

REFERAT Børn og Undervisningsudvalget d. 14-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 14. april 2026 kl. 17:30

Mødested Sorø Stuen, Gl. Rådhus, Torvet 2, 4180 Sorø

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
1. Økonomiske redegørelse.....	4
Beslutning om dagtilbudstakst og styrket normering i dagtilbud.....	7
Beslutning om godkendelse af portefølje og indstilling til frigivelse af midler til forbedring af Fagk	9
Holbergskolen tagudskiftning bygning D og frigivelse af midler.....	11
Beslutning om dialogmøde i maj 2026.....	14
Beslutning om at tillade et højere elevtal ved skolestart på 1. klassetrin på Frederiksberg Skole i sk	15
Orientering om evaluering af landsbyordningen i Ruds Vedby.....	17
Orientering om minimums normeringer.....	19
Orientering om referater fra Skole- og Områdebestyrelser.....	20
Meddelelser.....	21
Underskriftsark.....	22

Punkt 25: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-98-25

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Udvalget godkendte at Eva Flyvholm (Ø) deltog i mødet via Microsoft Teams.

Punkt 26: 1. Økonomiske redegørelse

00.30.00-G01-29-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Der gives en vurdering af økonomien og det forventede regnskab for 2026 pr. 28. februar 2026.

1. Økonomiske Redegørelse er baseret på forbrugstal pr. 28. februar.

Børn og Undervisningsudvalgets områder viser et samlet merforbrug på 16,1 mio. kr. på driftsområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Økonomisk Redegørelse tages til efterretning.
2. Administrationen fordeler beløbet vedr. flytning af løn- og personaleadministration til HR og Arbejdsmiljø på relevante politikområder indenfor udvalgets område.

Beslutning

Pkt. 1: Taget til efterretning.

Pkt. 2: Indstilles godkendt.

Beskrivelse af sagen

Det forventede regnskab pr. 28. februar 2026 på Børn og Undervisningsudvalget område viser et merforbrug på 16,1 mio. kr.

Nedenstående tabel opsummerer udvalgets drift fordelt på politikområder.

Politikområde	Forbrug	Korrigeret budget	Oprindeligt budget	Forventet regnskab	Forventet forbrugsprocent	Afvigelse
Skoler og specialundervisning	39.606	308.307	301.631	315.309	102 %	7.002
Indsatser for barnet	26.731	125.061	113.062	134.309	107 %	9.248
Familierådgivning, PPR, Sundhedsplejen	2.821	18.392	18.395	18.392	100 %	0
Dagtilbud	25.077	147.993	154.304	147.878	100 %	-115
Total	94.235	599.753	587.392	615.888	103 %	16,1

Skoler og Specialundervisning

Det samlede skoleområde viser i ØR 1 et forventet merforbrug på 7,0 mio. kr.

I forbindelse med driftsoverførsler fra 2025 til budget 2026 fik området eftergivet en del af underskuddet i 2025 og derved mulighed for bedre budgetstyring i 2026.

Området er fortsat udfordret af store udgifter til vidtgående specialundervisning. Antallet af elever, der modtager vidtgående specialundervisning, vil falde de kommende år bl.a. som følge af alderssammensætningen blandt de visiterede elever, skærpet visitation samt de tiltag som er beskrevet i de vedlagte handleplaner. Der er igangsat en række initiativer der skal styrke overgangen fra dagtilbud til skole samt understøtte en folkeskole der kan mere for flere, hvilket samlet set forventes at nedbringe andelen af ny visiterede børn til den vidtgående specialundervisning.

Indsatser for barnet

Der forventes aktuelt et merforbrug på 9,2 mio. kr. på Familierådgivningen.

Området blev i forbindelse med ØR0 tilført 12 mio. kr. fra servicerrammepuljen for at imødekomme det stigende udgiftspres.

I det forventede merforbrug er indregnet forventede indtægter på de 2 sager, der ventes afgørelse på i Ankestyrelsen. Afgørelsen ventes i juni måned, med forbehold for yderligere forsinkelser.

På trods af denne tilførsel ses der fortsat et forhøjet forbrug, hvorfor der fortsat foreligger handleplan, som er vedlagt sagen som bilag 3.

Familierådgivningen, PPR, Sundhedsplejen

Administration og Udvikling, Sundhedsplejen, PPR forventer budgetoverholdelse.

Dagtilbud

Dagtilbud forventer budgetoverholdelse.

Kørsel forventer et mindre forbrug på 0,1 mio. kr.

Flytning af løn- og personaleadministration til HR og Arbejdsmiljø

I forlængelse af BDO's Administrationsanalyse fra 2023 er det besluttet at samle de administrative opgaver i forbindelse med rekruttering, ansættelse og personaleadministration i HR og Arbejdsmiljø. Til finansiering af opgaven omplaceres 2,37 mio. kr. til HR og Arbejdsmiljø. Børn og Undervisningsudvalgets andel heraf udgør 358.200 kr.

