samarbejdsaftale, eller som led i overdragelsen pr. 1.1.2027."

Ændrer ikke ved bodelingsprocessen

Det er aftalt med regionen, at ønsket om en hensigtserklæring adskilles fra bodelingsprocessen. Parterne er på det grundlag enige om at underskrive bodelingsaftalen uden tilføjelser og kommentarer. Aftalen underskrives administrativt jf. beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25. marts (sag 52) om overdragelse af forhandlingsmandat til Kommunaldirektøren.

Lovgrundlag

Overgangsloven §141.

Punkt 91: Budgetønsker 2027-2030

00.30.00-G01-32-25

Sagens gang

Sundhed og Ældreudvalget - Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget - Klima, Miljø og Planudvalget - Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling - Børne og Undervisningsudvalget - Økonomiudvalget.

Kort Resume

Udvalget skal med denne sag drøfte og kvalificere de udarbejdede budgetønsker som led i budgetprocessen for 2027–2030. Udvalgets drøftelser skal bidrage til at rådgive Kommunalbestyrelsen forud for de videre budgetforhandlinger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Udvalget drøfter og eventuelt kvalificerer de fremlagte budgetønsker, herunder prioriterer forslag inden for udvalgets ansvarsområde med henblik på den videre proces.
2. Budgetkataloget oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Erhverv, Beskæftigelse og Socialudvalget, den 9. juni 2026, punkt 22:

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Sundhed og Ældreudvalget, den 9. juni 2026, punkt 38:

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Klima, Miljø og Planudvalget, den 10. juni 2026, punkt 59:

Pkt. 1: Drøftet

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling, den 10. juni 2026, punkt 34:

Pkt. 1 drøftet

PKT. 2 drøftet

Udvalget sender hele budgetmaterialet videre.

Edris Qasimi (B), Morten Rostved (V) og Anne Grethe Thede (V) vil i tråd med tidligere drøftelser i Udvalget for Kultur, Fritid og Lokaludvikling prioritere forslag:

Fortsættelse af børneindsats: KUMULT, Gratis arrangementer samt fuldtidsstilling til afspærring samt Børnebiblioteket i Sorø By for en ny generation (anlæg)

Jens Jacobsen (C), Samuel Sølling (A) mener, at der er for stor usikkerhed om økonomien på nuværende tidspunkt, der må ses i en helhed med finansieringsforslagene. En prioritering må derfor foregå senere, når der er større viden om økonomien.

Beslutning fra Børn og Undervisningsudvalget, den 10. juni 2026, punkt 47:

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning

Pkt. 1: Drøftet.

Pkt. 2: De samlede budgetønsker oversendes til budgetforhandlingerne.

Beskrivelse af sagen

Baggrund og politisk udgangspunkt

Kommunalbestyrelsen vedtog den 27. januar 2026 Sorø Kommunes økonomiske politik, som erstatning for det tidligere kodeks for det gode budgetarbejde. Den økonomiske politik fastlægger rammerne for en ansvarlig og gennemsigtig økonomistyring og har til formål at sikre økonomisk råderum til prioritering og udvikling af kommunens service og investeringer.

Budgetkatalogets formål og indhold

Som led i budgetarbejdet 2027–2030 er det besluttet, at administrationen udarbejder et finansieringskatalog svarende til 1 pct. af servicerammen, hvis det tekniske budget ikke er i balance. Kataloget indeholder realistiske forslag til besparelser, indtægtsmuligheder og øvrige finansieringstiltag samt tilhørende konsekvensbeskrivelser. Forslagene er fremlagt på udvalgenes temamøder og vil indgå i budgetmaterialet, hvis det tekniske budget ikke er i balance.

Budgetkataloget omfatter også de budgetønsker, der er fremsendt i processen. Budgetønsker fra administrationen er alene fremsendt, hvor de er baseret på dokumenterede analyser, væsentlige ændringer i opgaver eller serviceniveauer, eller hvor eksisterende bevillinger ophører og ønskes videreført. Øvrige budgetønsker er fremsendt af politikere, partier eller eksterne parter.

Udvalgets rolle

Fagudvalgene skal drøfte og prioritere de budgetønsker, der vedrører deres respektive ansvarsområder. Udvalgenes prioriteringer indgår efterfølgende i de politiske forhandlinger om Budget 2027.

Videre proces og vigtige datoer

24. juni: Temamøde med Kommunalbestyrelsen og Hovedudvalget.

26. august: Budgetmødet om det tekniske budgetgrundlag og direktionens budgetvurderinger.

28. august – 14. september: Offentlig høring.

3. september: Budgetseminar.

9. og 16. september: Første behandling i henholdsvis Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

17. - 18. september: Endelige budgetforhandlinger.

7. oktober: Anden behandling og endelig vedtagelse.

De langstrakte regeringsforhandlinger gør, at en økonomiaftale mellem regeringen og kommunerne bliver indgået senere end normalt. Det kan betyde, at der kan ske ændringer i ovenstående tidsplan.

Budgetspørgsmål og forslag

Medlemmer af Kommunalbestyrelsen kan stille budgetspørgsmål og fremsende forslag i perioden fra primo august til den 9. september via mail til budget@soroe.dk. Besvarelsesfristen er 5 arbejdsdage.

Lovgrundlag

Der er ikke et direkte lovgrundlag knyttet til sagen. Budgetprocessen gennemføres inden for rammerne af kommunestyrelsesloven og den statslige økonomiaftale.

Høring

Der er ikke et direkte lovgrundlag knyttet til sagen. Budgetprocessen gennemføres inden for rammerne af kommunestyrelsesloven og den statslige økonomiaftale.

Kobling til Vision 2026

Der planlægges offentlig høring af budgetforslaget i perioden fra den 28. august til den 14. september 2026. Resultatet af høringen vil indgå i den videre politiske behandling.

Bilag

Budgetønsker - Service og Anlæg - 2027-20230 - 1. udgave

Bilag 2 - Fuld beskrive - Anmodning om budgetregulering Naturparken Åmosen

Bilag 3 -Fuld beskrivelse - Færre elever skal dumpe 9. klasse

Punkt 92: Meddelelser

00.01.00-G01-97-25

Sagens gang

Økonomiudvalget.

Kort Resume

Meddelelser fra formand og administration, herunder drøftelse af kommende møder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget blev orienteret om, at Nordeafonden har givet støtte til ombygning af Stenlille Kulturhus og har ønsket en garanti fra kommunen for, at bygningen ikke anvendes til andre formål i de kommende 10 år. Sorø Kommune sender et svar, som bekræfter dette.

Beskrivelse af sagen

- Orientering om konsekvenser af voldgiftsdom om aflønning af deltidsansatte.
- Orientering om anvendelsen af de afsatte OK26-lønmidler.

Punkt 93: Lukket: Orientering om Dianalund Fjernvarme ApS

13.03.18-P15-10-26

Punkt 94: Underskriftsark

85.00.00-G01-149-25

Beslutning

.