Det er endnu ikke opgjort, hvordan midlerne skal fordeles på politikområder indenfor udvalgets område. Administrationen indstiller, at administrationen foretager denne fordeling mellem relevante politikområder.

Flytning af IT-midler

I starten af 2026 blev det konstateret, at der mangler at blive overført budget til enkelte IT-systemer fra Børn og Undervisningsudvalget til Økonomiudvalget.

I samlagen til Kommunalbestyrelsen indstilles dermed, at der flyttes 595.900 kr. i 2026 og frem fra politikområdet Skoler og Specialundervisning til fælles IT-systemer under Økonomiudvalget.

Opfølgning på Budgetaftalen 2026

Til udvalgets orientering vedlægges alle udvalgs opfølgninger på Budgetaftale 2026 som bilag.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

Samlede økonomiske konsekvenser (1.000 kr.):

Der henvises til *Bilag 2 Økonomiske konsekvenser ØR1 Børn og Undervisningsudvalget* samt samlesagen til Økonomisk Redegørelse til Kommunalbestyrelsen for en detaljeret oversigt over de økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 BUU - ØR1 2026 - Økonomirapportering

Bilag 2 Økonomiske konsekvenser ØR1 Børn og Undervisningsudvalget 2026

Bilag 3 Opfølgning på budgetaftale 2026

Bilag 4 Handleplan Indsatser for Barnet BUU

Bilag 5 Handleplan Frederiksberg skole

Bilag 6 Handleplan Pedersborg skole

Bilag 7 Handleplan Stenlille skole

Bilag 8 Handleplan økonomiske udfordringer foranstaltningssområdet

Punkt 27: Beslutning om dagtilbudstakst og styrket normering i dagtilbud

28.00.00-A00-29-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

I Finansloven for 2026 er medtaget tre initiativer på dagtilbudsområdet, der i nærværende sag redegøres for.

Ændringerne medfører, at de pædagogiske ledere i dagtilbud fra den 1. januar 2027 ikke indgår i beregningen af minimumsnormeringerne.

Samt at forældretaksten ændres fra den 1. januar 2027, således, at den udgør 21,3 % af de samlede bruttodriftsudgifter til dagtilbud og dagpleje mod 25 % i dag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Der ansættes pædagoger i dagtilbud pr. 1. august 2026, jævnfør de nye minimumsnormeringer.
2. Udvalget beslutter dato for indfasning af dagtilbudstaksten for forældrebetaling på 21,3 %, dog senest pr. 1. januar 2027.

Beslutning

Pkt. 1: Godkendt med den bemærkning, at der tilstræbes ansættelse af uddannet pædagoger med virkning fra 1. juni 2026.

Det indstilles godkendt, at der ansættes yderligere 4 pædagoger, ligeledes med tilstræbt ansættelse pr. 1. juni 2026. Sagen fremsendes til behandling i Økonomiudvalget.

Pkt. 2: Godkendt at dagtilbudstaksten nedsættes med virkning fra 1. januar 2027.

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med indgåelse af Finansloven for 2026 er der iværksat tre initiativer på dagtilbudsområdet.

1. Pædagogiske ledere udgår af opgørelsen for beregning af minimumsnormeringen, gældende fra den 1. januar 2027.
2. Det lovfastsatte loft på den maksimale forældrebetaling nedsættes fra 25 % til 21,3 % af de samlede bruttodriftsudgifter i henholdsvis dagtilbud og dagpleje, gældende fra den 1. januar 2027.
3. Initiativer, der skal forbedre rammerne for private institutioner og private børnepassere, træder i kraft den 1. juni 2026.

Sorø Kommune har i 2026 modtaget 8,5 mio. kr. til implementering af ændringer, således at kommunerne kan imødekomme kravet om ikrafttræden fra den 1. januar 2027.

Det er tilføjet, at ændring i normeringerne skal ske i 2026 og ændringer i fastlæggelsen af forældretaksten kan ske i 2026. 2026 bliver, således at opfatte som et indfasningsår.

Sorø Kommune har 11 pædagogiske ledere. I den gældende beregning af minimumsnormeringen indgår de pædagogiske ledere med 85 % af deres arbejdstid i normeringen. Når de tages ud af normeringen, vil det således forudsætte ansættelse af 9,35 pædagogiske medarbejdere i stedet. Ansættelse kan ske fra den 1. august 2026.

Beregningen af forældretaksten nedsættes til at udgøre 21,3 % af de samlede bruttodriftsudgifter for dagtilbuds- og dagplejeområdet. Forslaget indebærer, at alle forældre til børn i dagtilbud og dagpleje i 2026 mærker nedsættelsen af

forældrebetalingen. Beregningerne i bilag 1 tager udgangspunkt i, at taksnedsættelse træder i kraft pr. 1. august. Det vil også være muligt at taksnedsættelsen først træder i kraft pr. 1. januar 2027 hvor den senest skal være nedsat. Dette vil styrke kommunekassen med yderligere 2 mio. kr. hvis taksnedsættelsen først træder i kraft 1. januar 2027.

Endelig vil markante ændringer i bruttodriftsudgifterne til kommunale dagtilbud medføre, at taksten til private institutioner og private børnepassere skal genberegnes. Det vil ske i konsekvens af den politiske beslutning.

Sorø Kommune modtager 8,5 mio. kr. i 2026 til nye krav om normering og lavere forældrebetaling. Fra 2027 udgår 9,35 årsværk fra normeringsopgørelsen, men finansieringen rækker kun til 7,17 årsværk, hvilket efterlader en årlig underfinansiering på cirka 1,1 mio. kr.

Sænkningen af forældrebetalingen til 21,3 % giver en varig mindre indtægt på 4,4 mio. kr., hvoraf 0,7 mio. kr. ikke er finansieret. Samlet giver ændringerne øgede udgifter til private institutioner på cirka 1,2 mio. kr. årligt. I 2026 forventes et mindre forbrug af midlerne på ca. 4 mio. kr. hvis taksnedsættelsen træder i kraft pr. 1. august 2026 og 6 mio.kr. hvis taksnedsættelsen først træder i kraft 1. januar 2027.

Fra 2027 forventes et samlet og varigt merforbrug på ca. 1,8 mio. kr., som KL forventer vil indgå i kommende budgetforhandlinger. Nærmere beskrivelse kan ses i bilag 1.

Udmøntningen af finanslovsmidlerne ændrer Sorø Kommunes brutto- og nettodriftsudgifter på dagtilbudsområdet, hvilket justerer både forældrebetaling og tilskud til private ordninger. Samtidig rettes en fejl i takstgrundlaget for dagplejen, og taksten for § 86-pasning af 0-2-årige nedsættes fra 1. august, da det hidtidige tilskud har ligget over lovens loft. De takstmæssige konsekvenser kan ses i Bilag 2.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Bilag

Bilag 1 - Udmøntning af finanslovsmidler til dagtilbudsområdet.pdf

Bilag 2 - Takstoversigt.pdf

Punkt 28: Beslutning om godkendelse af portefølje og indstilling til frigivelse af midler til forbedring af Faglokaler på skolerne

17.00.00-G01-347-24

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

Der er i perioden 2025 - 2027 afsat 6,0 mio. kr. til forbedring af faglokaler på kommunens folkeskoler som led i Folkeskolens Kvalitetsprogram. Midlerne fra 2026 og 2027 er blevet samlet i forbindelse med budgetaftalen for 2026, så der i 2026 kan disponeres i alt 4,354 mio. kr. til projekter.

På baggrund af dialog med skolerne planlægges midlerne anvendt til opdatering af udvalgte faglokaler på fem skoler.

Projekterne planlægges og gennemføres i 2026. Eventuelle restmidler foreslås anvendt til yderligere forbedringer af læringsmiljøer i overensstemmelse med puljens formål.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Børn og Undervisningsudvalget godkender den samlede portefølje af foreslåede projekter i sagen med tilhørende fordeling af puljemidler.
2. Rådighedsbeløbet til Bedre faglokaler på skolerne frigives i 2026, samt at projektet igangsættes, jævnfør afsnittet med Økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Pkt. 1: Godkendt.

Pkt. 2: Indstilles godkendt.

Beskrivelse af sagen

I forlængelse af den nationale politiske aftale Folkeskolens Kvalitetsprogram er der i perioden 2025 - 2027 afsat midler til bedre faglokaler på skolerne. Midlerne skal sikre bedre rammer for praksisfaglig undervisning i fx håndværk og design, madkundskab, billedkunst og naturfag. De kan herudover bruges til forbedringer, der ansporer til leg og bevægelse på skolerne og evt. øvrige kapacitetsmæssige udvidelser. De bedre fysiske rammer skal give skolerne bedre muligheder for at give mere varieret og praktisk undervisning. Kommunerne har frihed til at bruge midlerne ud fra en lokal vurdering af, hvordan folkeskolerne får de bedst mulige fysiske rammer.

For Sorø Kommune udgør puljen samlet 6 mio. kr. over tre år. I 2025 er en del af midlerne anvendt til lovliggørelse af faglokaler, og 354.000 kr. i uforbrugte midler er overført til 2026. Midlerne fra 2026 og 2027 er blevet samlet i 2026 i forbindelse med budgetaftalen for 2026, så der i 2026 kan disponeres i alt 4,354 mio. kr., i henhold til oversigt afsnittet om økonomi nedenfor.

Administrationen lægger under dette punkt op til en fordeling af de resterende puljemidler til forbedringsprojekter på fem af kommunens seks skoler. Holbergskolen indgår ikke, da skolens faglokalefløj netop er blevet renoveret og der ligger en plan for skolens øvrige renovering. Skolerne har hver især udpeget projekter, der i særlig grad opfylder puljens krav om forbedrede læringsmiljøer.

Projekternes omkostninger er estimeret af Ejendom og Energi i Teknik, Miljø og Drift, som også varetager de konkrete bygnings- og indretningsmæssige opgaver i forbindelse med de enkelte projektforsøg.

I samarbejde mellem fagcentrene Børn og Familier og Teknik, Miljø og Drift er der i dialog med skolerne udarbejdet en konkret plan for, hvilke projekter, der skal iværksættes:

- På Frederiksberg skole skabes bedre pladsudnyttelse og akustik i Billedkunst

- På Sorø Borgerskole renoveres sløjdløkal
- På Pedersborg skole renoveres sløjdløkal
- På Ruds Vedby skole omlægges faglølalerne til håndværk og design
- På Stenlille skole omlægges fællesarealer i bygning med faglølaler til håndværk og design, musik og billedkunst, med fokus på varieret og motiverende anvendelse af de fælles rammer

Planlægningsarbejdet er indledt marts 2026 med en ambition om, at alle projekter er færdiggjort inden udgangen af 2026.

Vurderingen af økonomien for de fem prioriterede projekter er påvirket af udviklingen i priserne for byggematerialer, som følge af den generelle usikkerhed på markedet. Oversigt over økonomien fremgår af bilag 1 - her er indregnet forventede prisstigninger på 15 %. Dersom alle midler ikke anvendes til de 5 projekter, ser Fagcenter Børn og Familier gode muligheder i enten at afsætte et beløb til forvaltning i skolernes elevråd, målrettet indretning af lokaliteter der anvendes i perioder mellem undervisning; alternativt kan en pulje oprettes, som skolerne kan søge i forhold til konkrete projekter i forlængelse af puljens formål. En sådan pulje skulle forvaltes centralt i Fagcenter Børn og Familier.

De relevante skolers bestyrelser bliver orienteret undervejs i processen om de foreløbige planer.

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

- Det indstilles, at der gives en anlægsbevilling til Bedre faglølaler på skolerne på 4,0 mio. kr. i 2026, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2026. Rådighedsbeløbet på 4,0 mio. kr. frigives i 2026.

Samlede økonomiske konsekvenser (1.000 kr.):

	Udvalg	Anlægsbevilling/frigivelse i 2026
Bevilling*		
Anlægsbevilling til Bedre faglølaler på skolerne	ØK	4.000
<i>Bevilling i alt</i>	ØK	4.000
Finansiering		
Afsatte rådighedsbeløb til Bedre faglølaler på skolerne	ØK	-4.000
<i>Finansiering i alt</i>	ØK	-4.000

Note "+" = merudgift/mindreindtægt og "-" = mindreudgift/merindtægt

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Høring

Ingen

Kobling til Vision 2026

Tema 1: Sammen om det gode hverdagsliv

Bilag

Bilag 1 - prioriterede projekter

Punkt 29: Holbergskolen tagudskiftning bygning D og frigivelse af midler

82.18.00-G01-1-26

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget - Økonomiudvalget - Kommunalbestyrelsen.

Kort Resume

I budgetaftalen for 2026 blev det besluttet at fortsætte moderniseringen og renoveringen af Holbergskolen, startende med udskiftning af taget på bygning D i 2026. Til brug for budgetprocessen for budget 2026 har administrationen fremlagt en plan for færdiggørelsen af moderniseringen af Holbergskolen.

Denne sag omhandler udmøntningen af beslutningen for 2026, inklusiv frigivelse af rådighedsbeløbet til tagudskiftningen på bygning D i 2026. Samtidig gives der et overblik over planen for den resterende del af moderniseringen af Holbergskolen. Det foreslås samtidig at etapeopdele anlægsbudgettet for Moderniseringen af Holbergskolen, sådan at den resterende del af oprettes som et særskilt anlægsprojekt, Modernisering af Holbergskolen, etape 2.

For at kunne færdiggøre bygning D i samme omgang, foreslås det endvidere at fremrykke en del af anlægsbevillingen til indvendig maleristandsættelse af bygningen fra 2028 til 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Rådighedsbeløbet til Modernisering af Holbergskolen, etape 2, frigives i 2026, samt at projektet med udskiftning af taget på bygning D igangsættes, jævnfør afsnittet med Økonomiske konsekvenser.
2. En del af rådighedsbeløbet til Modernisering af Holbergskolen, etape 2, på 0,5 mio. kr. rykkes fra 2028 til 2026.

Beslutning

Pkt. 1: Indstilles godkendt.

Pkt. 2: Indstilles godkendt.

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med budgetprocessen for 2026 fremlagde administrationen en plan for den resterende del af moderniseringen af Holbergskolen. Planen blev præsenteret i sager til Børne og Undervisningsudvalget og Natur, Teknik og Planudvalget i august 2025, og indgik derefter i budgetseminaret i september 2025.

I budgetaftalen for 2026 blev det besluttet at fortsætte moderniseringen og renoveringen af Holbergskolen, startende med udskiftning af taget på bygning D i 2026. Moderniseringen vil skabe gode rammer for gode hverdage, som sammen med velfungerende bygninger er afgørende for både borgere, brugere og kommunens drift. Renoveringen af Holbergskolen har været godt i gang i nogle år og har allerede forbedret store dele af skolens læringsmiljøer gennem en topmoderne svanemærket renovering af bygning F og G, som nu er afsluttet. I overslagsårene er der afsat yderligere 32 mio. kr. til den fortsatte modernisering. Fokus er på moderne og nutidige læringsmiljøer, og ikke mindst energiforbedringer, der kan nedbringe driftsudgifterne og understøtte den grønne omstilling.

Planen for færdiggørelse af Holbergskolen beskriver renoveringsbehovet for skolens resterende bygninger, og kommer med forslag til prioriteringen. Bygning D er en af skolens ældste bygninger, og trænger til et nyt tag. Samtidig foreslås det at efterisolere og foretage mindre reparationer af murværket på bygningen. Der forventes opsat solceller på bygningen efter tagudskiftningen. Der er afsat et rådighedsbeløb på 2,3 mio. kr. i 2026 til bygning D.

Parallelt med tagudskiftningen foretages reparationer af betondæk på 1. salen i bygning D, sammen med tilpasninger af VVS-installationer i bygningen. Arbejderne på bygning forventes udført henover sommeren 2026.

Resten af Holbergskolen

For de øvrige bygninger er der på nuværende tidspunkt afsat budgetmidler i 2028 og 2029 (1.000 kr.):

Anlægsplan 2026-2029	Udvalg	2026	2027	2028	2029
Modernisering af Holbergskolen	ØK	2.300	0	9.700	20.000

I planen for færdiggørelsen af Holbergskolen er det foreslået at følgende yderligere projekter prioriteres:

- Udskiftning af tag og reparation af murværk på bygning E
- Maleristandsættelse (bygning C, D og E)
- Opgradering af udearealer og skolegården
- Total-/klimarenovering af bygning A
- Tagudskiftning og mindre reparationer/istandsættelse af bygning B.

For at kunne afslutte den indvendige istandsættelse samtidig med de øvrige arbejder i bygning D, foreslås det, at en del af rådighedsbeløbet for Modernisering af Holbergskolen, etape 2, på 0,5 mio. kr. fremrykkes fra 2028 til 2026, til indvendig maleristandsættelse af bygning D.

For yderligere oplysninger henvises der til sagen fra august 2025, inkl. bilag (bilag 1-2 til denne sag).

Økonomiske og andre væsentlige konsekvenser

- Det indstilles, at de midler, som er afsat med budgetaftalen for 2026 oprettes som et nyt anlægsprojekt, Modernisering af Holbergskolen, etape 2. Det hidtidige projekt Modernisering af Holbergskolen, der omhandlede den svanemærkede renovering af bygning F og G forventes afsluttet i forbindelse med ØR2, når det endelige regnskab foreligger.
- Det indstilles, at der gives en anlægsbevilling til Modernisering af Holbergskolen, etape 2 - udskiftning af taget på bygning D, på 2,3 mio. kr. i 2026, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2026. Rådighedsbeløbet på 2,3 mio. kr. frigives i 2026.
- Det indstilles, at 0,5 mio. kr. rykkes fra 2028 til 2026 og der gives en tilsvarende anlægsbevilling til Modernisering af Holbergskolen, etape 2, i 2026, finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb. Rådighedsbeløbet på 0,5 mio. kr. frigives i 2026.

Samlede økonomiske konsekvenser (1.000 kr.):

	Udvalg	Anlægsbevilling/frigivelse i 2026	2026	2027	2028
Bevilling					
Anlægsbevilling til Modernisering af Holbergskolen	ØK	2.300			
Fremrykning af midler	ØK	500	500		-500
<i>Bevilling i alt</i>	<i>ØK</i>	<i>2.800</i>	<i>500</i>		<i>-500</i>
Finansiering					
Afsatte rådighedsbeløb til Modernisering af Holbergskolen	ØK	-2.300			
Afsatte fremrykkede rådighedsbeløb	ØK	-500			
Kassebeholdning		0	-500		500

<i>Finansiering i alt</i>	<i>ØK</i>	<i>-2.800</i>	<i>-500</i>		<i>500</i>
---------------------------	-----------	---------------	-------------	--	------------

Kobling til Vision 2026

Gode fysiske rammer for skolen støtter op om visionens mål om at være sammen om det gode hverdagsliv. Samtidig er energiforbedringer af skolens drift også med til at understøtte den grønne omstilling, og derved bidrage positivt til en styrket klimaindsats.

Bilag

Bilag 1 - sag om færdiggørelse af Holbergskolen (august 2025)

Bilag 2 - Notat om færdiggørelse af Holbergskolen

Punkt 30: Beslutning om dialogmøde i maj 2026

17.00.00-A00-1-26

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Med denne sag skal udvalget træffe beslutning om indholdet af dialogmøde mellem skole- og dagtilbudsbestyrelser den 19. maj 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Der træffes beslutning om afholdelse af dialogmøde den 19. maj 2026 med det forelagte indhold og formål.

Beslutning

Godkendt.

Beskrivelse af sagen

På Børn og Undervisningsudvalgsmødet den 10. juni 2025 (punkt nr. 516) blev der truffet beslutning om at afholde en række dialogmøder, herunder dialogmøde den 19. maj 2026 mellem Børn og Undervisningsudvalget og skole- og dagtilbudsbestyrelser.

På dialogmødet den 19. maj er der to punkter på dagsordenen:

1: Gensidig erfaringsudveksling om temaet: Hvad kendetegner en god dialog mellem dagtilbuds- og skolebestyrelse og Børn og Undervisningsudvalget. Bestyrelserne skal have forberedt deres refleksioner om emnet, som bliver udgangspunktet for en samtale om den gode dialog, herunder form og indhold af henholdsvis dialogmøder og advisory board-møder. Formålet med punktet er at få aftalt format og indhold for de kommende dialogmøder herunder advisory board-møder.

2: Et kort oplæg om fysiske læringsmiljøer ved Louise Friis og herefter en drøftelse af arbejdet med fysiske læringsmiljøer, herunder skolernes faglokaler. Louise Friis er pædagogisk rumdesigner, arbejder til dagligt med at skabe læringsmiljøer og fantasifulde legezoner til børn. Louise har ligeledes fokus på at skabe en god arbejdsplads for pædagoger og lærere. Formålet med punktet er at give inspiration og indsigt i et emne, som har stor betydning i dagligdagen i dagtilbud og på skoler. Derudover at forældrebestyrelserne får inspiration til det videre arbejde med læringsmiljøer i dagtilbud og skoler.

Deltagerkredsen på dialogmødet:

- 2-3 forældrevalgte repræsentanter fra hver skolebestyrelse og fra dagtilbudsbestyrelsen samt deres sekretær (skole- og dagtilbudsleder)
- Børn og Undervisningsudvalget

Mødet faciliteres af fagcentret og afholdes på Sorø Rådhus den 19. maj kl. 17:00.

Lovgrundlag

Dagtilbuds- og folkeskoleloven.

Punkt 31: Beslutning om at tillade et højere elevtal ved skolestart på 1. klassetrin på Frederiksberg Skole i skoleåret 2026/2027

85.15.60-G01-9-26

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Frederiksberg Skole har pr. 1. marts 2026 tre klasser på nuværende 0. klassetrin med 26 elever i hver. Ifølge folkeskoleloven er der et klasseloft på 26 elever på 0.-2. klassetrin. Det betyder, at hvis der flytter en ny elev på kommende 1. klassetrin til Frederiksberg Skoles distrikt inden den 31. juli, skal skolen oprette en ny klasse og dermed fordele eleverne i fire klasser, men hvis eleven først flytter til distriktet den 1. august (eller efterfølgende), så kan skolen fortsætte et år mere med tre klasser, men med en elev "for meget" i en af klasserne.

Med denne sag tillader Børn og Undervisningsudvalget et højere elevtal (maks. 2 elever) ved skolestart på 1. klassetrin på Frederiksberg Skole i skoleåret 2026 - 2027 med henblik på en stabil klassedannelse for den pågældende årgang.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Der tillades et højere elevtal (maks. 2 elever) på 1. klassetrin ved skoleårets start på Frederiksberg Skole i skoleåret 2026/2027.

Beslutning

Godkendt.

Beskrivelse af sagen

Ifølge folkeskoleloven er det elevantallet pr. 1. august, der afgør, hvor mange klasser hver skole skal oprette. Der er et klasseloft på 26 elever på 0.-2. klassetrin og et klasseloft på 28 elever på 3.-9. klassetrin. Ifølge folkeskoleloven kan det i særlige tilfælde tillades et højere elevantal dog højst 2 elever mere.

Pr. 1. marts 2026 har Frederiksberg Skole tre klasser på nuværende 0. årgang med 26 elever i hver. I praksis betyder det, at hvis der flytter en ny elev til kommende 1. klassetrin til Frederiksberg Skoles distrikt inden den 31. juli, skal skolen fordele eleverne i fire klasser men hvis eleven først flytter til distriktet den 1. august (eller efterfølgende), så kan skolen fortsætte et år mere med tre klasser, men med en elev "for meget" i en af klasserne.

Ud over at det er uhensigtsmæssigt for eleverne, der efter kun ét skoleår i 0. klasse allerede i 1. klasse at skulle fordeles i nye klasser, så har det også stor betydning for en hensigtsmæssig fordeling af arbejdsopgaver blandt lærere og pædagoger.

Når der skal oprettes en ekstra klasse på en årgang, udløser det en hel række af processer:

- Elever og forældre skal involveres med deres ønsker, så skolen får skabt en overgang og nye klasser på det bedst tænkelige fundament
- Der skal ansættes ekstra lærer/pædagog
- Lektionsrækken i den ekstra klasse skal fordeles mellem relevante lærere på en årgang, hvilket betyder, at lærerne vil skulle afgive eksisterende klasser til andre kollegaer

På Frederiksberg Skole kan en udvidelse af antallet af klasser vise sig at være en ekstra stor udfordring, for hvis skolen er nødt til at dele klasserne i fire, så har skolen ikke det ekstra klasselokale. Fra skoleåret 2026/2027 har Frederiksberg Skole uden denne problematik allerede 31 klasser og kun 30 klasselokaler, idet der ved indskrivningen til kommende 0. klasse blev oprettet fire klasser på Frederiksberg Skole.

Frederiksberg Skole arbejder med skemalægning til skoleåret 2026/2027 i uge 21, og skolen ønsker en stabil fase i perioden frem til den 1. august 2026, herunder en sikring af, at der kan planlægges med tre klasser på kommende 1.

årgang, også selvom der skulle flytte en eller to ekstra elever ind i skoledistriktet til kommende 1. klassetrin op til skolestart.

Der bør tilstræbes en stabil klassesdannelse og det kan derfor bemærkes, at klasseloftet øges til 28 elever allerede fra 3. klassetrin og selvom 1. klassetrin risikerer at blive lidt større, end hvad klasseloftet på 1. klassetrin tilsiger, kan det vise sig kun at være for en kort periode, da elevtallet ofte er dynamisk i forhold til til- og fraflyttere i løbet af et skoleår.

Skulle der ikke være tilflyttere til kommende 1. klassetrin i Frederiksberg Skoles distrikt op til skolestart af skoleåret 2026/2027 vil denne godkendelse ikke være aktuel, hvilket medfører, at den automatisk bortfalder.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

§ 17 Elevtallet i børnehaveklassen og på 1. og 2. klassetrin må ikke ved skoleårets begyndelse overstige 26. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal på de i 1. pkt. nævnte klassetrin, dog ikke over 28.

Stk. 2. Elevtallet på 3.-9. klassetrin må normalt ikke ved skoleårets begyndelse overstige 28. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal på 3.-9. klassetrin, dog ikke over 30.

1.

Kobling til Vision 2026

Tema 1: Sammen om hverdagen

Verdensmål nr. 4: Kvalitetsuddannelse

Punkt 32: Orientering om evaluering af landsbyordningen i Ruds Vedby

00.00.00-P20-52-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Formålet med punktet er at forelægge den udarbejdede evalueringsrapport til politisk behandling.

Børn og Undervisningsudvalget har den 2. december 2025 bestilt en evaluering af landsbyordningen i Ruds Vedby, som trådte i kraft fra skoleåret 2024/25.

Evalueringen er gennemført i form af en spørgeskemaundersøgelse blandt forældre, medarbejdere og ledere i landsbyordningen.

Endvidere er der gennemført 4 fokusgruppeinterviews med henholdsvis bestyrelsen/forældrenetværket i Regnbuen, elevrådet, MED-udvalget og Ruds Vedby Netværket.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Evalueringsrapporten drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Børn og Undervisningsudvalget besluttede den 5. december 2025 at gennemføre en evaluering af landsbyordningen i Ruds Vedby. Ordningen trådte i kraft ved starten af skoleåret 2024/25 og havde på evalueringstidspunktet i januar 2026 været i drift i cirka halvandet år.

Landsbyordningen samler skole, SFO og daginstitution i én organisatorisk enhed med fælles ledelse, bestyrelse og MED-udvalg. Formålet er at skabe større sammenhæng i børns trivsel, læring og overgange fra vuggestue til afslutningen af 9. klasse. Enhederne har hidtil været fysisk adskilt, men der igangsættes fra 2026 en samlokation på skolen i henhold til kommunalbestyrelsens budgetbeslutning for 2026. En landsbyordning består af en skole, en SFO og en daginstitution samlet i én organisatorisk enhed. Ifølge folkeskoleloven må skolen maksimalt have 300 elever, mens der ikke er en øvre grænse for børnetallet i de øvrige enheder.

Evalueringen er gennemført som en spørgeskemaundersøgelse blandt 298 forældre, 46 medarbejdere og ledelse samt fire fokusgruppeinterviews med bestyrelse og forældrenetværk, elevråd, MED-udvalg og Ruds Vedby Netværket. Svarprocenten blandt forældre var 12 mens den blandt medarbejdere og ledelse var 72. Evalueringen foreligger samlet i en rapport, som er vedlagt som bilag.

Evalueringen viser samlet set en overvejende positiv vurdering af landsbyordningen. Forældre, medarbejdere og ledelse peger især på øget trivsel, tryggere overgange mellem daginstitution og skole samt bedre sammenhæng i børnenes samlede forløb. Samlokation fremhæves som en central styrke og en afgørende forudsætning for, at landsbyordningen kan udvikles fuldt ud i praksis.

Samtidig peges der på en række opmærksomhedspunkter. Medarbejdere og ledelse beskriver ordningen som organisatorisk kompleks og sårbar i forhold til personaleudskiftning. En gennemgående pointe er, at landsbyordningen i sig selv ikke skaber kvalitet, men at kvaliteten afhænger af ledelsesmæssig prioritering, ressourcer og organisering.

Fokusgruppeinterviewsene viser bred lokal opbakning og store forventninger til ordningen, men også at den fortsat befinder sig i en tidlig udviklingsfase. Bestyrelse og forældrenetværk oplever en god opstart og en fælles samarbejdskultur, men peger på begrænset kendskab til ordningen blandt byens forældre. Elevrådet oplever endnu ikke landsbyordningen som en integreret del af elevernes hverdag og efterlyser større elevinddragelse. MED-udvalget

fremhæver behov for realistisk udviklingstempo og balance mellem fællesskab og faglig fordybelse. Ruds Vedby Netværket vurderer, at landsbyordningen kan bidrage positivt til byens udvikling og tiltrækning af børnefamilier hvis der arbejdes aktivt med formidling og inddragelse.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Høring

Bestyrelsen i Landsbyordningen i Ruds Vedby har fået forelagt evalueringsrapporten til orientering og drøftelse den 19. marts 2026. Høringssvar vedlagt som bilag.

Kobling til Vision 2026

Tema 1 og 2.

Bilag

Landsbyordningens bestyrelse udtaler

Evaluerings af Landsbyordningen Ruds Vedby - januar 2026 - Rapport

Punkt 33: Orientering om minimums normeringer

85.15.60-G01-11-26

Kort Resume

I sagen redegøres kort for den politiske behandling af forslag til etablering af minimumsnormeringer på institutions niveau.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Der blev på møde i Børn og Undervisningsudvalget (BUU) den 10. marts 2026 bedt om en plan for arbejdet med udmøntning af minimumsnormeringer på institutions niveau. Forslaget fremgår deslige af konstitueringsaftalen.

Administrationen vil på Børn og Undervisningsudvalgets møde i maj måned komme med oplæg til en række temaer, der knytter an til Budgetprocessen (Budget 2027). Herunder forslag til styrket minimumsnormering.

I forbindelse med præsentationen af de forskellige budgettemaer vil der være mulighed for, at udvalget kan få enkelte forslag yderligere perspektiveret eller uddybet. Dette arbejde vil blive gennemført frem mod mødet i BUU i august.

Punkt 34: Orientering om referater fra Skole- og Områdebestyrelser

00.01.00-G01-90-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Der har været afholdt møder i de forskellige Skole- og Områdebestyrelser i Sorø Kommune. Formålet med sagen er, at Børn og Undervisningsudvalget kan orientere sig i de vedlagte referater og bilag fra møderne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Orientering om møder i Skole- og Områdestyrelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Der har været afholdt møder i Skole- og Områdebestyrelser i perioden den 17.02.2026. Referatet fra mødet er vedlagt.

Bilag

Landsbyordningen - Referat fra bestyrelsesmøde den 19. marts 2026

Holbergskolen - Referat fra skolebestyrelsesmøde den 12. marts 2026

Landsbyordningen - Referat fra bestyrelsesmøde den 17. februar 2026

Punkt 35: Meddelelser

00.01.00-G01-99-25

Sagens gang

Børn og Undervisningsudvalget.

Kort Resume

Meddelelser fra udvalgsformand og administration, herunder drøftelse af kommende møder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Meddelelser tages til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Evaluerer af Tidlig SFO.

Forvaltningen er i gang med at udarbejde en samlet evaluering af Tidlig SFO.

Evalueringen fokuserer på de faglige og organisatoriske erfaringer siden implementeringen og bygger blandt andet på input fra ledelse, medarbejdere, forældre og de børn, der har deltaget i ordningen.

Den samlede evaluering forelægges Børn og Undervisningsudvalget på mødet i september 2026.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 36: Underskriftsark

85.00.00-G01-150-25

Beslutning

.